



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 августа 2025 г. № 468-П

г. Салехард

О внесении изменений в государственную программу Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие молодежной политики»

Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в государственную программу Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие молодежной политики», утвержденную постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1126-П.

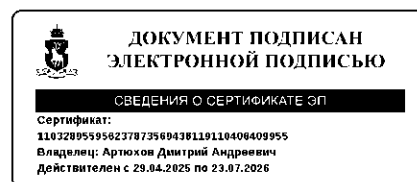
2. Установить, что:

подпункт 3.1 пункта 3 изменений, утвержденных настоящим постановлением, распространяется на правоотношения, возникшие с 01 марта 2025 года;

абзацы четвертый – седьмой подпункта 3.2 пункта 3 изменений, утвержденных настоящим постановлением, действуют до 31 декабря 2026 года (включительно);

абзацы восьмой – одиннадцатый подпункта 3.2 пункта 3 изменений, утвержденных настоящим постановлением, вступают в силу с 01 января 2027 года.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от **26 августа 2025 г. № 468-П**

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в государственную программу Ямало-Ненецкого автономного округа
«Развитие молодежной политики»

1. В разделе «Направление 1 «Содействие эффективной реализации потенциала молодежи и основных направлений молодежной политики» таблицы приложения № 1:

1.1. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«

1.	Комплекс процессных мероприятий 1 «Развитие социальной активности и самореализации молодежи» Ответственный исполнитель: департамент молодежной политики Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – ДМП, автономный округ)	в рамках мероприятия 1.1 «Организация и проведение межмуниципальных и иных мероприятий, направленных на организацию досуга детей и молодежи, развитие личностного потенциала молодых людей» в муниципальных образованиях в автономном округе (далее – муниципальные образования) будут реализованы: - проекты по развитию творческого и интеллектуального потенциала (КВН, фестивали, конкурсы, лекции, тренинги и др.); - форумы, соревнования, турниры, конкурсы и др., направленные на формирование культуры здорового образа жизни и системы активного досуга молодежи; - мероприятия по повышению правовой культуры и социальной активности молодежи, поддержке общественных молодежных инициатив; - мероприятия по обустройству, содержанию, оснащению действующей и вводимой новой сети муниципальных учреждений сферы молодежной политики и др. в рамках мероприятия 1.2 «Проведение мероприятий по работе с молодыми семьями» планируется: - проведение в муниципальных образованиях мероприятий с целью укрепления института семьи, повышения престижа семьи с социально-положительным потенциалом в современном обществе, возрождения и развития семейных	повышен уровень вовлеченности молодежи в мероприятия, направленные на развитие личностного потенциала, к 2027 году до 20%. Увеличена доля молодежи, вовлеченной в проекты, направленные на успешную социализацию и эффективную самореализацию молодых ямальцев, повышение общественной и творческой активности, к
----	---	--	---

		<p>традиций, популяризации здорового и социально активного образа жизни</p> <p>в рамках мероприятия 1.3 «Информационная поддержка и развитие кадрового потенциала сферы молодежной политики» будут осуществлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мероприятия по формированию и развитию организационной, информационной и программно-технической инфраструктуры единой системы информационного обеспечения молодежи и молодежной политики в автономном округе; - конкурсы грантовой поддержки молодежных инициатив; - выплаты премии за вклад в реализацию государственной молодежной политики в автономном округе и др. 	2027 году до 10%
		<p>в рамках мероприятия 1.4 «Развитие молодежного движения, социально-досуговой работы с детьми и молодежью» будут организованы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - форумы, фестивали, образовательные проекты для руководителей и участников детских молодежных общественных объединений, проекты для студенческих и ученических органов самоуправления; - мероприятия Арт-резиденции «Полярис»; - проекты по обучению молодежи качественному использованию современных электронных ресурсов и сервисов для реализации своих идей, развитию навыков и умений программирования, практической алгоритмизации процессов молодежи и др.; - мероприятия по обеспечению участия социально активной молодежи автономного округа в региональных, областных, межрегиональных и всероссийских мероприятиях по вопросам молодежной политики; - мероприятия, направленные на работу с молодежными сообществами (с 2025 года); - мероприятия «Движение первых» (с 2024 года); - военно-спортивные игры, чемпионаты, соревнования, первенства по военно-прикладным видам спорта, оборонно-спортивные лагеря (с 2025 года); - фестивали патриотической песни, творческие мероприятия в интересах патриотического воспитания молодежи (с 2025 года); - осуществление комплекса организационных, консультационных, методических мероприятий в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности и студенческого трудового движения (с 2025 года) и др.; - мероприятия по обеспечению (организационному и материально-техническому) деятельности Молодежного правительства автономного округа и медиаканала «Я молод» (до 2025 года) 	<p>реализация мероприятия 1.4 позволит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - увеличить долю молодежи, вовлеченной в проекты, направленные на успешную социализацию и эффективную самореализацию молодых ямальцев, повысить общественную и творческую активность к 2027 году до 10%; - увеличить количество участников образовательных программ по развитию компетенций специалистов в сфере молодежной политики к 2027 году до 300 человек; - количество участников мероприятий по вовлечению в социальную практику к 2027 году достигнет

