



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 декабря 2020 г.

№ 1534-П

г. Салехард

О внесении изменений в приложения №№ 1 – 3, утвержденные постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 сентября 2016 года № 872-П

В целях приведения нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приложения №№ 1 – 3, утвержденные постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 сентября 2016 года № 872-П «О реестре факторий в Ямало-Ненецком автономном округе».

2. Установить, что действие подпункта 6.2.8 пункта 6.2 Положения о реестре факторий в Ямало-Ненецком автономном округе, утвержденного постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 сентября 2016 года № 872-П, не распространяется на фактории в Ямало-Ненецком автономном округе, включенные в реестр факторий в Ямало-Ненецком автономном округе, утвержденный распоряжением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 января 2020 года № 23-РП, до 01 октября 2020 года.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 25 декабря 2020 года № 1534-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в приложения №№ 1 – 3,
утвержденные постановлением Правительства Ямало-Ненецкого
автономного округа от 16 сентября 2016 года № 872-П

1. В приложении № 1 «Положение о реестре факторий в Ямало-Ненецком автономном округе»:

1.1. абзац первый пункта 3.3 после слов «в реестр факторий» дополнить словами «(внесения изменений в сведения о хозяйствующем субъекте, внесенные в реестр факторий)»;

1.2. пункт 4.1 дополнить подпунктом 4.1.8 следующего содержания:

«4.1.8. отсутствие финансовых средств в окружном бюджете, предусмотренных на обслуживание фактории, и (или) возмещение затрат на доставку товаров на факторию.»;

1.3. наименование раздела V изложить в следующей редакции:

«V. Порядок внесения изменений в сведения о хозяйствующем субъекте, внесенные в реестр факторий»;

1.4. в пункте 5.4 цифры «3.5 – 3.7» заменить цифрами «3.5 – 3.8»;

1.5. в пункте 5.5:

1.5.1. в абзаце первом слова «пунктом 3.10» заменить словами «пунктами 3.9, 3.10»;

1.5.2. абзац второй признать утратившим силу;

1.6. дополнить пунктом 5.7 следующего содержания:

«5.7. Основаниями для отказа во внесении изменений в сведения о хозяйствующем субъекте, внесенные в реестр факторий, являются:

5.7.1. неполнота и (или) недостоверность сведений, содержащихся в ходатайстве и документах;

5.7.2. несоответствие сведений, содержащихся в ходатайстве и документах, сведениям, указанным в:

- выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (содержащей в том числе сведения о видах экономической деятельности) (для юридических лиц);

- выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (содержащей в том числе сведения о видах экономической деятельности) (для индивидуальных предпринимателей).»;

1.7. дополнить разделом V-I следующего содержания:

«V-I. Порядок внесения изменений в сведения

о периодичности (сезонности) функционирования факторий, внесенные в реестр факторий

5-1.1. Инициирование внесения изменений в сведения о периодичности (сезонности) функционирования факторий, внесенные в реестр факторий, осуществляется органом местного самоуправления.

5-1.2. Орган местного самоуправления на основании поступившего от хозяйствующего субъекта заявления и документов об изменении (необходимости изменения) сведений о периодичности (сезонности) функционирования фактории, внесенных в реестр факторий, направляет в уполномоченный орган способом, предусмотренным пунктом 3.4 настоящего Положения, ходатайство в следующие сроки:

- для внесения изменений на текущий финансовый год – с 02 апреля по 01 мая текущего года;

- для внесения изменений на очередной финансовый год – с 02 ноября по 01 декабря текущего года.

Орган местного самоуправления приобщает к ходатайству документы, указанные в подпунктах 3.3.1, 3.3.7, 3.3.8 пункта 3.3 настоящего Положения, а также документы, подтверждающие изменение (необходимость изменения) периодичности (сезонности) функционирования факторий, в том числе:

- 5-1.2.1. расчет финансирования, необходимого для содержания фактории с учетом изменения периодичности (сезонности) функционирования;

- 5-1.2.2. обоснование для внесения изменений, которое указывается в ходатайстве и включает следующие сведения:

- 5-1.2.2.1. об изменении количества населения, ведущего традиционный образ жизни, которое пользуется услугами конкретной фактории;

- 5-1.2.2.2. об увеличении (уменьшении) продажи товаров.

- 5-1.3. Сведения, указанные в позициях 5-1.2.2.1 – 5-1.2.2.2 подпункта 5-1.2.2 пункта 5-1.2 подтверждаются документально.

5-1.4. Уполномоченный орган после получения ходатайства и документов, подтверждающих изменение внесенных в реестр факторий сведений о периодичности (сезонности) функционирования факторий, осуществляет действия в порядке и сроки, предусмотренные пунктами 3.5 – 3.8 настоящего Положения.

