



ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ

ЗАКОН

О регулировании отдельных вопросов организации местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе

Принят Законодательным Собранием
Ямало-Ненецкого автономного округа
18 декабря 2025 года

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона

Настоящий Закон в соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее – Федеральный закон) регулирует отдельные вопросы организации местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – автономный округ).

Статья 2. Муниципальные образования в автономном округе

1. Местное самоуправление в автономном округе осуществляется в следующих муниципальных образованиях:

- 1) городские округа;
- 2) муниципальные округа.

2. Виды, границы, административные центры муниципальных образований в автономном округе, перечень населенных пунктов, входящих в состав территорий муниципальных образований в автономном округе, наименования органов местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе устанавливаются законами автономного округа.

Статья 3. Порядок избрания главы муниципального образования в автономном округе и его место в структуре органов местного самоуправления

1. Глава городского округа и муниципального округа в автономном округе, за исключением главы городского округа в автономном округе, в состав территории которого входит населенный пункт, являющийся административным центром автономного округа, избирается представительным органом муниципального образования в автономном округе (далее – представительный орган муниципального образования) из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по

результатам конкурса, порядок проведения которого устанавливается представительным органом муниципального образования.

2. Глава городского округа в автономном округе, в состав территории которого входит населенный пункт, являющийся административным центром автономного округа, избирается представительным органом городского округа из числа кандидатов, представленных Губернатором автономного округа в порядке, установленном статьей 4 настоящего Закона.

3. Глава городского округа и муниципального округа в автономном округе возглавляет местную администрацию.

Статья 4. Порядок предварительного рассмотрения Губернатором автономного округа и представления представительному органу городского округа в автономном округе кандидатов на должность главы городского округа в автономном округе, в состав территории которого входит населенный пункт, являющийся административным центром автономного округа

1. Представительный орган городского округа в автономном округе, в состав территории которого входит населенный пункт, являющийся административным центром автономного округа (далее – представительный орган городского округа), направляет Губернатору автономного округа информацию о дате истечения срока полномочий главы городского округа в автономном округе, в состав территории которого входит населенный пункт, являющийся административным центром автономного округа (далее – глава городского округа), не позднее чем за 90 календарных дней до истечения такого срока, а в случае досрочного прекращения полномочий главы городского округа, – информацию о дате досрочного прекращения полномочий главы городского округа в течение трех календарных дней со дня досрочного прекращения его полномочий.

2. На основании информации, указанной в части 1 настоящей статьи, Губернатором автономного округа создается комиссия по рассмотрению кандидатур на должность главы городского округа (далее – комиссия), состав и порядок деятельности которой утверждаются постановлением Губернатора автономного округа.

3. На официальном сайте Правительства автономного округа, официальном сайте городского округа в автономном округе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в котором избирается глава городского округа, комиссией публикуется информация о приеме предложений о кандидатурах на должность главы городского округа (далее – кандидатура), которая должна включать:

1) требования к кандидату, предусмотренные частью 6 настоящей статьи;

2) перечень организаций, имеющих право внесения Губернатору автономного округа предложений о кандидатурах;

3) дату и время (час, минута) начала и окончания приема предложений о кандидатурах;

4) адрес и номер телефона места приема предложений о кандидатурах;

5) перечень документов, предусмотренных частью 8 настоящей статьи, прилагаемых к предложениям о кандидатурах;

6) информацию о порядке рассмотрения предложений о кандидатурах;

7) предпочтительные требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, предъявляемые к кандидату.

4. Информация о приеме предложений о кандидатурах публикуется комиссией в следующие сроки:

1) не позднее чем за 60 календарных дней до дня истечения срока полномочий главы городского округа;

2) не позднее 14 календарных дней со дня досрочного прекращения полномочий главы городского округа, а в случае если до истечения срока полномочий представительного органа городского округа осталось менее шести месяцев, не позднее 10 календарных дней со дня избрания представительного органа городского округа нового созыва;

3) не позднее 10 календарных дней со дня вступления решения суда в законную силу в случае, если полномочия главы городского округа прекращены досрочно на основании правового акта Губернатора автономного округа об отрешении от должности или решения представительного органа городского округа об удалении в отставку, которые обжалованы в судебном порядке.

