



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 февраля 2021 г.

№ 111-П

г. Салехард

О внесении изменений в приложения №№ 1 – 4, утвержденные постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 апреля 2020 года № 524-П

Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа
п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приложения №№ 1 – 4, утвержденные постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 апреля 2020 года № 524-П «О реализации полномочий в области содействия занятости населения».

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 24 февраля 2021 года № 111-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в приложения №№ 1 – 4, утвержденные постановлением
Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа
от 29 апреля 2020 года № 524-П

1. В приложении № 1:
 - 1.1. в пункте 3.1:
 - 1.1.1. подпункт 3.1.1 дополнить абзацами следующего содержания:
«- развитие интернет-представительства (аккаунтов) службы занятости населения в социальных сетях;
- изготовление сувенирной продукции;»;
 - 1.1.2. в подпункте 3.1.6:
 - 1.1.2.1. абзац восьмой после слова «оплата» дополнить словами «(в том числе возмещение расходов граждан)»;
 - 1.1.2.2. дополнить абзацами следующего содержания:
«г) для получения компенсации понесенных расходов, указанных в позициях «а» – «в» подпункта 3.1.6 настоящего пункта, безработные граждане представляют в течение 10 рабочих дней со дня окончания обучения в центр занятости населения:
заявление безработного гражданина о предоставлении финансовой поддержки с указанием лицевого счета, открытого в кредитной организации;
копию документа, подтверждающего прохождение обучения в образовательной организации в другой местности с указанием фактического срока обучения, либо справку об обучении или о периоде обучения (в случае досрочного прекращения обучения);
документы, подтверждающие сведения о расходах по проезду к месту обучения и обратно;
документы, подтверждающие сведения о расходах по оплате найма жилого помещения на время обучения (копии договора найма жилого помещения и документов, подтверждающих перечисление денежных средств на основании заключенного договора), либо документы, подтверждающие оплату за проживание в гостинице.
Центр занятости населения в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления безработного гражданина о предоставлении финансовой поддержки рассматривает представленные документы и принимает решение о предоставлении финансовой поддержки или об отказе в предоставлении финансовой поддержки.

Основанием для принятия центром занятости населения решения об отказе в предоставлении финансовой поддержки является прекращение безработным гражданином профессионального обучения без уважительных причин либо непредставление (представление не в полном объеме) указанных в настоящей позиции документов.

Уважительными причинами прекращения безработным гражданином профессионального обучения являются: заболевание или увечье безработного гражданина, связанное с утратой трудоспособности; препятствие, возникшее в результате действия непреодолимой силы, или иное обстоятельство, не зависящее от воли безработного гражданина.

В случае принятия решения о предоставлении финансовой поддержки центр занятости населения не позднее 20 рабочих дней со дня принятия указанного решения перечисляет денежные средства в установленном законодательством Российской Федерации порядке на счет, открытый безработным гражданином в кредитной организации.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении финансовой поддержки центр занятости населения в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет безработному гражданину соответствующее уведомление способом, подтверждающим факт и дату направления.

При отказе в предоставлении финансовой поддержки безработный гражданин вправе повторно обратиться в центр занятости населения после устранения причины, послужившей основанием для отказа, в соответствии с условиями настоящего пункта;»;

1.1.3. в подпункте 3.1.8:

1.1.3.1. в абзаце пятом цифры «12 900» заменить цифрами «15 000»;

1.1.3.2. в абзаце одиннадцатом цифры «14 000» заменить цифрами «15 000»;

1.1.3.3. в абзаце восемнадцатом цифры «12 900» заменить цифрами «15 000»;

1.1.3.4. в абзаце двадцать четвертом цифры «12 900» заменить цифрами «15 000»;

1.1.4. в подпункте 3.1.9:

1.1.4.1. в абзаце четырнадцатом цифры «12 900» заменить цифрами «15 000»;

1.1.4.2. в абзаце пятнадцатом цифры «6 450» заменить цифрами «7 500»;

1.1.5. в подпункте 3.1.10:

1.1.5.1. в абзаце пятом цифры «91 700» заменить цифрами «150 000»;

1.1.5.2. в абзаце шестом цифры «91 700» заменить цифрами «150 000»;

1.1.6. в подпункте 3.1.12:

1.1.6.1. в абзаце третьем цифры «12 900» заменить цифрами «15 000»;

1.1.6.2. в абзаце четвертом цифры «6 450» заменить цифрами «7 500».

2. В приложении № 2:

2.1. в абзаце пятом пункта 7.6 цифры «10» заменить цифрами «20»;

2.2. в абзаце первом пункта 10.10 цифры «10» заменить цифрами «20»;

- 2.3. в абзаце первом пункта 11.16 цифры «10» заменить цифрами «20»;
 2.4. в абзаце втором пункта 11.18 цифры «10» заменить цифрами «20»;
 2.5. в абзаце первом пункта 12.9 цифры «10» заменить цифрами «20»;
 2.6. в абзаце пятом пункта 12.12 цифры «10» заменить цифрами «20».
3. В приложении № 3:

3.1. дополнить пунктами 1.4-1 – 1.4-3 следующего содержания:

«1.4-1. Сведения о субсидиях подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона автономного округа о внесении изменений в закон автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период) в порядке, определенном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации», при наличии технической возможности на едином портале.

