



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 сентября 2020 г.

№ 1116-П

г. Салехард

**О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда
работников государственного казенного учреждения
Ямало-Ненецкого автономного округа «Гостиница «Юрибей»**

В целях совершенствования системы оплаты труда работников государственного казенного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Гостиница «Юрибей» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Примерное положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Гостиница «Юрибей», утвержденное постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 октября 2016 года № 928-П.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2021 года.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 17 сентября 2020 года № 1116-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Примерное положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Гостиница «Юрибей»

1. Подпункт 4.2.2 пункта 4.2 признать утратившим силу.
2. Пункты 4.4 – 4.6 признать утратившими силу.
3. В пункте 4.8:
 - 3.1. абзацы второй, третий подпункта «б» признать утратившими силу;
 - 3.2. абзац второй подпункта «в» признать утратившим силу.
4. Дополнить пунктом 4.10 следующего содержания:
«4.10. Работникам, имеющим неснятые дисциплинарные взыскания, премиальные выплаты по итогам работы не осуществляются.».
5. Пункты 5.7, 5.8 признать утратившими силу.
6. Дополнить пунктом 5.14 следующего содержания:
«5.14. Генеральному директору, его первому заместителю, заместителям и главному бухгалтеру, имеющим неснятые дисциплинарные взыскания, премиальные выплаты по итогам работы не осуществляются.».
7. Приложение № 1 к Примерному положению изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Примерному положению об оплате
труда работников государственного
казенного учреждения
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Гостиница «Юрибей»
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 17 сентября 2020 года № 1116-П)

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ

должностей служащих, профессий рабочих и размеры окладов
(должностных окладов)

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа (квалификационный уровень)	Наименование должностей служащих (профессий рабочих)	Размер оклада (должностного оклада) (рублей)*
1	2	3	4
1.	Профессиональные квалификационные группы общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих		
1.1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»		
1.1.1.	1 квалификационный уровень	начальник отдела	36706
1.2.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»		
1.2.1.	2 квалификационный уровень	бухгалтер II категории, экономист II категории, юрисконсульт II категории, менеджер II категории, документовед II категории	32090
1.2.2.	1 квалификационный уровень	documents, инженер, программист, менеджер, инженер-технолог (технолог)	29479
1.3.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»		
1.3.1.	3 квалификационный уровень	заведующий производством	27035
1.3.2.	2 квалификационный уровень	заведующий складом, старший администратор	20155
1.3.3.	1 квалификационный уровень	администратор	20065
2.	Профессиональные квалификационные группы общепромышленных профессий рабочих		
2.1.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»		
2.1.1.	2 квалификационный уровень	портной, кондитер, повар	16361
2.1.2.	1 квалификационный уровень	оператор стиральных машин, гладильщик, пекарь, официант, бармен	15067
2.2.	Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»		

1	2	3	4
2.2.1.	1 квалификационный уровень	горничная, кастелянша, уборщик служебных помещений, рабочий по обслуживанию в бане, швейцар, гардеробщик, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, подсобный рабочий, кухонный рабочий	14110
3.	Профессиональные квалификационные группы должностей работников физической культуры и спорта		
3.1.	Профессиональные квалификационные группы должностей работников физической культуры и спорта второго уровня		
3.1.1.	1 квалификационный уровень	инструктор по спорту	20065

* Размер оклада (должностного оклада) установлен с учетом индексации, предусмотренной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 августа 2019 года № 909-П «Об индексации»..».

8. Приложение № 2 к Примерному положению изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2

к Примерному положению об оплате труда работников государственного казенного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Гостиница «Юрибей» (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 сентября 2020 года № 1116-П)

РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ)

по должностям служащих и рабочих, не включенным в профессиональные квалификационные группы

№ п/п	Наименование должности	Размер оклада (должностного)	Трудовая функция		Нормативный правовой акт, утвердивший профессиональный стандарт
			код	уровень квалификации	

		оклада) (рублей)*			(наименование, дата и номер)
1	2	3	4	5	6
1.	Генеральный директор	85459			
2.	Первый заместитель генерального директора	76913			
3.	Заместитель генерального директора	72641			
4.	Главный бухгалтер	68367			
5.	Контрактный управляющий	47748	С/01.7	7	приказ Минтруда России от 10 сентября 2015 года № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»
6.	Руководитель управления гостиничного комплекса	41549	В/01.6	6	приказ Минтруда России от 07 мая 2015 года № 282н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»
7.	Руководитель управления предприятия питания	41549	В/01.6	6	приказ Минтруда России от 07 мая 2015 года № 281н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель предприятия питания»

