



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06 июля 2020 г.

№ 832-П

г. Салехард

**Об утверждении Порядка организации деятельности приютов  
для животных и норм содержания животных в них на территории  
Ямало-Ненецкого автономного округа**

Во исполнение пункта 1 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 декабря 2018 года № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 02 сентября 2019 года № 963-П «Об утверждении Порядка организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Ямало-Ненецкого автономного округа».

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

## УТВЕРЖДЁН

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 06 июля 2020 года № 832-П

### ПОРЯДОК

организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

#### I. Общие положения

1.1. Порядок организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Порядок, автономный округ) подготовлен в целях реализации пункта 1 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 декабря 2018 года № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Закон об обращении с животными).

1.2. Настоящий Порядок устанавливает требования к:

- размещению приюта для животных, обустройству помещений, используемых для приема животных, их временного и постоянного содержания, требования к температурно-влажностному режиму, освещенности и вентиляции помещений приюта, а также к их водоснабжению и водоотведению;

- работам по содержанию, учету, регистрации, лечению, вакцинации и стерилизации (кастрации) животных без владельцев, а также определяет состав этих работ.

1.3. Настоящий Порядок обязателен к исполнению всеми организациями, индивидуальными предпринимателями независимо от форм собственности, организационно-правовой формы, осуществляющими выполнение работ по содержанию, учету, регистрации, вакцинации и стерилизации (кастрации), животных без владельцев

#### II. Термины и определения

2.1. Животные без владельцев – животные, которые не имеют владельцев или владельцы которых неизвестны, животные, от права собственности на которых владельцы отказались.

2.2. Доброволец (волонтер) – добровольный помощник, оказывающий на безвозмездных условиях содействие в содержании и социализации животных, поиске новых владельцев.

2.3. Приют для животных без владельцев (далее – Приют) – государственные или муниципальные учреждения, негосударственные коммерческие и некоммерческие организации, а также индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по содержанию животных, во владении или пользовании которых находятся отдельно расположенные и предназначенные для содержания животных без владельцев здания, строения и сооружения.

2.4. Имущественный комплекс Приюта – здания, строения и сооружения, специально оборудованные для содержания животных без владельцев.

2.5. Блок – обособленная часть здания (сооружения, территории), специально оборудованная и используемая согласно его назначению.

2.6. Блок-изолятор – специально отведенное изолированное помещение для содержания больного или подозреваемого в заражении заразными болезнями животного.

2.7. Блок карантина – специально отведенная часть имущественного комплекса Приюта или помещение для содержания в течение карантинного периода животных без владельцев, поступивших в Приют.

2.8. Санитарный блок – специально оборудованные помещения для содержания животных в период послеоперационного восстановления или в период проведения лечения незаразных болезней до момента их перевода в места для постоянного содержания.

2.9. Содержание животных в Приюте – меры, применяемые для сохранения жизни, здоровья животных, обеспечение надлежащего ухода за животными, обеспечения своевременного оказания животным ветеринарной помощи и своевременного осуществления обязательных профилактических ветеринарных мероприятий, с учётом биологических особенностей животных.

2.10. Уполномоченное лицо Приюта – должностное лицо Приюта, к должностным обязанностям которого отнесено осуществление действий, установленных настоящим Порядком.

2.11. Стерилизация (кастрация) – лишение самок (самцов) возможности к выполнению функции репродукции оперативным путём в целях предотвращения появления нежелательного потомства у животных.

2.12. Уполномоченный орган – исполнительный орган государственной власти автономного округа, уполномоченный на осуществление полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, а в случае наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями – соответствующий орган местного самоуправления или его структурное подразделение.

### **III. Имущественный комплекс Приюта**

3.1. Общие требования к организации имущественного комплекса Приюта.

3.1.1. Имущественный комплекс Приюта размещается на специально отведенном земельном участке.

Не допускается размещение имущественного комплекса Приюта в жилых домах, а также в зданиях, имеющих изолированное помещение, которое предназначено для проживания граждан.

3.1.2. Имущественный комплекс Приюта должен располагаться в соответствии с санитарными правилами и нормативами, устанавливающими требования к размещению, проектированию, строительству и эксплуатации вновь строящихся, реконструируемых промышленных объектов и производств, объектов транспорта, связи, сельского хозяйства, энергетики, опытно-экспериментальных производств, объектов коммунального назначения, спорта, торговли, общественного питания и др., являющихся источниками воздействия на среду обитания и здоровье человека.

3.1.3. Имущественный комплекс Приюта может быть предназначен для смешанного содержания животных разных видов и пород, учитывая их биологическую совместимость, или иметь специализацию по содержанию только одного определенного вида животных.

3.1.4. Имущественный комплекс Приюта должен располагать:

- вольерами для содержания собак;
- тёплыми вентилируемыми помещениями для содержания кошек;
- площадкой для выгула собак;
- блоком изолятором;
- блоком карантина;
- ветеринарным блоком;
- санитарным блоком;
- дезинфекционно-моечным помещением;
- бытовым помещением для обслуживающего персонала;
- хозяйственными помещениями для хранения кормов, обеспечивающими условия хранения, определённые изготовителем кормов, и/или кормокухней для приготовления кормов из натуральных продуктов;
- складом для хранения опилок, сена или другого подстилочного материала, инвентаря;
- морозильными камерами для временного хранения биологических отходов;
- контейнерной площадкой, контейнерами для твёрдых коммунальных отходов.

Имущественный комплекс Приюта может располагать иными помещениями и оборудованием, необходимыми для обеспечения условий содержания животных.

3.1.5. Имущественный комплекс Приюта должен иметь системы водоснабжения и водоотведения, электро- и теплоснабжения, наружного освещения и вентиляции (естественной, принудительной).

3.1.6. Блок-изолятор, ветеринарный, санитарный и дезинфекционно-моечные блоки, кормокухня, бытовые помещения для обслуживающего

персонала должны иметь горячее и холодное водоснабжение, иметь подключение к канализации.

Требования к температурно-влажностному режиму, освещенности и вентиляции помещений имущественного комплекса Приюта, где содержатся животные, а также к их водоснабжению и водоотведению должны соответствовать «РД-АПК 1.10.07.03-14. Система нормативных документов агропромышленного комплекса Министерства сельского хозяйства Российской Федерации. Методические рекомендации по технологическому проектированию. Методические рекомендации по технологическому проектированию ветеринарных объектов для городских поселений и других муниципальных образований», за исключением случаев, установленных настоящим Порядком.

Для уличного содержания и выгульных площадок параметры освещения и микроклимата не нормируются.

3.1.7. Все поверхности ограждающих конструкций в помещениях, входящих в состав имущественного комплекса Приюта (стены, потолки, перегородки), а также полы должны иметь гладкую поверхность, удобную для уборки и устойчивую к воздействию моющих и дезинфицирующих средств. Полы в местах содержания животных по возможности должны иметь уклон в сторону стока.

3.1.8. Установленные в помещениях, входящих в состав имущественного комплекса Приюта, осветительные приборы должны быть доступны для влажной уборки.

3.1.9. Минимальная ширина входов в предназначенные для содержания животных помещения приюта – 0,8 метра, ширина проходов между вольерами, клетками, будками и иными сооружениями не ограничена.

Установка в помещениях ветеринарного, санитарно-технического и прочего оборудования должна обеспечивать свободный подход персонала и удобство для работы, уборки, дезинфекции помещений.

3.1.10. Въезды для транспорта на территорию Приюта оборудуются устройством для проведения дезинфекции колес въезжающего и выезжающего автотранспорта. Все входы на территорию Приюта для персонала (посетителей) должны быть оборудованы дезинфекционными ковриками либо иными системами, с помощью которых может производиться дезинфекция.

3.1.11. Территория Приюта должна иметь внутренние проезды с твёрдым покрытием, с выходами к дорогам общего пользования и должна быть обнесена сплошным забором высотой не менее 2 м с цоколем, заглубленным в землю не менее чем на 0,2м.

3.1.12. Все помещения, входящие в состав имущественного комплекса Приюта, необходимо оборудовать вентиляцией, способной поддерживать установленные параметры микроклимата.

3.1.13. Помещения, входящие в состав имущественного комплекса Приюта, могут быть размещены в одном здании или в отдельно стоящих зданиях, с учётом технологических процессов.

3.1.14. Приют должен располагать огороженной площадкой (площадками) для свободного выгула животных, удовлетворяющей потребностям собак в движении, а также в общении друг с другом.

3.1.15. Размеры площадки для свободного выгула собак должны быть достаточными для выгула в течение суток всех животных, размещенных в Приюте. Численность одновременно выгуливаемых собак определяется из расчета 8 м<sup>2</sup> площади на 1 собаку. Высота ограждения площадки должна составлять не менее 2 м.

3.1.16. Выгул собак может осуществляться на тех территориях, расположенных рядом с Приютом, на которых не запрещен выгул собак.

3.2. Требования к размещению животных в Приюте.

3.2.1. Все животные в Приюте содержатся в вольерах и помещениях. Бесконтрольное перемещение животных по территории Приюта не допускается.

3.2.2. Животные в Приюте могут содержаться как в индивидуальных, так и групповых вольерах. Размещение животных в групповых вольерах осуществляется в составе сложившейся стаи и с учетом указанных в настоящем разделе норм обеспеченности.

Предельное количество содержащихся в Приюте животных определяется Приютом с учетом требований, установленных настоящим Порядком, и не может превышать 2 500 особей всех видов животных.

3.2.3. В Приюте кошки и собаки должны содержаться отдельно. При наличии рекомендаций специалиста в области ветеринарии и/или сотрудника по социализации животных конкретных кошек и собак размещают вне зоны видимости друг друга.

3.2.4. Вольеры для содержания основного поголовья собак и помещения для содержания основного поголовья кошек отделяются от блока-изолятора и блока карантина.

3.2.5. Вольеры для содержания собак.

3.2.5.1. Вольер для собак состоит из крытой утепленной части – будки (кабины) и открытой огороженной – выгула, необходимого для обеспечения минимальных потребностей животного в движении. При наличии технической возможности утепленная часть вольера может быть размещена в отапливаемом помещении.

