



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 мая 2021 г.

№ 449-П

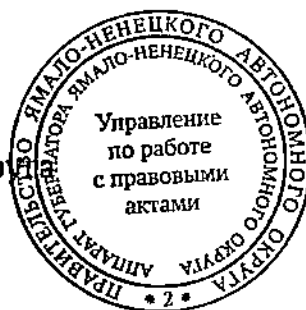
г. Салехард

**О внесении изменений в постановление Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 24 декабря 2019 года № 1363-П**

Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 декабря 2019 года № 1363-П «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидии Ямало-Ненецкому региональному отделению Общероссийского общественного движения по увековечению памяти погибших при защите Отечества «Поисковое движение России».

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 31 мая 2021 года № 449-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 декабря 2019 года № 1363-П

1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:».

2. В Порядке определения объема и условий предоставления субсидии Ямало-Ненецкому региональному отделению Общероссийского общественного движения по увековечению памяти погибших при защите Отечества «Поисковое движение России», утвержденном указанным постановлением:

2.1. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок определяет объем, цели, условия и порядок предоставления субсидии Ямало-Ненецкому региональному отделению Общероссийского общественного движения по увековечению памяти погибших при защите Отечества «Поисковое движение России» (далее – субсидия, автономный округ, получатель субсидии).»;

2.2. пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение расходов, связанных с осуществлением уставной деятельности и содержанием получателя субсидии в целях реализации мероприятий по организации и проведению поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков погибших и пропавших без вести при защите Отечества (далее – мероприятие).

Размер субсидии устанавливается в объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, указанные в абзаце первом настоящего пункта, законом об окружном бюджете на соответствующий финансовый год.»;

2.3. пункт 1.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«- расходы на улучшение материально-технического обеспечения поисковых отрядов автономного округа.»;

2.4. пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Главным распорядителем средств окружного бюджета, осуществляющим предоставление субсидии, является департамент молодежной политики и туризма автономного округа (далее – департамент).»;

2.5. дополнить пунктом 1.6 следующего содержания:

«1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете) при наличии технической возможности, а также на официальном сайте департамента (<https://dmpt.yanao.ru/>).»;

2.6. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

2.1.1. отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.1.2. отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед автономным округом;

2.1.3. получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.1.4. получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2.1.5. получатель субсидии не должен получать средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на цели, установленные настоящим Порядком;

2.1.6. отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по оплате труда перед работниками;

2.1.7. отсутствие у получателя субсидии нарушений, не устраненных по предписаниям, выданным органом, осуществляющим государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и иных норм правовых актов, содержащих нормы трудового права.»;

2.7. в пункте 2.4 слова «позиций 2.1.1.3, 2.1.1.5 подпункта 2.1.1 пункта 2.1» заменить словами «подпунктов 2.1.1, 2.1.3 пункта 2.1»;

2.8. в пункте 2.6:

2.8.1. подпункт 2.6.2 изложить в следующей редакции:

«2.6.2. установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;»;

2.8.2. подпункт 2.6.3 признать утратившим силу;

2.9. пункт 2.8 признать утратившим силу;

2.10. абзац первый пункта 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Субсидия предоставляется при условии заключения между департаментом и получателем субсидии соглашения о предоставлении из окружного бюджета субсидии (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из окружного бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, утвержденной приказом департамента финансов автономного округа.»;

2.11. пункт 2.12 дополнить абзацем следующего содержания:

«Результаты предоставления субсидии должны быть достигнуты не позднее 15 января очередного финансового года.»;

2.12. в пункте 2.13:

2.12.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.13. Перечисление субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.»;

2.12.2. в абзаце втором слова «пункте 2.8» заменить словами «абзаце втором пункта 1.2»;

2.13. дополнить пунктами 2.14 – 2.18 следующего содержания:

«2.14. Получатель субсидии обязан вернуть в окружной бюджет неиспользованную часть субсидии в течение 7 рабочих дней со дня окончания срока достижения результата предоставления субсидии, установленного в абзаце третьем пункта 2.12 настоящего Порядка.

2.15. В случае наличия потребности у получателя субсидии в не использованном в отчетном финансовом году остатка субсидии при принятом департаментом по согласованию с департаментом финансов автономного округа решения о наличии потребности в указанных средствах возможно осуществление расходов, предусмотренных соглашением, в очередном финансовом году за счет образовавшегося остатка. Получатель субсидии письменно уведомляет департамент о наличии такой потребности до 15 января очередного финансового года.

Обоснованием имеющейся потребности в не использованном в отчетном финансовом году остатке субсидии является наличие заключенных в отчетном финансовом году контрактов, договоров, соглашений, документов, подтверждающих выполнение работ (оказание услуг, поставку товаров) за счет средств субсидий.

Департамент в течение 3 рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления направляет обоснование потребности получателя субсидии в использовании образовавшегося остатка в очередном финансовом году в департамент финансов автономного округа для согласования.

Департамент финансов автономного округа в течение 10 рабочих дней рассматривает поступившее обоснование и уведомляет о принятом решении департамент.