1	2	3	4	5	6
8.	Заместитель руководителя управления гостиничного комплекса	38620	В/01.6	6	приказ Минтруда России от 07 мая 2015 года № 282н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель/ управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»
9.	Заместитель руководителя управления предприятия питания	38620	В/01.6	6	приказ Минтруда России от 07 мая 2015 года № 281н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель предприятия питания»
10.	Начальник службы приема и размещения	36538			
11.	Заместитель начальника отдела	36538			
12.	Системный администратор	32090	С/08.6	6	приказ Минтруда России от 05 октября 2015 года № 684н «Об утверждении профессионального стандарта «Системный администратор информационно- коммуникационных систем»
13.	Старший специалист по закупкам	32090	В/02.6	6	приказ Минтруда России от 10 сентября 2015 года № 625н «Об утверждении профессионального

1	2	3	4	5	6
					стандарта «Специалист в сфере закупок»
14.	Специалист по охране труда	32090	A/04.6	6	приказ Минтруда России от 04 августа 2014 года № 524н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда»
15.	Специалист по персоналу	32090	B/03.6	6	приказ Минтруда России от 06 октября 2015 года № 691н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом»
16.	Специалист по кадровому делопроизводству	29479	A/03.5	5	приказ Минтруда России от 06 октября 2015 года № 691н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом»
17.	Специалист по противопожарной профилактике	29479	A/05.5	5	приказ Минтруда России от 28 октября 2014 года № 814н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по противопожарной профилактике»

1	2	3	4	5	6
18.	Заместитель заведующего производством	26810			
19.	Администратор службы приема и размещения	20065	D/01.3	3	приказ Минтруда России от 05 сентября 2017 года № 659н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник по приему и размещению гостей»
20.	Администратор поэтажной службы	20065	B/01.4	4	приказ Минтруда России от 05 сентября 2017 года № 657н «Об утверждении профессионального стандарта «Горничная»
21.	Бригадир официантов	20065	C/01.5	5	приказ Минтруда России от 01 декабря 2015 года № 910н «Об утверждении профессионального стандарта «Официант/бармен»
22.	Помощник повара	15067	A/02.3	3	приказ Минтруда России от 08 сентября 2015 года № 610н «Об утверждении профессионального стандарта «Повар»

* Размер оклада (должностного оклада) установлен с учетом индексации, предусмотренной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 августа 2019 года № 909-П «Об индексации»..».

9. Приложение № 4 к Примерному положению изложить в следующей редакции:

«Приложение № 4

к Примерному положению об оплате труда работников государственного казенного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Гостиница «Юрибей» (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 сентября 2020 года № 1116-П)

ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ

эффективности работы для должностей (профессий) работников по итогам работы

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки	Рекомендуемый размер выплаты в процентах от должностного оклада	Периодичность выплаты
1	2	3	4	5
I. Для административно-управленческого персонала, занятого управлением (организацией) оказания услуг				
1.1.	Выполнение учреждением годового плана по доходам, поступающим от оказания платных услуг, утвержденного законом об окружном бюджете на текущий год и плановый период в соответствии с прогнозом кассовых поступлений по доходам окружного бюджета на	выполнение плана в полном объеме с учетом положительной динамики по сравнению с аналогичным периодом прошлого года	до 25%	ежеквартально, ежегодно
		отрицательная динамика по сравнению с аналогичным периодом прошлого года	0%	

1	2	3	4	5
	01 января текущего года			
1.2.	Выполнение учреждением планов продвижения гостиничных услуг, услуг общественного питания, утвержденных локальным актом учреждения по согласованию с учредителем	выполнение плана в полном объеме	до 25%	ежеквартально, ежегодно
		невыполнение плана в полном объеме	0%	
1.3.	Качество предоставляемых (оказываемых) услуг учреждением	наличие положительных отзывов заказчиков (потребителей) услуг, отсутствие жалоб со стороны заказчиков (потребителей) услуг	до 25%	ежеквартально, ежегодно
		наличие обоснованных жалоб со стороны заказчиков (потребителей) услуг	0%	
1.4.	Уровень исполнительской дисциплины	отсутствие фактов нарушения исполнительской дисциплины	до 25%	ежеквартально, ежегодно
Совокупная значимость критериев по I разделу – 100%				
II. Для административно-управленческого персонала, выполняющего административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения				