На всей площади вольера должны быть деревянные полы. В вольерах, находящихся в отапливаемых зданиях, полы могут быть бетонными, с обязательным наличием деревянного настила для отдыха животных.

3.2.5.2. Минимальная площадь вольера для каждой собаки – 1 м<sup>2</sup> крытого вольера (будка, кабина) для отдыха и 2 м<sup>2</sup> пространства для движения (открытый вольер).

3.2.5.3. Будка (кабина) должна защищать животное от холода, осадков, жары и других погодных явлений. Устройство будки (кабины) должно обеспечивать температуру воздуха при нахождении в ней собаки не ниже +7°C (многослойные стенки с утеплителем и прочими изоляционными материалами).

3.2.5.4. Температурный режим, установленный позицией 3.2.5.3 подпункта 3.2.5 пункта 3.2 настоящего Порядка, не распространяется на здоровых собак, обладающих хорошим шерстным покровом и приспособленных к проживанию и сну при низких температурах. Отнесение собак к указанной категории осуществляется по рекомендации специалиста в области ветеринарии и отражается в Карточке учёта животного.

3.2.5.5. Для содержания всех остальных собак оборудуются отапливаемые вентилируемые блоки.

3.2.6. Помещения для содержания кошек.

3.2.6.1. Помещение для содержания кошек должно состоять из крытой утепленной части, необходимой для обеспечения минимальных потребностей животного в движении, и примыкающей к ней выгульной площадки. Минимальная площадь помещения, приходящаяся на одну кошку, составляет не менее 1 м<sup>2</sup>. Утепленная часть должна защищать кошек от холода, осадков, жары и других погодных явлений и обеспечивать температуру воздуха при нахождении кошек не ниже +15°C.

3.2.6.2. Перед входом в помещения для кошек оборудуются сетчатые тамбуры.

3.2.6.3. Площадка для выгула кошек должна примыкать к помещению, где содержатся кошки, и быть огорожена со всех сторон, в том числе сверху. Размеры площадки для выгула кошек должны быть достаточными для выгула в течение суток всех животных, размещенных в Приюте. Численность одновременно выгуливаемых кошек определяется из расчета 1 м<sup>2</sup> площади на 1 кошку. На площадке должны быть размещены игровые устройства для кошек, гамаки и другие средства обогащения среды, лотки с наполнителем для испражнений.

3.2.7. Требования к блоку карантина.

3.2.7.1. Блок карантина предназначен для временного содержания животных, поступивших в Приют, и должен соответствовать следующим требованиям:

- вместимость блока карантина должна составлять не менее 10% поголовья животных, на содержание которых рассчитан Приют;

- содержание в блоке карантина строго индивидуальное, исключением являются щенки с одного помета и сука со щенками;

- вольеры для собак в блоке карантина должны соответствовать требованиям подпункта 3.2.5 пункта 3.2 настоящего Порядка;

- кошки должны содержаться в боксах площадью не менее 1 м<sup>2</sup> на 1 кошку, в помещениях, отвечающих требованиям подпункта 3.2.6 пункта 3.2 настоящего Порядка;

- перед входом в блок карантина оборудуют дезинфекционный коврик;

- за блоком карантина должен быть закреплен отдельный персонал.

3.2.7.2. Перемещение животных в блоке карантина до окончания периода карантина не допускается.

3.2.8. Требования к блоку-изолятору.

3.2.8.1. Блок-изолятор предназначен для изоляции больных и подозреваемых в заражении заразными болезнями животных.

3.2.8.2. Блок-изолятор размещается в отдельном помещении, которое должно иметь вентиляцию и защищать животных от холода, осадков, жары и других погодных явлений и обеспечивать следующие условия микроклимата: температуру воздуха при нахождении животных не ниже +15 °С.

3.2.8.3. Блок-изолятор должен соответствовать следующим требованиям:

- вместимость блока-изолятора составляет не менее 2% поголовья собак и не менее 1% поголовья кошек, на содержание которых рассчитан Приют;
- содержание в блоке-изоляторе строго в индивидуальных клетках;
- размеры клеток для животных должны соответствовать длине и росту животного и обеспечить удовлетворение минимальных потребностей животного в движении;
- блок-изолятор оборудуют отдельным входом;
- перед входом в блок-изолятор оборудуют дезинфекционный коврик;
- за блоком-изолятором закрепляется отдельный персонал;
- все поверхности в блоке-изоляторе должны быть устойчивы к воздействию моющих и дезинфицирующих веществ.

3.2.8.4. Конструкция индивидуальных клеток должна исключать возможность контакта животных друг с другом.

3.2.8.5. В блоке-изоляторе должна быть предусмотрена дезинфекция уборочного инвентаря, закреплённого за данным помещением.

3.2.8.6. Использованный подстилочный материал из блока-изолятора перед утилизацией должен быть подвергнут дезинфекции либо уничтожен путём сжигания.

3.2.9. Требования к санитарному блоку.

3.2.9.1. Санитарный блок предназначен для содержания животных в период послеоперационной реабилитации, до момента их перевода в места для постоянного содержания, а также для содержания животных на период проведения лечения незаразных болезней (если такое лечение не может быть проведено в месте постоянного содержания животного).

3.2.9.2 Санитарный блок размещается в помещении, которое должно иметь вентиляцию и защищать животных от холода, осадков, жары и других погодных явлений и обеспечивать следующие условия микроклимата: температуру воздуха при нахождении животных не ниже +15 °С.

3.2.9.3. Санитарный блок должен соответствовать следующим требованиям:

- вместимость санитарного блока составляет не менее 2% поголовья собак и не менее 1% поголовья кошек, на содержание которых рассчитан Приют;
- содержание в санитарном блоке строго в индивидуальных клетках;
- размеры клеток для животных должны соответствовать длине и росту животного и обеспечить удовлетворение минимальных потребностей животного в движении;
- перед входом в санитарный блок оборудуют дезинфекционный коврик;

- все поверхности в санитарном блоке обеспечивают устойчивость к воздействию моющих и дезинфицирующих веществ.

3.2.9.4. Недопустимо размещение кошек и собак в санитарном блоке в пределах видимости друг друга.

3.2.9.5. Период нахождения животного в санитарном блоке определяется специалистом в области ветеринарии.

3.2.10. Требования к прочим строениям и помещениям Приюта.

3.2.10.1. Дезинфекционно-моечное помещение в Приюте организуется в соответствии с ветеринарно-санитарными и санитарно-эпидемиологическими требованиями законодательства Российской Федерации.

3.2.10.2. Ветеринарный блок, размещаемый на территории Приюта, разделяется на помещения для ветеринарного осмотра и помещение для проведения хирургических операций. Поверхности в ветеринарном блоке должны быть устойчивы к проведению влажной уборки и дезинфекции. Наличие оборудования и инвентаря должно соответствовать перечню рекомендуемого специального оборудования и инвентаря в ветеринарном блоке Приюта в соответствии с приложением № 18 к настоящему Порядку.

3.2.10.3. Помещения для хранения кормов должны обеспечивать условия их хранения, определенные изготовителем кормов.

3.2.10.4. Бытовые помещения для обслуживающего персонала и хозяйственные помещения, помещения для хранения подстилки (опилок, сена, соломы и др.) должны соответствовать строительным нормам и правилам, правилам противопожарной безопасности и системы противопожарной защиты.

#### **IV. Содержание в Приюте животных без владельцев**

4.1. Общие требования.

4.1.1. При содержании животных Приюты должны соблюдать требования, установленные положениями Закона об обращении с животными.

4.1.2. Состав работ с животными без владельцев в Приюте включает в себя:

- приём животного в Приют;
- клинический осмотр животного;
- нанесение животному идентификационной метки;
- карантинирование;
- ежедневный уход за животными;
- стерилизация (кастрация) животного;
- послеоперационный уход за животным;
- первичная и ежегодная вакцинация животного против бешенства и других инфекционных болезней с применением моно- или ассоциированных вакцин;
- ветеринарное обслуживание животных, включая обработку против экто- и эндопаразитов;
- лечение животных, включая необходимые обследования, операции;

- работа по социализации животного к совместному проживанию с человеком и поиск новых владельцев в порядке, предусмотренном разделом VII настоящего Порядка.

4.1.3. Содержание животных без владельцев в Приюте осуществляется со дня поступления животного в Приют (дня рождения животного в Приюте) до дня наступления случая, указанного в пункте 5.1 настоящего Порядка.

4.1.4. Содержание в Приюте животных без владельцев, которые не могут быть возвращены в прежние места их обитания, должно осуществляться до момента передачи таких животных новым владельцам или наступления естественной смерти.

4.1.5. Новорожденные животные должны содержаться с матерью до окончания периода естественного кормления (не менее 1 месяца с момента рождения).

4.1.6. Размещение животных по вольерам отражается в списке животных по вольерам в Приюте в соответствии с приложением № 7 к настоящему Порядку, который ежемесячно обновляется.

4.1.7. При содержании животного в Приюте сведения о нем отражаются на бирке, прикрепленной к отсеку (боксу, клетке), и включают в себя порядковый номер и другую информацию из журнала движения поголовья животных в Приюте, в том числе номер электронного чипа, который должен совпадать с номером, нанесённым на ошейник и номером электронного чипа, введённого животному.

4.1.8. По требованию должностных лиц органов государственного надзора в области обращения с животными при проведении проверок находящиеся в Приюте животные представляются по месту их содержания.

4.1.9. Численность сотрудников приюта, необходимая для осуществления ежедневного содержания животных, определяется в зависимости от количества животных, содержащихся в Приюте, и видов выполняемых работ.

4.1.10. Рекомендуемая численность персонала в Приюте приведена в приложении № 19 к настоящему Порядку.

4.1.11. Ветеринарное обслуживание в Приюте осуществляется собственной ветеринарной службой (при её наличии) либо сторонней ветеринарной организацией, специалистами в области ветеринарии, с которыми заключаются договоры на ветеринарное обслуживание.

4.1.12. Все сотрудники Приюта, непосредственно осуществляющие работы с животными, обеспечиваются спецодеждой, в которую они обязаны переодеваться перед началом работы. Выходить за территорию Приюта в спецодежде запрещается. Стирка и чистка спецодежды должны производиться на территории Приюта.

