



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11 марта 2020 г.

№ 257-П

г. Салехард

**О предоставлении грантов высококвалифицированным педагогическим работникам физико-математического и IT-профиля, привлекаемым для работы в муниципальные общеобразовательные организации муниципальных образований город Салехард, город Ноябрьск, город Новый Уренгой в 2020 году, и других мер поддержки**

В целях реализации государственной политики в сфере образования в Ямало-Ненецком автономном округе, комплекса мер, направленного на привлечение высококвалифицированных педагогических работников физико-математического и IT-профиля в муниципальные общеобразовательные организации, имеющие статус «опорных школ», муниципальных образований городов Салехард, Ноябрьск, Новый Уренгой, Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления грантов высококвалифицированным педагогическим работникам физико-математического и IT-профиля, привлекаемым для работы в муниципальные общеобразовательные организации, имеющие статус «опорных школ», муниципальных образований город Салехард, город Ноябрьск, город Новый Уренгой в 2020 году.

2. Рекомендовать главам городских округов Салехард, Ноябрьск, Новый Уренгой в Ямало-Ненецком автономном округе принять меры по обеспечению жильем получателей грантов на территории соответствующего муниципального образования путем предоставления служебного жилого помещения либо установления за счет бюджета муниципального образования меры социальной поддержки в виде компенсации получателям грантов части платы, предусмотренной договором найма жилого помещения.

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 11 марта 2020 года № 257-П

### ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления грантов высококвалифицированным педагогическим работникам физико-математического и IT-профиля, привлекаемым для работы в муниципальные общеобразовательные организации, имеющие статус «опорных школ», муниципальных образований город Салехард, город Ноябрьск, город Новый Уренгой в 2020 году

#### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает процедуру проведения отбора высококвалифицированных педагогических работников, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе на получение грантов высококвалифицированным педагогическим работникам физико-математического и IT-профиля, привлекаемым для работы в муниципальные общеобразовательные организации, имеющие статус «опорных школ», муниципальных образований город Салехард, город Ноябрьск, город Новый Уренгой в 2020 году (далее – региональный публичный конкурс, гранты), условия и порядок предоставления грантов, порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение.

1.2. Целью предоставления грантов является привлечение высококвалифицированных педагогических работников (учителей, педагогов, преподавателей, аспирантов, кандидатов наук, докторов наук) для трудоустройства в муниципальные общеобразовательные организации муниципальных образований город Салехард, город Ноябрьск, город Новый Уренгой, имеющие статус «опорных школ» (далее – опорные школы).

1.3. Задачами предоставления грантов являются:

1.3.1. привлечение для работы в опорных школах Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – автономный округ), на должности педагогических работников высококвалифицированных педагогических работников (учителей, преподавателей вузов Российской Федерации, специалистов и сотрудников научных лабораторий и др.), имеющих опыт:

подготовки победителей и призеров регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников по математике, физике и информатике;

индивидуального сопровождения по подготовке одаренных и талантливых детей к заключительному этапу всероссийской олимпиады

школьников по математике, физике, информатике;

подготовки выпускников 11 классов опорных школ к единому государственному экзамену по математике (профильный уровень), физике, информатике, получивших 90 баллов и более (в том числе 100 баллов) (далее – высокобалльники);

1.3.2. внедрение инновационных методов и технологий повышения эффективности образовательной деятельности в опорных школах.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

грантодатель – департамент образования автономного округа, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на 2020 год;

соискатель – физическое лицо, представившее документы для отбора лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе, и участвующее в региональном публичном конкурсе в соответствии с разделами II, III настоящего Положения;

грантополучатель – победивший в региональном публичном конкурсе соискатель, определенный конкурсной комиссией регионального публичного конкурса по реализации грантов и заключивший трудовой договор с работодателем;

работодатель – опорная школа в автономном округе, заключившая трудовой договор с грантополучателем;

региональный публичный конкурс – мероприятие, включающее в себя этапы регионального публичного конкурса, определение победителей конкурса из общего числа соискателей;

грант – единовременная выплата грантополучателю, заключившему трудовой договор с работодателем;

конкурсная комиссия – комиссия по отбору соискателей на право получения единовременной компенсационной выплаты грантополучателю, состав которой утвержден приказом грантодателя;

опорная школа – муниципальная общеобразовательная организация городов Салехард, Ноябрьск, Новый Уренгой в автономном округе, реализующая образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, и их структурные подразделения, имеющая статус «опорной школы».