1	2	3	4	5
2.1.	Обеспечение выполнения планов основной деятельности учреждения	отсутствие фактов нарушений условий финансово-хозяйственной деятельности, приведших к невыполнению плана по доходам, поступающим от оказания платных услуг, утвержденного законом об окружном бюджете на текущий год и плановый период, в соответствии с прогнозом кассовых поступлений по доходам окружного бюджета на 01 января текущего года	до 25%	ежеквартально, ежегодно
2.2.	Целевое и эффективное использование денежных средств, имущества, переданного учреждению в оперативное управление, а также материальных ресурсов	отсутствие фактов нарушения финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому (неэффективному) использованию денежных средств и (или) имущества, переданного учреждению в оперативное управление, и (или)	до 25%	ежеквартально, ежегодно

1	2	3	4	5
		материальных ресурсов		
2.3.	Эффективность и результативность трудовой деятельности	досрочное и качественное выполнение плановых работ и внеплановых заданий, позитивно отразившихся как на личных результатах работы, так и на результатах работы учреждения	до 25%	ежеквартально, ежегодно
2.4.	Уровень исполнительской дисциплины	отсутствие фактов нарушения исполнительской дисциплины	до 25%	ежеквартально, ежегодно
Совокупная значимость критериев по II разделу – 100%				
III. Для основного персонала учреждения				
3.1.	Уровень исполнительской дисциплины	отсутствие фактов нарушения исполнительской дисциплины	до 25%	ежеквартально, ежегодно
3.2.	Качество предоставляемых (оказываемых) услуг учреждением	наличие положительных отзывов заказчиков (потребителей) услуг, отсутствие жалоб со стороны заказчиков (потребителей) услуг	до 25%	ежеквартально, ежегодно
		наличие обоснованных жалоб со стороны заказчиков (потребителей) услуг	0%	

1	2	3	4	5
3.3.	Целевое и эффективное использование имущества, переданного учреждению в оперативное управление, а также материальных ресурсов	отсутствие фактов нецелевого (неэффективного) использования имущества, переданного учреждению в оперативное управление, и (или) материальных ресурсов	до 25%	ежеквартально, ежегодно
3.4.	Эффективность и результативность трудовой деятельности	досрочное и качественное выполнение плановых работ и внеплановых заданий, позитивно отразившихся как на личных результатах работы, так и на результатах работы учреждения	до 25%	ежеквартально, ежегодно
Совокупная значимость критериев по III разделу – 100%				
IV. Для вспомогательного персонала учреждения				
4.1.	Выполнение в полном объеме положений локальных актов учреждения	отсутствие фактов нарушения, замечаний исполнения локальных актов учреждения	до 40%	ежеквартально, ежегодно
4.2.	Уровень исполнительской дисциплины	отсутствие фактов нарушения исполнительской дисциплины	до 30%	ежеквартально, ежегодно
4.3.	Эффективность и результативность трудовой деятельности	досрочное и качественное выполнение плановых работ и внеплановых	до 30%	ежеквартально, ежегодно

1	2	3	4	5
		заданий, позитивно отразившихся как на личных результатах работы, так и на результатах работы учреждения		
Совокупная значимость критериев по IV разделу – 100%				

».

10. Пункт 2 приложения № 5 к Примерному положению признать утратившим силу.

11. Приложение № 7 к Примерному положению изложить в следующей редакции:

«Приложение № 7

к Примерному положению об оплате
труда работников государственного
казенного учреждения Ямало-Ненецкого
автономного округа
«Гостиница «Юрибей»
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 17 сентября 2020 года № 1116-П)

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

эффективности работы генерального директора, его первого заместителя,
заместителя, главного бухгалтера для осуществления премиальных выплат
по итогам работы

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки	Рекомендуемый размер выплаты в процентах от должностного оклада	Периодичность выплаты
1	2	3	4	5
1.	Выполнение учреждением годового плана по	выполнение плана в полном объеме с учетом	до 50%	ежеквартально, ежегодно