1.4-2. Субсидия предоставляется по результатам отбора получателей субсидий, проводимого посредством запроса предложений (далее – отбор). Отбор проводится на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям и требованиям, установленным пунктами 1.5 и 2.13 настоящего Порядка, и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

1.4-3. Объявление о проведении отбора размещается в сети Интернет на едином портале (при наличии технической возможности), а также на Интерактивном портале службы занятости населения автономного округа (<http://работа.янао.рф>) не позднее 31 января соответствующего финансового года.

Объявление о проведении отбора должно содержать следующую информацию:

сроки проведения отбора (дату и время начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора);

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств;

цели предоставления субсидии, а также результаты предоставления субсидии;

доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок);

порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок

возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядок внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора;

правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора; порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать договор о предоставлении субсидии (далее – договор);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения договора;

дата размещения результатов отбора в сети Интернет на едином портале (при наличии технической возможности), а также на Интерактивном портале службы занятости населения автономного округа (<http://работа.янао.рф>), которая должна быть не позднее 10 календарных дней, следующих за днем определения победителя отбора.»;

3.2. в подпункте 2.1.1 пункта 2.1:

3.2.1. позицию 2.1.1.1 изложить в следующей редакции:

«2.1.1.1. заявки на предоставление субсидии, форма которой утверждается приказом департамента занятости населения автономного округа и в которой должны быть указаны следующие сведения:

- наименование мероприятия;
- объем субсидии;
- должность (профессия);
- численность участников/количество созданных (оснащенных) рабочих мест;

- согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации о получателе субсидии, о подаваемом предложении (заявке), иной информации о получателе субсидии, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);»;

3.2.2. абзац первый позиции 2.1.1.3 после слова «справки» дополнить словами «на дату подачи заявки»;

3.3. дополнить пунктом 2.2-1 следующего содержания:

«2.2-1. Основания для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок):

а) несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.13 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

в) недостоверность представленной получателем субсидии информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).»;

3.4. пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявки рассматривает документы, представленные получателями субсидий, осуществляет проверку представленной информации, в том числе на предмет соответствия получателя субсидии требованиям пункта 2.13 (за исключением подпунктов 2.13.2, 2.13.5 – 2.13.7) настоящего Порядка, и принимает решение рекомендовать центру занятости населения принять одно из следующих решений:

- о предоставлении субсидии;
- об отказе в предоставлении субсидии.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии, форма которого утверждается приказом департамента занятости населения автономного округа.

Центр занятости населения в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.»;

3.5. дополнить пунктом 2.4-1 следующего содержания:

«2.4-1. В течение 10 рабочих дней с даты принятия решения, указанного в абзаце пятом пункта 2.4 настоящего Порядка, в сети Интернет на едином портале (при наличии технической возможности), а также на Интерактивном портале службы занятости населения автономного округа (<http://работа.янао.рф>) размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения предложений;
- информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым(и) заключается договор, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.»;

3.6. пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.4-1 настоящего Порядка, или непредставление (представление в не полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.»;

3.7. в абзаце первом пункта 2.7 слова «отбор признается несостоявшимся. В этом случае» исключить;

3.8. в пункте 2.9:

3.8.1. в абзаце втором подпункта 2.9.1 цифры «12 900» заменить цифрами «15 000»;

3.8.2. в абзаце втором подпункта 2.9.2 цифры «14 000» заменить цифрами

«15 000»;

3.8.3. в подпункте 2.9.7:

3.8.3.1. в абзаце третьем цифры «12 900» заменить цифрами «15 000»;

3.8.3.2. в абзаце четвертом цифры «6 450» заменить цифрами «7 500»;

3.8.4. в подпункте 2.9.8:

3.8.4.1. в абзаце втором цифры «12 900» заменить цифрами «15 000»;

3.8.4.2. в абзаце третьем цифры «6 450» заменить цифрами «7 500»;

3.8.5. в подпункте 2.9.9 цифры «91 700» заменить цифрами «150 000»;

3.9. пункт 2.12 дополнить подпунктом 2.12.3 следующего содержания:

«2.12.3. согласия получателя на включение в договор условий о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре.»;

3.10. подпункт 2.13.3 пункта 2.13 после слова «реорганизации» дополнить словами «(за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)»;

3.11. дополнить пунктом 2.14-1 следующего содержания:

«2.14-1. Результатом предоставления субсидии является сдерживание уровня безработицы по методологии Международной организации труда (не более 3,3% от численности экономически активного населения автономного округа) по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии в соответствии с подпрограммой «Мероприятия по содействию занятости населения» государственной программы «Содействие занятости населения на 2014 – 2024 годы», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1131-П.»;

3.12. в абзаце первом пункта 2.16 цифры «10» заменить цифрами «20»;

3.13. пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Получатели субсидии представляют отчет о достижении результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной департаментом финансов автономного округа, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором была получена субсидия, и не позднее 10 рабочих дней после окончания срока действия договора.».

