



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11 марта 2020 г.

№ 260-П

г. Салехард

**О внесении изменений в постановление Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 30 сентября 2010 года № 245-П**

В целях совершенствования порядка согласования и утверждения штатных расписаний исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 сентября 2010 года № 245-П «О Порядке согласования и утверждения предельной штатной численности и штатных расписаний исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа».

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 11 марта 2020 года № 260-П

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 30 сентября 2010 года № 245-П

1. Пункт 5 признать утратившим силу.

2. В Порядке согласования и утверждения предельной штатной численности и штатных расписаний исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, утверждённом указанным постановлением:

2.1. пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Орган власти разрабатывает проект правового акта об утверждении предельной численности в соответствии с формой, приведенной в приложении № 1 к настоящему Порядку, и одновременно разрабатывает проекты правовых актов, предусматривающие изменение Положения об органе власти (при необходимости), состава основных структурных подразделений органа власти (при необходимости), структуры органа власти и направляет их на согласование:

курирующему члену Правительства автономного округа в соответствии с распределением обязанностей (за исключением структуры органа власти, предусмотренной абзацем шестым пункта 7 настоящего Порядка);

в департамент финансов автономного округа;

в комиссию по оптимизации деятельности исполнительных органов государственной власти автономного округа (далее – комиссия) (в случае утверждения численности вновь образуемого органа власти либо в случае, если проект предполагает увеличение предельной штатной численности органа власти, за исключением проекта, разработанного на основании утвержденного в установленном порядке соответствующего правового акта Губернатора автономного округа, указанного в пункте 5-1 настоящего Порядка) при условии соблюдения требований, предусмотренных пунктом 2.1-1 Положения о комиссии, утвержденного постановлением Правительства автономного округа от 15 января 2014 года № 8-П.»;

2.2. пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Согласованные в соответствии с требованиями пункта 3 настоящего Порядка проекты правовых актов направляются в аппарат Губернатора автономного округа.»;

2.3. абзац второй пункта 5 дополнить словами «, при этом к проекту прилагается финансово-экономическое обоснование»;

2.4. в пункте 5-1:

2.4.1. в абзаце первом слова «проекта, указанного» заменить словами «проектов, указанных»;

2.4.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«В пояснительной записке к проекту указывается информация о необходимости (отсутствии необходимости) проведения организационно-штатных мероприятий. В случае если реализация проекта повлечет необходимость проведения организационно-штатных мероприятий, указываются сроки, необходимые для их проведения, при этом к проекту прилагается финансово-экономическое обоснование.»;

2.5. пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Проекты штатных расписаний и информация к ним (далее – информация) разрабатываются органами власти самостоятельно с учетом норм, установленных постановлением Губернатора автономного округа от 25 июня 2010 года № 131-ПГ «О мерах по совершенствованию структуры центральных исполнительных органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа», в соответствии с формами и требованиями, приведенными в приложениях №№ 2, 3 к настоящему Порядку, и одновременно с проектами правовых актов, предусматривающими утверждение (изменения):

- предельной численности органов власти;
- положений органов власти (в случае если реализация проектов повлечет необходимость внесения изменений в штатные расписания органов власти);
- составов основных структурных подразделений органов власти;
- структур органов власти в случае осуществления ими регионального государственного контроля (надзора), разрабатываемых в соответствии с Порядком разработки, проведения экспертизы и согласования проектов положений, составов основных структурных подразделений, структур центральных исполнительных органов государственной власти автономного округа и внесения в них изменений, утвержденным постановлением Губернатора автономного округа от 27 января 2011 года № 8-ПГ;
- структур органов власти, утвержденных в соответствии с частью 5 статьи 13 и пунктом 4 части 1 статьи 14 Закона автономного округа от 25 мая 2010 года № 56-ЗАО «Об исполнительных органах государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – структура).»;

2.6. дополнить пунктами 7-1, 7-2 следующего содержания:

«7-1. Проекты штатных расписаний органов власти и информация направляются на согласование и утверждаются в соответствии с настоящим Порядком в случаях разработки проектов правовых актов, предусматривающих образование органа власти в течение финансового года, а также возникновения в течение финансового года обстоятельств, влекущих необходимость внесения изменений в штатные расписания органов власти.