1.5. Условиями предоставления грантов для грантополучателей являются:

1.5.1. обязательство по исполнению должностных обязанностей в течение 3 лет с даты начала действия соглашения о предоставлении гранта, заключаемого в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов автономного округа, в порядке, предусмотренном разделом IV настоящего Положения (далее – соглашение), на должностях педагогических работников опорной школы, с которой будет заключен трудовой договор по результатам регионального публичного конкурса.

В указанный срок не включаются периоды приостановления действия соглашения по основаниям, указанным в соглашении;

1.5.2. обязательство разработать индивидуальный план работы по подготовке победителей/призеров регионального (заключительного) этапов всероссийской олимпиады школьников по математике, физике или информатике, и/или высокобалльников по математике (профильный уровень), физике или информатике; внедрить вышеуказанный индивидуальный план в образовательную деятельность опорной школы в течение срока действия соглашения.

1.6. Грантополучатели имеют право на:

1.6.1. получение дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) в российских или иных образовательных организациях в течение первого года работы, организованное для грантополучателей за счет работодателя (по согласованию с работодателем) или гранта;

1.6.2. оказание грантодателем и работодателем содействия в создании условий по внедрению грантополучателем индивидуального плана работы по подготовке победителей/призеров регионального (заключительного) этапов всероссийской олимпиады школьников по математике, физике или информатике, и/или высокобалльников по математике (профильный уровень), физике или информатике в опорной школе;

1.6.3. служебное пользование персональным компьютером (ноутбуком, моноблоком) с установленным пакетом специализированных программ, в том числе электронных библиотек.

1.7. В региональном публичном конкурсе вправе принимать участие категории лиц – граждане Российской Федерации, высококвалифицированные педагогические работники, являющиеся выпускниками образовательных организаций высшего образования, освоившие образовательные программы бакалавриата, специалитета или программы магистратуры, аспиранты, в том числе непедagogических образовательных организаций высшего образования, кандидаты наук, соответствующие не менее чем двум, из следующих критериев:

1.7.1. наличие ученой степени;

1.7.2. имеющие опыт практической работы по подготовке и сопровождению победителей/призеров регионального (заключительного) этапов всероссийской олимпиады школьников по математике и (или) физике и (или) информатике;

1.7.3. имеющие опыт практической работы по подготовке высокобалльников по математике (профильный уровень) и (или) физике и (или) информатике;

1.7.4. имеющие опыт работы с одаренными детьми по математике и (или) физике и (или) информатике (преподаватель профильных смен в образовательном центре «Сириус» и других аналогичных центрах);

1.7.5. обладающие опытом реализации российских и (или) международных инженерно-технических программ, проектов и грантов и

других в сфере общего образования.

1.8. Региональный публичный конкурс проводит грантодатель.

1.9. Количество грантов по результатам проведенного регионального публичного конкурса в соответствии с разделом III настоящего Положения составляет не более 21 гранта в год по 7 грантов на каждую опорную школу.

1.10. Размер гранта на одного грантополучателя составляет 1 000 000 (один миллион) рублей.

Грант облагается налогом на доходы физических лиц в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

1.11. Мероприятия, связанные с финансированием грантов, осуществляются в рамках государственной программы автономного округа «Развитие образования на 2014 – 2024 годы», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1132-П.

## **II. Порядок проведения отбора лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе**

2.1. Для проведения отбора лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе, и для проведения регионального публичного конкурса грантодатель создает конкурсную комиссию по реализации грантов (далее – конкурсная комиссия). Состав и положение о конкурсной комиссии утверждаются приказом грантодателя не позднее 15 июня 2020 года и размещаются на официальном сайте грантодателя (<https://do.yanao.ru>) в течение 3 рабочих дней с даты подписания.

