



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24 июня 2021 г.

№ 545-П

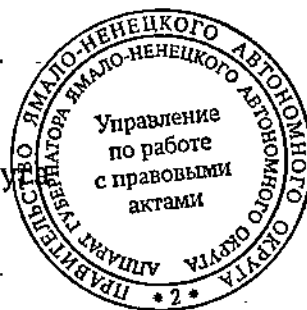
г. Салехард

**О внесении изменений в Положение о департаменте  
государственного заказа Ямало-Ненецкого автономного округа**

В целях приведения нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение о департаменте государственного заказа Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденное постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 12 декабря 2012 года № 1028-П.

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 24 июня 2021 года № 545-П

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Положение о департаменте государственного заказа  
Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Раздел II изложить в следующей редакции:

#### «II. Полномочия

##### 1. Государственные полномочия

2.1. Осуществление функций уполномоченного органа автономного округа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков автономного округа в условиях централизованных закупок способом проведения:

1) открытых конкурсов в электронной форме, аукционов в электронной форме;

2) конкурсов с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапных конкурсов в электронной форме;

3) закрытых конкурсов, закрытых конкурсов с ограниченным участием, закрытых двухэтапных конкурсов, закрытых аукционов;

4) запросов предложений в электронной форме;

5) запросов котировок, запросов котировок в электронной форме.

2.2. Создание и обеспечение деятельности комиссии по осуществлению закупок по проведению:

1) открытых конкурсов в электронной форме, аукционов в электронной форме;

2) конкурсов с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапных конкурсов в электронной форме;

3) закрытых конкурсов в электронной форме, закрытых конкурсов с ограниченным участием в электронной форме, закрытых двухэтапных конкурсов в электронной форме, закрытых аукционов;

4) запросов предложений в электронной форме;

5) запросов котировок, запросов котировок в электронной форме.

2.3. Организация проведения совместных конкурсов или аукционов для заказчиков автономного округа.

2.4. Осуществление функций уполномоченного органа автономного округа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений,

государственных, муниципальных унитарных предприятий и (или) уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, полномочия которых определены решениями органов местного самоуправления, если условием предоставления из бюджета автономного округа межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, является централизация закупок, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет указанных межбюджетных трансфертов.

2.5. Осуществление функций уполномоченного органа автономного округа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий на основании соглашения между автономным округом и муниципальным образованием.

2.6. Проверка и согласование планов-графиков заказчиков автономного округа и их изменений, формирование и размещение сводного плана-графика автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте, расположенном по адресу: <https://zakupki.yanao.ru>.

2.7. Формирование и ведение реестров движения документации на осуществление закупки и графиков проведения процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения электронных процедур.

2.8. Осуществление возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), участникам закупок.

2.9. Осуществление приема заявок по закрытому конкурсу, закрытому аукциону, запросу котировок от участников закупки, представление на основании заявления любого заинтересованного лица конкурсной документации или документации о закрытом аукционе в сроки, установленные законодательством.

2.10. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд автономного округа.

2.11. Обеспечение функционирования и использования региональной информационной системы в сфере закупок.

2.12. Мониторинг закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд автономного округа.

2.13. Методологическое сопровождение деятельности заказчиков, осуществляющих закупки для обеспечения нужд автономного округа.

2.14. Обеспечение защиты интересов уполномоченного органа, комиссии по осуществлению закупок в случае обжалования их действий (бездействия) в судебном порядке либо в контрольный орган в сфере закупок.

2.15. Разработка, согласование и представление на рассмотрение в установленном порядке проектов правовых актов автономного округа в установленной сфере деятельности, обеспечение их реализации в пределах своих полномочий.

2.16. Участие в подготовке замечаний и предложений к проектам федеральных законов, относящихся к установленной сфере деятельности.

2.17. Мониторинг правового пространства, систематизация и инвентаризация правовых актов автономного округа в установленной сфере деятельности.

2.18. Содействие федеральным органам государственной власти в осуществлении ими своих полномочий на территории автономного округа в установленной сфере деятельности.

2.19. Организация контроля за выполнением исполнительными органами государственной власти автономного округа, органами местного самоуправления в автономном округе федерального законодательства, поручений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законов и иных правовых актов автономного округа, а также решений и поручений Губернатора автономного округа и Правительства автономного округа в пределах своей компетенции.

2.20. Обеспечение представления и защиты интересов Губернатора автономного округа и Правительства автономного округа в Конституционном Суде Российской Федерации, арбитражных судах, судах общей юрисдикции и иных органах.

2.21. Участие в реализации федеральных документов стратегического планирования. Участие в разработке и реализации документов стратегического планирования автономного округа в установленной сфере деятельности.

2.22. Создание информационных систем в установленной сфере деятельности.

2.23. Осуществление функций по противодействию и профилактике коррупции в пределах компетенции департамента, за исключением полномочий, указанных в соглашении о передаче полномочий по осуществлению кадровой работы и функций по противодействию и профилактике коррупции департаментом аппарату Губернатора автономного округа.

2.24. Осуществление бюджетных полномочий главного распорядителя и получателя средств окружного бюджета, предусмотренных на содержание и реализацию возложенных функций.

2.25. Осуществление бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов окружного бюджета.

