



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 июля 2021 г.

№ 606-П

г. Салехард

О внесении изменений в приложения №№ 1, 2, утвержденные постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 мая 2020 года № 659-П

В целях приведения нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приложения №№ 1, 2, утвержденные постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 мая 2020 года № 659-П «О предоставлении грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», «Я – педагог допобразования Ямала», «Я – педагог колледжа Ямала» и других мер поддержки».

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 09 июля 2021 года № 606-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в приложения №№ 1, 2, утвержденные постановлением
Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа
от 26 мая 2020 года № 659-П

1. В приложении № 1 «Положение о порядке предоставления грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», «Я – педагог допобразования Ямала», «Я – педагог колледжа Ямала»:

1.1. в пункте 1.4:

1.1.1. в абзаце пятом слово «утвержденными» заменить словом «, утвержденными»; слова «и заключившая» заменить словом «заключившая»; дополнить словами «, и получившая грант»;

1.1.2. абзац шестой дополнить словами «, по результатам которого предоставляется грант»;

1.2. дополнить пунктами 1.4-1, 1.4-2 следующего содержания:

«1.4-1. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению грантов и организатором конкурса в соответствии с настоящим Положением, до которого доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов (на соответствующий финансовый год и плановый период), является департамент образования автономного округа.

1.4-2. Грант предоставляется департаментом образования автономного округа по результатам конкурса, проводимого в порядке, предусмотренном разделом III настоящего Положения.»;

1.3. пункт 1.10 дополнить абзацем следующего содержания:

«При этом налоговым агентом, ответственным за исчисление, удержание и уплату налога на доходы физических лиц, выступает департамент образования автономного округа.»;

1.4. дополнить пунктом 1.12 следующего содержания:

«1.12. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона (решения) о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона автономного округа о внесении изменений в закон автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период), при наличии технической возможности на едином портале.»;

1.5. пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Ежегодно, не позднее 01 июня, грантодатель размещает на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном интернет-сайте грантодателя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://do.yanao.ru/>) объявление о проведении регионального публичного конкурса (далее – объявление).

Объявление должно содержать информацию, предусмотренную подпунктом «б» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492.»;

1.6. в пункте 2.4:

1.6.1. подпункт 2.4.1 изложить в следующей редакции:

«2.4.1. заявку на участие в отборе лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, которая включает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о соискателе, о подаваемой соискателем заявки, иной информации о соискателе, связанной с региональным публичным конкурсом (далее – заявка).

Соискатель указывает в заявке, с целью получения какого гранта («Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», «Я – педагог допобразования Ямала», «Я – педагог колледжа Ямала») он участвует в отборе лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе;»;

1.6.2. дополнить подпунктом 2.4.2-1 следующего содержания:

«2.4.2-1. согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения, по форме согласно приложению № 2-1 к настоящему Положению;»;

1.7. в пункте 2.5:

1.7.1. в абзаце втором подпункта 2.5.2 слова «личном заявлении» заменить словом «заявке»;

1.7.2. дополнить подпунктом 2.5.3 следующего содержания:

«2.5.3. у соискателя отсутствует на дату подачи документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Положения, просроченная задолженность по возврату в окружной бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед окружным бюджетом.

Факт соответствия указанным требованиям соискателя указывают в заявке.»;

1.8. пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. С целью проведения отбора лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе, конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока представления документов от соискателей:

2.6.1. осуществляет проверку оформления, достоверности представленных документов и определяет соответствие представленных документов перечню, указанному в пункте 2.4 настоящего Положения, соответствие критериям к соискателям, установленным пунктом 1.7 настоящего Положения, и соответствие требованиям к соискателям, установленным пунктом 2.5 настоящего Положения;

2.6.2. осуществляет проверку представленных документов на соответствие (несоответствие) требованиям настоящего Положения путем рассмотрения представленных документов на предмет наличия (отсутствия) оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения, указанных в пункте 2.6-1 настоящего Положения;

2.6.3. принимает решение о допуске либо об отказе в допуске соискателей к участию в региональном публичном конкурсе.