В состав конкурсной комиссии входит от пяти до девяти членов, в их числе председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии с правом голоса, члены конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии формируется из числа государственных гражданских служащих грантодателя, специалистов государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования автономного округа «Региональный институт развития образования», представителей работодателя.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов конкурсной комиссии.

2.2. Конкурсная комиссия не позднее 10 августа 2020 года проводит отбор лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе, и до 20 августа 2020 года – региональный публичный конкурс.

2.3. Не позднее 01 июля 2020 года грантодатель размещает на официальном сайте грантодателя (<https://do.yanao.ru>) информацию о сроке и способе представления документов и периоде проведения отбора лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе.

Срок приема документов от лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе, – с 10 июля по 01 августа 2020 года.

2.4. В целях отбора лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе, соискатель направляет грантодателю следующие документы:

2.4.1. личное заявление на участие в отборе лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

2.4.2. согласие на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

2.4.3. анкету по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

2.4.4. копию паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность;

2.4.5. две фотографии размером 3 x 4 см;

2.4.6. отзыв (характеристику) с последнего места работы (учебы);

2.4.7. копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства (ИНН);

2.4.8. копию страхового номера индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС);

2.4.9. копии документов об образовании и о квалификации (диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра);

2.4.10. копия документа, подтверждающего наличие ученой степени (при наличии).

В случае несоответствия в документах об образовании и о квалификации и (или) о наличии ученой степени фамилии, имени или отчества паспорту гражданина Российской Федерации либо иному документу, удостоверяющему личность, представленных соискателем, необходимо приложить копии подтверждающих документов об изменении фамилии, имени или отчества;

2.4.11. медицинскую справку по результатам прохождения предварительного осмотра при поступлении на работу, в соответствии с которой отсутствуют противопоказания, препятствующие занятию педагогической деятельностью, которая представляется в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

При осуществлении трудовой деятельности в образовательной организации на дату подачи документов соискатель представляет копию личной медицинской книжки без представления медицинской справки об отсутствии противопоказаний, препятствующих занятию педагогической деятельностью;

2.4.12. справку образовательной организации высшего образования, подтверждающую обучение в аспирантуре, полученную не ранее 30 дней до дня подачи документов для участия в региональном публичном конкурсе (для аспирантов);

2.4.13. копии документов, подтверждающих достижения соискателя в сфере науки и образования, список научных работ и публикаций (при наличии).

Документы, представляемые соискателем, не должны содержать подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание.

Копии документов, представленные по почте или предъявляемые без оригиналов документов, должны быть заверены органом, выдавшим документ, либо нотариально в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Копии документов, представленные соискателем лично с предъявлением оригинала, заверяются секретарем конкурсной комиссии с указанием даты их заверения. Оригиналы документов возвращаются соискателю после заверения копий в день их приема.

Поступающие документы регистрируются в день поступления. При приеме документов фиксируются дата и время их подачи для участия в региональном публичном конкурсе на получение гранта.

2.5. Соискатели должны соответствовать следующим требованиям:

2.5.1. соискатель не получает на дату подачи документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Положения, средства из окружного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим Положением;

2.5.2. у соискателя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату подачи документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Положения.

Факт соответствия указанным требованиям соискатели указывают в личном заявлении на участие в отборе лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

2.6. С целью проведения отбора лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе, конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока представления документов от соискателей:

2.6.1. осуществляет проверку оформления, достоверности представленных документов и определяет соответствие представленных документов перечню, указанному в пункте 2.4 настоящего Положения, соответствие не менее 2 критериям, установленным к соискателям в пункте 1.7 настоящего Положения, и соответствие требованиям, установленным к соискателям в пункте 2.5 настоящего Положения;

2.6.2. принимает решение о допуске либо об отказе в допуске соискателей к участию в региональном публичном конкурсе (далее – решение о допуске или отказе в допуске). Решение о допуске или отказе в допуске оформляется протоколом конкурсной комиссии, в котором указываются соискатели, допущенные к участию в региональном публичном конкурсе и

соискатели, которым отказано в допуске к участию в региональном публичном конкурсе, с указанием причин отказа, указанных в пункте 2.7 настоящего Положения.