4.2. Поступление животных в Приют.

4.2.1. В Приют поступают:

- отловленные на территории соответствующего муниципального образования животные без владельцев;
- животные, от права собственности на которых владельцы отказались;
- животные, рожденные в Приюте;

- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или автономного округа.

4.2.2. При передаче животных в Приют с места отлова представителем организации, осуществившей отлов, и уполномоченным лицом Приюта должен быть составлен акт приема-передачи животного в приют в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

Не позднее 3 календарных дней сведения о данном животном размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Приюта.

4.2.3. В случае обнаружения животного, оставленного без надзора около Приюта, производится его поимка и помещение в Приют. О приёме такого животного в течение 24 часов с момента поимки составляется акт приема в Приют животного, оставленного без надзора, в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку, подписываемый руководителем Приюта и двумя сотрудниками.

Не позднее 3 календарных дней со дня поступления животного в приют сведения о данном животном размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Приюта.

4.2.4. В случае передачи животного в Приют владельцем, который отказался от права собственности на животное, а также в случае рождения животного в Приюте составляется акт приема-передачи в приют животного, от права на которое владелец отказался (или рожденного в Приюте), в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку. Акт приема-передачи в приют животного, от права на которое владелец отказался, составляется при передаче владельцем животного в Приют. Акт в отношении животного, рожденного в Приюте, составляется в течение 3 календарных дней со дня рождения животного.

4.2.5. На каждое поступающее в Приют животное оформляется карточка учёта животного в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

Карточка учёта животного с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет в электронном виде направляется в адрес органов местного самоуправления соответствующего муниципального образования, а также в службу ветеринарии автономного округа. Срок направления карточки учёта животного устанавливается соответственно органами местного самоуправления муниципального образования в автономном округе и службой ветеринарии автономного округа. Карточка учёта животного оформляется не позднее 5 календарных дней с момента поступления (рождения).

4.2.6. В карточку учета животного вкладывается не менее двух фотографий животного (изображение животного в электронном виде в формате pdf или jpeg), соответствующих следующим требованиям:

- на фотографиях изображено только одно животное;
- размер фотографий должен быть не менее 100\*80 мм +/- 5 мм, разрешение изображения – не менее 540 x 360 пикселей;

- на одной из фотографий присутствует только изображение морды животного;

- на второй животное во весь рост с любого из боков;
- животное должно занимать примерно 80% площади фотографии;
- на фотографии видны особые приметы животного;
- фотография выполняется в цветном варианте;
- изображение является четким.

4.2.7. В дальнейшем, при изменении характеристик животного, указанных в карточке учета животного, уполномоченное лицо Приюта вносит соответствующие изменения в карточку учета животного.

4.2.8. Срок хранения карточки учёта животного составляет 3 года со дня окончания содержания животного в Приюте.

#### 4.3. Клинический осмотр животного.

4.3.1. Все животные, поступившие в Приют, осматриваются специалистом в области ветеринарии не позже 24 часов с момента поступления. До осмотра и заключения специалиста животное содержится в блоке карантина.

4.3.2. Перед осмотром животное с целью обеспечения безопасности человека и животного фиксируется. Выбор способа фиксации зависит от вида, пола, возраста, темперамента животного и определяется специалистом в области ветеринарии на месте.

4.3.3. По результатам осмотра составляется акт первичного ветеринарного осмотра животного, поступившего в Приют, в соответствии с приложением № 6 к настоящему Порядку. Акт первичного ветеринарного осмотра животного, поступившего в Приют, составляется в день осмотра.

4.3.4. При необходимости животному оказывается неотложная ветеринарная помощь.

4.3.5. Собаки до 3 лет подлежат обработке гипериммунной сывороткой против энтерита собак в течение первых суток.

#### 4.4. Мечение и учёт животных без владельцев.

4.4.1. Каждое животное, поступающее в Приют, подлежит идентификации и учёту.

4.4.2. Все животные, поступающие в Приют, подлежат обязательному обследованию (сканированию) на предмет обнаружения ранее установленного средства мечения или других индивидуальных меток, позволяющих идентифицировать животное и установить его владельца. Обследование (сканирование) проводится в течение 24 часов с момента поступления животного в Приют при проведении клинического осмотра животного (первичного ветеринарного осмотра).

4.4.3. При наличии у животного какой-либо идентифицирующей информации, позволяющей определить владельца, работники Приюта принимают меры по возврату такого животного владельцу согласно пункту 5.3 настоящего Порядка. В случае отказа владельца от права собственности на такое животное в отношении животного проводятся все мероприятия, предусмотренные пунктами 4.4 – 4.8 настоящего Порядка.

4.4.4. При отсутствии у животного какой-либо идентификационной метки проводится процедура электронного мечения с подкожным введением электронного чипа. Данные электронного мечения вносятся в журнал движения поголовья животных в Приюте и в карточку учёта животного.

4.4.5. Мечение животных без владельцев осуществляется течение 24 часов с момента поступления животного в Приют.

4.4.6. Дополнительно на животное закрепляется ошейник с нанесённым на него номером электронного чипа.

4.4.7. В Приюте осуществляется учёт и регистрация всех поступивших животных.

4.4.8. Основой учёта животных в Приюте является журнал движения поголовья животных в приюте в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку. Запись о поступлении животного в приют заносится в журнал движения поголовья животных в приюте в течение суток с момента поступления животного.

#### 4.5. Карантирование.

4.5.1. После первичного ветеринарного осмотра, оценки состояния здоровья животного без владельца, мечения, а также оказания ему (при необходимости) неотложной ветеринарной помощи все поступающие в Приют животные, не имеющие признаков заразных болезней, помещаются на содержание в блок карантина.

4.5.2. Животное без владельца помещается в блок карантина на срок не менее 10 календарных дней с даты поступления в Приют. Срок карантина определяется специалистом в области ветеринарии на основании первичного ветеринарного осмотра и дальнейшего состояния животного, если иной срок не предусмотрен законодательством Российской Федерации в области ветеринарии. Срок карантина отражается в акте первичного ветеринарного осмотра животного, поступившего в Приют, в соответствии с приложением № 6 к настоящему Порядку.

4.5.3. Животное, имеющее признаки заразных болезней, помещается в блок-изолятор. Необходимость помещения в блок-изолятор и срок пребывания в нём животного определяется специалистом в области ветеринарии.

#### 4.6. Ежедневный уход за животными в Приюте.

4.6.1. Ежедневно в Приюте выполняются следующие мероприятия:

- осмотр всех животных и мест их содержания;
- кормление, поение животных;
- выгул собак, включая физические нагрузки;
- уборка мест содержания животных, площадок для выгула и подсобных помещений;
- мытье посуды для животных и инвентаря;
- очистка лотков для кошек;
- частичная или полная замена подстилочных материалов (сена, опилок или иного подстилочного материала) в помещениях (вольерах) (для собак);
- уборка территории Приюта;

- обход территории специалистом в области ветеринарии и контроль за соблюдением ветеринарно-санитарных требований;

- оказание животным без владельцев необходимой ветеринарной помощи (лечения) в соответствии с назначениями специалиста в области ветеринарии;

- работа по социализации животных к совместному проживанию с человеком в порядке, предусмотренном разделом VII настоящего Порядка.

#### 4.6.2. Общие требования к кормлению животных.

4.6.2.1. Кормление животных осуществляется с учетом физиологических, видовых и половозрастных потребностей животных, рекомендаций изготовителей кормов, а также рекомендаций специалиста в области ветеринарии (при наличии таких рекомендаций).

4.6.2.2. Раздача кормов должна производиться в соответствии с рекомендациями специалиста в области ветеринарии, но не реже одного раза в день;

4.6.2.3. Недопустима раздача кошкам корма, предназначенного для собак, и наоборот.

4.6.2.4. Кормление животных сухими или консервированными полнорационными или диетическими кормами осуществляется в соответствии с назначениями специалиста в области ветеринарии с учетом физиологических, видовых и половозрастных потребностей животных и рекомендаций изготовителей кормов, но не более 35 граммов полнорационного корма на 1 килограмм веса животного в сутки.

4.6.2.5. Для планирования закупки кормов и контроля за их расходом используются формы, указанные в приложениях №№ 10 и 11 к настоящему Порядку.

#### 4.6.3. Особенности содержания собак.

4.6.3.1. Здоровые собаки, обладающие хорошим шерстным покровом и приспособленные к проживанию и сну при низких температурах, по рекомендации специалиста в области ветеринарии, могут круглогодично содержаться в неотопливаемых вольерах. О рекомендованном месте содержания делается запись в карточке учёта животного.

4.6.3.2. Все остальные собаки должны содержаться в отапливаемых вентилируемых блоках.

4.6.3.3. Пол на всей площади вольера должен быть исполнен из дерева и покрываться древесными опилками или иными материалами (гигроскопичными, сорбирующими и иными, подходящими для этих целей). В вольерах, находящихся в отапливаемых зданиях, полы могут быть бетонными, с обязательным наличием деревянного настила для отдыха животных. Опилки заменяются полностью ежедневно в процессе уборки вольера. Для одной собаки расходуется в среднем 0,8 килограмма материала для подстилки в сутки, для щенков – 0,4 килограмма материала в сутки.

4.6.3.4. В зимнее время в целях утепления будки (кабины) применяется сено (солома) из расчета не более 20 килограммов на одну будку (кабину) в месяц. По мере загрязнения сено (солома) должно полностью заменяться.

4.6.3.5. Каждый вольер должен быть обеспечен непереверачивающейся поилкой. В поилке должна постоянно находиться вода. В зимний период (при отрицательных температурах) поилки наполняются питьевой водой с температурой не ниже 25°C не менее чем 2 раза в сутки.

4.6.3.6. Для целей планирования бюджетного финансирования потребность в кормах для собак планируется исходя из среднего веса собаки, содержащейся в Приюте, 20 – 25 килограммов.

4.6.3.7. Выгуливание собак должно осуществляться не реже двух раз в сутки, не менее 30 минут за одну прогулку. Время выгула собаки в зависимости от погодных условий и ее физического состояния может быть уменьшено.

