



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 апреля 2025 г. № 232-П

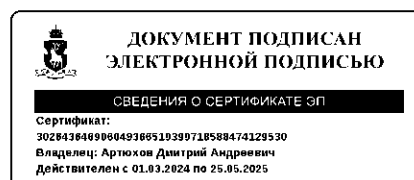
г. Салехард

### О внесении изменений в государственную программу Ямало-Ненецкого автономного округа «Экономическое развитие и инновационная экономика»

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в государственную программу Ямало-Ненецкого автономного округа «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденную постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1111-П.

Губернатор  
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

## УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от **22 апреля 2025 г. № 232-П**

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в государственную программу Ямало-Ненецкого автономного округа «Экономическое развитие и инновационная экономика»

1. В таблице 1:

1.1. в графе 7 пункта 100 цифры «0,05» заменить цифрами «0,04»;

1.2. дополнить пунктами 100-1, 100-2 следующего содержания:

«

100-1.	Показатель 3-5. Количество карт-планов объекта землеустройства – территории вновь образованного муниципального образования муниципальный округ Приуральский район Ямало-Ненецкого автономного округа, направленных в орган регистрации прав для внесения сведений о границах указанного объекта землеустройства в Единый государственный реестр недвижимости	ед.	-	-	-	1
100-2.	Весовое значение показателя 3-5	х	-	-	-	0,01

».

2. Приложение № 1 дополнить пунктом 62-1 следующего содержания:

«

62-1.		9.8. Предоставление субсидии бюджету муниципального образования городской округ город Лабытнанги ЯНАО в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского	сведения о границе вновь образованного муниципального образования муниципальный округ Приуральский район ЯНАО внесены в Единый государственный реестр недвижимости
-------	--	---	--

		<p>округа, при реализации мероприятий по описанию местоположения границ территории муниципального образования в рамках подготовки карты-плана границ вновь образованного муниципального образования муниципальный округ Приуральский район ЯНАО. Мероприятие направлено на подготовку карты-плана объекта землеустройства – территории вновь образованного муниципального образования муниципальный округ Приуральский район ЯНАО с целью внесения сведений о границе вновь образованного муниципального образования муниципальный округ Приуральский район ЯНАО в Единый государственный реестр недвижимости (Порядок предоставления и распределения указанной субсидии представлен в приложении № 2.6 к государственной программе ЯНАО)</p>	
--	--	---	--

».

3. Приложение № 2 дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6. Порядок предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета бюджету муниципального образования городской округ город Лабытнанги Ямало-Ненецкого автономного округа в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа, при реализации мероприятий по описанию местоположения границ территории муниципального образования в рамках подготовки карты-плана границ вновь образованного муниципального образования муниципальный округ Приуральский район Ямало-Ненецкого автономного округа (приложение № 2.6 к Государственной программе).».

4. Дополнить приложением № 2.6 следующего содержания:

«Приложение № 2.6

к государственной программе Ямало-  
Ненецкого автономного округа  
«Экономическое развитие  
и инновационная экономика»

## **ПОРЯДОК**

предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета бюджету муниципального образования городской округ город Лабытнанги Ямало-Ненецкого автономного округа в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа, при реализации мероприятий по описанию местоположения границ территории муниципального образования в рамках подготовки карты-плана границ вновь образованного муниципального образования муниципальный округ Приуральский район Ямало-Ненецкого автономного округа

### **I. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета бюджету муниципального образования городской округ город Лабытнанги Ямало-Ненецкого автономного округа в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа, при реализации мероприятий по описанию местоположения границ территории муниципального образования в рамках подготовки карты-плана границ вновь образованного муниципального образования муниципальный округ Приуральский район Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Порядок, субсидия, автономный округ) регламентирует процедуру предоставления и распределения субсидии.