Решение о допуске или отказе в допуске направляется соискателю в виде уведомления в течение 1 рабочего дня с даты принятия решения способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

2.7. При направлении уведомления об отказе в допуске соискателя к участию в региональном публичном конкурсе и собеседованию указываются причины отказа:

- документы поступили позже срока, указанного на официальном сайте грантодателя (<https://do.yanao.ru>);
- документы представлены не в полном объеме;
- представленные документы содержат неполную информацию;
- в представленных документах содержится недостоверная информация;
- содержание документов не соответствует минимум 2 критериям, установленным к соискателям в пункте 1.7 настоящего Положения;
- содержание документов не соответствует требованиям, установленным к соискателям в пункте 2.5 настоящего Положения.

### **III. Порядок проведения регионального публичного конкурса среди соискателей на получение грантов**

3.1. Региональный публичный конкурс проводится в течение 5 рабочих дней после окончания проведенного в соответствии с разделом II настоящего Положения отбора лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе.

3.2. Региональный публичный конкурс проводится в форме профессионально-психологического собеседования (далее – собеседование).

3.3. Собеседование конкурсной комиссией проводится в присутствии соискателя.

По решению конкурсной комиссии собеседование может быть проведено в режиме видеосвязи с использованием сети Интернет в случае, если соискатель указал в личном заявлении на участие в отборе лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению о проведении собеседования в режиме видеосвязи с использованием сети Интернет.

3.3.1. Собеседование проводится с целью составления конкурсной комиссией представления о профессиональных, деловых и личностных качествах соискателей.

Собеседование заключается в устных ответах соискателей на 5 вопросов, связанных с направлениями реализации индивидуальных планов работы, указанных в подпункте 1.5.2, пункта 1.5 настоящего Положения, задаваемых членами конкурсной комиссией.

3.3.2. Результаты собеседования оцениваются членами конкурсной комиссии:

1) в 10 баллов, если соискатель последовательно, в полном объеме раскрыл содержание вопросов, правильно использовал понятия и термины;

2) в 9 баллов, если соискатель последовательно, в полном объеме раскрыл содержание вопросов, правильно использовал понятия и термины, но допустил неточности;

3) в 8 баллов, если соискатель последовательно, в полном объеме раскрыл содержание вопросов, правильно использовал понятия и термины, но допустил неточности и ошибки;

4) в 7 баллов, если соискатель последовательно, в полном объеме раскрыл содержание вопросов, не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил неточности и ошибки;

5) в 6 баллов, если соискатель последовательно, не в полном объеме, раскрыл содержание вопросов, правильно использовал понятия и термины;

6) в 5 баллов, если соискатель последовательно, не в полном объеме раскрыл содержание вопросов, не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил неточности;

7) в 4 балла, если соискатель непоследовательно, не в полном объеме раскрыл содержание вопросов, не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил неточности и ошибки;

8) в 3 балла, если соискатель непоследовательно, не в полном объеме раскрыл содержание вопросов, неправильно использовал понятия и термины, допустил неточности и ошибки;

9) в 2 балла, если соискатель не раскрыл содержание вопросов, при ответе неправильно использовал основные понятия и термины, допустил значительные неточности и ошибки;

10) в 1 балл, если соискатель начал отвечать на вопросы, но сразу же прекратил ответ, не перейдя к сути вопросов;

11) в 0 баллов, если соискатель не ответил на заданные вопросы.

3.4. Конкурсная комиссия оценивает соискателя в его отсутствие.

По итогам собеседования каждый член конкурсной комиссии выставляет каждому соискателю соответствующий балл, который заносится в оценочный лист.