			3 000 человек; - коэффициент вовлеченности детей и молодежи в мероприятия гражданско- патриотической направленности к 2027 году достигнет 4,5%
		<p>в рамках мероприятия 1.5 «Методологическое, статистическое и информационное сопровождение деятельности молодежной политики, направленной на воспитание, обучение и социализацию детей и молодежи, а также повышение качества работы учреждений в сфере молодежной политики через обучение сотрудников, стандартизацию деятельности и оценку качества выполненных работ» будут реализованы информационная кампания в сфере добровольчества, проект «МЕДИАСМЕНА», ежегодный рейтинг молодых людей автономного округа, отличившихся в различных областях деятельности, – «ТОП89» и др. (с 2025 года).</p> <p>Мероприятия, которые реализовывались до 2025 года: «Осуществление комплекса организационных, консультационных, методических мероприятий в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности и студенческого трудового движения государственным бюджетным учреждением Ямало-Ненецкого автономного округа «Арктический центр добровольчества»: - проекты по развитию добровольческого (волонтерского) движения среди молодежи автономного округа; - мероприятия по организации добровольческих корпусов; - зональные съезды добровольцев; - форум добровольцев автономного округа; - международный митап волонтеров «Дух Заполярья»; - программа мобильности добровольцев и др.</p>	реализация мероприятия 1.5 позволит увеличить количество участников образовательных программ по развитию компетенций специалистов в сфере молодежной политики к 2027 году до 300 человек
		в рамках мероприятия 1.6 «Мероприятия военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи» будет предоставлена финансовая поддержка автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи» (с 2025 года).	реализация мероприятий 1.6 – 1.8 позволит достичь коэффициента вовлеченности детей и молодежи в

1.2. пункт 4-1 изложить в следующей редакции:

«

4-1.	Региональный проект Ю1 «Россия – страна возможностей»	в рамках регионального проекта будут реализованы следующие мероприятия: - проведение ремонтных работ молодежных центров; - оснащение объектов; - привлечение спикеров и реализация образовательных проектов для специалистов сферы и молодежи; - проведение просветительских и методических мероприятий по теме реализации молодежной политики; - проведение мероприятий и проектов для молодежи	реализована программа комплексного развития молодежной политики «Регион для молодых» (ежегодно 1 единица); охват молодежи мероприятиями, проводимыми на базе инфраструктуры молодежной политики, достигнет к 2026 году 7%
------	---	---	---

».