1.2. В целях реализации Порядка используются следующие понятия:

уполномоченный орган – департамент имущественных отношений автономного округа, являющийся главным распорядителем бюджетных средств, наделенный полномочием по предоставлению средств из окружного бюджета бюджету муниципального образования в автономном округе;

получатель субсидии – городской округ город Лабытнанги автономного округа (далее – муниципальное образование) в лице его уполномоченного органа местного самоуправления;

соглашение о предоставлении субсидии – соглашение между уполномоченным органом и получателем субсидии, определяющее права и обязанности сторон, возникающие в связи с предоставлением субсидии, и устанавливающее значение целевого показателя результативности использования субсидии (далее – соглашение).

1.3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на очередной финансовый год и на плановый период, на софинансирование мероприятий, указанных в пункте 2.1 Порядка.

## **II. Целевое назначение субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения по владению, пользованию и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа, при реализации мероприятий по описанию местоположения границ территории муниципального образования в рамках подготовки карты-плана границ вновь образованного муниципального образования муниципальный округ Приуральский район автономного округа с целью внесения сведений о границе вновь образованного муниципального образования муниципальный округ Приуральский район автономного округа в Единый государственный реестр недвижимости (далее – мероприятие).

2.2. Субсидия направлена на достижение цели государственной программы автономного округа «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1111-П, по направлению 6 «Управление окружным имуществом» в рамках исполнения комплекса процессных мероприятий 09 «Управление земельным фондом» (далее – Государственная программа, комплекс процессных мероприятий 09).

## **III. Условия предоставления субсидии**

3.1. Условием предоставления субсидии бюджету муниципального образования является заключение соглашения в соответствии с пунктами 9, 10, 21 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе, а также порядок определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования в автономном округе, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – Правила).

## **IV. Критерии отбора муниципального образования для предоставления субсидии**

4.1. Критериями отбора муниципального образования для предоставления субсидии являются:

4.1.1. потребность муниципального образования в выполнении мероприятия;

4.1.2. наличие финансово-экономического обоснования (в ценах текущего финансового года);

4.1.3. наличие утвержденной на очередной финансовый год и плановый период в форме правового акта муниципального образования муниципальной программы, направленной на достижение цели Государственной программы, предусматривающей расходные обязательства муниципального образования, на финансирование которых предоставляется субсидия.

## **V. Методика распределения субсидии**

## **между муниципальными образованиями**

5.1. Общий размер субсидии (S) определяется по следующей формуле:

$$S = V \times K,$$

где:

V – сумма фактической потребности муниципального образования на цели, указанные в пункте 2.1 Порядка (руб.);

K – коэффициент уровня софинансирования из окружного бюджета объема расходных обязательств муниципального образования, установленный в соответствии с предельным уровнем софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования на соответствующий финансовый год и плановый период, утвержденным приказом департамента финансов автономного округа.

## **VI. Порядок предоставления субсидии**

6.1. Для предоставления субсидии получатель субсидии направляет заявку на перечисление субсидии (далее – заявка) в уполномоченный орган посредством государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – ГИС «РЭБ ЯНАО») с приложением следующих документов, подтверждающих фактическую потребность муниципального образования:

- муниципальный контракт (договор) на изготовление карты-плана объекта землеустройства – территории вновь образованного муниципального образования муниципальный округ Приуральский район автономного округа (далее – муниципальный контракт (договор));

- документ, подтверждающий приемку работ, выполненных по муниципальному контракту (договору);

- документы (информацию), подтверждающие внесение сведений о границах вновь образованного муниципального образования муниципальный округ Приуральский район автономного округа в Единый государственный реестр недвижимости.

6.2. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления заявки в уполномоченный орган посредством ГИС «РЭБ ЯНАО», осуществляет ее рассмотрение и проверку и при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 6.3 Порядка, осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования под фактическую потребность муниципального образования в течение 1 рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения и проверки заявки на предоставление субсидии.