4.6.3.8. Выгуливание собак может осуществляться с участием добровольцев (волонтеров), в том числе за пределами территории Приюта, в местах, разрешённых для выгула собак.

4.6.3.9. В целях безопасности обслуживающего персонала и добровольцев (волонтеров) при содержании на каждой собаке закрепляется индивидуальный ошейник, на котором должен быть указан номер электронного чипа, введенного данному животному.

4.6.4. Особенности содержания кошек.

4.6.4.1. В помещениях для кошек должны находиться подстилки для животных, установлены непереверачивающиеся поилки. В поилках должна постоянно находиться вода.

4.6.4.2. В помещениях для кошек должен быть установлен лоток для испражнений. Лотки для испражнений кошек должны устанавливаться из расчета в среднем 1 лоток на 3 кошки. Лоток должен быть заполнен гигиеническим наполнителем.

4.6.4.3. Очистка лотков должна проводиться ежедневно.

4.6.4.4. Для целей планирования бюджетного финансирования потребность в кормах для кошек планируется исходя из среднего веса кошки, содержащейся в Приюте, 3,0 – 3,5 килограмма.

4.6.4.5. В целях безопасности обслуживающего персонала и добровольцев (волонтеров) при содержании на каждой кошке закрепляется индивидуальный ошейник, на котором должен быть указан номер электронного чипа, установленного данному животному.

4.7. Требования к уборке, дезинфекции, дератизации и дезинсекции.

4.7.1. Использование одного и того же инвентаря, и средств для уборки в блоках для содержания животных, блоке карантина, блоке-изоляторе и в других помещениях не допускается.

За каждым блоком должен быть закреплён свой уборочный инвентарь. Для этого инвентарь и средства уборки соответствующим образом маркируются.

4.7.2. Не реже одного раза в неделю кормушки, поилки должны подвергаться дезинфекции, подстилки очистке (стирке) и дезинфекции.

4.7.3. Не реже одного раза в месяц должна производиться санитарная обработка (чистка, мойка, дезинфекция) всех блоков Приюта, включая бытовые помещения и вольеры.

4.7.4. После завершения содержания животных в блоке карантина и блоке-изоляторе каждый освободившийся бокс подлежит обязательной очистке и дезинфекции.

4.7.5. Ежедневная уборка и плановая дезинфекция помещений, где содержатся животные, должны производиться в соответствии с указаниями и под контролем специалиста в области ветеринарии.

4.7.6. Условия сбора, хранения, вывоза (утилизации) коммунальных отходов в Приюте определяются в соответствии с требованиями Федерального закона от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления».

4.7.7. Условия сбора, хранения, вывоза, утилизации и уничтожения биологических отходов в Приюте осуществляется в порядке, утверждённом федеральным органом исполнительной власти в области нормативно-правового регулирования в ветеринарии.

4.7.8. Вывоз и утилизация коммунальных отходов и биологических отходов осуществляются специализированными организациями на договорной основе.

4.7.9. Осуществление дезинсекционных и дератизационных мероприятий в Приюте включает в себя:

- ежемесячное обследование имущественного комплекса Приюта на наличие насекомых и грызунов, а также наличие следов их жизнедеятельности;
- проведение истребительных мероприятий;
- контроль результатов проводимых мероприятий.

4.7.10. Проведение истребительных мероприятий является обязательным при обнаружении грызунов и насекомых или следов их жизнедеятельности (физическими, механическими и химическими способами: путем орошения, нанесения инсектицидов, репеллентов и аттрактантов на поверхности, фумигации, применения инсектицидных приманок, раскладки отравленных приманок и другими способами).

4.7.11. Дезинсекцию химическим способом в помещениях проводят в отсутствие людей и животных, а после обработки проводят влажную уборку помещений.

4.7.12. Мероприятия по дератизации и дезинсекции могут проводиться должностными лицами Приюта при условии обязательного контроля со стороны специалиста в области ветеринарии либо с привлечением сторонней организации.

4.7.13. Проведение дезинфекции возможно должностными лицами Приюта при условии обязательного контроля со стороны специалиста в области ветеринарии.

4.7.14. О проведении дезинфекции, дератизации, дезинсекции помещений составляется соответствующий акт в день проведения указанных мероприятий.

4.8. Стерилизация (кастрация) и вакцинация животных без владельцев.

4.8.1. После карантинирования все клинически здоровые животные без владельцев подвергаются стерилизации (кастрации).

4.8.2. Решение о возможности и способе проведения стерилизации (кастрации) каждого животного без владельцев принимается специалистом в области ветеринарии по результатам его клинического осмотра, с учётом возраста, особенностей и физиологического состояния животных.

4.8.3. Стерилизацию (кастрацию) проводят не ранее достижения животным возраста 5 месяцев. Животные, не достигшие указанного возраста, подлежат стерилизации (кастрации) по его достижении.

4.8.4. При проведении стерилизации (кастрации) недопустимо жестокое обращение с животным.

4.8.5. Примерный расход лекарственных препаратов для ветеринарного применения и материалов для проведения регламентных работ по стерилизации (кастрации) животных без владельцев среднего размера (без учета медикаментов для интенсивной терапии, аналептиков, послеоперационной реабилитации и послеоперационных попон) приведен в приложении № 8 к настоящему Порядку.

4.8.6. Стерилизация (кастрация) животных без владельцев осуществляется исключительно специалистом в области ветеринарии в ветеринарном блоке Приюта либо в ветеринарной клинике в соответствии с заключенным договором.

4.8.7. В день проведения стерилизации (кастрации) вносится запись в карточку учета животного и журнал движения животных в Приюте.

4.8.8. Животные после проведения стерилизации (кастрации) содержатся в санитарном блоке, где за ними осуществляется ежедневный послеоперационный уход и осмотр специалистом в области ветеринарии.

Уход за животными в санитарном блоке должен осуществляться круглосуточно. В случае необходимости животному должна быть оказана ветеринарная помощь.

4.8.9. Продолжительность восстановительного периода после стерилизации (кастрации) устанавливается специалистом в области ветеринарии и составляет от 7 до 14 календарных дней для самок и от 3 до 10 календарных дней для самцов.

4.8.10. В период нахождения в санитарном блоке после стерилизации (кастрации) животное подлежит вакцинации против бешенства и иных болезней, опасных для человека и животных.

Вакцинация против бешенства животных, не достигших возраста 5 месяцев, осуществляется до стерилизации по решению ветеринарного специалиста.

Стерилизация, вакцинация и иные ветеринарные мероприятия осуществляются в соответствии с законодательством в области ветеринарии.

Запись о вакцинации вносится в карточку учета животного и журнал движения животных в Приюте в день проведения вакцинации.

## V. Выбытие животных без владельцев из Приюта

5.1. Содержание животных без владельцев в Приюте оканчивается в следующих случаях:

- возврат не проявляющего немотивированной агрессивности, вакцинированного, стерилизованного (кастрированного) и подвергнутого мечению животного на прежнее место его обитания;
- возврат животного владельцу;
- передача животного новому владельцу;
- естественная смерть животного;
- эвтаназия в случаях, установленных частью 11 статьи 16 Закона об обращении с животными.

5.2. Возврат животных без владельцев на прежнее место обитания.

5.2.1. Допускается возврат животных без владельцев на прежнее место их обитания при условии, что такие животные:

- не проявляют немотивированной агрессивности к человеку и другим животным;
- подвергнуты вакцинации против бешенства;
- стерилизованы (кастрированы);
- подвергнуты мечению и зарегистрированы.

5.2.2. Перед возвратом таким животным обязательно устанавливается визуальная неснимаемая ушная бирка. Такая бирка должна быть хорошо заметной с расстояния не менее 10 метров. Размер бирки не менее чем 35 миллиметров на 35 миллиметров. Форма и цвет бирки не регламентируется.

5.2.3. Возврат таких животных к месту прежнего обитания выполняет организация, осуществляющая отлов животных на территории соответствующего муниципального образования в автономном округе в соответствии с порядком, утверждённым Правительством автономного округа.

5.2.4. При передаче животных из Приюта для возврата на прежние места обитания составляется акт приёма-передачи животных без владельца, для возврата на прежние места обитания согласно приложению № 12 к настоящему Порядку, вносится запись в карточку учёта животных и журнал движения животных в Приюте.

5.3. Возврат животных владельцам.

5.3.1. С целью возврата животных владельцам Приют обязан:

- обеспечивать владельцам потерявшихся животных или уполномоченным владельцами таких животных лицам возможность поиска животного путём осмотра содержащихся в Приютах животных;
- размещать сведения (фотография, краткое описание, дата и место отлова и иные дополнительные сведения) о каждом поступившем в Приют животном без владельца и о животном, от права собственности на которое владелец отказался, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также передавать такие сведения в органы местного самоуправления не позднее 3 календарных дней со дня поступления соответствующего животного в Приют.

5.3.2. Возврат потерявшихся животных их владельцам осуществляется при наличии у животного электронного чипа, записи на ошейнике, капсулы на ошейнике, клейма и/или другой информации, позволяющей установить владельца.

5.3.3. При возврате животного владельцу составляется акт приёма-передачи (возврата) животного владельцу согласно приложению № 13 к настоящему Порядку.

5.4. Передача новому владельцу.

5.4.1. Содержащиеся в Приюте животные могут быть переданы новым владельцам при условии, что такие животные:

- не проявляют немотивированной агрессивности к человеку и другим животным;

- подвергнуты вакцинации против бешенства;

- стерилизованы (кастрированы);

- подвергнуты мечению и зарегистрированы.

5.4.2. При передаче животных новым владельцам обязательно составляется акт приёма-передачи (возврата) животного владельцу в соответствии с приложением № 13 к настоящему Порядку и оформляется договор передачи животного в собственность новому владельцу согласно приложению № 14 к настоящему Порядку.

5.5. Естественная смерть животного.

5.5.1. В случае естественной смерти животного в Приюте в течение 1 дня со дня смерти животного оформляется акт смерти животного, находящегося в Приюте, в соответствии с приложением № 15 к настоящему Порядку, производится запись в карточке учёта животных и в журнале движения животных в Приюте.