При этом, если указанные в абзаце первом настоящего пункта обстоятельства влекут необходимость уведомления государственных гражданских служащих об изменении существенных условий служебного контракта, а также уведомления работников органов власти о предстоящих изменениях определенных сторонами условий трудового договора, в том числе увеличения (индексации) размеров должностных окладов государственных гражданских служащих и работников органов власти, проекты штатных расписаний и информацию рекомендуется направлять на согласование не позднее чем за 90 дней до дня предполагаемого вступления в силу штатного расписания.

7-2. При разработке и согласовании проектов правовых актов, влекущих необходимость внесения изменений в штатное расписание органа власти, а также проекта штатного расписания учитываются сроки, необходимые для проведения организационно-штатных мероприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

2.7. в абзаце пятом пункта 8 слова «на очередной финансовый год» исключить;

2.8. в пункте 10:

2.8.1. в абзаце первом слова «на очередной финансовый год» исключить;

2.8.2. в подпункте 10.1:

2.8.2.1 абзац первый изложить в следующей редакции:

«10.1. Проект штатного расписания и информация в трех экземплярах с приложением пояснительной записки в двух экземплярах представляются органом власти в порядке делопроизводства в департамент финансов автономного округа. Одновременно орган власти вносит проект штатного расписания и информацию, идентичные оформленным на бумажном носителе, в автоматизированную систему «Бюджет» в целях согласования штатного расписания в электронной форме (далее – электронный документ), а также в порядке делопроизводства уведомляет аппарат Губернатора автономного округа о направлении проекта штатного расписания в департамент финансов автономного округа.»;

2.8.2.2. абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«Проект штатного расписания и информация дорабатываются органом власти в течение 5 рабочих дней и направляются на повторное согласование в департамент финансов автономного округа, который осуществляет его проверку в течение 3 рабочих дней.»;

2.9. в абзаце первом пункта 11 слова «государственным гражданским служащим аппарата» заменить словами «лицом аппарата»;

2.10. пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Проект штатного расписания и информация дорабатываются органом власти в течение 3 рабочих дней и направляются на повторное согласование в аппарат Губернатора автономного округа, который осуществляет его согласование в течение 2 рабочих дней, но не ранее даты реализации проектов правовых актов автономного округа, предусмотренных

абзацами вторым – пятым пункта 7 настоящего Порядка, послуживших основанием для его разработки.»;

2.11. пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Штатное расписание утверждается приказом органа власти в течение 5 рабочих дней со дня согласования в аппарате Губернатора автономного округа.

При необходимости структура органа власти утверждается приказом органа власти одновременно с утверждением штатного расписания.

На титульном листе штатного расписания указываются реквизиты приказа.»;

2.12. в пункте 16:

2.12.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«16. Орган власти в течение 3 рабочих дней со дня принятия приказа об утверждении штатного расписания и при необходимости структуры:»;

2.12.2. абзац третий изложить в следующей редакции:

«- уведомляет в порядке делопроизводства аппарат Губернатора автономного округа о принятии правовых актов органа власти, указанных в абзацах первом и втором пункта 15 настоящего Порядка, указав их реквизиты.»;

2.13. пункт 17 признать утратившим силу;

2.14. дополнить пунктом 20 следующего содержания:

«20. Орган власти ежегодно, до 25 декабря текущего финансового года, направляет в порядке делопроизводства в департамент финансов автономного округа копию действующего штатного расписания на бумажном носителе и в электронной форме в автоматизированной системе «Бюджет».»;

2.15. в приложении № 1 к Порядку слова «3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.» исключить;

2.16. в приложении № 2 к Порядку:

2.16.1. в наименовании графы 2 таблицы раздела II слова «управления, отдела, сектора» заменить словами «структурного подразделения»;

2.16.2. в наименовании графы 2 таблицы раздела III слова «управления, отдела, сектора» заменить словами «структурного подразделения»;

2.16.3. в Требованиях к заполнению штатного расписания:

2.16.3.1. в абзаце третьем пункта 2 слова «(сектор, отдел, управление)» исключить;

2.16.3.2. в абзаце третьем пункта 3 слова «(сектор, отдел, управление)» исключить;

2.16.3.3. в абзаце третьем пункта 4 слова «(сектор, отдел, управление)» исключить.