



ГУБЕРНАТОР ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 августа 2025 г. № 49-ПГ

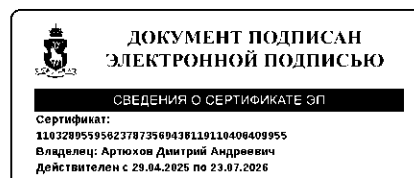
г. Салехард

О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа

В целях приведения нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с федеральным законодательством **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые постановления Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа.
2. Подпункт 3.2 пункта 3 изменений, утвержденных настоящим постановлением, вступает в силу с 01 января 2026 года.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Губернатора
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 29 августа 2025 г. № 49-ПГ

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые постановления Губернатора
Ямало-Ненецкого автономного округа

1. В Порядке исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации в исполнительных органах Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденном постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 08 апреля 2013 года № 39-ПГ:

1.1. в пункте 2.5-1:

1.1.1. абзацы первый, второй изложить в следующей редакции:

«2.5-1. Проект доклада направляется ответственным исполнителем для согласования соисполнителям (при наличии) посредством РСЭД в электронной форме в сроки, позволяющие обеспечить его своевременное согласование с уполномоченным органом и представление на подпись Губернатору автономного округа.

После согласования с соисполнителями и устранения замечаний (при наличии) проект доклада подлежит направлению на согласование средствами РСЭД в основное структурное подразделение уполномоченного органа, осуществляющее контроль за исполнением поручений и указаний Президента Российской Федерации, для проведения проверки на соблюдение требований, установленных настоящим Порядком. Срок согласования устанавливается продолжительностью 4 рабочих дня.»;

1.1.2. в абзаце третьем:

1.1.2.1. слова «не позднее 7 дней» заменить словами «не позднее 5 рабочих дней»;

1.1.2.2. слова «менее 15 дней – не позднее 3 дней» заменить словами «менее 15 рабочих дней – не позднее 2 рабочих дней»;

1.2. в абзаце пятом пункта 5.7 цифру «2» заменить цифрой «4».

2. В Порядке исполнения и осуществления контроля за исполнением поручений Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа и Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденном постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 04 августа 2020 года № 139-ПГ:

2.1. пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. Информация об исполнении документов (поручений), указанных в подпунктах 1.3.2 – 1.3.3-1 пункта 1.3 настоящего Порядка, представляется ответственным исполнителем в адрес Губернатора автономного округа, если иное не установлено документом (поручением), посредством РСЭД (электронным письмом) не позднее срока, указанного в документе (поручении), в форме доклада (далее – доклад об исполнении поручения), подготовленного в соответствии с требованиями к его оформлению и содержанию, установленными согласно приложению.

К докладу об исполнении поручения в обязательном порядке прилагаются документы, подтверждающие исполнение поручения (фотоотчет, презентационные материалы, включающие статистическую и аналитическую информацию, иные документы).»;

2.2. дополнить приложением следующего содержания:

«Приложение

к Порядку исполнения и осуществления контроля за исполнением поручений Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа и Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа

ТРЕБОВАНИЯ

к оформлению и содержанию доклада об исполнении поручения, направляемого в адрес Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа

Заголовок доклада об исполнении поручения, направляемого в адрес Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – доклад), с указанием реквизитов поручения: № пункта, наименование документа, дата и № документа.

1. Информация о поручении:

- текст поручения;
- срок исполнения, а в случае, если срок был продлён, первоначальный срок исполнения, количество продлений с указанием календарных дат продления и причин последнего продления.

2. Информация о выполнении поручения:

- конкретные результаты работы по исполнению поручения (кем, когда и что было сделано);
- информация о необходимости предоставления средств из окружного бюджета;
- информация о мероприятиях, свидетельствующих об исполнении поручения, с указанием даты исполнения.

Например:

- проект закона внесен в Законодательное Собрание Ямало-Ненецкого автономного округа;
- издан приказ исполнительного органа Ямало-Ненецкого автономного округа (реквизиты приказа);
- заключен государственный контракт (реквизиты контракта);
- направлено обращение в компетентный орган власти (дата, №);
- объект введен в эксплуатацию (дата).

3. Проблемы (при наличии):

- проблемы, возникшие при исполнении поручения, и предложения по их решению;
- причины, препятствующие исполнению поручения в установленный срок, конкретные меры, принимаемые для обеспечения его исполнения (при необходимости продления срока исполнения поручения).

4. Обоснование продолжения или прекращения контроля:

- вывод о реализации поручения и достижении результата либо мотивированное обоснование необходимости корректировки срока исполнения поручения с указанием нового срока завершения работ по исполнению поручения;

- иные предложения, требующие принятия решения Губернатором Ямало-Ненецкого автономного округа (при необходимости).

Рекомендуемый объем доклада – не более двух страниц формата А4 (без учета приложений).».

3. В Положении об отдельных дополнительных и других выплатах государственным гражданским служащим Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденном постановлением Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 марта 2022 года № 47-ПГ:

3.1. в абзаце третьем подпункта 1 пункта 3 цифры «17,8» заменить цифрами «3,3»;

3.2. подпункт 1 пункта 7, пункты 8 – 11 признать утратившими силу.