2.26. Осуществление бюджетных полномочий главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита окружного бюджета.

2.27. Осуществление бюджетных полномочий главного распорядителя (распорядителя) средств окружного бюджета, главного администратора (администратора) доходов окружного бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита окружного бюджета по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

2.28. Ведение бухгалтерского (бюджетного) учета и формирование бухгалтерской (бюджетной) отчетности в пределах компетенции департамента, за исключением полномочий, указанных в соглашении о передаче полномочий по ведению бухгалтерского (бюджетного) учета и формированию

бухгалтерской (бюджетной) отчетности департаментом департаменту финансов автономного округа.

2.29. Планирование и осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд автономного округа.

2.30. Обеспечение в пределах своей компетенции мобилизационной подготовки в департаменте.

2.31. Обеспечение в пределах своей компетенции режима секретности и защиты сведений, составляющих государственную тайну, и иной охраняемой законом тайны.

2.32. Учет, размножение, хранение и использование документов, содержащих служебную информацию ограниченного доступа.

2.33. Осуществление планирования правотворческой деятельности в пределах собственной компетенции департамента.

2.34. Организация в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа деятельности по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности департамента.

2.35. Организация в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа прохождения государственной гражданской службы автономного округа государственными гражданскими служащими автономного округа, замещающими должности государственной гражданской службы автономного округа в департаменте.

2.36. Осуществление кадровой работы в пределах компетенции департамента, за исключением полномочий, указанных в соглашении о передаче полномочий по осуществлению кадровой работы и функций по противодействию и профилактике коррупции департаментом аппарату Губернатора автономного округа.

2.37. Проведение внутренней (служебной) экспертизы проектов правовых актов автономного округа, правовых актов автономного округа.

2.38. Обнародование (опубликование) информации о деятельности департамента в средствах массовой информации.

2.39. Размещение информации о своей деятельности в сети Интернет, в том числе в форме открытых данных.

2.40. Размещение информации о деятельности департамента в занимаемых помещениях и в иных отведенных для этих целей местах.

2.41. Обеспечение своевременного и полного рассмотрения обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов заявителям в установленный федеральным законодательством и законодательством автономного округа срок.

2.42. Осуществление в пределах своих полномочий мер по обеспечению государственных гарантий равенства прав, свобод и законных интересов человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, предотвращению любых форм ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или

религиозной принадлежности, мер, направленных на защиту прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств.

2.43. Оперативное управление закрепленным в установленном порядке имуществом и организация работы с материально-технической базой.

2.44. Представление рекомендаций о заключении международных договоров Российской Федерации на рассмотрение Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации в сфере внешней политики по вопросам культурного или научно-технического сотрудничества, а также внешнеэкономической деятельности, направленных на обеспечение интересов автономного округа, согласование проектов международных договоров Российской Федерации, подготовка предложений по основным положениям или проектам международных договоров Российской Федерации в случае, если затрагиваются вопросы, относящиеся к ведению автономного округа.

2.45. Организация мероприятий, направленных на развитие отношений с другими субъектами Российской Федерации, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации, договорами, соглашениями, Уставом (Основным законом) автономного округа, законами автономного округа.

2.46. Осуществление полномочий ответственного органа за размещение в федеральной государственной информационной системе учета информационных систем сведений о создаваемых, эксплуатируемых, развиваемых и модернизируемых исполнительными органами государственной власти автономного округа информационных системах и компонентах информационно-телекоммуникационной инфраструктуры.

2.47. Осуществление организационно-технического сопровождения деятельности общественного совета при департаменте.

2.48. Разработка и реализация научных, научно-технических и инновационных программ и проектов, финансируемых за счет средств окружного бюджета, в установленной сфере деятельности.

2.49. Осуществление полномочий в сфере профилактики правонарушений в пределах своей компетенции.

2.50. Поддержка добровольческой (волонтерской) деятельности в пределах компетенции.

2.51. Назначение комиссии для проверки наличия, порядка использования и условий хранения бланков документов постоянного срока хранения с воспроизведением герба автономного округа и печатей с воспроизведением герба автономного округа.

2.52. Предоставление пользователям информацией по их запросу информации о деятельности департамента.

## 2. Иные полномочия

2.53. Осуществление делопроизводства в департаменте.

2.54. Оказание гражданам бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции департамента, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан.

2.55. Осуществление в пределах своих полномочий мер по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

2.56. Представление в установленном федеральным законодательством порядке официальной статистической информации в федеральные органы государственной власти, осуществляющие формирование официальной статистической информации в установленной сфере деятельности.

2.57. Обеспечение соблюдения требований пожарной безопасности.

2.58. Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур в пределах компетенции департамента.».

2. В абзаце первом пункта 3.1 слова «государственных функций, услуг» заменить словом «полномочий».

3. В пункте 4.4:

3.1. в абзаце втором слова «выполнение возложенных на департамент государственных функций и предоставление государственных услуг» заменить словами «реализацию возложенных на департамент полномочий»;

3.2. абзац пятый изложить в следующей редакции:

«- представляет на утверждение Правительству автономного округа Положение о департаменте, а также предложения по внесению в него изменений;».

4. Пункт 4.5 признать утратившим силу.