2. В таблице приложения № 1-1:

2.1. пункты 5 – 9 признать утратившими силу;

2.2. дополнить пунктом 9-2 следующего содержания:

«

9-2.	Правила предоставления субсидий юридическим лицам	постановление Правительства ЯНАО	«Об утверждении Порядка предоставления субсидии автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи» в 2025 году»	28.03.2025 № 171-П	департамент молодежной политики ЯНАО	-
------	---	----------------------------------	--	-----------------------	--------------------------------------	---

»;

2.3. дополнить пунктами 18-1, 18-2 следующего содержания:

«

18-1.	Региональный проект Ю1 «Россия – страна возможностей (Ямало-Ненецкий автономный округ)» национального проекта «Молодежь и дети»					
18-2.	Паспорт структурного элемента	Протокол Совета по управлению	Об утверждении паспорта проекта Региональный проект Ю1 «Россия – страна возможностей (Ямало-Ненецкий автономный округ)» национального	28.04.2025 № 1	департамент молодежной политики ЯНАО	

	государственной программы	проектами при Губернаторе ЯНАО	проекта «Молодежь и дети»			
--	---------------------------	--------------------------------	---------------------------	--	--	--

».

3. в приложении № 2:

3.1. в подпункте 1.4.1 пункта 1.4 раздела I:

3.1.1. в абзаце втором слова «01 марта» заменить словами «01 сентября»;

3.1.2. в абзаце третьем слова «01 апреля» заменить словами «20 сентября»;

3.1.3. в абзаце десятом слова «20 апреля» заменить словами «01 октября»;

3.1.4. в абзаце шестнадцатом слова «01 июня» заменить словами «10 октября»;

3.1.5. в абзаце восемнадцатом слова «15 июня» заменить словами «20 октября»;

3.1.6. абзацы двадцать третий, двадцать четвертый признать утратившими силу;

3.2. дополнить разделом V следующего содержания:

«V. Порядок предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе на реализацию проектов молодежного инициативного бюджетирования»

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления и распределения субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе на реализацию проектов молодежного инициативного бюджетирования (далее – Порядок, субсидии, муниципальное образование, автономный округ) регламентирует процедуру предоставления и распределения субсидий в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований (далее – органы местного самоуправления) по вопросам местного значения в рамках консолидированной субсидии в сфере молодежной политики муниципальным образованиям на реализацию выдвигаемых инициатив, в том числе инициативных проектов, молодежи (далее – проекты молодежного инициативного бюджетирования) на основании статей 9, 10 Федерального закона от 30 декабря 2020 года № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 489-ФЗ) в рамках государственной программы автономного округа «Развитие молодежной политики», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1126-П (далее – Государственная программа).

II. Целевое назначение субсидии

2.1. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по вопросам местного значения в рамках консолидированной субсидии в сфере молодежной политики:

- организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов

молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в муниципальном образовании;

- создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры (в части создания условий для обеспечения услугами по организации досуга);

- создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству) (в части оказания поддержки добровольчеству (волонтерству));

- обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в пределах полномочий муниципального образования;

- организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в муниципальном образовании;

- создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры, организации досуга, массового отдыха жителей муниципального образования, обустройство мест массового отдыха населения (в части создания условий для обеспечения услугами по организации досуга);

- оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству) (в части оказания поддержки добровольчеству (волонтерству));

- обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и спорта, в том числе содействие развитию и обеспечению доступности массового спорта, развитие детско-юношеского спорта (включая школьный спорт), организация и проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования.

2.2. Субсидия предоставляется на поддержку проектов молодежного инициативного бюджетирования в рамках реализации мероприятий по направлению 1 «Содействие эффективной реализации потенциала молодежи и основных направлений молодежной политики» Государственной программы (далее – направление 1).

2.3. Субсидия направлена на достижение цели «Эффективный комплекс действий, результатом которого являются благоприятные условия для успешной социальной, профессиональной и творческой самореализации молодежи и ее интеграции в общество» Государственной программы.

III. Условия предоставления субсидии

3.1. Условием предоставления субсидий бюджету муниципального образования является заключение соглашения о предоставлении субсидии местному бюджету из окружного бюджета (далее – соглашение) в целях софинансирования мероприятий в рамках направления 1 и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств. Соглашение заключается в соответствии с пунктами 9, 10 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе, а также порядок определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования в автономном округе, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – Правила).