5.5.2. До вывоза для утилизации (уничтожения) трупы животных должны храниться в морозильной камере для хранения биологических отходов.

5.6. Эвтаназия животных в Приюте.

5.6.1. Эвтаназия допускается исключительно в случае необходимости прекращения непереносимых физических страданий нежизнеспособных животных, при наличии достоверно установленных специалистом в области ветеринарии тяжелого неизлечимого заболевания животного или неизлечимых последствий острой травмы, несовместимых с жизнью животного.

5.6.2. Решение об эвтаназии принимается по результатам клинического осмотра животного, данных анализов и обследований комиссией в составе уполномоченного лица Приюта, специалиста в области ветеринарии, представителя общественной зоозащитной организации добровольца (волонтёра), уполномоченного должностного лица уполномоченного органа.

5.6.3. Состав комиссии утверждается руководителем Приюта по согласованию с уполномоченным органом.

5.6.4. В случае обнаружения владельца, потерявшегося животного, необходимо также письменное согласие (в свободной форме) владельца животного на проведение эвтаназии, которое прилагается к акту эвтаназии животного согласно приложению № 16 к настоящему Порядку.

5.6.5. Эвтаназия должна производиться специалистом в области ветеринарии в специальном помещении, лишенном свободного доступа посторонних лиц, за исключением чрезвычайных обстоятельств.

5.6.6. Запрещается проводить эвтаназию животных на виду у других животных.

5.6.7. Запрещены жестокие методы эвтаназии (умерщвления):

- утопление, удушение;
- болезненные инъекции, использование курареподобных препаратов, отравление ядами;
- перегрев, переохлаждение, использование электрического тока;
- истощение вследствие лишения корма;
- другие жестокие методы умерщвления.

5.6.8. Метод эвтаназии определяется специалистом в области ветеринарии, проводящим эту процедуру. В целях гуманного обращения с животными должны подбираться наименее травматичные методы введения препаратов, с учетом размеров, физиологических и анатомических особенностей животного.

5.6.9. Выбранный метод эвтаназии должен начинаться с общего наркоза. Запрещается умерщвление животного в бодрствующем состоянии.

5.6.10. Эвтаназия должна осуществляться с использованием препаратов, разрешенных к применению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6.11. Специалист в области ветеринарии, осуществляющий эвтаназию, обязан удостовериться в том, что животное умерло.

5.6.12. После проведения эвтаназии должен быть оформлен акт эвтаназии животного согласно приложению № 16 к настоящему Порядку и внесена запись в журнал учета случаев эвтаназии животных в соответствии с приложением № 17 к настоящему Порядку.

5.6.13. После проведения эвтаназии запись о её проведении вносится в карточку учёта животного, а также в журнал движения животных в Приюте.

Действия, указанные в подпункте 5.6.12 пункта 5.6 настоящего Порядка, абзаце первом настоящего пункта осуществляются в течение 3 календарных дней со дня проведения эвтаназии.

5.6.14. До вывоза для утилизации (уничтожения) трупы животных должны храниться в морозильной камере для хранения биологических отходов.

## **VI. Уничтожение трупов животных и других биологических отходов**

6.1. В Приюте трупы животных, образовавшиеся вследствие естественной смерти или проведения процедуры эвтаназии, и другие биологические отходы, образовавшиеся в результате проведения ветеринарных процедур (в том числе стерилизации) до их вывоза для уничтожения хранятся в морозильной камере для биологических отходов.

6.2. Перемещение (перевозка) биологических отходов до места утилизации (уничтожения) осуществляется по ветеринарным сертификатам,

оформленным в порядке, утверждённом федеральным органом исполнительной власти в области нормативно-правового регулирования в ветеринарии.

6.3. Перемещение и уничтожение биологических отходов, образовавшихся в Приюте, осуществляется в порядке, утверждённом федеральным органом исполнительной власти в области нормативно-правового регулирования в ветеринарии.

6.4. Вывоз и утилизация биологических отходов осуществляются специализированными организациями на договорной основе.

6.5. Утилизация (уничтожение) биологических отходов может осуществляться в Приюте при наличии необходимых условий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **VII. Социализация животных без владельцев и поиск новых владельцев**

7.1. В Приюте проводится работа по социализации животных и поиску владельцев для них.

Для этого привлекаются специалисты по социализации животных (кинолог, флинолог). Порядок привлечения таких специалистов определяется Приютом.

7.2. К работе по социализации животных и определению животных к новым владельцам привлекаются добровольцы (волонтеры) и зоозащитные организации.

7.3. В рамках работы по социализации животных рекомендуется:

- обустроить в Приюте помещение с домашней обстановкой и проводить в нем время с животными, прививая им навыки поведения в домашней обстановке (не грызть, не царапать предметы домашней обстановки, проситься на улицу и т.п.);

- дрессировать животных на знание и исполнение элементарных команд: «стоять», «лежать», «рядом», «гулять», «ко мне» и других.

7.4. Поиск новых владельцев для животных без владельцев, содержащихся в Приюте, ведется силами и средствами, главным образом, добровольцев (волонтеров) и зоозащитных организаций. Для этого следует выполнять следующие мероприятия:

- размещать объявления о животных в средствах массовой информации (сети «Интернет», газетах, телевидении, радио);

- размещать на сайтах Приюта, зоозащитных организаций, интернет-страницах и блогах добровольцев (волонтеров) информацию о животных с приложением фотографий, ссылок на сайт Приюта, социальные сети;

- обращаться в администрацию соответствующего муниципального образования в автономном округе с целью размещения информации о животных на сайтах органов местного управления;

- размещать объявления о животных на стендах, информационных щитах и других средствах наружной рекламы в муниципальном образовании в автономном округе;

- проводить различные мероприятия (фестивали, конкурсы, выставки и тому подобное) в открытых общественных местах для возможности контактного знакомства животных с потенциальными новыми владельцами;

- поиск владельцев животных, отловленных на территории муниципального образования в автономном округе и имеющих микрочип и другие признаки мечения. В случае наличия владельца у животного, но нежелания владельца забрать животное – проведение с ним разъяснительной беседы.

7.5. В случае если находятся граждане или юридические лица, желающие взять животное из Приюта домой или на предприятие, животное передается по договору передачи животного в собственность новому владельцу в соответствии с приложением № 14 к настоящему Порядку. При передаче составляется акт приёма-передачи (возврата) животного владельцу в соответствии с приложением № 13 к настоящему Порядку, вносятся записи в карточку учёта животного и журнал движения животных в приюте.

Оформление документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта должно осуществляться не позднее 3 календарных дней со дня совершения указанных действий.

7.6. Оказывать консультационную помощь при содержании животного гражданам и юридическим лицам, взявшим животных из Приюта домой или на предприятие, в пределах своей компетенции.

## **VIII. Привлечение добровольцев (волонтёров) и зоозащитных организаций к работе с животными в Приютах**

8.1. Принципы привлечения добровольцев (волонтёров) и зоозащитных организаций к участию в деятельности Приюта.

8.1.1. Безвозмездность, добровольность, равноправие и законность деятельности добровольцев (волонтёров).

8.1.2. Свобода в выборе формы участия в качестве добровольца (волонтёра) при работе с животными.

8.1.3. Равные для всех независимо от пола, вероисповедания, национальности, языка, социального статуса, возраста возможности участвовать в качестве добровольца (волонтёра) в работе с животными.

8.1.4. Солидарность, добросовестность и сотрудничество добровольцев (волонтёров).

8.1.5. Безопасность для жизни добровольцев (волонтёров) и жизни окружающих (людей и животных).

8.2. Задачи привлечения добровольцев (волонтёров) и зоозащитных организаций к работе с животными без владельцев.

8.2.1. Участие в уходе за животными в Приютах.

8.2.2. Участие в устройстве животных к новым владельцам.

8.3. Для осуществления деятельности Приютов могут привлекаться зоозащитные некоммерческие организации, добровольцы (волонтёры) в целях:

- безвозмездного участия в работе с животными без владельцев;

- оказания безвозмездной помощи в работах, связанных с ежедневным содержанием (в том числе выгулом, уборкой, кормлением, социализацией) животных без владельцев, содержащихся в Приюте;

- оказания безвозмездной помощи Приютам в поиске новых владельцев для животных.

8.4. Работа добровольцев (волонтеров) не подменяет деятельность органов государственной власти автономного округа и органов местного самоуправления в автономном округе по осуществлению их полномочий.

8.5. Основные виды деятельности добровольцев (волонтеров) и зоозащитных организаций в работе с животными в Приюте.

8.5.1. Участие в содержании животных в Приюте: уборка вольеров для собак и помещений для кошек, площадок для выгула собак, кормление и обслуживание животных, выгул животных.

8.5.2. Участие в социализации животных под руководством кинологов (фелинологов).

8.5.3. Поиск для животных новых владельцев.

8.5.4. Работа по формированию у населения ответственного, нравственного и гуманного отношения к животным, в том числе создание и опубликование в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» просветительских видеороликов, статей. Проведение различных акций и встреч, направленных на распространение информации об ответственном и этичном отношении к животным.

8.6. Права и обязанности добровольцев (волонтеров) в работе с животными в Приюте.

8.6.1. Доброволец (волонтер) имеет право на:

- свободный выбор своего участия в осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности в работе с животными в Приюте;

- свободное прекращение добровольческой (волонтерской) деятельности в работе с животными в Приюте в любое время;

- получение достоверной информации о целях, задачах и содержании добровольческой (волонтерской) деятельности в работе с животными в Приюте;

- сохранение конфиденциальности своих персональных данных и иных сведений, переданных управляющей организацией Приюта.