6.3. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

6.3.1. несоответствие заявки форме, установленной соглашением;

6.3.2. несоответствие суммы, указанной в заявке, сумме бюджетных ассигнований, предусмотренных получателю субсидии на очередной финансовый год и на плановый период, на софинансирование мероприятий, указанных в пункте 2.1 Порядка;

6.3.3. отсутствие документов, предусмотренных пунктом 6.1 Порядка;

6.3.4. несоблюдение получателем субсидии условия предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 3.1 Порядка.

При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных настоящим пунктом, уполномоченный орган направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока для рассмотрения и проверки заявки, предусмотренного пунктом 6.2 Порядка, способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

6.4. Образование кредиторской задолженности в связи с предоставлением субсидии по итогам финансового года не допускается.

6.5. Получатель субсидии отражает полученные средства в доходах и расходах местного бюджета в соответствии с утвержденными приказом департамента финансов автономного округа на текущий год перечнем и кодами целевых статей и видов расходов местных бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется из окружного бюджета за счет межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

6.6. Расходование субсидии осуществляется в порядке, установленном для исполнения местного бюджета.

## **VII. Порядок оценки эффективности использования субсидии, а также перечень показателей результативности использования субсидии**

7.1. Оценка эффективности использования субсидии проводится уполномоченным органом на основе анализа достижения значения показателя результативности использования субсидии, установленного соглашением, путем сопоставления фактически достигнутого показателя результативности использования субсидии и его планового значения не позднее 25 декабря года, в котором предоставлена субсидия.

7.2. Показателем результативности использования субсидии является внесение сведений о границе вновь образованного муниципального образования муниципальный округ Приуральский район автономного округа в Единый государственный реестр недвижимости.

Значение показателя результативности использования субсидии устанавливается соглашением.

Показатель результативности использования субсидии соответствует показателю 3-5 комплекса процессных мероприятий 09 «Количество карт-планов объекта землеустройства – территории вновь образованного муниципального образования муниципальный округ Приуральский район Ямало-Ненецкого автономного округа, направленных в орган регистрации прав, для внесения сведений о границах указанного объекта землеустройства в Единый государственный реестр недвижимости».

## **VIII. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий**

8.1. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий предоставления субсидии осуществляется уполномоченным органом, департаментом финансов автономного округа, Счетной палатой автономного округа.

8.2. Уполномоченный орган осуществляет контроль целевого использования субсидии, соблюдения условий соглашения и Порядка, а также обязательств по возврату бюджетных средств в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств.

8.3. Уполномоченный орган и департамент финансов автономного округа в соответствии с бюджетным законодательством осуществляют проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии (далее – проверки), в том числе выездные.

8.4. Проверки осуществляются в форме изучения и анализа документов, предусмотренных Порядком и соглашением.

8.5. В ходе осуществления проверок уполномоченный орган, департамент финансов автономного округа запрашивают у получателя субсидии финансовые и отчетные документы (их надлежаще заверенные копии) о соблюдении получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

8.6. По требованию уполномоченного органа, департамента финансов автономного округа, Счетной палаты автономного округа получатель субсидии обязан представлять все запрашиваемые финансовые и отчетные документы (их надлежаще заверенные копии), подтверждающие расходы средств субсидии, произведенные получателем субсидии.

#### **IX. Основания и порядок применения мер ответственности к муниципальному образованию при невыполнении обязательств, предусмотренных соглашением**

9.1. В случае установления факта нецелевого использования субсидии к получателю субсидии применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

9.2. Возврат средств субсидии из бюджета муниципального образования в окружной бюджет в соответствии с пунктами 12, 16 Правил осуществляется по требованию уполномоченного органа (далее – требование по возврату), направленному посредством государственной информационной системы «Региональная система электронного документооборота Ямало-Ненецкого автономного округа» с обязательным направлением требования по возврату способом, позволяющим подтвердить факт и дату его направления.

Требование по возврату направляется в течение 30 календарных дней со дня, следующего за днем установления факта нарушения соответствующего условия соглашения, и должно содержать сумму, срок и реквизиты для возврата средств субсидии.».