IV. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидии

4.1. Отбор муниципальных образований для предоставления и распределения субсидий (далее – отбор муниципальных образований) осуществляется по результатам проведения ежегодного конкурсного отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования, реализуемых на территории автономного округа на базе соответствующего молодежного центра муниципального образования (далее – конкурсный отбор), в целях повышения социальной активности молодежи.

4.2. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидии:

4.2.1. наличие молодежного центра, на базе которого проводится реализация проектов молодежного инициативного бюджетирования, отобранных по результатам конкурсного отбора;

4.2.2. представление муниципальными образованиями соглашения, предусмотренного пунктом 3.1 Порядка.

4.3. Задачами отбора муниципальных образований являются: вовлечение молодежи в возрасте от 14 до 35 лет в решение вопросов местного значения;

повышение бюджетной грамотности и гражданской активности молодежи.

4.4. Конкурсный отбор осуществляется посредством сайта инициативымаля.рф в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в отношении проектов молодежного инициативного бюджетирования, поступивших от граждан Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет.

Проекты молодежного инициативного бюджетирования до конкурсного отбора предварительно проходят публичные презентации, защиту и отбор экспертной комиссией муниципального образования на базе молодежных центров в муниципальных образованиях с обеспечением открытости, прозрачности и вовлечения молодежи.

4.5. Порядок отбора муниципальных образований, порядок конкурсного отбора, критерии конкурсного отбора, состав конкурсной комиссии и положение о ней утверждаются приказом департамента молодежной политики автономного округа (далее – департамент) с учетом особенностей, предусмотренных абзацем вторым пункта 4.4 Порядка.

V. Методика распределения субсидии между муниципальными образованиями

5.1. Общий объем субсидий не может превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятий по молодежному инициативному бюджетированию направления 1 на соответствующий финансовый год.

Общий объем субсидии за счет средств окружного бюджета на соответствующий финансовый год на реализацию всех мероприятий по молодежному инициативному бюджетированию направления 1 (V) определяется по формуле:

$$V = (\sum V_i),$$

где:

V_i – объем субсидии за счет средств окружного бюджета на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении мероприятий по молодежному инициативному бюджетированию направления 1 i -го муниципального образования, указанных в пункте 2.1 Порядка, который определяется по формуле:

$$V_i = (\sum_{i=1}^n (S_i - C_i)) * k,$$

где:

S_i – заявленная стоимость проекта молодежного инициативного бюджетирования;

C_i – объем софинансирования физическими лицами и иными лицами, ведущими свою деятельность на территории муниципального образования;

k – коэффициент уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период (не более 99%).

VI. Порядок оценки эффективности использования субсидии, а также перечень показателей результативности использования субсидии

6.1. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется департаментом на основе анализа достижения значения показателя результативности использования субсидии (далее – показатель) путем сопоставления фактически достигнутого значения показателя к плановому значению показателя.

Показателем является количество человек, принявших участие в мероприятиях, реализованных в рамках молодежного инициативного бюджетирования. Значение показателя устанавливается в соглашении.

VII. Порядок (сроки и формы) представления отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, о достижении значения показателя

7.1. Муниципальное образование представляет в департамент следующие документы:

7.1.1. сметы расходов по мероприятиям, финансируемым за счет средств окружного бюджета, утвержденные руководителями уполномоченных органов в сфере молодежной политики органов местного самоуправления, по форме, утвержденной соглашением, в течение 30 рабочих дней со дня подписания соглашения;

7.1.2. ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно до 10 января года, следующего за отчетным:

- отчет об использовании субсидии муниципальным образованием за отчетный период, который оформляется с пояснительной запиской об исполнении мероприятий, по форме, утвержденной соглашением;

- реестры первичных документов по выполнению мероприятий, реализуемых на территории муниципального образования за счет субсидии, за отчетный квартал (далее – реестр) по форме, утвержденной соглашением;

- сведения о выполнении мероприятий аналогичной муниципальной программы представляются по форме, утвержденной соглашением;

7.1.3. до 20 октября текущего года – ожидаемая оценка исполнения мероприятий, реализуемых на территории муниципального образования за счет субсидии, по форме, утвержденной соглашением;

7.1.4. до 01 января года, следующего за отчетным, – отчет о достижении значения показателя.