8.6.2. При работе с животными в Приюте доброволец (волонтер) имеет право:

- посещать Приют в часы, установленные режимом работы Приюта и сформированным графиком работы добровольцев (волонтеров);

- наблюдать во время выгула за состоянием животного, в случае подозрения в заболевании – сообщать сотрудникам Приюта и/или специалисту в области ветеринарии;

- прививать животным навыки совместного проживания с человеком, а также навыки выполнения элементарных команд и послушания;

- выгуливать животных на территории Приюта или в местах, разрешённых для выгула животных за пределами территории Приюта;
- участвовать в поиске желающих стать владельцами животных из Приюта;
- агитировать граждан брать животных из Приюта, в том числе через средства массовой информации и Интернет;
- проводить фотосъёмки животных с целью поиска желающих стать владельцами животных из Приюта;
- вносить предложения по улучшению содержания животных, повышению культуры взаимоотношений человека с животными в Приюте. Предложения вносятся непосредственно руководителю Приюта, а также в органы местного самоуправления в соответствующем муниципальном образовании в автономном округе, руководителю зоозащитной организации, в службу ветеринарии автономного округа;
- требовать от руководства Приюта представления отчета о целевом использовании безвозмездно переданных ими в Приют кормов для животных и других товарно-материальных ценностей.

8.6.3. Обязанности добровольца (волонтёра) при работе с животными в Приюте:

- добросовестно выполнять полученные задания, а по завершении работы уведомить сотрудников Приюта о её выполнении;
- пройти до начала работы инструктаж по требованиям и нормам, регулирующим осуществление работ с животными, по вопросам охраны труда, техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка в зависимости от выполняемой работы, а также по профилактике инвазионных и инфекционных болезней, общих для человека и животных, под подпись в журнале инструктажа по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственного надзора и контроля в области охраны труда;
- при осуществлении добровольческой (волонтёрской) деятельности соблюдать вышеуказанные требования и нормы;
- не причинять своей деятельностью вреда содержащимся в Приюте животным, третьим лицам и окружающей среде;
- соблюдать конфиденциальность информации, к которой доброволец (волонтёр) имеет доступ в процессе добровольческой (волонтёрской) деятельности;
- бережно относиться к материальным ресурсам и оборудованию, переданным ему в процессе осуществления добровольческой (волонтёрской) деятельности, и вернуть их по окончании работы;
- посещать Приют в часы, установленные режимом работы Приюта и графиком работы добровольцев (волонтёров), который утверждается руководителем Приюта;
- в случае невозможности посетить Приют в установленное время заранее уведомлять руководство Приюта для возможного привлечения других добровольцев (волонтёров) на данное время;

- проводить обработку открытых участков тела и обуви моющими дезинфицирующими средствами в процессе работы и после ее окончания;
- иметь свою спецодежду.

8.6.4. При работе с животными в Приюте доброволец (волонтер) обязан:

- не приносить и не скармливать животным корма и продукты, не разрешенные к скармливанию животным в Приюте;
- не посещать блок карантина, блок-изолятор, без необходимости не прогуливаться вблизи вольеров;
- не давать животным самовольно какие-либо лекарственные препараты ветеринарного и медицинского назначения;
- не осуществлять самостоятельно любые ветеринарные манипуляции с животными;
- не допускать во время выгула собак ситуаций, влекущих за собой стрессовое состояние для собак, в том числе и остающихся в вольерах, то есть лая, агрессивного и нервного состояния и другого проявления беспокойства, которое может отразиться на психике собак и затруднить работу сотрудников Приюта или вызвать покусы, стычки между собаками;
- при выгуле животных приучать животных к ошейнику, поводку, наморднику, а также расчесыванию;
- прививать послушание;
- при общении с животным находиться в доброжелательном, ровном, спокойном настроении, внимательно относиться к поведенческим проявлениям животного;
- при необходимости перемещения собак вне территории Приюта (например, к месту, разрешенному для выгула животных) один доброволец (волонтер) должен вести не более двух собак на поводках и в намордниках. Выгуливать животных за пределами территории Приюта допускается только в местах, разрешенных для выгула животных;
- информировать руководителя Приюта обо всех нестандартных ситуациях, случившихся во время нахождения добровольца (волонтера) в Приюте;
- не кормить животных во время выгула. В процессе обучения животных навыкам поощрять их специализированными лакомствами, разрешенными к применению в Приюте;
- не допускать использования животных для попрошайничества во время нахождения вне границ территории Приюта;
- убирать все отходы жизнедеятельности животных (шерсть, фекалии и другие), образовавшиеся во время нахождения животных вне границ территории Приюта;
- не производить самостоятельную стрижку когтей, чистку ушей, зубов, глаз, параанальных желез и другие ветеринарно-гигиенические процедуры;
- в случае нанесения животным укуса доброволец (волонтер) после первичной обработки раны (промывание проточной водой с мылом и наложение стерильной повязки) должен незамедлительно обратиться за первичной медицинской помощью в медицинскую организацию.

## **IX. Права и обязанности Приюта в отношении посетителей, в том числе владельцев животных в целях поиска потерявшихся животных, добровольцев (волонтёров) и зоозащитных организаций**

9.1. Должностные лица Приюта обязаны предпринять все необходимые действия, которые бы обеспечивали реализацию гражданам возможности поиска и возврата животных, и реализацию (соблюдение) добровольцами (волонтёрами) своих прав и обязанностей в соответствии с пунктом 8.6 настоящего Порядка.

В том числе к ним относятся:

- организация режима пропуска в Приют, посетителей, добровольцев (волонтёров) и представителей зоозащитных организаций по паспорту гражданина Российской Федерации (или иному документу, удостоверяющему личность) с регистрацией в специальном журнале всех посетителей и их регистрационных данных;

- разработка и утверждение режима работы Приюта и графика посещений Приюта добровольцами (волонтёрами) и представителями зоозащитных организаций;

- разработка перечня запрещенных и рекомендуемых кормов для животных;

- разработка и утверждение правил посещения добровольцами (волонтёрами) и посетителями в Приюте, правил приёма гуманитарной помощи от посетителей приюта;

- проведение первичного инструктажа для посетителей, первичного и ежедневного инструктажа добровольцев (волонтёров) в Приюте.

9.2. Проход на территорию Приюта разрешается посетителям и добровольцам (волонтёрам) после ознакомления с правилами посещения Приюта, при наличии пропуска (разового или постоянного), выданного руководителем Приюта или иным уполномоченным должностным лицом.

9.3. Информация о режиме работы (посещений), правилах поведения посетителей Приюта, добровольцев (волонтёров), а также правилах приёма гуманитарной помощи от посетителей приюта размещается на стендах при входе в Приют, на сайте Приюта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и социальных сетях.

9.4. В Приют допускаются:

- граждане, изъявившие желание стать владельцами животных или разыскивающие потерянных животных;

- добровольцы (волонтёры), оказывающие помощь в содержании и реабилитации животных без владельцев;

- представители общественных организаций, благотворительных фондов.

9.5. В Приют не допускаются дети до 16 лет без сопровождения взрослых.

9.6. Получение пропуска:

9.6.1. Для получения разового пропуска необходимо оформить письменное заявление с указанием цели посещения (поиск потерянного

животного, выбор животного для дома, охраны предприятия и другое) в соответствии с приложением № 20 к настоящему Порядку.

9.6.2. В целях получения постоянного пропуска для посещения Приюта в качестве добровольца (волонтера) необходимо:

- оформить письменное заявление согласно приложению № 20 к настоящему Порядку;

- заполнить анкету к заявлению на получение постоянного пропуска согласно приложению № 21 к настоящему Порядку.

## **Х. Дополнительная деятельность в Приютах**

10.1. Приют вправе осуществлять предпринимательскую деятельность (оказывать услуги) по временному содержанию (размещению) домашних животных по соглашению с их владельцами (гостиницы для животных), при наличии необходимого персонала, помещений и оборудования.

10.2. При наличии в штате Приюта соответствующих специалистов или договора со сторонней организацией (специалистом), необходимых помещений и оборудования Приют вправе осуществлять деятельность по оказанию ветеринарных и других услуг для животных (дрессировка, груминг и прочее) и иную не запрещенную законодательством Российской Федерации деятельность.

10.3. В целях обеспечения безопасности животных и профилактики заразных и иных болезней животных в Приюте, осуществления деятельности, не связанной с обращением с животными без владельцев (далее – иные услуги), должны быть соблюдены следующие условия:

10.3.1. Для оказания иных услуг не допускается использование помещений, оборудования и инвентаря, используемого при осуществлении деятельности с животными без владельцев (в том числе: вольеры, клетки, ветеринарный блок и его оборудование, площадки для выгула и прочее).

10.3.2. Закрепление персонала, осуществляющего уход за животными отдельно для обслуживания животных без владельцев и оказания иных услуг.

10.3.3. Предотвращение возможного контакта содержащихся в Приюте животных без владельцев с животными и их владельцами, которым оказываются иные услуги (в том числе отдельные входы, отсутствие пересечений путей перемещения).

Приложение № 1

к Порядку организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

**ФОРМА ЖУРНАЛА**

**ЖУРНАЛ**

движения поголовья животных в приюте

\_\_\_\_\_ (наименование приюта)

Начат « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. Окончен « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

(нечётная страница)

№п/п	Информация о животном										
	дата поступления животного	основания для приема животного *	реквизиты акта поступления (приема) животного	вид животного	пол животного	кличка животного (при наличии)	окрас животного	номер средства мечения животного	дата кастрации	дата вакцинации против бешенства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	

(чётная страница)

Выбытие животного	
дата выбытия животного	реквизиты акта выбытия животного
12	13
	14

Приложение № 2

к Порядку организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

**ФОРМА КАРТОЧКИ**

КАРТОЧКА УЧЕТА ЖИВОТНОГО № \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование Приюта)

ФОТО ЖИВОТНОГО	ФОТО ЖИВОТНОГО
----------------	----------------

Вид животного \_\_\_\_\_ порода \_\_\_\_\_ пол животного \_\_\_\_\_  
Возраст (примерный) \_\_\_\_\_  
Масса животного \_\_\_\_\_  
Высота животного в холке \_\_\_\_\_  
Окрас животного \_\_\_\_\_  
Особые приметы \_\_\_\_\_  
Идентификационная метка (№, способ и место нанесения) \_\_\_\_\_

Животное поступило в Приют (наименование Приюта) \_\_\_\_\_  
Уполномоченное лицо Приюта, в который поступило животное

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Клинический осмотр: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
проведён специалистом в области ветеринарии \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Акт первичного ветеринарного осмотра (№, дата): \_\_\_\_\_  
Ветеринарная помощь (при необходимости): \_\_\_\_\_

Рекомендации:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Стерилизация/кастрация: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Проведена специалистом в области ветеринарии \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Акт стерилизации животного без владельца (№, дата): \_\_\_\_\_

Рскомендации: \_\_\_\_\_

Вакцинация против бешенства: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Вакцина: \_\_\_\_\_ дата производства \_\_\_\_\_

Серия № \_\_\_\_\_ контроль № \_\_\_\_\_

Специалист в области ветеринарии \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Вакцинация против: \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(указать болезнь, против которой проведена вакцинация)

Вакцина: \_\_\_\_\_ Серия № \_\_\_\_\_ контроль № \_\_\_\_\_, дата  
производства \_\_\_\_\_.

