



ГУБЕРНАТОР ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03 августа 2023 г. № 65-ПГ

г. Салехард

Об утверждении Положения о порядке заключения договора о целевом обучении между органом государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, иным государственным органом Ямало-Ненецкого автономного округа и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 марта 2005 года № 26-ЗАО «О государственной гражданской службе Ямало-Ненецкого автономного округа» **п о с т а н о в л я ю :**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке заключения договора о целевом обучении между органом государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, иным государственным органом Ямало-Ненецкого автономного округа и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Установить, что финансовое обеспечение расходов, связанных с организацией целевого обучения и исполнением договора о целевом обучении между органом государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, иным государственным органом Ямало-Ненецкого автономного округа и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в окружном бюджете соответствующему органу государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, иному государственному органу Ямало-Ненецкого автономного округа.

3. Признать утратившими силу:

постановление Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 17 октября 2011 года № 169-ПГ «О подготовке кадров для государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа по договорам о целевом обучении»;

постановление Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 28 сентября 2012 года № 137-ПГ «О внесении изменений в Положение о

порядке заключения договора на обучение между органом государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, иным государственным органом Ямало-Ненецкого автономного округа и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа»;

пункт 2 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 августа 2013 года № 128-ПГ;

постановление Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 января 2015 года № 11-ПГ «О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере профессионального развития государственных гражданских служащих Ямало-Ненецкого автономного округа и подготовки кадров для государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа»;

пункт 3 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 04 августа 2016 года № 140-ПГ;

пункт 1 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 марта 2020 года № 40-ПГ;

постановление Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 05 июля 2021 года № 96-ПГ «О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 мая 2024 года.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Губернатора
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 03 августа 2023 г. № 65-ПГ

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке заключения договора о целевом обучении между органом государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, иным государственным органом Ямало-Ненецкого автономного округа и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Положение о порядке заключения договора о целевом обучении между органом государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, иным государственным органом Ямало-Ненецкого автономного округа и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Положение, договор о целевом обучении, государственный орган, гражданин, гражданская служба, автономный округ) устанавливает порядок заключения договора о целевом обучении между государственным органом и гражданином с обязательством последующего прохождения гражданской службы.

В рамках Положения под государственным органом понимается: Законодательное Собрание автономного округа, исполнительные органы автономного округа и их территориальные органы, Счетная палата автономного округа, Избирательная комиссия автономного округа.

2. Договор о целевом обучении заключается между государственным органом и отобранным на конкурсной основе:

2.1. гражданином, завершающим освоение образовательной программы среднего общего образования в текущем учебном году в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, и поступающим в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета), по очной форме;

2.2. гражданином, имеющим среднее общее образование или среднее профессиональное образование и поступающим в образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета), по очной форме;

2.3. гражданином, обучающимся в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры) (далее –

образовательная организация), по очной форме, не позднее чем за один год до окончания обучения.

3. Право участвовать в конкурсе на заключение договора о целевом обучении (далее – конкурс) имеют граждане, владеющие государственным языком Российской Федерации и впервые получающие высшее образование по программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры по очной форме обучения в образовательной организации.

4. Решение о проведении конкурса принимается руководителем государственного органа. Конкурс проводится конкурсной комиссией, образуемой в государственном органе в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ).

Конкурс проводится государственным органом, исходя из потребности в подготовке кадров для гражданской службы по соответствующим специальностям, направлениям подготовки.

5. Информация о проведении конкурса размещается на официальном сайте Правительства автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт) не позднее одного месяца до даты проведения конкурса.

Информация о проведении конкурса может дополнительно размещаться на официальном сайте государственного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. В информации о проведении конкурса указываются:

6.1. категория и группа должности гражданской службы, которая подлежит замещению гражданином после окончания обучения, а также условие о замещении должности гражданской службы путем заключения срочного служебного контракта;

6.2. квалификационные требования к уровню профессионального образования, специальности, направлению подготовки, стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, профессиональному уровню, необходимым для исполнения должностных обязанностей по должности гражданской службы, подлежащей замещению;

6.3. условия прохождения гражданской службы, включая ограничения и запреты, предусмотренные Федеральным законом № 79-ФЗ, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) и другими федеральными законами;

6.4. перечень документов, представляемых на конкурс в соответствии с пунктами 7 – 9 Положения, срок, место и время приема документов, адрес электронной почты для приема документов;

6.5. дата, место и порядок проведения конкурса;

6.6. иная необходимая информация.

7. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в государственный орган:

7.1. личное заявление, в котором он подтверждает, что ознакомлен с информацией об ограничениях и запретах, предусмотренных Федеральным законом № 79-ФЗ, Федеральным законом № 273-ФЗ и другими федеральными законами;

7.2. заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации для представления в государственный орган гражданином, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации, с приложением фотографии;

7.3. копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);

7.4. копию трудовой книжки и/или сведения о трудовой деятельности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);

7.5. заключение медицинской организации, подтверждающее отсутствие у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению;

7.6. согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной государственным органом.

8. Граждане, указанные в подпунктах 2.1, 2.2 пункта 2 Положения, дополнительно представляют в государственный орган копию аттестата о среднем общем образовании или диплом о среднем профессиональном образовании и приложение к нему или справку об обучении из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае, если получение им среднего общего образования или среднего профессионального образования не завершено.

