



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 марта 2020 г.

№ 336-П

г. Салехард

О предоставлении субсидий из окружного бюджета организациям транспорта на возмещение недополученных доходов в связи с обеспечением бесплатного проезда по межмуниципальным маршрутам в границах Ямало-Ненецкого автономного округа ветеранов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, а также сопровождающих их лиц в период празднования 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 21 ноября 2019 года № 81-ЗАО «Об окружном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет:**

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета организациям транспорта на возмещение недополученных доходов в связи с обеспечением бесплатного проезда по межмуниципальным маршрутам в границах Ямало-Ненецкого автономного округа ветеранов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, а также сопровождающих их лиц в период празднования 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 26 марта 2020 года № 336-П

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из окружного бюджета организациям транспорта на возмещение недополученных доходов в связи с обеспечением бесплатного проезда по межмуниципальным маршрутам в границах Ямало-Ненецкого автономного округа ветеранов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, а также сопровождающих их лиц в период празднования 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов

І. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регламентирует предоставление субсидий организациям транспорта на возмещение недополученных доходов в связи с обеспечением бесплатного проезда по межмуниципальным маршрутам в границах Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – автономный округ) ветеранов Великой Отечественной войны, а также сопровождающих их лиц в период проведения мероприятий, связанных с празднованием 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов (далее – субсидии).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие термины:

1.2.1. ветераны Великой Отечественной войны – лица, указанные в пункте 1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», подтвердившие свой статус документами установленного образца, являющиеся гражданами Российской Федерации либо постоянно проживающими на территории Российской Федерации иностранными гражданами или лицами без гражданства.

В целях подтверждения статуса ветерана Великой Отечественной войны ветераном Великой Отечественной войны представляются в организацию транспорта либо агенту организации транспорта:

- удостоверение ветерана Великой Отечественной войны;
- паспорт гражданина Российской Федерации – для граждан Российской Федерации;

1.2.2. сопровождающее лицо – лицо, осуществляющее в случае необходимости сопровождение ветерана Великой Отечественной войны из расчета: один сопровождающий для одного ветерана Великой Отечественной войны. Необходимость сопровождения определяется ветераном Великой Отечественной войны самостоятельно в заявлении, представляемом в организацию транспорта.

Сопровождающее лицо представляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, в организацию транспорта либо агенту организации транспорта одновременно с заявлением ветерана Великой Отечественной войны о необходимости сопровождения и документами, указанными в подпункте 1.2.1 настоящего пункта 1.2, подтверждающими статус ветерана Великой Отечественной войны;

1.2.3. организация транспорта – юридическое лицо – производитель товаров, работ, услуг, имеющий право на осуществление перевозок пассажиров, осуществивший бесплатную перевозку ветерана Великой Отечественной войны или ветерана Великой Отечественной войны и сопровождающего лица;

1.2.4. маршруты – межмуниципальные маршруты в границах автономного округа;

1.2.5. недополученный доход – доход, который организация транспорта могла бы получить в случае осуществления перевозки ветерана Великой Отечественной войны или ветерана Великой Отечественной войны и сопровождающего лица с применением установленных на маршруте тарифов при перевозке;

1.2.6. период проведения мероприятий, связанных с празднованием 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов (далее – субсидируемый период), – период с 03 по 12 мая 2020 года;

1.2.7. получатель – организация транспорта, заключившая соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

1.3. Субсидии предоставляются организациям транспорта в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с осуществлением бесплатного проезда по межмуниципальным маршрутам в границах автономного округа ветеранов Великой Отечественной войны, а также сопровождающих лиц в субсидируемый период.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии является департамент транспорта и дорожного хозяйства автономного округа (далее – департамент).

Уполномоченным учреждением, подведомственным главному распорядителю бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является государственное казенное учреждение «Дирекция транспорта Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – уполномоченное учреждение).