Специалист в области ветеринарии \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Выбытие: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Причина выбытия: \_\_\_\_\_

Акт приёма-передачи животного (выбытия) (№, дата) \_\_\_\_\_

Адрес возврата животного (при возврате в прежнее место обитания) \_\_\_\_\_

Видеозапись процесса возврата животного (при возврате в прежнее место  
обитания): \_\_\_\_\_, передана в Приют.  
(наименование файла)

Представитель организации осуществляющей возврат \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Эвтаназия (смерть): «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Акт эвтаназии (смерти) животного № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Уничтожение: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Акт уничтожения (№, дата)

Представитель организации осуществляющей уничтожение \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Животное передано в приют \_\_\_\_\_

(наименование приюта)

(дата)

Представитель Приюта, в который передается (выбывает) животное

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 3

к Порядку организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

**ФОРМА АКТА**

**АКТ**  
приема-передачи животных без владельца

из места отлова \_\_\_\_\_  
в Приют \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Организация, осуществившая отлов животного \_\_\_\_\_  
передает в приют \_\_\_\_\_ следующих животных

№ п/п	Категория животного (собака, щенок, кошка, котенок)	Пол	№ и дата акта отлова	Идентификационная метка (номер микрочипа) (при наличии)	Карточка учета животного (№ и дата)
1	2	3	4	5	6

Организация, осуществившая отлов

Уполномоченное лицо Приюта

\_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

МП

МП

Приложение № 4

к Порядку организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

**ФОРМА АКТА**

АКТ № \_\_\_\_\_

приема в приют \_\_\_\_\_  
животного, оставленного без надзора

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, комиссия в составе \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ составили настоящий акт о том, что  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин. было обнаружено (место поимки  
и обстоятельства обнаружения животного) \_\_\_\_\_  
животное \_\_\_\_\_

(вид, пол, порода, возраст)

Животному присвоен номер Карточки учета: № \_\_\_\_\_

Ошейник, чип, клеймо или другие признаки принадлежности владельцу присутствуют  
(писать) \_\_\_\_\_ /отсутствуют.

Животное было поставлено на карантин сроком на \_\_\_\_\_ дней.

В соответствии со ст. 230 ГК РФ о случившемся поставить в известность органы местного самоуправления \_\_\_\_\_ не позднее

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Акт первичного ветеринарного осмотра (№, дата) \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## Приложение № 5

к Порядку организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

## ФОРМА АКТА

АКТ № \_\_\_\_\_

приема-передачи в приют \_\_\_\_\_  
животного, от права на которое владелец отказался (рожденного в Приюте)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся:

Владелец животного \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., адрес, паспортные данные)

Уполномоченное лицо Приюта \_\_\_\_\_

составили настоящий акт о том, что « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_ ч. \_\_\_\_ мин.

Владелец отказывается от прав на животное и передаёт животное, зарегистрировано  
рождение животного в Приюте (ненужное зачеркнуть):

\_\_\_\_\_ (вид, пол, порода, возраст, кличка, особые приметы,

\_\_\_\_\_ № идентификационной метки (при наличии))

для дальнейшего содержания в соответствии с законодательством Российской Федерации в  
приют \_\_\_\_\_

(название Приюта)

Животному присвоен номер Карточки учета: № \_\_\_\_\_

Животное было поставлено на карантин сроком на \_\_\_\_\_ дней.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Акт первичного ветеринарного осмотра (№, дата) \_\_\_\_\_

Владелец животного: \_\_\_\_\_

Уполномоченное лицо Приюта \_\_\_\_\_

Приложение № 6

к Порядку организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

**ФОРМА АКТА**

АКТ  
первичного ветеринарного осмотра животного,  
поступившего в приют

(по акту № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

№ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Категория животного: собака, щенок, кошка, котенок (нужное подчеркнуть)

Пол \_\_\_\_\_, окрас \_\_\_\_\_,  
вес \_\_\_\_\_, шерсть \_\_\_\_\_

Год и месяц рождения \_\_\_\_\_.

Наличие идентификационной метки (способ и место нанесения)

Особенности поведения \_\_\_\_\_

На момент осмотра выявлено:

- состояние животного \_\_\_\_\_
- температура тела \_\_\_\_\_
- кожные покровы \_\_\_\_\_
- состояние шерсти \_\_\_\_\_
- ранения, травмы и другие повреждения: \_\_\_\_\_

Предварительный диагноз: \_\_\_\_\_

Проведенные манипуляции:

- обработано с профилактической целью от экто- и эндопаразитов
- \_\_\_\_\_

Назначения:

- лечение (если требуется): \_\_\_\_\_

Животное принято по акту № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_;

карточка учета № \_\_\_\_\_;

идентификационная метка № \_\_\_\_\_

Животное поставлено на карантин сроком не менее \_\_\_\_\_ дней.

Специалист в области ветеринарии

/ \_\_\_\_\_ /

Приложение № 7

к Порядку организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

**ФОРМА СПИСКА**

**СПИСОК**

животных по вольерам в приюте \_\_\_\_\_  
по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Номер вольера	Кличка собаки/кошки	№ карточки учета животного	№ чипа животного
1	2	3	4

Руководитель приюта

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Приложение № 8

к Порядку организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

**ПРИМЕРНЫЙ РАСХОД**

лекарственных препаратов для ветеринарного применения и материалов для проведения работ по стерилизации (кастрации) животных без владельца среднего размера (без учета медикаментов для интенсивной терапии, аналептиков, послеоперационной реабилитации и послеоперационных попон)

Собака

Наименование препарата	Примерное количество
Рометар 2%	0,1 – 0,2 мл/кг
Золетил-100	10 – 15 мг/кг
Сульфокамфокаин	1 ампула
Фуросемид	1 ампула
Дицинон	1 ампула
Но-шпа	до 1 ампулы
Перчатки	2 пары
Катетер периф.	1 шт.
0,9% р-р NaCl или 5% р-р глюкозы	до 250 мл
Система для в/вен.введений	1 шт.
Шовный материал рассасывающийся и нерассасывающийся	2 м
Лидокаин 2% р-р	до 2 ампул
Димедрол 1% р-р	1 ампула по 1 мл
Антибиотик пролонгированный	в зависимости от веса животного
Шприцы	3 шт.
Антисептик для обработки хирургического шва	5 г (мл)

Кошка

Наименование препарата	Примерное количество
Рометар 2%	0,05 мл/кг
Золетил-100	10 мг/кг
Сульфокамфокаин	1 ампула
Фуросемид	1 ампула

Дицинон	1 ампула
Перчатки	2 пары
Бабочка для в/вен. введения	1 шт.
Катетер периф.	1 шт.
0,9% р-р NaCl или 5% р-р глюкозы	до 250 мл
Система для внутривенных введений	1 шт.
Шовный материал рассасывающийся и нерассасывающийся	1 метр
Димедрол 1% р-р	1 ампула по 1 мл
Лидокаин 2% р-р	1 ампула
Антибиотик пролонгированный	в зависимости от веса животного
Шприцы	3 шт.
Антисептик для обработки хирургического шва	2,5 г (мл)

Приложение № 9

к Порядку организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

**ФОРМА АКТА**

Акт № \_\_\_\_\_  
стерилизации животных без владельцев

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В ветеринарном блоке приюта \_\_\_\_\_,  
Специалистом (специалистами) в области ветеринарии:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

проведена стерилизация следующих животных:

№п/п	Вид животного	Пол	Идентификационная метка (номер микрочипа)	Карточка учета животного (№ и дата)

Приложение № 10

к Порядку организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

**ФОРМА РАСЧЕТА**

**РАСЧЕТ**

необходимого объема закупок кормов приюта \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (месяц)

№ п/л	Вид кормов	Расчет потребности в кормах на месяц										Расчет необходимого объема закупок кормов		
		наименование корма	кол-во животных	общий вес животных, кг	расход корма на 1 кг веса, кг	расход кормов в день, кг	кол-во дней в месяце	потребность в кормах на месяц, кг	5-дневный запас кормов, кг	остаток кормов на начало месяца, кг	итого потребность в кормах на месяц с учетом 5-дневного запаса и остатков кормов, кг	кол-во кг в 1 мешке/банке	мешков	необходимо закупить
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
	Собаки													
	Кошки													

Руководитель управляющей организации приюта \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение № 11

к Порядку организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

**ФОРМА ОТЧЕТА**

**ОТЧЕТ**

о расходовании кормов для животных в приюте  
 (составляется отдельно по кормам приобретённым управляющей организацией приюта и по кормам, которые были переданы приюту добровольцами (волонтерами)  
 \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ (месяц) 20\_\_ г.