9. Граждане, указанные в подпункте 2.3 пункта 2 Положения, дополнительно представляют в государственный орган:

9.1. справку образовательной организации, подтверждающую, что гражданин впервые получает высшее образование соответствующего уровня по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры) по очной форме обучения, а также содержащую информацию об образовательной программе, которую он осваивает (с указанием специальности, направления подготовки), об успеваемости, о результатах прохождения гражданином промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом, о выполнении им требований, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка соответствующей образовательной организации;

9.2. отзыв руководителя практики и (или) стажировки в случае прохождения гражданином практики и (или) стажировки в государственном органе, проводящем конкурс, или в ином государственном органе, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, а также в организациях, соответствующих профилю осваиваемой образовательной программы;

9.3. сведения о нахождении гражданина в кадровом резерве государственного органа (при наличии).

10. Гражданин, не достигший возраста 18 лет, поступающий на обучение в образовательную организацию по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе высшего образования (программе бакалавриата, программе специалитета), дополнительно представляет в государственный орган оформленное в письменной форме согласие родителей (законных

представителей) на участие в конкурсе, за исключением граждан, не достигших возраста 18 лет, но в соответствии с пунктом 2 статьи 21 и статьей 27 Гражданского кодекса Российской Федерации признанных полностью дееспособными.

11. Документы, указанные в пунктах 7 – 9 Положения, представляются в государственный орган гражданином лично или посредством направления по почте или по выбору гражданина путем направления электронных образов указанных документов на адрес электронной почты и в срок, указанный в информации о проведении конкурса.

12. Несвоевременное представление документов и/или представление их в неполном объеме является основанием для отказа гражданину в их приеме, о чем сообщается гражданину в течение 7 рабочих дней со дня окончания срока приема документов для участия в конкурсе на адрес электронной почты, указанной им в заявлении.

13. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются гражданами за счет собственных средств.

14. Конкурсная комиссия оценивает гражданина на основании представленных документов, а также по результатам конкурсных процедур.

Конкурсные процедуры по решению руководителя государственного органа могут предусматривать индивидуальное собеседование, анкетирование, тестирование, написание реферата или мотивационного письма и другие процедуры, не противоречащие федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, позволяющие оценить способности и личностные качества гражданина.

Методика проведения конкурсных процедур и критерии оценки граждан утверждаются государственным органом.

Прохождение гражданином практики и (или) стажировки, подтвержденное отзывом руководителя практики и (или) стажировки, нахождение гражданина в кадровом резерве государственного органа учитываются конкурсной комиссией при принятии в отношении этого гражданина решения о заключении договора о целевом обучении.

Конкурсная комиссия определяет граждан, с которыми будут заключены договоры о целевом обучении, до 01 июля текущего года.

15. Гражданину, участвовавшему в конкурсе, сообщается о его результатах на адрес электронной почты, указанный им в заявлении, в течение 7 рабочих дней со дня завершения конкурса.

16. Граждане, участвовавшие в конкурсе, вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Перед заключением договора о целевом обучении государственный орган осуществляет проверку на достоверность и полноту персональных данных и иных сведений, содержащихся в документах, представленных гражданином в соответствии с пунктами 7 – 9 Положения, до 15 августа текущего года.

Договор о целевом обучении не подлежит заключению в случае, если в рамках проверки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, персональные данные и иные сведения являются недостоверными и неполными, о чем

сообщается гражданину в течение 7 рабочих дней со дня завершения проверки на адрес электронной почты, указанной им в заявлении.

18. Договор о целевом обучении заключается между государственным органом и гражданином в количестве экземпляров по числу сторон указанного договора в простой письменной форме.

Типовая форма договора о целевом обучении утверждается Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – типовая форма, Федеральный закон об образовании).

19. Существенные условия договора о целевом обучении, предусмотренные Федеральным законом об образовании, включаются в договор о целевом обучении с учетом следующих особенностей:

19.1. гражданину, заключившему договор о целевом обучении по итогам конкурса, государственным органом, проводившим конкурс, в период обучения производится денежная выплата. Размер денежной выплаты составляет 50 процентов государственной академической стипендии, установленной для студентов, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

19.2. денежная выплата перечисляется государственным органом ежемесячно в установленном порядке на банковский счет гражданина, открытый в кредитной организации, начиная с месяца, следующего за месяцем начала действия договора о целевом обучении, и прекращается с месяца, следующего за месяцем прекращения действия указанного договора;

19.3. государственный орган, с которым гражданин заключил договор о целевом обучении, организует его практику, а также может привлекать его к участию в семинарах, конференциях, иных мероприятиях, организуемых государственным органом в период обучения гражданина;

19.4. государственный орган, с которым гражданин заключил договор о целевом обучении, заключает с гражданином по окончании его обучения срочный служебный контракт, предусматривающий обязанность гражданина о прохождении гражданской службы в государственном органе не менее 3 лет и не более 5 лет после получения им документа об образовании и (или) о квалификации в течение срока, установленного договором о целевом обучении.

20. Срочный служебный контракт, предусмотренный подпунктом 19.4 пункта 19 Положения, должен быть заключен в срок, установленный договором о целевом обучении.

21. Условия договора о целевом обучении, не предусмотренные Положением, определяются в соответствии с типовой формой.

22. При заключении договора о целевом обучении с гражданином, не достигшим возраста 18 лет, согласие родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина, оформленное в письменной форме, прилагается к указанному договору и является его неотъемлемой частью, за исключением договора о целевом обучении, заключаемого с гражданином, не достигшим возраста 18 лет, но в соответствии с пунктом 2 статьи 21 и статьей 27 Гражданского кодекса Российской Федерации признанным полностью дееспособным.

23. Контроль за исполнением обязательств по договору о целевом обучении осуществляет государственный орган.