Оценочный лист разрабатывается конкурсной комиссией.

Баллы, выставленные всеми членами конкурсной комиссии, суммируются, затем определяется средний балл путем деления суммы баллов на количество членов конкурсной комиссии, принимавших участие в оценивании результатов собеседования.

Победителями по итогам проведения собеседования признаются соискатели, которые набрали наивысший средний балл.

Победителями не могут быть признаны соискатели, набравшие по итогам проведения собеседования средний балл менее 5.

3.5. При равном количестве начисленных баллов решающим фактором становится дата и время регистрации заявления и представления полного пакета документов в конкурсную комиссию.

3.6. Решение о соискателях, прошедших собеседование и победивших в региональном публичном конкурсе, и о соискателях, не признанных победителями в региональном публичном конкурсе, объявляется конкурсной комиссией в день проведения собеседования, оформляется протоколом конкурсной комиссии и направляется в форме уведомления соискателям в течение 2 рабочих дней с даты принятия решения способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Решение конкурсной комиссии носит для грантодателя рекомендательный характер.

При направлении уведомления соискателям, не признанным победителями в региональном публичном конкурсе, указываются причины отказа (по итогам проведения собеседования не набран средний балл выше 5; по итогам проведения собеседования набран средний балл выше 5, но приоритет получил соискатель, подавший раньше заявление на участие в региональном публичном конкурсе).

3.7. На основании протокола заседания конкурсной комиссии грантодатель до 31 августа 2020 года утверждает приказом количество грантов и списки победителей регионального публичного конкурса, направляемых для трудоустройства в опорные школы.

3.8. Приказ об утверждении списков победителей регионального публичного конкурса и место их трудоустройства размещаются на официальном сайте грантодателя (<https://do.yanao.ru>) не позднее 5 рабочих дней с даты подписания, с указанием всех соискателей конкурсного отбора, набранными ими баллами и рейтингом по набранным баллам, а также с указанием размеров предоставляемых грантов.

3.9. Документы, представленные на региональный публичный конкурс, независимо от его результатов не возвращаются.

#### **IV. Условия и порядок предоставления грантов**

4.1. С победителями регионального публичного конкурса не позднее 15 сентября 2020 года заключается соглашение при условии заключения трудового договора в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Положения.

4.2. Опорная школа не позднее 31 августа 2020 года заключает трудовой договор с победителем регионального публичного конкурса в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации с обязательством исполнения должностных обязанностей у работодателя в течение 3 лет на должности педагогического работника.

В указанный срок не включаются периоды приостановления действия соглашения, заключенного в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Положения. Основания приостановления действия соглашения указываются в соглашении.

4.3. Условием предоставления гранта является заключение соглашения между грантодателем и грантополучателем.

При необходимости между грантодателем и получателем гранта заключается дополнительное соглашение о внесении изменений или о расторжении соглашения в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов автономного округа.

4.4. Грантодатель вправе в соглашении устанавливать сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.

4.5. Грантодатель в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня подписания приказа, указанного в пункте 3.8 настоящего Положения, заключает с победителем конкурса соглашение о предоставлении гранта.

4.5.1. Грантодатель в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня подписания приказа, указанного в пункте 3.8 настоящего Положения, направляет проект соглашения победителю конкурса способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

4.5.2. Победитель конкурса в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения направляет грантодателю соглашение способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, подписанное в двух экземплярах, и письмо о соответствии условиям, установленным пунктом 2.5 настоящего Положения.

4.5.3. Грантодатель в течение 5 рабочих дней со дня получения от победителя конкурса документов, предусмотренных подпунктом 4.5.2 настоящего пункта, подписывает соглашение и в течение 1 рабочего дня после его подписания один экземпляр соглашения направляет победителю конкурса способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

4.6. В течение 20 рабочих дней после подписания соглашения грантодатель перечисляет грантополучателю грант в размере 1 000 000 (один миллион) рублей на расчетный счет, указанный грантополучателем в соглашении.