Собаки/кошки (выбрать нужное)

Дата	Кол-во животных	Суммарный вес животных в приюте	Расход сухих кормов « _____ »		Расход сухих кормов « _____ »		Расход консервов « _____ »	
			вес животных	кг корма	вес животных	кг корма	вес животных	кг корма
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель управляющей организации/ \_\_\_\_\_  
 приюта \_\_\_\_\_

Приложение № 12

к Порядку организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

**ФОРМА АКТА**

**АКТ**

присма-передачи животных без владельца,  
для возврата на прежние места обитания

из приюта \_\_\_\_\_  
в место прежнего обитания \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приют \_\_\_\_\_  
передает организации, осуществившей отлов животного \_\_\_\_\_  
следующих животных \_\_\_\_\_

№ п/п	Категория животного (собака, щенок, кошка, котенок)	Пол	№ и дата акта отлова	Идентификационная метка (номер микрочипа)	Карточка учета животного
1	2	3	4	5	6

Управляющая организация приюта

\_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

МП

Организация, осуществившая отлов

\_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

МП

Приложение № 13

к Порядку организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

**ФОРМА АКТА**

**АКТ**

присма-передачи (возврата) животного владельцу  
из приюта \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Управляющая организация приюта \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Приют», в лице руководителя \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и Ф.И.О./организация (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ паспорт № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_  
адрес: \_\_\_\_\_

именуемый(ая) в дальнейшем «Владелец», с другой стороны, договорились о нижеследующем:

1. Приют передает (возвращает) Владелцу животное:

собака/кошка (нужное подчеркнуть), № карточки учета \_\_\_\_\_, кличка \_\_\_\_\_,  
пол \_\_\_\_\_, возраст \_\_\_\_\_, порода \_\_\_\_\_,  
окрас \_\_\_\_\_, шерсть \_\_\_\_\_, уши \_\_\_\_\_,  
хвост \_\_\_\_\_, размер \_\_\_\_\_,  
№ идентификационной метки \_\_\_\_\_,  
особые приметы \_\_\_\_\_,

данные о стерилизации животного: да/нет (нужное подчеркнуть).

данные о вакцинации: заболевание, дата, название, серия, номер вакцины.

2. Владелец обязуется содержать животное в условиях, отвечающих ветеринарным требованиям, его физиологическим потребностям и действующему законодательству Российской Федерации.

3. Владелец обязуется бережно ухаживать и заботиться о животном, не допускать грубого и тем более жестокого обращения с ним.

4. Владелец обязуется не выбрасывать животное или оставлять его без надзора вне места проживания, не умерщвлять его (кроме эвтаназии по заключению ветеринарного специалиста).

Управляющая организация приюта \_\_\_\_\_

Ф.И.О./организация \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

МП \_\_\_\_\_

МП \_\_\_\_\_

Приложение № 14

к Порядку организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

**ФОРМА ДОГОВОРА**

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
передачи животного в собственность новому владельцу

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Управляющая организация приюта \_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем «Приют», в лице руководителя \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и Ф.И.О./организация (нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ паспорт № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ адрес \_\_\_\_\_  
(по которому будет проживать животное): \_\_\_\_\_

именуемый(ая) в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, договорились о нижеследующем:

1. Приют передает в собственность Получателю животное без владельца: собака/кошка (нужное подчеркнуть), № карточки учета \_\_\_\_\_, кличка \_\_\_\_\_, пол \_\_\_\_\_, возраст \_\_\_\_\_, порода \_\_\_\_\_, окрас \_\_\_\_\_, шерсть \_\_\_\_\_, уши \_\_\_\_\_, хвост \_\_\_\_\_, размер \_\_\_\_\_, № идентификационной метки \_\_\_\_\_, особые приметы \_\_\_\_\_, данные о стерилизации животного: да/нет (нужное подчеркнуть).  
данные о вакцинации: заболевание, дата, название, серия, номер вакцины.
2. Получатель обязуется содержать животное в условиях, отвечающих ветеринарным требованиям, его физиологическим потребностям и действующему законодательству Российской Федерации.
3. Получатель обязуется бережно ухаживать и заботиться о животном, не допускать грубого и тем более жестокого обращения с ним, налаживать взаимопонимание и контакт.
4. Получатель обязуется в случае невозможности дальнейшего совместного проживания или содержания животного в доме поставить в известность о сложившихся обстоятельствах Приют. При этом Получатель обязуется не выбрасывать животное или оставлять его без надзора вне места проживания, усыплять его (кроме эвтаназии по заключению ветеринарного специалиста).
5. Получатель имеет право вернуть животное в Приют, если пребывание с ним по объективным причинам оказалось невозможным.
6. Приют обязуется оказывать консультационную помощь при содержании животного Получателем в пределах своей компетенции.
7. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую силу.

Управляющая организация приюта

Ф.И.О./организация \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

елефон: \_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

МП

МП

Приложение № 15

к Порядку организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

**ФОРМА АКТА**

АКТ № \_\_\_\_\_  
смерти животного, находящегося в приюте

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий акт составлен о том, что « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
в организации \_\_\_\_\_

адрес \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_, Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

произошла смерть безнадзорного животного.

Вид животного: \_\_\_\_\_

Идентификационная метка (№, способ и место нанесения) \_\_\_\_\_

Карточка учета животного № \_\_\_\_\_

Кличка животного \_\_\_\_\_

Пол \_\_\_\_\_

Окрас \_\_\_\_\_

Шерсть \_\_\_\_\_

Уши \_\_\_\_\_

Хвост \_\_\_\_\_

Размер, вес \_\_\_\_\_

Возраст (примерный) \_\_\_\_\_

Особые приметы \_\_\_\_\_

Акт вскрытия (номер и дата): \_\_\_\_\_

(акт вскрытия прилагается). (заполняется в случае необходимости)

Ф.И.О. руководителя управляющей организации приюта \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

МП

Приложение № 16

к Порядку организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

**ФОРМА АКТА**

**АКТ ЭВТАНАЗИИ**

животного

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Комиссией в составе: \_\_\_\_\_

составлен настоящий акт о том, что была проведена эвтаназия животного бескровным методом \_\_\_\_\_ посредством введения препарата \_\_\_\_\_ (наименование, доза)

Перед эвтаназией проведена премедикация (седация/анастезия) препаратом \_\_\_\_\_ (наименование, доза)

Вид животного \_\_\_\_\_

Присвоенный идентификационный номер \_\_\_\_\_

Карточка учета № \_\_\_\_\_

Порода \_\_\_\_\_

Пол животного \_\_\_\_\_

Возраст (примерный) \_\_\_\_\_

Масса животного \_\_\_\_\_

Окрас животного \_\_\_\_\_

Показания к проведению эвтаназии \_\_\_\_\_

Результаты исследований, подтверждающие показания к проведению эвтаназии (прилагаются) \_\_\_\_\_

(например, протокол ультразвукового исследования, рентгеновский снимок, результат исследования крови и т.п.).

При проведении эвтаназии животного были установлены признаки биологической смерти – отсутствие дыхания, пульса и условных рефлексов.

Акт вскрытия (номер и дата): \_\_\_\_\_ (заполняется в случае необходимости).

(акт вскрытия прилагается, фотографии, приложенные к акту вскрытия могут быть указаны в виде названий файлов).

Согласие владельца животного на проведение эвтаназии (прилагается в случае необходимости).

Подписи членов комиссии:

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)



## Приложение № 18

к Порядку организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

### ПЕРЕЧЕНЬ

рекомендуемого специального оборудования и инвентаря в ветеринарном блоке Приюта

1. Стол ветеринарный универсальный – 1 шт.
2. Стол ветеринарный манипуляционный – 2 шт.
3. Стол инструментальный хирургический – 2 шт.
4. Набор ветеринарный хирургический малый – 3 шт.
5. Биксы – 4 шт.
6. Облучатель бактерицидный – 1 шт.
7. Стерилизаторы ветеринарные – 5 шт. (емкостью от 2 до 5 л).
8. Шкаф медицинский (стекло/металл) – 2 шт.
9. Штатив для длительных внутривенных вливаний – 2 шт.
10. Носилки медицинские – 1 шт.
11. Облучатель-рециркулятор бактерицидный – 1 шт.
12. Лампа хирургическая бестеневая – 1 шт.
13. Шкаф сухожаровой – 1 шт.
14. Лампа ультрафиолетовая диагностическая (лампа Вуда) – 2 шт.
15. Ультразвуковой пьезоэлектрический скалер – 1 шт.
16. Сканер для считывания микрочипов – 1 шт.
17. Аппарат электрохирургический высокочастотный (коагулятор) – 1 шт.
18. Машинка для стрижки – 2 шт.
19. Весы электронные ветеринарные – 1 шт.
20. Водонагреватель электрический – 1 шт.
21. Морозильная камера объемом не менее 150 л – 1 шт.
22. Холодильник – 1 шт.
23. Стиральная машина – 1 шт.
24. Высоконапорный моющий агрегат – 1 шт.
25. Специальные средства для фиксации и обездвиживания животных (поводки, намордники, шлейки и др.).
26. Гигрометр психрометрический «ВИТ-1» – 1 шт.

## Приложение № 19

к Порядку организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

### **РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ персонала в приюте**

Руководитель (начальник, управляющий, директор) управляющей организации приюта – 1 штатная единица.

Ветеринарный врач – не менее 1 штатной единицы.

Сотрудники по уходу за животными – из расчета 1 штатная единица на 40 – 50 голов собак и 1 штатная единица на 45 – 60 голов кошек.

Примечание.

Численность неуказанных административно-управленческих и административно-хозяйственных работников управляющей организации, эксплуатирующей приют, не нормируется, а устанавливается приказом по управляющей организации.

Приложение № 20

к Порядку организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

Руководителю

\_\_\_\_\_

(наименование управляющей организации приюта)

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

прошу выдать мне (нужное указать и заполнить):

разовый пропуск на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

постоянный пропуск на период

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

для прохода на территорию приюта \_\_\_\_\_,

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ в целях

\_\_\_\_\_ (указать цель)

Анкета прилагается (нужное подчеркнуть): да (для постоянного пропуска)/нет (для разового пропуска).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

Приложение № 21

к Порядку организации деятельности приютов для животных и норм содержания животных в них на территории Ямало-Ненецкого автономного округа

**ФОРМА АНКЕТЫ**

**АНКЕТА**

к заявлению на получение постоянного пропуска

Заявитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Документ, удостоверяющий личность:

Название документа: \_\_\_\_\_, серия \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_  
дата выдачи \_\_\_\_\_, кем выдан: \_\_\_\_\_

Адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания: \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_

Телефон:

домашний: \_\_\_\_\_

мобильный: \_\_\_\_\_

рабочий: \_\_\_\_\_

Подписанием настоящего документа я подтверждаю наличие согласия на осуществление \_\_\_\_\_ (указать название управляющей организации приюта) обработки моих персональных данных.

Мое согласие действует до момента его письменного отзыва в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)