Решение о допуске соискателей к участию в региональном публичном конкурсе и решение об отказе в допуске соискателей к участию в региональном публичном конкурсе оформляются протоколом конкурсной комиссии, в котором указываются соискатели, допущенные к участию в региональном публичном конкурсе, и соискатели, которым отказано в допуске к участию в региональном публичном конкурсе.

Решение о допуске или отказе в допуске направляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, в виде уведомления в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения.

При направлении уведомления об отказе в допуске соискателя к участию в региональном публичном конкурсе и собеседованию указываются основания, указанные в пункте 2.6-1 настоящего Положения.»;

1.9. дополнить пунктом 2.6-1 следующего содержания:

«2.6-1. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения являются:

2.6-1.1. несоответствие соискателя требованиям, установленным пунктом 1.7 настоящего Положения;

2.6-1.2. несоответствие представленных соискателем заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении, предусмотренном пунктом 2.3 настоящего Положения;

2.6-1.3. непредставление, неполное представление документов (сведений), указанных в пункте 2.4 настоящего Положения;

2.6-1.4. недостоверность представленной соискателем информации;

2.6-1.5. несоответствие соискателя требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего Положения;

2.6-1.6. подача соискателем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.»;

1.10. в пункте 3.5:

1.10.1. в абзаце втором слова «личном заявлении» заменить словом «заявке»;

1.10.2. в абзаце пятом слова «личном заявлении» заменить словом «заявке»;

1.10.3. в подпункте 3.5.5 слова «личное заявление» заменить словом «заявку»;

1.11. в абзаце втором пункта 3.6 слова «личное заявление» заменить словом «заявку»;

1.12. в абзаце первом пункта 3.9 слова «личное заявление» заменить словом «заявку»;

1.13. пункт 3.10 изложить в следующей редакции:

«3.10. На основании протокола заседания конкурсной комиссии и поданных заявлений о предпочитаемом трудоустройстве от соискателей грантодатель ежегодно, до 20 августа, утверждает приказом результаты проведения регионального публичного конкурса, который включает следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок соискателей;
- дата, время и место оценки заявок соискателей;
- информация о соискателях, заявки которых были рассмотрены;
- информация о соискателях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

- последовательность оценки заявок соискателей, присвоенные заявкам соискателей значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок соискателей (по результатам собеседования), принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

- фамилия, имя, отчество получателей грантов, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемых им грантов;

- место трудоустройства соискателей, с которыми заключаются соглашения.

Приказ о результатах проведения регионального публичного конкурса размещается на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном интернет-сайте грантодателя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://do.yanao.ru>) не позднее 5 рабочих дней с даты его подписания.»;

1.14. дополнить пунктом 4.5-1 следующего содержания:

«4.5-1. Обязательными условиями предоставления гранта, включаемыми в соглашение, являются:

4.5-1.1. согласие грантополучателя на осуществление департаментом образования автономного округа и органом государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», «Я – педагог допобразования Ямала», «Я – педагог колледжа Ямала»;

4.5-1.2. запрет приобретения за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4.5-1.3. согласование новых условий договора в случае уменьшения департаменту образования автономного округа ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4-1 настоящего Положения, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям.»;

1.15. пункт 4.10 изложить в следующей редакции:

«4.10. Индивидуальный проект представляется грантополучателем грантодателю не позднее 01 июня года, следующего за годом, в котором предоставлен грант грантополучателю.»;

1.16. пункт 4.11 признать утратившим силу;

1.17. дополнить пунктами 4.14, 4.15 следующего содержания:

«4.14. Результатом предоставления гранта является разработка грантополучателем индивидуального проекта, на который предоставлен грант, на 01 октября года окончания действия соглашения.

Показателем, необходимым для достижения результатов предоставления гранта, является количество разработанных индивидуальных проектов.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, установленного настоящим пунктом, устанавливается в соглашении.