Грант облагается налогом на доходы физических лиц в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

Расчетные счета должны быть открыты в российских кредитных организациях, если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами, регулирующими бюджетные отношения.

4.7. По результатам учебного года работодатель ежегодно, в течение 3 лет работы, до 01 июня, представляет грантодателю в бумажном и электронном виде заключение о результативности деятельности грантополучателя и вносит свое предложение о возможности дальнейшей пролонгации действия соглашения для грантополучателя.

4.8. Грантополучатель в первый учебный год разрабатывает индивидуальный план по подготовке на базе опорной школы победителей/призеров регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, высокобалльников по математике (профильный уровень), физике, информатике (далее – индивидуальный план). В последующие учебные годы действия соглашения грантополучатель

проводит работу по внедрению индивидуального плана в образовательную деятельность работодателя.

4.9. Содержание и форма индивидуального плана утверждаются работодателем.

4.10. Индивидуальный план представляется грантополучателем при представлении первого ежегодного отчета о проделанной работе грантодателю. В последующие отчетные периоды грантополучатель представляет грантодателю результаты внедрения индивидуального плана в образовательную деятельность работодателя.

4.11. Грантополучатель ежегодно представляет грантодателю в течение первых 3 лет работы ежегодный отчет о проделанной работе, в том числе результаты внедрения индивидуального плана в образовательную деятельность работодателя (портфолио достижений).

## **V. Контроль за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их несоблюдение**

5.1. Проверка соблюдения целей, условий и порядка предоставления грантов осуществляется грантодателем и уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля.

5.2. Грантополучатель обязан возвратить денежные средства, представленные в виде грантов, в полном объеме в следующих случаях:

5.2.1. представление грантополучателем недостоверных сведений, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения;

5.2.2. нарушение условий соглашения, установленных при предоставлении грантов;

5.2.3. неисполнение или ненадлежащее исполнение грантополучателем обязательств по соглашению;

5.2.4. расторжение трудового договора до истечения 3-летнего стажа работы у работодателя, в которой грантополучатель должен был отработать в соответствии с соглашением (кроме случаев, предусмотренных пунктом 5.3 настоящего Положения);

5.2.5. отсутствие результативности образовательной деятельности грантополучателя (по результатам отчета о проделанной работе за учебный год).

5.3. Грантополучатель освобождается от возврата денежных средств, представленных в виде грантов, в полном объеме в следующих случаях:

5.3.1. призыв на военную службу при условии письменного обязательства последующей отработки не менее 3 лет в опорной школе;

5.3.2. заболевание грантополучателя, препятствующее трудовой педагогической деятельности, подтвержденное в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.3.3. заболевание детей (близких родственников) грантополучателя, препятствующее трудовой деятельности у работодателя, подтвержденное в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.3.4. ликвидация грантодателя и (или) ликвидация работодателя.

5.4. Грантополучатель обязан сообщить грантодателю о наступлении случаев, установленных подпунктами 5.3.1 – 5.3.3 пункта 5.3 настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней с даты, когда грантополучателю стало известно о наступлении указанных случаев, способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

5.5. В течение 20 рабочих дней после выявления случаев, установленных пунктом 5.2 настоящего Положения, грантодатель направляет грантополучателю уведомление о возврате денежных средств, представленных в виде грантов.

5.6. Уведомление о возврате денежных средств, представленных в виде грантов, направляется грантодателем грантополучателю способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

5.7. Со дня получения уведомления о возврате денежных средств, представленных в виде грантов, грантополучатель в течение 90 календарных дней возвращает указанные денежные средства в полном объеме в окружной бюджет.