5. Предложения о кандидатурах вправе вносить Губернатору автономного округа следующие организации (далее – субъекты выдвижения):

1) политические партии, федеральные списки кандидатов которых на основании официально опубликованных результатов ближайших предыдущих выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации допущены к распределению депутатских мандатов;

2) политические партии, списки кандидатов которых были допущены к распределению депутатских мандатов в действующем на день внесения Губернатору автономного округа указанных предложений Законодательном Собрании автономного округа;

3) Совет муниципальных образований автономного округа;

4) Общественная палата автономного округа;

5) Ассоциация «Всероссийская ассоциация развития местного самоуправления».

6. Субъекты выдвижения направляют Губернатору автономного округа предложения не более чем о трех кандидатурах, которые должны отвечать в соответствии с частью 9 статьи 19 Федерального закона следующим требованиям:

1) кандидатом может быть гражданин, который на день представления представителю органу городского округа кандидатов не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года

№ 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права;

2) кандидатом может быть гражданин, который на день избрания представительным органом городского округа главы городского округа достиг 21 года.

7. Предложения о кандидатурах оформляются в произвольной форме и включают сведения о фамилии, имени и отчестве (при наличии) кандидатов, а также контактные данные (номер телефона) и (или) адреса электронной почты либо иные средства индивидуальной коммуникации лиц, уполномоченных субъектом выдвижения на представление его интересов в процессе приема и рассмотрения внесенного им предложения о кандидатурах.

8. К предложениям о кандидатурах, указанным в части 7 настоящей статьи, прилагаются:

1) документально оформленное решение субъекта выдвижения о внесении Губернатору автономного округа предложения о кандидатуре, принятое в соответствии с уставом (положением) субъекта выдвижения или иным правовым актом, определяющим порядок его деятельности;

2) заявление в письменной форме кандидата о согласии на выдвижение его кандидатом с обязательством в случае избрания на должность главы городского округа прекратить деятельность, несовместимую со статусом высшего должностного лица муниципального образования, по форме, установленной приложением 1 к настоящему Закону.

В заявлении указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), страховой номер индивидуального лицевого счета, гражданство, сведения о профессиональном образовании (при наличии) с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий).

Если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, в заявлении должны быть указаны сведения об осуществлении депутатских полномочий и наименование соответствующего представительного органа муниципального образования.

Кандидат вправе указать в заявлении свою принадлежность к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению, зарегистрированному не позднее чем за один год до дня избрания главы городского округа в установленном законом порядке, и свой статус в этой политической партии, ином общественном

объединении при условии представления вместе с заявлением документа, подтверждающего указанные сведения и подписанного уполномоченным лицом политической партии, иного общественного объединения либо уполномоченным лицом соответствующего структурного подразделения политической партии, иного общественного объединения.

Если у кандидата имелась или имеется судимость, в заявлении указываются сведения о его судимости, а если судимость снята или погашена, – также сведения о дате снятия или погашения судимости.

Если кандидат является иностранным агентом или лицом, аффилированным с иностранным агентом, сведения об этом должны быть указаны в заявлении;

3) собственноручно заполненная и подписанная кандидатом анкета по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2024 года № 870 «О некоторых вопросах представления сведений при поступлении на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации и их актуализации»;

4) копия паспорта гражданина Российской Федерации или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации;

5) копия трудовой книжки кандидата и (или) сведения о трудовой деятельности кандидата;

6) копия документа об образовании и (или) о квалификации;

7) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования Российской Федерации, на бумажном носителе или в форме электронного документа;

8) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

9) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

10) иные документы и материалы, характеризующие профессиональную подготовку (рекомендательные письма, характеристика с места работы (службы), документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, об участии в различных конкурсах профессионального мастерства и прочие) (представляются по усмотрению кандидата);

11) согласие на обработку персональных данных по форме, установленной постановлением Губернатора автономного округа;

12) две фотографии 3 x 4 см (цветные или черно-белые, на глянцевой или матовой бумаге, без уголка);

13) если кандидат менял фамилию и (или) имя, и (или) отчество, – копии соответствующих документов.

9. Прием предложений о кандидатурах осуществляется в течение 20 календарных дней со дня начала приема указанных предложений.

Если последний день срока приема предложений о кандидатурах приходится на нерабочий день, днем окончания срока приема считается ближайший следующий за ним рабочий день.

10. Документы, указанные в пунктах 5, 6, 8 – 10 и 13 части 8 настоящей статьи, представляются в копиях, нотариально заверенных или заверенных кадровыми службами по месту работы (службы) либо одновременно с предъявлением подлинника документа комиссии.