1	2	3	4	5
	доходам, поступающим от оказания платных услуг, утвержденного законом об окружном бюджете на текущий год и плановый период, в соответствии с прогнозом кассовых поступлений по доходам окружного бюджета на 01 января текущего года	положительной динамики по сравнению с аналогичным периодом прошлого года		
		отрицательная динамика по сравнению с аналогичным периодом прошлого года	0%	
2.	Выполнение учреждением плана продвижения гостиничных услуг, утвержденного локальным актом учреждения по согласованию с учредителем	выполнение плана в полном объеме	до 20%	ежеквартально, ежегодно
		невыполнение плана в полном объеме	0%	
3.	Выполнение учреждением плана продвижения услуг общественного питания, утвержденного локальным актом учреждения по согласованию с учредителем	выполнение плана в полном объеме	до 20%	ежеквартально, ежегодно
		невыполнение плана в полном объеме	0%	
4.	Качество предоставляемых (оказываемых) услуг учреждением	наличие положительных отзывов заказчиков (потребителей) услуг, отсутствие жалоб со стороны заказчиков (потребителей) услуг	до 10%	ежеквартально, ежегодно

1	2	3	4	5
		наличие обоснованных жалоб со стороны заказчиков (потребителей) услуг	0%	
Совокупная значимость критериев – 100%				

».

12. Приложение № 8 к Примерному положению изложить в следующей редакции:

«Приложение № 8

к Примерному положению об оплате труда работников государственного казенного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Гостиница «Юрибей» (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 сентября 2020 года № 1116-П)

ПЕРЕЧНИ

должностей (профессий) основного персонала учреждения

Перечень должностей (профессий) основного персонала учреждения по виду экономической деятельности «Деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания»

№ п/п	Наименование должности
1	2
1.	Администратор (старший администратор)
2.	Администратор службы приема и размещения
3.	Администратор поэтажной службы
4.	Гладильщик
5.	Горничная
6.	Кастелянша
7.	Оператор стиральных машин
8.	Уборщик служебных помещений
9.	Начальник службы приема и размещения (непосредственный руководитель должностей, отнесенных к основному персоналу)
10.	Швейцар

Перечень должностей (профессий) основного персонала учреждения
по виду экономической деятельности «Деятельность ресторанов и услуги
по доставке продуктов питания»

№ п/п	Наименование должности
1	2
1.	Бармен
2.	Бригадир официантов
3.	Заведующий производством (непосредственный руководитель должностей, отнесенных к основному персоналу)
4.	Заместитель заведующего производством (непосредственный руководитель должностей, отнесенных к основному персоналу)
5.	Инженер-технолог (технолог)
6.	Кондитер
7.	Менеджер (менеджер II категории)
8.	Кухонный рабочий
9.	Официант
10.	Пекарь
11.	Повар
12.	Помощник повара

».

13. Приложение № 9 к Примерному положению изложить в следующей редакции:

«Приложение № 9

к Примерному положению об оплате
труда работников государственного
казенного учреждения
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Гостиница «Юрибей»
(в редакции постановления Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 17 сентября 2020 года № 1116-П)

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей (профессий) вспомогательного персонала учреждения

№ п/п	Наименование должности
1	2
1.	Бухгалтер (бухгалтер II категории)
2.	Гардеробщик
3.	Документовед (документовед II категории)
4.	Инженер

1	2
5.	Программист
6.	Инструктор по спорту
7.	Менеджер (менеджер II категории)
8.	Подсобный рабочий
9.	Портной
10.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий
11.	Рабочий по обслуживанию в бане
12.	Системный администратор
13.	Старший специалист по закупкам
14.	Специалист по кадровому делопроизводству
15.	Специалист по охране труда
16.	Специалист по противопожарной профилактике
17.	Специалист по персоналу
18.	Экономист (экономист II категории)
19.	Юрисконсульт (юрисконсульт II категории)

».

14. Приложение № 10 к Примерному положению изложить в следующей редакции:

«Приложение № 10

к Примерному положению об оплате труда работников государственного казенного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Гостиница «Юрибей» (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 сентября 2020 года № 1116-П)

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей (профессий) административно-управленческого персонала учреждения

№п/п	Наименование должности
1	2
1.	Генеральный директор
2.	Первый заместитель генерального директора
3.	Заместитель генерального директора
4.	Главный бухгалтер
5.	Контрактный управляющий
6.	Руководитель управления гостиничного комплекса
7.	Руководитель управления предприятия питания

1	2
8.	Заместитель руководителя управления гостиничного комплекса
9.	Заместитель руководителя управления предприятия питания
10.	Начальник отдела
11.	Заведующий складом
12.	Заместитель начальника отдела

».