



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29 июня 2020 г.

№ 802-П

г. Салехард

**Об утверждении Порядка предоставления получателям грантов  
«Я – педагог колледжа Ямала» за счет средств окружного бюджета  
компенсации части платы, предусмотренной договором найма (поднайма)  
жилого помещения**

В соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 мая 2020 года № 659-П «О предоставлении грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», «Я – педагог дообразования Ямала», «Я – педагог колледжа Ямала» и других мер поддержки» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления получателям грантов «Я – педагог колледжа Ямала» за счет средств окружного бюджета компенсации части платы, предусмотренной договором найма (поднайма) жилого помещения.

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

## УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 29 июня 2020 года № 802-П

### ПОРЯДОК

предоставления получателям грантов «Я – педагог колледжа Ямала» за счет средств окружного бюджета компенсации части платы, предусмотренной договором найма (поднайма) жилого помещения

#### І. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия, размеры и порядок предоставления получателям грантов «Я – педагог колледжа Ямала» за счет средств окружного бюджета компенсации части платы, предусмотренной договором найма (поднайма) жилого помещения (далее – Порядок, компенсация, получатель гранта).

1.2. Компенсация предоставляется получателю гранта, если он трудоустроен в государственную профессиональную образовательную организацию Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – профессиональная образовательная организация, автономный округ) по результатам регионального публичного конкурса на получение грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», «Я – педагог допобразования Ямала», «Я – педагог колледжа Ямала», проведенного в соответствии с постановлением Правительства автономного округа от 26 мая 2020 года № 659-П «О предоставлении грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», «Я – педагог допобразования Ямала», «Я – педагог колледжа Ямала» и других мер поддержки» (далее – постановление № 659-П), с ним заключено трехстороннее соглашение в рамках реализации гранта «Я – педагог колледжа Ямала» в порядке, предусмотренном постановлением № 659-П (далее – трехстороннее соглашение) и ему не предоставлено жилое помещение, находящееся в оперативном управлении профессиональной образовательной организации.

1.3. Компенсация осуществляется, если получатель гранта не имеет жилого помещения в населенном пункте по месту нахождения профессиональной образовательной организации, в которую он трудоустроен.

К получателю гранта, не имеющему жилого помещения в населенном пункте по месту нахождения профессиональной образовательной организации, в которую он трудоустроен, относится получатель гранта:

1) не являющийся нанимателем жилых помещений на условиях договора социального найма;

2) не проживающий совместно с нанимателем, занимающим жилое помещение на условиях договора социального найма, в качестве члена его семьи;

3) не являющийся собственником жилого помещения;

4) не проживающий в качестве члена семьи совместно с собственником в принадлежащем ему жилом помещении.

1.4. Размер компенсации составляет 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей в месяц (в том числе налог на доходы физических лиц).

1.5. Компенсация предоставляется на период действия трехстороннего соглашения и прекращается со дня окончания его действия либо со дня наступления обстоятельств, в связи с которыми получатель гранта не может соответствовать требованиям, установленным пунктами 1.2, 1.3 настоящего Порядка, о чем получатель гранта должен уведомить профессиональную образовательную организацию в течение 10 рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств в письменной форме способом, позволяющим подтвердить факт и дату уведомления.

В период приостановления действия трехстороннего соглашения по основаниям, указанным в нем, предоставление компенсационной выплаты не приостанавливается.

1.6. В случае если получатели гранта состоят в зарегистрированном браке, компенсация предоставляется одному из них, чье заявление было подано ранее.

## **II. Порядок предоставления компенсации**

2.1. Для выплаты компенсации получатель гранта представляет в профессиональную образовательную организацию, в которую он трудоустроен, документы в соответствии с перечнем, определенным пунктом 3.1 настоящего Порядка.

2.2. Заявление о предоставлении компенсации (далее – заявление) представляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и регистрируется в день его представления в профессиональную образовательную организацию.

2.3. По результатам рассмотрения заявления и документов, предусмотренных пунктом 3.1 настоящего Порядка, руководителем профессиональной образовательной организации принимается одно из следующих решений:

- предоставить компенсацию получателю гранта;
- отказать в предоставлении компенсации получателю гранта.

2.4. Основанием для отказа в предоставлении компенсации получателю гранта является:

2.4.1. сведения, полученные профессиональной образовательной организацией, свидетельствуют о несоответствии получателя гранта требованиям, установленным пунктами 1.2, 1.3 настоящего Порядка;

2.4.2. содержание в документах, представленных в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, неполной и (или) недостоверной информации;

2.4.3. наличие зарегистрированного ранее поданного супругом получателя гранта заявления, в случае, указанном в пункте 1.6 настоящего Порядка.

Уведомление об отказе в предоставлении компенсации направляется получателю гранта в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления в профессиональной образовательной организации способом, позволяющим подтвердить факт, дату его отправления и получения.

2.5. Срок издания приказа профессиональной образовательной организации о предоставлении компенсации получателю гранта (далее – приказ о предоставлении компенсации) – 10 рабочих дней со дня регистрации заявления в профессиональной образовательной организации.

2.6. С приказом о предоставлении компенсации профессиональная образовательная организация знакомит получателя гранта под подпись в течение 3 рабочих дней со дня его издания.