VIII. Порядок предоставления субсидий

8.1. Департамент на основании заявки на перечисление субсидии, включающей проект молодежного инициативного бюджетирования, по форме, утвержденной соглашением (далее – заявка), осуществляет перечисление субсидии в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования.

Муниципальное образование направляет заявку в адрес департамента под фактическую потребность муниципального образования и документы, подтверждающие фактическую потребность муниципального образования, с использованием государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Ямало-Ненецкого автономного округа».

Департамент осуществляет рассмотрение заявки в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявки в государственной информационной системе «Региональный электронный бюджет Ямало-Ненецкого автономного округа». При отсутствии замечаний к заявке перечисление субсидий осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня рассмотрения заявки департаментом.

В случае наличия замечаний к содержанию заявки департамент в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявки отклоняет заявку с указанием срока для ее доработки и причин отклонения. При повторном направлении заявки она рассматривается департаментом в порядке, установленном разделом VIII Порядка.

8.2. Расходование субсидии осуществляется муниципальным образованием в соответствии с целевым назначением субсидии,

установленным пунктом 2.1 Порядка, в порядке, установленном соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IX. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии

9.1. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий предоставления субсидии осуществляется департаментом, органами государственного финансового контроля автономного округа.

9.2. Департамент осуществляет контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств, предоставляемых в рамках Порядка.

9.3. Департамент в соответствии с бюджетным законодательством осуществляет проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе выездные.

X. Основания и порядок применения мер ответственности к муниципальным образованиям

10.1. Меры финансовой ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа применяются в следующих случаях:

- 10.1.1. нецелевое использование субсидии;
- 10.1.2. нарушение сроков возврата субсидии;
- 10.1.3. невыполнение условий соглашения.

10.2. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, департаментом производится расчет объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет (далее – расчет), в соответствии с пунктом 12 Правил.

Расчет направляется департаментом в муниципальное образование в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения путем направления электронного письма посредством государственной информационной системы «Региональная система электронного документооборота Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – ГИС РСЭД ЯНАО).

Муниципальное образование обязано вернуть в окружной бюджет средства в объеме, указанном в расчете, в течение 10 рабочих дней со дня получения расчета. В случае невозврата средств субсидии их взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. В случае установления факта нецелевого использования субсидии, нарушения сроков возврата субсидии, невыполнения условий соглашения департамент направляет требование о возврате субсидии в течение 10 рабочих дней со дня установления соответствующего факта.

Муниципальное образование обязано вернуть в окружной бюджет средства в объеме, указанном в требовании департамента, в течение

10 рабочих дней со дня получения требования. В случае невозврата субсидии взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Размер субсидии, подлежащий возврату, рассчитывается по формуле в соответствии с пунктом 16 Правил.

10.4. Не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в окружной бюджет в порядке, предусмотренном статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

10.5. В порядке, установленном постановлением Правительства автономного округа от 06 марта 2017 года № 144-П «Об утверждении Порядка возврата остатков межбюджетных трансфертов, предоставленных из окружного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и не использованных в отчетном финансовом году» (далее – Порядок 144-П), при наличии потребности в не использованном в текущем финансовом году остатке субсидии указанный остаток в соответствии с решением, предусмотренным Порядком 144-П, может быть использован в очередном финансовом году в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 2.1 Порядка, для осуществления расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

На основании решения, предусмотренного Порядком 144-П, с муниципальным образованием заключается дополнительное соглашение к соглашению в части уточнения объема финансирования и изменения сроков достижения показателей результативности использования субсидии и срока действия соглашения.

10.6. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренные соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 10 Правил, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле в соответствии с пунктом 16 Правил.

Департамент направляет муниципальному образованию сформированное в ГИС РСЭД ЯНАО требование о возврате средств субсидии в окружной бюджет в указанном объеме.».