5.8. В случае если грантополучатель отказывается в добровольном порядке осуществить возврат, указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## Приложение № 1

к Положению о порядке предоставления грантов высококвалифицированным педагогическим работникам физико-математического и IT-профиля, привлекаемым для работы в муниципальные общеобразовательные организации, имеющие статус «опорных школ», муниципальных образований город Салехард, город Ноябрьск, город Новый Уренгой в 2020 году

### ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В конкурсную комиссию по реализации грантов высококвалифицированным педагогическим работникам физико-математического и IT-профиля, привлекаемым для работы в муниципальные общеобразовательные организации, имеющие статус «опорных школ», муниципальных образований город Салехард, город Ноябрьск, город Новый Уренгой в 2020 году  
от

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства и (или) места пребывания)

\_\_\_\_\_  
(телефон для связи)

\_\_\_\_\_  
(адрес электронной почты)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в отборе лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе на получение гранта

высококвалифицированным педагогическим работникам физико-математического и IT-профиля, привлекаемым для работы в муниципальные общеобразовательные организации, имеющие статус «опорных школ», муниципальных образований город Салехард, город Ноябрьск, город Новый Уренгой в 2020 году

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество, год рождения)

\_\_\_\_\_ (выпускник, аспирант, кандидат наук (нужное подчеркнуть))

\_\_\_\_\_ (для выпускников и аспирантов указать наименование образовательной организации высшего образования)

\_\_\_\_\_ (наименование специальности, направления подготовки)

\_\_\_\_\_ (год окончания (только для выпускников))

прошу Вас в соответствии с Положением о порядке предоставления грантов высококвалифицированным педагогическим работникам физико-математического и IT-профиля, привлекаемым для работы в муниципальные общеобразовательные организации, имеющие статус «опорных школ», муниципальных образований город Салехард, город Ноябрьск, город Новый Уренгой в 2020 году, рассмотреть мою кандидатуру на участие в отборе лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе на получение гранта для дальнейшего трудоустройства на должность

\_\_\_\_\_ (наименование должности педагогических работников)

в муниципальной общеобразовательной организации в Ямало-Ненецком автономном округе \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (наименование муниципальной общеобразовательной организации в Ямало-Ненецком автономном округе, предпочтительной для трудоустройства)

С условиями регионального публичного конкурса ознакомлен(а), готов(а) к трудоустройству в муниципальную общеобразовательную организацию на постоянной основе.

При допуске к региональному публичному конкурсу профессионально-психологическое собеседование прошу провести

\_\_\_\_\_ (в моем присутствии/в режиме видеосвязи с использованием сети Интернет)

В случае проведения профессионально-психологического собеседования в режиме видеосвязи с использованием сети Интернет указать контакты для видеосвязи \_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_;
5. \_\_\_\_\_.

Своей подписью подтверждаю, что на дату подачи настоящего заявления:

- не получал(а) средства из окружного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные Положением о порядке предоставления грантов высококвалифицированным педагогическим работникам физико-математического и IT-профиля, привлекаемым для работы в муниципальные общеобразовательные организации, имеющие статус «опорных школ», муниципальных образований город Салехард, город Ноябрьск, город Новый Уренгой в 2020 году;

- отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Даю согласие на осуществление в отношении меня проверки главным распорядителем и уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта.

---

(подпись заявителя)

---

(дата)

## Приложение № 2

к Положению о порядке предоставления грантов высококвалифицированным педагогическим работникам физико-математического и IT-профиля, привлекаемым для работы в муниципальные общеобразовательные организации, имеющие статус «опорных школ», муниципальных образований город Салехард, город Ноябрьск, город Новый Уренгой в 2020 году

### ФОРМА СОГЛАСИЯ

#### СОГЛАСИЕ

на обработку сведений (персональных данных)

Я,

\_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_ ,  
основной документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
(вид, серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)

в лице моего представителя

(в случае недееспособности субъекта персональных данных) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество представителя субъекта персональных данных)

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_ ,  
основной документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
(вид, серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_ ,  
(наименование документа, подтверждающего полномочия представителя, и его реквизиты)

на основании статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие конкурсной комиссии по реализации грантов высококвалифицированным педагогическим работникам физико-математического и IT-профиля, привлекаемым для работы в муниципальные общеобразовательные организации, имеющие статус «опорных школ», муниципальных образований город Салехард, город Ноябрьск, город Новый Уренгой в 2020 году (далее – оператор), на обработку своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование,

уничтожение персональных данных, с целью участия в мероприятии, связанном с предоставлением грантов высококвалифицированным педагогическим работникам физико-математического и IT-профиля, привлекаемым для работы в муниципальные общеобразовательные организации, имеющие статус «опорных школ», муниципальных образований город Салехард, город Ноябрьск, город Новый Уренгой в 2020 году.