1.5. Категория получателей: организация транспорта, осуществившая в субсидируемый период бесплатную перевозку ветерана Великой Отечественной войны или ветерана Великой Отечественной войны и сопровождающего лица.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Размер субсидии и источник ее получения:

2.1.1. субсидия предоставляется в соответствии с Законом автономного округа от 21 ноября 2019 года № 81-ЗАО «Об окружном бюджете на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» на цели, установленные пунктом 1.3 настоящего Порядка;

2.1.2. объем субсидии, предоставляемой получателю, рассчитывается как произведение количества фактически перевезенных в субсидируемый период ветеранов Великой Отечественной Войны, а также сопровождающих лиц на тариф, установленный на маршруте при перевозке.

2.2. Условия предоставления субсидии:

2.2.1. соответствие получателя категории получателей, определенной пунктом 1.5 настоящего Порядка;

2.2.2. наличие у получателя лицензии на перевозку пассажиров в случае, если деятельность по перевозке пассажиров лицензируется в соответствии с федеральным законодательством;

2.2.3. согласие получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, на осуществление департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии и запрет на приобретение за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств;

2.2.4. требования, которым должен соответствовать получатель на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение):

2.2.4.1. получатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для подтверждения настоящего условия уполномоченное учреждение запрашивает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц на дату, предшествующую дате заключения соглашения, посредством автоматизированной системы межведомственного электронного взаимодействия);

2.2.4.2. отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (подтверждение настоящего условия осуществляется уполномоченным учреждением в рамках межведомственного электронного взаимодействия);

2.2.4.3. отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед окружным бюджетом;

2.2.4.4. получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (для подтверждения настоящего условия уполномоченное учреждение запрашивает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц на дату, предшествующую дате заключения соглашения, посредством автоматизированной системы межведомственного электронного взаимодействия);

2.2.5. получатель не должен в текущем финансовом году получать средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка;

2.2.6. заключение получателем соглашения и соблюдение положений настоящего Порядка;

2.2.7. условия предоставления субсидии, указанные в подпункте 2.2.3 настоящего пункта, являются обязательными для включения получателем в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями).

2.3. Для заключения соглашения и предоставления субсидии получатель до 01 июля 2020 года направляет в уполномоченное учреждение:

2.3.1. заявку о заключении соглашения и предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2.3.2. отчет о недополученных доходах, подлежащих возмещению за счет средств окружного бюджета, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – отчет). К отчету прилагаются документы, подтверждающие размер тарифа, действующего с 03 по 12 мая 2020 года для соответствующего маршрута и условий перевозки, зарегистрированного в установленном порядке.

2.4. Получатель вправе самостоятельно представить в уполномоченное учреждение документы, подтверждающие соответствие получателя требованиям, предусмотренным позициями 2.2.4.1, 2.2.4.2, 2.2.4.4 подпункта 2.2.4 пункта 2.2 настоящего Порядка.

2.5. Уполномоченное учреждение в течение 3 рабочих дней со дня поступления отчета направляет его копию в департамент социальной защиты населения автономного округа в целях:

- подтверждения наличия информации, содержащейся в графах 1, 2 отчета, в отношении ветеранов Великой Отечественной войны, являющихся гражданами Российской Федерации;

- проверки и выявления дублирующей информации о гражданах, перевезенных между муниципальными образованиями в автономном округе в рамках плана подготовки и проведения основных праздничных мероприятий, посвященных 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов, в автономном округе, утвержденного распоряжением Правительства автономного округа от 06 февраля 2020 года № 52-ПП.

2.6. Департамент социальной защиты населения автономного округа в течение 30 дней со дня поступления копии отчета направляет в уполномоченное учреждение справку по результатам рассмотрения отчета (далее – справка).

2.6.1. Справка составляется в свободной форме, оформляется на фирменном бланке департамента социальной защиты населения автономного округа, подписывается руководителем.

2.6.2. В справке отражается информация о наличии (отсутствии) сведений, указанных пункте 2.5 настоящего Порядка.