4.15. Основаниями для отказа победителю конкурса в предоставлении гранта являются:

4.15.1. несоответствие представленных победителем конкурса документов требованиям к заявке соискателей, установленным в объявлении, предусмотренном пунктом 2.3 настоящего Положения;

4.15.2. установление факта недостоверности представленной победителем конкурса информации.»;

1.18. дополнить разделом IV-I следующего содержания:

«IV-I. Требования к отчетности

4-1.1. Грантополучатели не позднее 01 октября года окончания действия соглашения представляют грантодателю отчет о достижении результатов предоставления гранта и показателей, установленных пунктом 4.14 настоящего Положения, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной департаментом финансов автономного округа (далее – отчет), с приложением копий документов, подтверждающих достижение результатов предоставления гранта.

Отчет направляется грантополучателем грантодателю способом, позволяющим подтвердить факт и дату его направления.

Срок проверки отчета составляет не более 15 рабочих дней со дня его поступления. Грантодатель вправе потребовать устранить выявленные по результатам рассмотрения отчета замечания, установив срок для представления доработанного отчета не более 20 рабочих дней.

4-1.2. Грантодатель вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления грантополучателем дополнительной отчетности.

4-1.3. Ответственность за достоверность информации, указанной в отчете о достижении результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, несет грантополучатель.»;

1.19. наименование раздела V изложить в следующей редакции:

«V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», «Я – педагог допобразования Ямала», «Я – педагог колледжа Ямала» и ответственность за их нарушение»;

1.20. пункт 5.2 дополнить подпунктом 5.2.8 следующего содержания:

«5.2.8. нарушение целей или условий предоставления гранта, установленных настоящим Положением, выявленных по фактам проведенных проверок, а также в случае недостижения значений результатов и показателей, указанных в пункте 4.14 настоящего Положения.»;

1.21. приложение № 1 к Положению изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Положению о порядке предоставления грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», «Я – педагог допобразования Ямала», «Я – педагог колледжа Ямала» (в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 09 июля 2021 года № 606-П)

ФОРМА ЗАЯВКИ

В конкурсную комиссию по реализации грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», «Я – педагог допобразования Ямала», «Я – педагог колледжа Ямала»

от _____,
(Ф.И.О. заявителя)

проживающего по адресу

(адрес места жительства и (или) места пребывания)

(телефон для связи)

(адрес электронной почты)

ЗАЯВКА

на участие в отборе лиц, желающих принять участие
в региональном публичном конкурсе

(«Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», «Я – педагог дообразования Ямала»,
«Я – педагог колледжа Ямала»)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, год рождения) выпускник, аспирант, кандидат наук
(нужное подчеркнуть)

(для выпускников и аспирантов указать наименование образовательной
организации высшего образования)

(наименование специальности, направления подготовки)

(год окончания (только для выпускников))

прошу Вас в соответствии с Положением о порядке предоставления грантов
«Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», «Я – педагог
дообразования Ямала», «Я – педагог колледжа Ямала», утвержденным
постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от
26 мая 2020 года № 659-П, рассмотреть мою кандидатуру на участие в отборе
лиц, желающих принять участие в региональном публичном конкурсе на
получение гранта

(«Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», «Я – педагог дообразования Ямала»,
«Я – педагог колледжа Ямала»)

для дальнейшего трудоустройства на должность

(наименование должности педагогических работников)

в образовательной организации в Ямало-Ненецком автономном округе

(наименование образовательной организации в Ямало-Ненецком автономном округе,
предпочтительной для трудоустройства)

При допуске ко второму этапу регионального публичного конкурса на
получение грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», «Я –
педагог дообразования Ямала», «Я – педагог колледжа Ямала»
профессионально-психологическое собеседование прошу провести

(в моем присутствии/ в режиме видеосвязи с использованием сети «Интернет»)

В случае проведения профессионально-психологического собеседования
в режиме видеосвязи с использованием информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет» указать контакты для видеосвязи

С условиями конкурсного отбора ознакомлен, готов к трудоустройству в
образовательную организацию на постоянной основе.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____;

2. _____ ;
 3. _____ ;
 4. _____ .