11. Основанием для отказа в приеме предложений о кандидатурах является внесение предложений о кандидатурах с нарушением требований, установленных частями 7, 8 и 10 настоящей статьи.

12. Предложения о кандидатурах, внесенные субъектами выдвижения, предварительно рассматриваются комиссией.

Порядок и сроки рассмотрения комиссией предложений о кандидатурах определяются постановлением Губернатора автономного округа.

13. Результаты рассмотрения предложений о кандидатурах в срок не позднее 5 календарных дней со дня их рассмотрения направляются комиссией Губернатору автономного округа.

14. Губернатор автономного округа представляет в представительный орган городского округа не менее двух кандидатов на должность главы городского округа.

15. В случае если Губернатором автономного округа определено менее двух кандидатов, в течение 5 календарных дней со дня принятия данного решения Губернатора автономного округа комиссия публикует в соответствии с требованиями, установленными частью 3 настоящей статьи, информацию о повторном приеме предложений о кандидатурах.

Предложения о кандидатурах в случае, указанном в абзаце первом настоящей части, субъекты выдвижения вправе внести Губернатору автономного округа в течение 10 календарных дней со дня публикации информации о повторном приеме предложений о кандидатурах.

Внесение Губернатору автономного округа предложений о кандидатурах и их рассмотрение осуществляются в порядке, предусмотренном частями 5 – 13 настоящей статьи, с учетом особенностей, установленных настоящей частью.

16. В случае если на заседании представительного органа городского округа ни один из представленных Губернатором автономного округа кандидатов не набрал число голосов, необходимое для принятия представительным органом городского округа решения об избрании главы городского округа, комиссия в течение 5 календарных дней со дня заседания представительного органа городского округа публикует информацию о повторном приеме предложений о кандидатурах в соответствии с требованиями, установленными частью 3 настоящей статьи.

Предложения о кандидатурах в случае, указанном в абзаце первом настоящей части, субъекты выдвижения вправе внести Губернатору автономного округа в течение 15 календарных дней со дня публикации информации о повторном приеме предложений о кандидатурах в

соответствии с требованиями, установленными частью 3 настоящей статьи.

Внесение Губернатору автономного округа предложений о кандидатурах и их рассмотрение осуществляются в порядке, предусмотренном частями 5 – 13 настоящей статьи, с учетом особенностей, установленных настоящей частью.

Повторное представление Губернатором автономного округа в представительный орган городского округа не менее двух кандидатов для избрания на должность главы городского округа в случае, установленном настоящей частью, осуществляется не позднее 60 календарных дней со дня проведения заседания представительного органа городского округа, указанного в абзаце первом настоящей части.

Статья 5. Опрос граждан

1. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования в соответствии с Федеральным законом и настоящим Законом.

2. Решение о назначении опроса граждан должно быть принято представительным органом муниципального образования в течение трех месяцев с момента поступления инициативы проведения опроса граждан, предусмотренной частью 3 настоящей статьи.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования;
- 2) органов государственной власти автономного округа;
- 3) жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, – для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. В решении представительного органа муниципального образования о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса граждан;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса граждан;
- 3) методика проведения опроса граждан;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей муниципального образования в автономном округе, участвующих в опросе граждан;
- 6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в автономном округе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. В решении представительного органа муниципального образования о назначении опроса граждан указывается территория проведения опроса граждан.

6. Формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса граждан, должна (должны)

исключать возможность его (их) множественного толкования, чтобы на него (на них) можно было дать только однозначный ответ.

7. Жители муниципального образования в автономном округе должны быть проинформированы уполномоченным органом или должностным лицом местного самоуправления о проведении опроса граждан не менее чем за десять дней до его проведения путем официального опубликования (обнародования) и (или) размещения на официальном сайте муниципального образования в автономном округе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» решения представительного органа муниципального образования о назначении опроса граждан.

8. Опрос граждан проводится путем заполнения опросных листов.

9. Вопрос считается одобренным, если за него высказалось более половины граждан, принявших участие в опросе.

Если опрос граждан проводился по нескольким вопросам, то подсчет голосов по каждому из вопросов производится отдельно.

10. Опрос граждан признается несостоявшимся в случае, если число граждан, принявших участие в опросе граждан, меньше минимального числа граждан, установленного в решении представительного органа муниципального образования о назначении опроса граждан.

11. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

12. Результаты опроса подлежат обнародованию не позднее десяти дней со дня его завершения.