2.7. Компенсация осуществляется не позднее одного месяца со дня предоставления платежных документов (квитанции к приходным ордерам, банковские выписки, платежные поручения, расписки), подтверждающих факт оплаты получателем гранта по договору найма (поднайма), и содержащих его фамилию, имя, отчество в качестве плательщика, а также сведения о том, за какой месяц произведена оплата за найм (поднайм) жилого помещения (далее – платежные документы), путем перечисления денежных средств в безналичной форме на лицевой счет получателя гранта, открытый в кредитной организации и указанный в заявлении о предоставлении компенсации.

2.8. Предоставление компенсации производится в размере, предусмотренном договором найма (поднайма) жилого помещения, но не более размера, определенного пунктом 1.4 настоящего Порядка.

2.9. Выплата компенсации производится ежемесячно с месяца подачи документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, независимо от даты заключения договора найма (поднайма) жилого помещения.

2.10. При изменении состава семьи, места жительства, условий договора найма (поднайма) получатель гранта обязан в течение 10 календарных дней со дня наступления указанных обстоятельств уведомить об этом профессиональную образовательную организацию в письменной форме способом, позволяющим подтвердить факт и дату уведомления.

2.11. В случае нарушения требований пункта 1.5 настоящего Порядка излишне выплаченная профессиональной образовательной организацией сумма компенсации возмещается получателем гранта в добровольном порядке, а в случае отказа осуществить возврат излишне выплаченной суммы компенсации в добровольном порядке указанные средства взыскиваются профессиональной образовательной организацией в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### III. Перечень представляемых документов

3.1. Для компенсации расходов получатель гранта представляет в профессиональную образовательную организацию, в которую он трудоустроен, следующие документы:

3.1.1. заявление;

3.1.2. копию паспорта получателя гранта и членов его семьи (на детей – копия свидетельства о рождении);

3.1.3. договор найма (поднайма) жилого помещения, заключенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.1.4. документ, содержащий реквизиты банковского счета получателя гранта, открытого в кредитной организации, с целью перечисления денежных средств;

3.1.5. платежные документы;

3.1.6. согласие на обработку персональных данных получателя гранта (членов его семьи при необходимости) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3.1.7. сведения, подтверждающие наличие или отсутствие на праве собственности жилых помещений у получателя гранта и каждого члена его семьи в населенном пункте по месту нахождения профессиональной образовательной организации, в которую трудоустроен получатель гранта;

3.1.8. сведения, подтверждающие отсутствие жилого помещения на условиях договора социального найма у получателя гранта и у каждого члена его семьи в населенном пункте по месту нахождения профессиональной образовательной организации, в которую трудоустроен получатель гранта.

3.2. Для подтверждения права на предоставление компенсации в новом учебном году получатель грата ежегодно до 01 сентября представляет документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка.

Срок представления платежных документов – до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем. В случае непредставления получателем гранта платежных документов в указанный срок компенсация предоставляется в месяце, следующем за месяцем представления платежных документов.

## Приложение № 1

к Порядку предоставления  
получателям грантов «Я – педагог  
колледжа Ямала» за счет средств  
окружного бюджета компенсации  
части платы, предусмотренной  
договором найма (поднайма) жилого  
помещения

### ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Директору

\_\_\_\_\_  
(наименование профессиональной  
образовательной организации)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя)

от

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_  
(занимаемая должность)

\_\_\_\_\_  
(серия и номер паспорта, место и дата  
выдачи, контактный телефон)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении компенсации части платы, предусмотренной договором  
найма (поднайма) жилого помещения

Прошу предоставить мне компенсацию части платы, предусмотренной  
договором найма (поднайма) жилого помещения с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Компенсацию прошу перечислять по следующим реквизитам:

\_\_\_\_\_  
(наименование банка, адрес банка, № банковской карты, № расчетного счета,  
№ кор./счета банка, № лицевого счета банка,

\_\_\_\_\_  
БИК банка, ИНН банка, дополнительные сведения в случае необходимости)

Обязуюсь в 10-дневный срок со дня наступления обстоятельств,  
влекущих прекращение компенсации, письменно уведомить

\_\_\_\_\_  
(наименование профессиональной образовательной организации)  
о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты.

Приложение:

1)

---

2)

---

«  »                    20   г.

## Приложение № 2

к Порядку предоставления  
получателям грантов «Я – педагог  
колледжа Ямала» за счет средств  
окружного бюджета компенсации  
части платы, предусмотренной  
договором найма (поднайма) жилого  
помещения

### ФОРМА СОГЛАСИЯ

#### СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я и члены моей семьи:

Я \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
(наименование документа, номер,

\_\_\_\_\_,  
сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

зарегистрирован(а) по адресу: \_\_\_\_\_;

члены моей семьи:

1. \_\_\_\_\_,  
(кем приходится получателю (дочь, сын и т.д.), фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
(наименование документа, номер,

\_\_\_\_\_,  
сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

зарегистрирован(а) по адресу: \_\_\_\_\_

2.

3.

в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях рассмотрения вопроса о предоставлении/непредоставлении мне (моей/моему супруге/супругу) компенсации части платы, предусмотренной договором найма (поднайма) жилого помещения даю \_\_\_\_\_,  
(наименование и адрес организации)

свое согласие на обработку моих персональных данных, персональных данных моих несовершеннолетних детей, а именно: фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные, контактный телефон (домашний, мобильный, рабочий), фактический адрес проживания, адрес регистрации, местонахождения, адрес электронной почты.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, включая (без ограничений) совершение следующих действий: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных законодательством.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Субъект персональных данных: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)