Департамент в течение 5 рабочих дней со дня получения от департамента финансов автономного округа уведомления о принятом решении информирует получателя субсидии, способом, позволяющим подтвердить факт его получения, о принятом департаментом решении и вносит изменения в соглашение в части сроков действия и возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий.

2.16. Департамент в течение 30 рабочих дней со дня утверждения изменений в соглашение перечисляет на банковский счет получателя субсидии сумму неиспользованного остатка в соответствии с уведомлением.

2.17. В случае образования у получателя субсидии не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии и отсутствия решения департамента, принятого по согласованию с департаментом финансов автономного округа, о наличии потребности в указанных средствах, предусмотренных соглашением, департамент направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата средств субсидии в окружной бюджет способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

В данном случае получатель субсидии обязан вернуть в окружной бюджет неиспользованную часть субсидии в течение 7 рабочих дней со дня окончания срока достижения результата предоставления субсидии, установленного в абзаце третьем пункта 2.12 настоящего Порядка.

2.18. В случае невозврата получателем субсидии в сроки, предусмотренные настоящим Порядком, субсидия подлежит взысканию в судебном порядке.»;

2.14. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Получатель субсидии представляет в департамент по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными департаментом финансов автономного округа, не позднее 15 января года, следующего за отчетным:

- отчет о достижении результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.»;

2.15. в пункте 4.2:

2.15.1. подпункт 4.2.2 изложить в следующей редакции:

«4.2.2. запрет на приобретение получателем субсидии и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.»;

2.15.2. дополнить подпунктом 4.2.3 следующего содержания:

«4.2.3. о включении в соглашение в случае уменьшения департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.»;

2.16. дополнить пунктами 4.2-1 – 4.2-3 следующего содержания:

«4.2-1. Департаментом проверка осуществляется в форме изучения и анализа отчетных документов, предусмотренных соглашением и настоящим Порядком.

4.2-2. В ходе осуществления проверки департамент вправе запрашивать у получателя субсидии финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии) о соблюдении получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2-3. По требованию департамента и уполномоченных органов государственного финансового контроля получатель субсидии обязан представлять все запрашиваемые ими финансовые и иные документы (надлежаще заверенные копии), подтверждающие расходование средств субсидии, произведенное получателем субсидии.»;

2.17. дополнить пунктами 4.6, 4.7 следующего содержания:

«4.6. Департамент как получатель бюджетных средств осуществляет оценку достижения результатов предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

4.7. Получатель субсидии несет ответственность за несоблюдение и (или) нарушение порядка предоставления субсидии иным лицам, в том числе непроведение мониторинга и контроля использования средств иными лицами, и порядка принятия получателем субсидии решения о последующем предоставлении средств иным лицам.»;

2.18. приложение № 1 к Порядку изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Порядку определения объема и условий предоставления субсидии
Ямало-Ненецкому региональному
отделению Общероссийского

общественного движения по увековечению памяти погибших при защите Отечества «Поисковое движение России»
(в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 31 мая 2021 года № 449-П)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В департамент молодежной политики и туризма
Ямало-Ненецкого автономного округа

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии Ямало-Ненецкому региональному отделению Общероссийского общественного движения по увековечению памяти погибших при защите Отечества «Поисковое движение России»

Прошу предоставить в _____ году субсидию в целях финансового обеспечения расходов, связанных с осуществлением уставной деятельности и содержанием Ямало-Ненецкого регионального отделения Общероссийского общественного движения по увековечению памяти погибших при защите Отечества «Поисковое движение России».

1. Сведения об организации	
Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами _____	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) _____	
Код ОКАТО _____	
Дата государственной регистрации _____	
Тел. _____ эл. адрес _____	
2. Адрес организации	
почтовый индекс _____	места нахождения индекс _____
город _____	город _____
улица _____	улица _____
№ дома _____, № оф. _____	№ дома _____, № оф. _____
3. Банковские реквизиты	
4. Сведения о руководителе	
Должность _____	Ф.И.О. (полностью) _____
5. Размер субсидии (в рублях)	

6. Перечень прилагаемых к заявлению документов
--

6.1. _____

6.2. _____

Сообщаю, что на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи настоящего заявления, Ямало-Ненецкое региональное отделение Общероссийского общественного движения по увековечению памяти погибших при защите Отечества «Поисковое движение России» (далее – некоммерческая организация):

- не имеет неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- не имеет просроченную задолженность по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным обязательствам перед автономным округом;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении некоммерческой организации не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- не получает средства из окружного бюджета, на основании иных нормативных правовых актов автономного округа, на цели, установленные правовым актом;

- не имеет просроченную задолженность по оплате труда перед работниками;

- не имеет нарушения, не устраненные по предписаниям, выданным органом, осуществляющим государственный надзор за соблюдением трудового законодательства и иных норм правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Настоящим подтверждаю достоверность сведений и документов, представленных в составе настоящего заявления.

С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Дата _____
МП»;

2.19. пункты 1, 2 графы 2 приложения № 2 к Порядку дополнить словами «не менее 11 экспедиций/200 человек до 15 января очередного финансового года».