Своей подписью подтверждаю, что на дату подачи настоящего заявления:
 - не получал (не получала) средства из окружного бюджета в соответствии с иными правовым актами на цели, установленные Положением о порядке предоставления грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», «Я – педагог допобразования Ямала», «Я – педагог колледжа Ямала», утвержденным постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 мая 2020 года № 659-П;

- отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствует просроченная задолженность по возврату в окружной бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед окружным бюджетом.

Даю согласие на осуществление в отношении меня проверки главным распорядителем и уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», «Я – педагог допобразования Ямала», «Я – педагог колледжа Ямала».

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о физическом лице как об участнике конкурса на получение гранта, о подаваемой заявке на участие в конкурсе, иной информации о физическом лице, связанной с соответствующим конкурсом.

Достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, и представленных документов подтверждаю.

 (подпись заявителя)

 (дата)»;

1.22. дополнить приложением № 2-1 следующего содержания:

«Приложение № 2-1

к Положению о порядке предоставления грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», «Я – педагог допобразования Ямала», «Я – педагог колледжа Ямала»

ФОРМА СОГЛАСИЯ

Директору департамента образования
Ямало-Ненецкого автономного округа

(Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных для распространения

Я, _____,
в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года
№ 152-ФЗ «О персональных данных», паспорт: серия _____ номер
_____, кем и когда выдан _____ код
подразделения _____, зарегистрированный по адресу:

_____,
в целях участия в конкурсе на получение гранта в соответствии с
постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от
26 мая 2020 года № 659-П «О предоставлении грантов «Я – воспитатель
Ямала», «Новый учитель Ямала», «Я – педагог допобразования Ямала», «Я –
педагог колледжа Ямала» и других мер поддержки» (далее – конкурс)
свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие департаменту
образования Ямало-Ненецкого автономного округа, расположенному по адресу:
629007, г. Салехард, ул. Совхозная, д. 14/1, на обработку (любое действие
(операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с
использованием средств автоматизации или без использования таких средств с
персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление,
хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование,
передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание,
блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных,
разрешенных для распространения (фамилии, имени, отчества, года, месяца,
даты рождения, пола, сведений о месте жительства, месте пребывания, номера
телефона), иных сведений, предоставляемых (запрашиваемых) для участия в
конкурсе.

Обработка персональных данных осуществляется с применением
следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на
электронные носители и их хранение, составление перечней.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных
понимаются действия (операции) с персональными данными, указанные в
статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных
данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках
исполнения законодательства Российской Федерации.

В связи с участием в конкурсе я разрешаю департаменту образования Ямало-Ненецкого автономного округа опубликовать на официальном интернет-сайте департамента образования Ямало-Ненецкого автономного округа (<https://do.yanao.ru/>) следующие мои персональные данные: фамилию, имя, отчество, год, месяц, дату рождения, пол, сведения о месте жительства, месте пребывания, номер телефона, иные сведения, предоставляемые (запрашиваемые) для участия в конкурсе.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Отзыв согласия осуществляется на основании заявления в письменной форме. Отзыв согласия влечет отказ от участия в конкурсе.

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)».

2. В приложении № 2 «Положение о порядке предоставления грантов бюджетным и автономным муниципальным дошкольным образовательным организациям в Ямало-Ненецком автономном округе, бюджетным и автономным муниципальным общеобразовательным организациям в Ямало-Ненецком автономном округе, бюджетным и автономным муниципальным организациям дополнительного образования в Ямало-Ненецком автономном округе, бюджетным и автономным государственным профессиональным образовательным организациям Ямало-Ненецкого автономного округа, получившим право трудоустройства получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», «Я – педагог допобразования Ямала», «Я – педагог колледжа Ямала»:

2.1. дополнить пунктами 1.5 – 1.7 следующего содержания:

«1.5. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению грантов бюджетным и автономным образовательным организациям и организатором отбора бюджетных и автономных образовательных организаций для предоставления им грантов и для получения права на трудоустройство грантополучателей (далее – отбор бюджетных и автономных образовательных организаций) в соответствии с настоящим Положением, до которого доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов бюджетным и автономным образовательным организациям (на соответствующий финансовый год и плановый период), является департамент образования автономного округа.