4. В приложении № 4 «Порядок предоставления грантов в форме субсидий на содействие занятости инвалидов в Ямало-Ненецком автономном округе»:

4.1. дополнить пунктами 1.2-1, 1.2-2 следующего содержания:

«1.2-1. Сведения о гранте подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и на

плановый период (проекта закона автономного округа о внесении изменений в закон автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период) в порядке, определенном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2016 года № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации» (при наличии технической возможности).

1.2-2. Гранты предоставляется в виде субсидий по результатам отбора получателей субсидий. Способ проведения отбора получателей субсидий – конкурс, который проводится при определении получателя субсидии исходя из наилучших условий достижения целей (результатов) предоставления субсидии.»;

4.2. подпункт 2.1.5 пункта 2.1 после слова «реорганизации» дополнить словами «(за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)»;

4.3. в пункте 3.4 слова «предоставляются в виде субсидии и» исключить;

4.4. абзац пятый пункта 3.5 после слов «канцелярских товаров» дополнить словами «, оплата услуг по перевозке инвалидов к месту работы и обратно»;

4.5. пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. Объявление о проведении конкурса размещается в сети Интернет на едином портале (при наличии технической возможности), а также на Интерактивном портале службы занятости населения автономного округа (<http://работа.янао.рф>) (далее – Интерактивный портал) в течение 3 дней с даты издания приказа, указанного в пункте 4.3 настоящего Порядка.

Объявление о проведении конкурса должно содержать следующую информацию:

сроки проведения конкурса (дата и время начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора);

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты департамента;

цели предоставления гранта, а также результаты предоставления гранта;

доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в сети Интернет, на котором обеспечивается проведение конкурса;

требования к участникам конкурса и перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи предложений (заявок) участниками конкурса и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок);

порядок отзыва предложений (заявок) участников конкурса, порядок возврата предложений (заявок) участников конкурса, определяющий в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников конкурса, порядок внесения изменений в предложения (заявки) участников конкурса;

правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников

конкурса;

порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) конкурса должен подписать соглашение о предоставлении гранта;

условия признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта;

дата размещения результатов конкурса в сети Интернет на едином портале (при наличии технической возможности), а также на Интерактивном портале, которая должна быть не позднее 10 календарных дней, следующих за днем определения победителя отбора.»;

4.6. в пункте 4.5 цифры «15» заменить цифрами «30»;

4.7. в пункте 4.16:

4.7.1. абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Департамент в течение 10 рабочих дней с даты принятия приказа, указанного в абзаце втором настоящего пункта, размещает в сети Интернет на едином портале (при наличии технической возможности), а также на Интерактивном портале информацию о результатах проведения конкурса, включающую следующие сведения:»;

4.7.2. дополнить абзацами следующего содержания:

«- дата, время и место проведения рассмотрения предложений;

- дата, время и место оценки предложений (заявок) участников конкурса;

- информация об участниках конкурса, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

- информация об участниках конкурса, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

- последовательность оценки предложений (заявок) участников конкурса, присвоенные предложениям (заявкам) участников конкурса значения по каждому из предусмотренных критериев оценки предложений (заявок) участников конкурса, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о присвоении таким предложениям (заявкам) порядковых номеров;

- наименование получателя (получателей) грантов, с которым(и) заключается соглашение о предоставлении гранта, и размер предоставляемого ему (им) гранта.»;

4.8. пункт 5.1 дополнить подпунктами 5.1.7, 5.1.8 следующего содержания:

«5.1.7. наличие согласия грантополучателя на публикацию (размещение) в сети Интернет информации о получателе гранта, о подаваемом предложении (заявке), иной информации о получателе гранта, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

5.1.8. наличие согласия грантополучателя на включение в соглашение условий о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.»;

4.9. дополнить пунктом 5.3-1 следующего содержания:

«5.3-1. Результатом предоставления субсидии является сдерживание уровня безработицы по методологии Международной организации труда (не более 3,3% от численности экономически активного населения автономного округа) по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии в соответствии с подпрограммой «Мероприятия по содействию занятости населения» государственной программы «Содействие занятости населения на 2014 – 2024 годы», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1131-П.»;

4.10. пункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. Грантополучатель представляет отчет о достижении результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной департаментом финансов автономного округа, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором была получена субсидия, и не позднее 10 рабочих дней после окончания срока действия соглашения.»;

4.11. пункт 5 приложения № 2 к Порядку изложить в следующей редакции:

«5. Логическая связанность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам:

0 баллов – логическая связанность и реализуемость проекта отсутствует;

1 балл – тематический проект имеет логическую связанность и реализуемость;

4 балла – тематический проект имеет логическую связанность и реализуемость, мероприятия проекта соответствуют его целям, задачам и ожидаемым результатам.».