



# ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 марта 2021 года

№ 301

г. Салехард

Об утверждении Положения о порядке принятия депутатами Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа, осуществляющими депутатскую деятельность на профессиональной постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

В соответствии с пунктом 8 части 3 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 1 статьи 9 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2006 года № 33-ЗАО «О государственных должностях Ямало-Ненецкого автономного округа», на основании пункта 17 части 3 статьи 24 Устава (Основного закона) Ямало-Ненецкого автономного округа Законодательное Собрание Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке принятия депутатами Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа, осуществляющими депутатскую деятельность на профессиональной постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Законодательного Собрания  
Ямало-Ненецкого автономного округа



С.М. Ямкин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением  
Законодательного Собрания  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 05 марта 2021 года № 301

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке принятия депутатами Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа, осуществляющими депутатскую деятельность на профессиональной постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций**

1. Настоящим Положением устанавливается порядок принятия депутатами Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – автономный округ), осуществляющими депутатскую деятельность на профессиональной постоянной основе (далее – депутаты), почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций (далее – звания, награды и иные знаки отличия).

2. Депутат, получивший звание, награду или иной знак отличия либо уведомленный иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением и другой организацией о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней представляет в Комиссию Законодательного Собрания автономного округа по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Законодательного Собрания автономного округа, и вопросам депутатской деятельности (далее – Комиссия) ходатайство о разрешении принять звание, награду или иной знак отличия (далее – ходатайство), составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3. Депутат, отказавшийся от звания, награды или иного знака отличия, в течение трех рабочих дней представляет в Комиссию уведомление об отказе в получении звания, награды или иного знака отличия (далее – уведомление), составленное по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

4. Депутат, получивший звание, награду или иной знак отличия, до принятия Комиссией решения по результатам рассмотрения ходатайства передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней, иной знак отличия и оригиналы документов к нему на ответственное хранение в кадровое подразделение аппарата Законодательного Собрания автономного округа (далее – кадровое подразделение) по акту приема-передачи

в течение трех рабочих дней со дня их получения.

5. В случае если депутат во время служебной командировки получил звание, награду или иной знак отличия или отказался от них, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения депутата из служебной командировки.

6. В случае если депутат по независящей от него причине не может представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней, иной знак отличия и оригиналы документов к нему в сроки, указанные в пунктах 2 – 5 настоящего Положения, он обязан представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней, иной знак отличия и оригиналы документов к нему не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

7. Председатель Комиссии в течение семи рабочих дней со дня получения ходатайства направляет его в кадровое подразделение для подготовки мотивированного заключения о наличии (отсутствии) признаков личной заинтересованности депутата, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – мотивированное заключение).

8. Кадровое подразделение в течение пяти рабочих дней со дня получения ходатайства осуществляет подготовку мотивированного заключения.

9. При подготовке мотивированного заключения кадровое подразделение имеет право проводить беседу с депутатом, представившим ходатайство, получать от него письменные пояснения, запрашивать у него необходимую информацию и документы по существу представленного ходатайства.

10. Кадровое подразделение в течение двух рабочих дней со дня подготовки мотивированного заключения направляет его с приложением ходатайства в Комиссию.

11. Комиссия по результатам рассмотрения ходатайства принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворить ходатайство;
- 2) отказать в удовлетворении ходатайства в связи с возникновением у депутата личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

12. Комиссия по результатам рассмотрения уведомления принимает решение о принятии уведомления к сведению.

13. Решение Комиссии, предусмотренное пунктами 11 – 12 настоящего Положения, в течение двух рабочих дней со дня принятия Комиссией решения направляется в кадровое подразделение.

14. В случае удовлетворения Комиссией ходатайства кадровое подразделение в течение десяти рабочих дней со дня получения решения Комиссии сообщает депутату о принятом решении и передает депутату находящиеся в кадровом подразделении на ответственном хранении оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней, иной знак отличия и оригиналы документов к нему по акту приема-передачи.

15. В случае принятия Комиссией решения об отказе в удовлетворении ходатайства кадровое подразделение в течение десяти рабочих дней со дня получения решения Комиссии сообщает депутату о принятом решении и направляет находящиеся в кадровом подразделении на ответственном хранении оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней, иной знак отличия и оригиналы документов к нему в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение или другую организацию.

16. Рассмотренное Комиссией ходатайство или уведомление приобщается кадровым подразделением к личному делу депутата.

## Приложение 1

к Положению о порядке принятия депутатами Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа, осуществляющими депутатскую деятельность на профессиональной постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

### ФОРМА ХОДАТАЙСТВА

В Комиссию Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа, и вопросам депутатской деятельности

от \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

### ХОДАТАЙСТВО

о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия (за исключением научного и спортивного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации

Прошу разрешить мне принять \_\_\_\_\_  
(наименование почетного или специального

звания, награды или иного знака отличия, за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден (а) и кем, дата и

\_\_\_\_\_ место вручения документов к почетному или специальному званию, награды или иного знака отличия)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней, иной знак отличия и документы к нему (нужное подчеркнуть)

---

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

---

(наименование документов к почетному или специальному званию, награде или иному знаку отличия)

сданы по акту приема-передачи от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в

---

(наименование кадрового подразделения аппарата Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа)

---

(дата)

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

## Приложение 2

к Положению о порядке принятия депутатами Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа, осуществляющими депутатскую деятельность на профессиональной постоянной основе, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

### ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ

В Комиссию Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа, и вопросам депутатской деятельности

От \_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в получении почетного или специального звания, награды или иного знака отличия (за исключением научного и спортивного) иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации

Уведомляю о принятом мной решении отказаться от получения

\_\_\_\_\_  
(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

\_\_\_\_\_  
(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден (а) и кем)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)