1.6. Гранты бюджетным и автономным образовательным организациям предоставляются департаментом образования автономного округа по результатам отбора бюджетных и автономных образовательных организаций, проводимого в порядке, предусмотренном разделом II настоящего Положения.

1.7. Сведения о грантах бюджетным и автономным образовательным организациям размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее –

единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона (решения) о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона автономного округа о внесении изменений в закон автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период), при наличии технической возможности на едином портале.»;

2.2. пункты 2.1, 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.1. Департамент образования автономного округа ежегодно, до 15 июля, проводит отбор бюджетных и автономных образовательных организаций.

Отбор бюджетных и автономных образовательных организаций осуществляется конкурсной комиссией по реализации грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», «Я – педагог допобразования Ямала», «Я – педагог колледжа Ямала», создаваемой в соответствии с Положением о порядке предоставления грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», «Я – педагог допобразования Ямала», «Я – педагог колледжа Ямала», утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 26 мая 2020 года № 659-П (далее – конкурсная комиссия).

Способом проведения отбора бюджетных и автономных образовательных организаций является запрос предложений, направленных бюджетными и автономными образовательными организациями в департамент образования автономного округа, исходя из соответствия бюджетных и автономных образовательных организаций требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Положения.

2.2. Ежегодно, не позднее 01 июня, департамент образования автономного округа размещает на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном интернет-сайте грантодателя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://do.yanao.ru/>) объявление о проведении отбора бюджетных и автономных образовательных организаций (далее – объявление).

Объявление должно содержать информацию, предусмотренную подпунктом «б» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492.»;

2.3. в пункте 2.3:

2.3.1. подпункт 2.3.1 дополнить словами «, которая включает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, о подаваемой организацией заявке, иной информации об организации, связанной с конкурсом»;

2.3.2. в подпункте 2.3.5 слова «, согласованного соответствующим государственным или муниципальным финансовым органом» исключить;

2.4. пункт 2.4 дополнить подпунктом 2.4.9 следующего содержания:

«2.4.9. бюджетная и автономная образовательная организация на дату представления документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, не получает средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Положения.»;

2.5. пункты 2.5, 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.5. С целью проведения отбора бюджетных и автономных образовательных организаций конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока представления документов от бюджетных и автономных образовательных организаций, указанного в объявлении:

2.5.1. осуществляет проверку оформления, достоверности представленных документов и определяет соответствие представленных документов перечню, указанному в пункте 2.3 настоящего Положения, соответствие бюджетных и автономных образовательных организаций требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Положения;

2.5.2. осуществляет проверку представленных документов на соответствие (несоответствие) требованиям настоящего Положения путем рассмотрения представленных документов на предмет наличия (отсутствия) оснований для отклонения заявки на стадии рассмотрения, указанных в пункте 2.6. настоящего Положения;

2.5.3. принимает решение о признании бюджетных и автономных образовательных организаций прошедших отбор либо не прошедших отбор.

Решение о признании бюджетных и автономных образовательных организаций прошедших отбор и не прошедших отбор оформляется протоколом конкурсной комиссии, в котором указываются бюджетные и автономные образовательные организации, которые признаны прошедшими отбор и которые не признаны прошедшими отбор.

Решение о признании бюджетных и автономных образовательных организаций прошедших отбор и не прошедших отбор направляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, в виде уведомления в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения.