5-1.5. Комиссия после получения ходатайства и документов, подтверждающих изменение внесенных в реестр факторий сведений о периодичности (сезонности) функционирования факторий, осуществляет действия в порядке и сроки, предусмотренные пунктами 3.9, 3.10 настоящего Положения.

5-1.6. После рассмотрения комиссией ходатайства и документов, подтверждающих изменение внесенных в реестр факторий сведений о хозяйствующем субъекте, уполномоченный орган осуществляет действия в порядке и сроки, предусмотренные пунктами 3.11 – 3.13 настоящего Положения.

5-1.7. Основаниями для отказа во внесении изменений в сведения о периодичности (сезонности) функционирования факторий являются:

5-1.7.1. неполнота и (или) недостоверность сведений, содержащихся в ходатайстве и документах, в том числе отсутствие документального подтверждения обоснования сведений, предусмотренных позициями 5-1.2.2.1 – 5-1.2.2.2 подпункта 5-1.2.2 пункта 5-1.2 настоящего Положения;

5-1.7.2. отсутствие финансовых средств в окружном бюджете, предусмотренных на обслуживание фактории, и (или) возмещение затрат на доставку товаров на факторию (в случае увеличения периодичности (сезонности) функционирования факторий);

5-1.7.3. несоблюдение сроков, указанных в пункте 5-1.2 настоящего Положения;

5-1.7.4. несоответствие сведений, содержащихся в ходатайстве и документах, сведениям, указанным в:

- выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (содержащей в том числе сведения о видах экономической деятельности) (для юридических лиц);

- выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (содержащей в том числе сведения о видах экономической деятельности) (для индивидуальных предпринимателей).»;

1.8. таблицу пункта 2 приложения № 2 к Положению дополнить пунктом 5-1 следующего содержания:

«

5-1	ИНН	
-----	-----	--

»;

1.9. приложение № 3 к Положению после слов «полное наименование заявителя с указанием организационно-правовой формы» дополнить словами «, ИНН»;

1.10. раздел I приложения № 5 к Положению дополнить пунктом 1.1-1 следующего содержания:

«

1.1-1	ИНН	
-------	-----	--

».

2. В приложении № 2:

2.1. в абзаце первом пункта 3.1 слова «со дня регистрации заявления хозяйствующего субъекта в уполномоченном органе» заменить словами «со дня регистрации ходатайства и документов в уполномоченном органе»;

2.2. дополнить пунктом 3.1-1 следующего содержания:

«3.1-1. Заседания комиссии могут проводиться в заочной форме.

Решение о проведении заседания комиссии в заочной форме принимается председателем комиссии, в случае отсутствия председателя комиссии или по его поручению – заместителем председателя комиссии или иным должностным лицом, назначаемым в установленном порядке.

Проведение заочного голосования членов комиссии и определение результатов голосования осуществляются секретарем комиссии.

Для проведения заочного голосования секретарь комиссии в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о проведении заочного голосования направляет членам комиссии повестку, материалы по вопросам повестки, проекты соответствующих решений и листы голосования.

Заочное голосование осуществляется путем визирования листа голосования членами комиссии с письменным выражением позиции по рассматриваемому вопросу и проекту решения по нему (за/против/воздержался) с возможностью выражения особого мнения.

В течение 5 рабочих дней со дня получения листа голосования члены комиссии направляют заполненные и подписанные листы голосования секретарю комиссии способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Заочное голосование считается правомочным, если проголосовало более половины членов комиссии. Решения комиссии в рамках заочного голосования принимаются простым большинством голосов членов комиссии, принявших участие в голосовании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии, в случае временного отсутствия председателя – голос заместителя председателя комиссии или иного должностного лица, назначенного в установленном порядке.»;

2.3. пункт 3.3 дополнить словами «, в случае отсутствия секретаря комиссии функции секретаря комиссии по поручению председателя комиссии (в случае его отсутствия – заместителя председателя комиссии или иного должностного лица, назначенного в установленном порядке) исполняет другой член комиссии.»;

2.4. в пункте 3.5 слова «При равенстве голосов голос председательствующего является решающим» заменить словами «При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии, в случае временного отсутствия председателя – голос заместителя председателя комиссии или иного должностного лица, назначенного в установленном порядке».

3. В приложении № 3:

3.1. позицию:

«первый заместитель директора департамента агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (заместитель председателя комиссии)»

заменить позицией следующего содержания:

«заместитель директора департамента агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа (заместитель председателя комиссии)»;

3.2. позицию:

«заместитель начальника управления – начальник отдела развития сельского хозяйства управления развития сельского хозяйства и рыбохозяйственного комплекса департамента агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа»

заменить позицией следующего содержания:

«начальник отдела государственных программ управления экономического развития департамента агропромышленного комплекса Ямало-Ненецкого автономного округа».