



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 сентября 2025 г. № 482-П

г. Салехард

Об утверждении Правил предоставления и методики распределения иных дотаций из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе на поощрение победителей ежегодного конкурса лучших отраслевых достижений муниципальных управленческих команд по номинации «Лучший муниципальный архив»

В соответствии со статьей 138.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 7-1 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 декабря 2009 года № 104-ЗАО «О межбюджетных отношениях в Ямало-Ненецком автономном округе», постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 августа 2023 года № 637-П «О конкурсах лучших отраслевых достижений муниципальных управленческих команд» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет**:

Утвердить прилагаемые Правила предоставления и методику распределения иных дотаций из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе на поощрение победителей ежегодного конкурса лучших отраслевых достижений муниципальных управленческих команд по номинации «Лучший муниципальный архив».

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 07 сентября 2025 г. № 482-П

ПРАВИЛА

предоставления и методика распределения иных дотаций из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе на поощрение победителей ежегодного конкурса лучших отраслевых достижений муниципальных управленческих команд по номинации «Лучший муниципальный архив»

I. Общие положения

1.1. Правила предоставления и методика распределения иных дотаций из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе на поощрение победителей ежегодного конкурса лучших отраслевых достижений муниципальных управленческих команд по номинации «Лучший муниципальный архив» (далее – Правила, иные дотации, конкурс, муниципальные образования, автономный округ) устанавливают порядок предоставления и методику распределения иных дотаций.

1.2. Условием предоставления иной дотации является ее направление на поощрение победителя конкурса в размере:

- 1 500 000 (один миллион пятьсот тысяч) рублей – на поощрение муниципальной управленческой команды и повышение уровня профессионального развития;

- 1 500 000 (один миллион пятьсот тысяч) рублей – на развитие сферы управления (гранты) муниципальному образованию и (или) материально-техническое оснащение объектов), на изготовление особого знака отличия «Я лучший» или сувенирной продукции с указанным знаком отличия.

1.3. В целях реализации Правил используются следующие основные понятия:

уполномоченный орган – служба по делам архивов автономного округа, являющаяся главным распорядителем бюджетных средств, наделенным полномочием по предоставлению иных дотаций;

получатель иной дотации – муниципальное образование в лице уполномоченного органа местного самоуправления;

муниципальное образование – городской округ, муниципальный округ в автономном округе.

II. Методика распределения иных дотаций

2.1. Общий объем иной дотации утверждается законом автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

2.2. Иные дотации предоставляются муниципальным образованиям на поощрение победителя конкурса, определенного в соответствии с Положением о проведении конкурса, утвержденным приказом службы по делам архивов автономного округа от 03 июня 2025 года № 36-О.

2.3. В течение 10 рабочих дней со дня завершения конкурса уполномоченный орган готовит проект постановления Правительства автономного округа об утверждении распределения иных дотаций и вносит его на рассмотрение Правительства автономного округа.

III. Правила предоставления иных дотаций

3.1. Иные дотации перечисляются на основании заявки на предоставление иной дотации, направленной в уполномоченный орган исходя из фактической потребности с использованием государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – ГИС «РЭБ ЯНАО»), по форме согласно приложению (далее – заявка).

Уполномоченный орган осуществляет рассмотрение заявки в течение 7 рабочих дней со дня направления получателем иных дотаций заявки посредством ГИС «РЭБ ЯНАО».

Основания для возврата заявки:

а) несоответствие установленной форме;
б) несоответствие суммы, указанной в заявке, сумме бюджетных ассигнований окружного бюджета, предусмотренных получателю иных дотаций на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета.

Возврат заявки осуществляется в течение 7 рабочих дней со дня ее направления получателем иных дотаций посредством ГИС «РЭБ ЯНАО».

3.2. При отсутствии оснований для возврата заявки уполномоченный орган предоставляет иную дотацию в течение 7 рабочих дней со дня получения заявки от получателя иных дотаций.

3.3. Иные дотации зачисляются в установленном порядке на лицевые счета для учета операций по исполнению местных бюджетов, отражаются в доходах местных бюджетов и расходуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для исполнения местного бюджета.

3.4. Иные дотации, не использованные получателями иных дотаций в текущем финансовом году, подлежат возврату в окружной бюджет не позднее 20 декабря года, в котором предоставлены иные дотации.

IV. Контроль за соблюдением целей, условий и правил предоставления (расходования) иной дотации

4.1. Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации осуществляют контроль за соблюдением целей, условий и правил предоставления иных дотаций.

4.2. Порядок, форма и сроки представления отчетности об использовании иных дотаций муниципальными образованиями устанавливаются приказом уполномоченного органа.

Приложение

к Правилам предоставления и методике распределения иных дотаций из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе на поощрение победителей ежегодного конкурса лучших отраслевых достижений муниципальных управленческих команд по номинации «Лучший муниципальный архив»

ФОРМА ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА

на предоставление иной дотации из окружного бюджета бюджету муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе на поощрение победителя ежегодного конкурса лучших отраслевых достижений муниципальных управленческих команд по номинации «Лучший муниципальный архив»

_____ (наименование муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе)

№ п/п	Код классификации доходов местного бюджета	Номер лицевого счета	Сумма иной дотации, тыс. руб.
1	2	3	4

Реквизиты для перечисления иной дотации

Получатель: _____

ИНН/КПП получателя: _____

БИК: _____

Банк получателя: _____

Расчетный счет: _____

ОКТМО: _____

КБК доходов: _____

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП

Исполнитель:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(номер контактного телефона)