2.7. Уполномоченное учреждение в течение 10 рабочих дней со дня получения справки принимает решение о заключении с получателем соглашения и предоставлении субсидии или об отказе в заключении соглашения и предоставлении субсидии.

2.8. Основаниями для отказа в заключении соглашения и предоставлении субсидии являются:

- несоответствие получателя условиям, установленным подпунктами 2.2.1 – 2.2.5 пункта 2.2 настоящего Порядка;

- непредставление (представление не в полном объеме) получателем документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем.

2.9. В течение 2 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.7 настоящего Порядка, уполномоченное учреждение направляет получателю проект соглашения либо, в случае отказа в заключении соглашения и предоставлении субсидии, уведомление об отказе с указанием причины способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

2.10. Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения соглашения направляет 1 подписанный экземпляр соглашения в уполномоченное учреждение.

В случае получения уведомления об отказе в заключении соглашения получатель имеет право после устранения замечаний направить документы на повторное рассмотрение в порядке и сроки, установленные пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.11. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между уполномоченным учреждением и получателем в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом департамента финансов автономного округа.

2.12. Перечисление субсидии осуществляется уполномоченным учреждением на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия решения о заключении соглашения и предоставлении субсидии.

2.13. Субсидия предоставляется единовременно.

2.14. Результатом предоставления субсидии является фактическое количество перевезенных ветеранов Великой Отечественной войны и сопровождающих лиц в субсидируемый период по межмуниципальным маршрутам в границах автономного округа.

2.15. Показателем достижения результата предоставления субсидии является показатель эффективности субсидирования перевозки ветеранов Великой Отечественной войны и сопровождающих лиц в субсидируемый период по межмуниципальным маршрутам в границах автономного округа, который рассчитывается как отношение суммы недополученных доходов, возникающих при оказании услуг по перевозке ветеранов Великой Отечественной войны и сопровождающих лиц, к сумме субсидии, перечисленной получателю.

III. Порядок, сроки и форма представления отчетности

3.1. Получатель в срок, не превышающий 30 дней со дня получения субсидии, представляет в уполномоченное учреждение отчет о достижении результата предоставления субсидии согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, в котором указывается в том числе значение показателя достижения результата предоставления субсидии.

3.2. Уполномоченное учреждение вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

IV. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Орган государственного финансового контроля автономного округа, департамент и уполномоченное учреждение в соответствии с подпунктом 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае установления по результатам проверок факта нарушения условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, получатель обязан вернуть в окружной бюджет средства, израсходованные с нарушением условий, целей, порядка, установленных при предоставлении субсидии, в следующем порядке: в течение 10 рабочих дней со дня получения требования, содержащего сведения о сумме средств, подлежащих возврату, сроках возврата, о коде бюджетной классификации Российской Федерации, по

которому должен быть осуществлен возврат средств; о платежных реквизитах, по которым должны быть перечислены средства. Требование направляется получателю в течение 15 рабочих дней с момента установления факта использования субсидии (части субсидии) с нарушением условий, целей и порядка ее предоставления любым доступным способом, позволяющим установить факт его получения.

4.3. В случае установления по итогам проверки факта недостижения результата предоставления субсидии, планируемого значения показателя достижения результатов предоставления субсидии получатель обязан вернуть в окружной бюджет суммы субсидий, объем которых рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - \text{ФР} / \text{ПР}),$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – сумма субсидии, подлежащая возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю;

ФР – фактически достигнутое значение показателя результата предоставления субсидии на отчетную дату;

ПР – плановое значение показателя результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения требования уполномоченного учреждения, в котором указывается сумма средств, подлежащих возврату, и платежные реквизиты, по которым должны быть перечислены бюджетные средства. Требование направляется получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня установления факта недостижения планируемых значений показателей результативности любым доступным способом, позволяющим установить факт его получения.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий из
окружного бюджета организациям
транспорта на возмещение
недополученных доходов в связи с
обеспечением бесплатного проезда по
межмуниципальным маршрутам в
границах Ямало-Ненецкого автономного
округа ветеранов Великой
Отечественной войны 1941 – 1945 годов,
а также сопровождающих их лиц в
период празднования 75-й годовщины
Победы в Великой Отечественной войне
1941 – 1945 годов