Статья 6. Публичные слушания

1. Порядок назначения и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования в соответствии с Федеральным законом и настоящим Законом.

2. Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний должен быть принят (издан) представительным органом муниципального образования или главой муниципального образования в течение десяти дней с момента поступления инициативы проведения публичных слушаний, предусмотренной частью 3 настоящей статьи.

3. Публичные слушания проводятся по инициативе:

- 1) представительного органа муниципального образования;
- 2) главы муниципального образования;
- 3) жителей муниципального образования в автономном округе.

4. В муниципальном правовом акте о назначении публичных слушаний указываются:

- 1) наименование проекта муниципального правового акта (вопроса), выносимого на публичные слушания;
- 2) инициатор публичных слушаний;
- 3) дата, время и место проведения публичных слушаний;
- 4) способ ознакомления с вынесенным на обсуждение проектом муниципального правового акта, в том числе посредством официального

сайта органа местного самоуправления муниципального образования в автономном округе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5) способ и сроки представления жителями муниципального образования в автономном округе своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта органа местного самоуправления муниципального образования в автономном округе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

6) состав организационного комитета, включая информацию о его местонахождении, номере телефона, адресе электронной почты;

7) иные сведения, установленные нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

5. Нормативный правовой акт представительного органа муниципального образования, определяющий порядок назначения и проведения публичных слушаний, должен предусматривать:

1) оповещение жителей муниципального образования в автономном округе о времени и месте проведения публичных слушаний, а также возможность ознакомления с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не менее чем за десять дней до их проведения;

2) возможность представления жителями муниципального образования в автономном округе своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования в автономном округе.

6. Нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования может быть установлено, что для размещения материалов и информации, указанных в части 5 настоящей статьи, обеспечения возможности представления жителями муниципального образования в автономном округе своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей муниципального образования в автономном округе в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.

7. Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний подлежат обнародованию.

8. Результаты публичных слушаний подлежат обязательному рассмотрению представительным органом муниципального образования при рассмотрении проектов муниципальных правовых актов и носят рекомендательный характер.

Статья 7. Гарантии деятельности старосты сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) в сельском населенном пункте, расположенном в городском округе или муниципальном округе, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Старосте сельского населенного пункта в целях осуществления его деятельности гарантируется:

1) обращение с письменными и устными запросами в органы местного самоуправления муниципального образования в автономном округе, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, к руководителям муниципальных предприятий, учреждений и иных организаций по вопросам своей деятельности;

2) первоочередной прием должностными лицами органа местного самоуправления муниципального образования в автономном округе, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по вопросам своей деятельности;

3) участие в открытых заседаниях представительного органа муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, при обсуждении вопросов, связанных с решением вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) в сельском населенном пункте, и в иных мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления в целях решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) в сельском населенном пункте.

3. Иные гарантии деятельности и вопросы статуса старосты сельского населенного пункта устанавливаются нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

Статья 8. Порядок предоставления поддержки территориальному общественному самоуправлению за счет бюджетных ассигнований окружного бюджета и местных бюджетов

1. Территориальному общественному самоуправлению, в том числе осуществляющему свою деятельность без регистрации в качестве юридического лица, может быть предоставлена поддержка за счет бюджетных ассигнований окружного бюджета и местных бюджетов, которая осуществляется в следующих формах:

- 1) информационная поддержка;
- 2) консультационная поддержка;
- 3) иные формы поддержки, предусмотренные муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования.

2. Информационная поддержка территориального общественного самоуправления осуществляется путем:

- 1) обеспечения освещения деятельности территориального общественного самоуправления через подготовку и размещение в средствах массовой информации материалов, популяризирующих деятельность территориального общественного самоуправления;

- 2) обеспечения размещения в средствах массовой информации сведений о формах, условиях и порядке оказания поддержки территориального общественного самоуправления;

- 3) обеспечения размещения информации в средствах массовой информации, представленной территориальным общественным самоуправлением о своей деятельности, за исключением информации о предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

- 4) осуществления иных мероприятий, направленных на информационную поддержку территориального общественного самоуправления.

3. Консультационная поддержка территориального общественного самоуправления осуществляется путем:

- 1) проведения семинаров, совещаний, конференций, иных мероприятий с участием представителей территориального общественного самоуправления;

- 2) издания методических материалов для территориального общественного самоуправления по вопросам осуществления им своей уставной деятельности;

- 3) осуществления иных мероприятий, направленных на консультационную поддержку территориального общественного самоуправления.

