



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20 февраля 2023 г.

№ 129-П

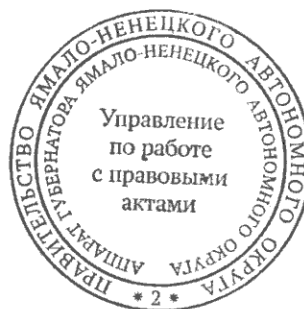
г. Салехард

**Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидии из
окружного бюджета бюджету муниципального образования
город Новый Уренгой в 2023 году**

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 4 статьи 8 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 декабря 2009 года № 104-ЗАО «О межбюджетных отношениях в Ямало-Ненецком автономном округе», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 ноября 2022 года № 101-ЗАО «Об окружном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета бюджету муниципального образования город Новый Уренгой в 2023 году.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 20 февраля 2023 года № 129-П

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета бюджету
муниципального образования город Новый Уренгой в 2023 году

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует предоставление и методику распределения субсидии из окружного бюджета бюджету муниципального образования город Новый Уренгой в 2023 году (далее – субсидия).

1.2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

уполномоченный орган – департамент внутренней политики Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – автономный округ), являющийся главным распорядителем бюджетных средств, наделенный полномочием по предоставлению средств из окружного бюджета бюджету муниципального образования в автономном округе;

получатель субсидии – муниципальное образование город Новый Уренгой в лице уполномоченного органа местного самоуправления.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных уполномоченному органу на цели, определенные настоящим Порядком.

II. Целевое назначение субсидии

2.1. Субсидия предоставляется получателю субсидии на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, определенных пунктом 3 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приобретения основных средств муниципальному автономному учреждению «Информационное агентство «Импульс Севера».

2.2. Объем субсидии составляет 9 600 000 (девять миллионов шестьсот тысяч) рублей.

III. Условие предоставления субсидии

3.1. Условием предоставления субсидии является заключение в соответствии с пунктом 10 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе, а также

порядок определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования в автономном округе, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – Правила), соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), предусматривающего обязательства получателя субсидии по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

3.2. Соглашение подготавливается (формируется) и заключается в электронном виде с использованием государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Ямало-Ненецкого автономного округа».

Типовая форма соглашения утверждается приказом департамента финансов автономного округа.

IV. Методика распределения субсидии

4.1. Общий размер субсидии определяется по формуле:

$$P_{\text{суб}} = \text{SUM}(P_{\text{суб}_i}).$$

4.2. Размер субсидии определяется по формуле:

$$P_{\text{суб}_i} = V_i * (k/100),$$

где:

$P_{\text{суб}_i}$ – размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка (руб.), но не выше размера, установленного пунктом 2.2 настоящего Порядка;

V_i – сумма фактической потребности получателя субсидии на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка;

k – уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования в автономном округе из окружного бюджета в размере, равном предельному уровню софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования в автономном округе на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, утвержденному приказом департамента финансов автономного округа от 13 мая 2022 года № 89-29/01-03/67.

V. Порядок оценки эффективности использования субсидии, а также перечень показателей результативности использования субсидии

5.1. Оценка эффективности использования субсидии проводится уполномоченным органом на основании представленного получателем субсидии отчета о достижении значения показателя результативности использования субсидии.

5.2. Показателем результативности использования субсидии является приобретение основных средств в соответствии с перечнем, определенным в соглашении.

5.3. Значение показателя результативности использования субсидии устанавливается в соглашении.

VI. Критерии отбора муниципальных образований в автономном округе для предоставления субсидии

6.1. Критерием отбора муниципальных образований в автономном округе для предоставления субсидии является потребность получателя субсидии в средствах на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

VII. Порядок предоставления и расходования субсидии

7.1. Уполномоченный орган и получатель субсидии заключают соглашение на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

7.2. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значения показателя результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условия предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, в случае сокращения размера субсидии.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в рамках настоящего Порядка понимаются обстоятельства, предусмотренные пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.3. Получатель субсидии до 5 числа месяца предоставления субсидии направляет уполномоченному органу заявку на перечисление субсидии, исходя из фактической потребности, по форме, установленной соглашением (далее – заявка).

7.4. Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня со дня представления заявки осуществляет рассмотрение заявки и при ее соответствии требованиям, определенным пунктом 7.3 настоящего Порядка, осуществляет перечисление субсидии в бюджет получателя субсидии в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность получателя субсидии на дату совершения платежа пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства в течение 2 рабочих дней со дня рассмотрения заявки.

В случае несоответствия заявки требованиям, определенным пунктом 7.3 настоящего Порядка, уполномоченный орган направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления уведомления, в течение 1 рабочего дня со дня истечения срока рассмотрения заявки, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта.

7.5. По завершении операций по исполнению бюджета текущего финансового года уполномоченный орган осуществляет перечисление субсидии в бюджет получателя субсидии с учетом ожидаемой фактической потребности в текущем финансовом году.

Ожидаемая фактическая потребность определяется получателем субсидии исходя из объема средств, необходимых в текущем финансовом году для исполнения обязательств получателя субсидии.

7.6. Расходование субсидии осуществляется в порядке, установленном для исполнения местного бюджета, в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

7.7. Средства субсидии, не использованные получателем субсидии в текущем финансовом году, подлежат возврату в окружной бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.8. При наличии потребности получателя субсидии в остатках субсидии, не использованных в текущем финансовом году, получатель субсидии вправе направить в уполномоченный орган обращение по их возврату в соответствии с Порядком возврата остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных из окружного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и не использованных в отчетном финансовом году, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 06 марта 2017 года N 144-П.

VIII. Порядок осуществления контроля за соблюдением условия, целей и порядка предоставления субсидии

8.1. Уполномоченный орган осуществляет контроль целевого использования субсидии, соблюдения условий соглашения и возврата бюджетных средств в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств, предоставляемых в рамках настоящего Порядка.

8.2. Уполномоченный орган, орган государственного финансового контроля, являющийся исполнительным органом автономного округа, и Счетная палата автономного округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации осуществляют проверки соблюдения условия, целей и порядка предоставления субсидии.

8.3. Уполномоченный орган вправе запрашивать дополнительные документы и материалы, подтверждающие целевое и эффективное использование бюджетных средств.

IX. Основания и порядок применения мер ответственности к получателю субсидии при неисполнении обязательств, предусмотренных соглашением

9.1. В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 10 Правил, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значения показателя результативности использования субсидий в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета получателя субсидии в окружной бюджет до 01 июня года,

следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил.

Основанием для освобождения получателя субсидии от обязательств по возврату средств, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

9.2. В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 10 Правил, объем средств, подлежащий возврату из бюджета получателя субсидии в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле в соответствии с пунктом 16 Правил.

9.3. Возврат средств из бюджета получателя субсидии в окружной бюджет в соответствии с пунктами 12, 16 Правил осуществляется по требованию уполномоченного органа (далее – требование по возврату), направленному посредством государственной информационной системы «Региональная система электронного документооборота Ямало-Ненецкого автономного округа» с обязательным направлением требования по возврату способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Требование по возврату направляется в течение 30 календарных дней со дня, следующего за днем установления факта нарушения соответствующего условия соглашения.

9.4. В случае нецелевого использования субсидии к получателю субсидии применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.