ФОРМА ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА

о заключении соглашения и предоставлении субсидии

1. Сведения об организации

Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами:

основной государственный регистрационный номер (ОГРН):

телефон _____, электронный адрес _____

2. Адрес организации:

почтовый:

юридический:

индекс _____

город _____

улица _____

№ дома _____, № оф. _____

индекс _____

город _____

улица _____

№ дома _____, № оф. _____

3. Банковские реквизиты:

р/с _____ в банке _____

к/с _____ БИК _____

4. Сведения о руководителе:

Должность _____ Ф.И.О. (полностью) _____

В связи с обеспечением

(наименование организации)

(далее – организация транспорта) бесплатного проезда по межмуниципальным маршрутам в границах Ямало-Ненецкого автономного округа ветеранов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов и сопровождающих их лиц в период празднования 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов прошу заключить соглашение и предоставить субсидию из окружного бюджета на возмещение недополученных доходов и сообщаю:

- о согласии на осуществление департаментом, уполномоченным учреждением и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения организацией транспорта условий, целей и порядка предоставления субсидии и соблюдении запрета на приобретение за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций.

На первое число месяца, предшествующего месяцу подачи настоящей заявки организация транспорта:

- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении её не введена процедура банкротства, деятельность организации транспорта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- не имеет просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед окружным бюджетом;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

- в текущем финансовом году не получала средства из окружного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка предоставления субсидий из окружного бюджета организациям транспорта на возмещение недополученных доходов в связи с обеспечением бесплатного проезда по межмуниципальным маршрутам

в границах Ямало-Ненецкого автономного округа ветеранов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, а также сопровождающих их лиц в период празднования 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов (далее – Порядок).

Прилагаю предусмотренный подпунктом 2.3.2 пункта 2.3 Порядка отчет о недополученных доходах, подлежащих возмещению из окружного бюджета.

Настоящим подтверждаю достоверность сведений и документов, представленных в составе заявки.

С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата МП

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий из окружного бюджета организациям транспорта на возмещение недополученных доходов в связи с обеспечением бесплатного проезда по межмуниципальным маршрутам в границах Ямало-Ненецкого автономного округа ветеранов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, а также сопровождающих их лиц в период празднования 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов

ФОРМА ОТЧЕТА

ОТЧЕТ

о недополученных доходах, подлежащих возмещению за счет средств окружного бюджета

(наименование организации транспорта)

Ф.И.О. ветерана Великой Отечественной войны	Номер и серия паспорта	Документ, подтверждающий право		Место жительства (государство, регион, город, улица, дом, квартира)	Ф.И.О. лица, сопровождающего ветерана Великой Отечественной войны	Вид и номер документа, удостоверяющего личность сопровождающего лица	Маршрут проезда	Дата проезда	Потери в доходах организации транспорта (рублей)
		вид	номер						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Недополученные доходы организации транспорта, подлежащие возмещению, составляют _____ рублей.

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата
МП

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий из окружного бюджета организациям транспорта на возмещение недополученных доходов в связи с обеспечением бесплатного проезда по межмуниципальным маршрутам в границах Ямало-Ненецкого автономного округа ветеранов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, а также сопровождающих их лиц в период празднования 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов

ФОРМА ОТЧЕТА

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления субсидии

_____ (наименование организации транспорта)

Количество перевезенных ветеранов Великой Отечественной войны	Количество перевезенных лиц, сопровождающих ветеранов Великой Отечественной войны	Сумма недополученных доходов	Сумма субсидии, полученная организацией транспорта	Значение показателя достижения результата предоставления субсидии
1	2	3	4	5

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата
МП