При направлении уведомления о признании бюджетной или автономной образовательной организации не прошедшей отбор указываются основания, указанные в пункте 2.6 настоящего Положения.

Решение конкурсной комиссии носит рекомендательный характер.

2.6. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения являются:

2.6.1. несоответствие бюджетной или автономной образовательной организации требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Положения;

2.6.2. несоответствие представленных бюджетной или автономной образовательной организацией заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении, предусмотренном пунктом 2.2 настоящего Положения;

2.6.3. непредставление, неполное представление документов (сведений), указанных в пункте 2.3 настоящего Положения;

2.6.4. недостоверность представленной бюджетной или автономной образовательной организацией информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

2.6.5. подача бюджетной или автономной образовательной организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.»;

2.6. пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. На основании протокола заседания конкурсной комиссии департамент образования автономного округа ежегодно, до 25 июля, утверждает приказом результаты проведения отбора бюджетных и автономных образовательных организаций, который включает следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок бюджетных и автономных образовательных организаций;

- информация о бюджетных и автономных образовательных организациях, заявки которых были рассмотрены;

- информация о бюджетных и автономных образовательных организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора бюджетных и автономных образовательных организаций, которым не соответствуют такие заявки;

- наименование получателей грантов бюджетным и автономным образовательным организациям, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемых им грантов (при условии трудоустройства получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», «Я – педагог допобразования Ямала», «Я – педагог колледжа Ямала»).

Приказ о результатах проведения отбора бюджетных и автономных образовательных организаций размещается на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном интернет-сайте грантодателя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://do.yanao.ru>) не позднее 5 рабочих дней с даты его подписания.»;

2.7. пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Обязательными условиями предоставления гранта бюджетным и автономным образовательным организациям, включаемыми в трехстороннее соглашение, являются:

3.3.1. согласие бюджетной или автономной образовательной организации на осуществление департаментом образования автономного округа и органом государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления гранта бюджетным и автономным образовательным организациям;

3.3.2. запрет приобретения за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

3.3.3. согласование новых условий договора в случае уменьшения департаменту образования автономного округа ранее доведенных лимитов

бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.5 настоящего Положения, приводящего к невозможности предоставления гранта бюджетным и автономным образовательным организациям в размере, определенном в соглашении, или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям.»;

2.8. дополнить пунктами 3.4, 3.5 следующего содержания:

«3.4. Результатом предоставления гранта является 100-процентное достижение значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта бюджетным и автономным образовательным организациям, установленных пунктом 3.5 настоящего Положения.

3.5. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, являются:

3.5.1. приобретение одного персонального компьютера (ноутбука, моноблока) для предоставления в служебное пользование грантополучателям;

3.5.2. приобретение материально-технических средств для реализации индивидуального проекта грантополучателями в рамках представленного гранта.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, устанавливается в соглашении.»;

2.9. раздел IV изложить в следующей редакции:

«IV. Требование к отчетности

4.1. Бюджетная и автономная образовательная организация до 01 февраля года, следующего за годом, в котором получен грант, представляет в департамент образования автономного округа отчет о достижении результатов предоставления гранта и показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта (далее – отчет) по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной департаментом финансов автономного округа, с приложением копий документов, подтверждающих достижение результатов предоставления гранта.

Отчет направляется в департамент образования автономного округа бюджетной и автономной образовательной организацией способом, позволяющим подтвердить факт и дату его направления.

Срок проверки отчета составляет не более 15 рабочих дней со дня его поступления. Департамент образования автономного округа вправе потребовать устранить выявленные по результатам рассмотрения отчета замечания, установив срок для представления доработанного отчета не более 20 рабочих дней.

4.2. Департамент образования автономного округа вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления бюджетной и автономной образовательной организацией дополнительной отчетности.