Положение о порядке реализации мероприятий, связанных с предоставлением грантов высококвалифицированным педагогическим работникам физико-математического и IT-профиля, привлекаемым для работы в муниципальные общеобразовательные организации, имеющие статус «опорных школ», муниципальных образований город Салехард, город Ноябрьск, город Новый Уренгой в 2020 году, утверждено постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 марта 2020 года № 257-П.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия;
- имя;
- отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- адрес места жительства;
- семейное положение;
- социальное положение;
- имущественное положение;
- доходы;
- жилищные условия.

Специальные категории персональных данных:

- национальная принадлежность;
- состояние здоровья.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных данных, в том числе на срок хранения персональных данных, установленный законодательством Российской Федерации.

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом оператора.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных оператор обязан прекратить их обработку и в случае если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий 30 дней со дня поступления указанного отзыва. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев.

\_\_\_\_\_  
(подпись субъекта персональных данных, расшифровка подписи)

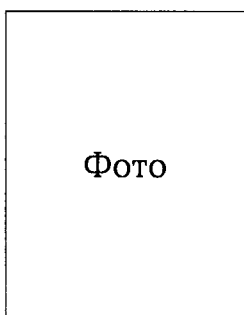
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Приложение № 3

к Положению о порядке предоставления грантов высококвалифицированным педагогическим работникам физико-математического и IT-профиля, привлекаемым для работы в муниципальные общеобразовательные организации, имеющие статус «опорных школ», муниципальных образований город Салехард, город Ноябрьск, город Новый Уренгой в 2020 году

### ФОРМА АНКЕТЫ

#### АНКЕТА



1. Ф.И.О. полностью

2. Число, месяц, год рождения

3. Гражданство \_\_\_\_\_

4. Паспортные данные

5. ИНН \_\_\_\_\_

6. СНИЛС \_\_\_\_\_

7. Адрес места жительства или пребывания

8. Фактический адрес проживания (с указанием почтового индекса)

9. Домашний телефон (с указанием кода города) \_\_\_\_\_

10. Рабочий телефон (с указанием кода города) \_\_\_\_\_

11. Мобильный телефон \_\_\_\_\_

12. E-mail \_\_\_\_\_

13. Основное образование:

Наименование образовательной организации	Период обучения	Город	Квалификация	Специальность, направление подготовки
--	-----------------	-------	--------------	---------------------------------------

14. Дополнительное образование:

Наименование образовательной организации	Период обучения	Город	Наименование программы
--	-----------------	-------	------------------------

15. Ученая степень, звание \_\_\_\_\_

16. Опыт работы (общий):

Период	Наименование организации	Должность	Адрес организации
--------	--------------------------	-----------	-------------------

Общий трудовой стаж в образовательных организациях (при наличии) \_\_\_\_\_, в том числе в муниципальных образовательных организациях в Ямало-Ненецком автономном округе \_\_\_\_\_.

17. Награды, премии, стажировки, грамоты, публикации (достижения)

18. Информация о наличии опыта практической работы по подготовке и сопровождению победителей и призеров регионального (заключительного) этапов всероссийской олимпиады школьников по математике, физике и информатике; опыта практической работы по подготовке высокобалльников по математике (профильный уровень), физике и информатике; достижениях по результатам участия во всероссийской олимпиаде школьников и других олимпиад (победитель/призер заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, член Международной сборной Российской Федерации по математике, физике, информатике) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата заполнения)

\_\_\_\_\_ (подпись)