4.3. Ответственность за достоверность информации, указанной в отчете, несет бюджетная и автономная образовательная организация.»;

2.10. наименование раздела V изложить в следующей редакции:

«V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов бюджетным и автономным образовательным организациям и ответственность за их нарушение»;

2.11. пункт 5.1 после слова «(муниципального)» дополнить словом «финансового»;

2.12. подпункт 5.2.1 пункта 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2.1. несоблюдение целей, условий и порядка предоставления гранта бюджетным и автономным образовательным организациям, выявленное по фактам проверок, проведенных департаментом образования автономного округа и органом государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов и показателей, указанных в пунктах 3.4, 3.5 настоящего Положения;»;

2.13. приложение к Положению изложить в следующей редакции:

«Приложение

к Положению о порядке предоставления грантов бюджетным и автономным муниципальным дошкольным образовательным организациям в Ямало-Ненецком автономном округе, бюджетным и автономным муниципальным общеобразовательным организациям в Ямало-Ненецком автономном округе, бюджетным и автономным муниципальным организациям дополнительного образования в Ямало-Ненецком автономном округе, бюджетным и автономным государственным профессиональным образовательным организациям Ямало-Ненецкого автономного округа, получившим право трудоустройства получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», «Я – педагог допобразования Ямала», «Я – педагог колледжа Ямала»

(в редакции постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 09 июля 2021 года № 606-П)

ФОРМА ЗАЯВКИ

На официальном бланке бюджетной или автономной образовательной организации в Ямало-Ненецком автономном округе

ЗАЯВКА

бюджетной или автономной образовательной организации в Ямало-Ненецком автономном округе для участия в отборе бюджетных и автономных образовательных организаций для предоставления им грантов и для получения права на трудоустройство грантополучателей

(«Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала»,
«Я – педагог допобразования Ямала»,
«Я – педагог колледжа Ямала»)

1.	Полное наименование бюджетной или автономной образовательной организации	
2.	Юридический адрес бюджетной или автономной образовательной организации	
3.	Телефон, E-mail	
4.	Должность педагогических работников, по которой имеется наличие вакансии (вакансий)	
5.	Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы)* по имеющейся вакансии	(количество часов)
6.	Наличие возможности обеспечения жильем получателя (получателей) гранта «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», «Я – педагог допобразования Ямала», «Я – педагог колледжа Ямала»	уточнить форму обеспечения жильем (жилое помещение/ компенсация)
7.	Тип образовательной организации в соответствии с бюджетным законодательством (автономное, бюджетное)	

* Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) установлена приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

Своей подписью руководитель бюджетной или автономной образовательной организации подтверждает, что на дату подачи настоящей заявки:

- бюджетная или автономная образовательная организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- у бюджетной или автономной образовательной организации на дату представления настоящей заявки отсутствует просроченная задолженность по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

- у бюджетной или автономной образовательной организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату представления настоящей заявки;

- бюджетная или автономная образовательная организация на дату представления настоящей заявки не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность бюджетной или автономной образовательной организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- бюджетная или автономная образовательная организация на дату представления настоящей заявки не получает средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа на цели, указанные в пункте 1.4 Положения о порядке предоставления грантов бюджетным и автономным муниципальным дошкольным образовательным организациям в Ямало-Ненецком автономном округе, бюджетным и автономным муниципальным общеобразовательным организациям в Ямало-Ненецком автономном округе, бюджетным и автономным муниципальным организациям дополнительного образования в Ямало-Ненецком автономном округе, бюджетным и автономным государственным профессиональным образовательным организациям Ямало-Ненецкого автономного округа, получившим право трудоустройства получателей грантов «Я – воспитатель Ямала», «Новый учитель Ямала», «Я – педагог дообразования Ямала», «Я – педагог колледжа Ямала», утвержденного постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 мая 2020 года № 659-П;

- бюджетная или автономная образовательная организация дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации как об участнике конкурса на получение гранта, о подаваемой заявке на участие в конкурсе, иной информации об организации, связанной с соответствующим конкурсом.

Руководитель бюджетной или автономной
образовательной организации

_____ Ф.И.О.

(подпись)

МП».