4. Поддержка территориального общественного самоуправления, являющегося в соответствии с его уставом юридическим лицом и зарегистрированного в установленном Федеральным законом порядке, осуществляется также в формах, порядке и на условиях, предусмотренных законодательством автономного округа для социально ориентированных некоммерческих организаций.

Статья 9. Проведение схода граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на части территории населенного пункта, входящего в состав территории муниципального образования в автономном округе

1. На части территории населенного пункта, входящего в состав территории муниципального образования в автономном округе, может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств

самообложения граждан на данной части территории населенного пункта (далее – сход граждан).

2. Границы части территории населенного пункта, входящего в состав территории муниципального образования в автономном округе, на которой может проводиться сход граждан, определяются нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования с учетом критериев, установленных частью 3 настоящей статьи.

3. Критериями определения границ части территории населенного пункта, входящего в состав территории муниципального образования в автономном округе, на которой может проводиться сход граждан, являются:

1) единая территория жилого микрорайона, группы жилых домов, иная единая территория проживания граждан, подъезд многоквартирного дома, многоквартирный дом;

2) проживание на территории, указанной в пункте 1 настоящей части, не менее десяти человек.

Статья 10. Порядок определения границ прилегающих территорий в муниципальных образованиях в автономном округе

1. Вопросы определения границ прилегающих территорий регулируются правилами благоустройства территории муниципального образования в автономном округе в соответствии с порядком, установленным частями 2 и 3 настоящей статьи.

2. При определении границ прилегающих территорий к зданиям, строениям, сооружениям, под которыми земельные участки образованы (за исключением случаев, когда земельный участок образован по границам зданий, строений, сооружений), и к земельным участкам в случае, если такой земельный участок образован, расстояние от внешних контуров земельного участка, границы которого определены на основании данных государственного кадастрового учета, до границы прилегающей территории не может превышать 10 метров.

При определении границ прилегающих территорий к зданиям, строениям, сооружениям, под которыми земельные участки не образованы или образованы по границам зданий, строений, сооружений (за исключением многоквартирных домов, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов), расстояние от внешних контуров зданий, строений, сооружений до границы прилегающей территории не может превышать 20 метров.

В прилегающую территорию не подлежат включению территории, на которых расположены дорожные бордюры, полотно проезжей части автомобильной дороги общего пользования и земельные участки в границах полосы отвода автомобильной дороги.

3. При соседнем расположении земельных участков, зданий, строений, сооружений границы прилегающих территорий к ним устанавливаются на равном удалении от внешних контуров земельного участка, границы которого определены на основании данных

государственного кадастрового учета, или от внешних контуров здания, строения, сооружения в случаях, когда земельные участки под зданиями, строениями, сооружениями не образованы или образованы по границам таких зданий, строений, сооружений.

Статья 11. Порядок участия финансового органа автономного округа в проведении проверки соответствия кандидатов на замещение должности руководителя финансового органа городского округа, муниципального округа в автономном округе квалификационным требованиям

1. Финансовый орган автономного округа участвует в проведении проверки соответствия кандидатов на замещение должности руководителя финансового органа городского округа, муниципального округа в автономном округе квалификационным требованиям, предъявляемым к руководителю финансового органа муниципального образования в автономном округе, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (далее – квалификационные требования), в порядке, установленном настоящей статьей.

2. Глава городского округа, муниципального округа в автономном округе представляет в финансовый орган автономного округа следующие документы:

1) рекомендательное письмо (ходатайство) о назначении кандидата на должность руководителя финансового органа городского округа, муниципального округа в автономном округе;

2) заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) копии документов об образовании и о квалификации, выданных по результатам успешного прохождения государственной итоговой аттестации, подтверждающих наличие у кандидата высшего образования, копия диплома кандидата наук, подтверждающего наличие ученой степени кандидата экономических наук (при наличии);

3) заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) копию трудовой книжки кандидата и (или) сведения о трудовой деятельности;

4) биографическую справку кандидата по форме, определяемой финансовым органом автономного округа;

5) согласие кандидата на обработку персональных данных.

3. Соответствие кандидата квалификационным требованиям определяется комиссией финансового органа автономного округа по вопросу проведения проверки соответствия кандидата на замещение должности руководителя финансового органа городского округа, муниципального округа в автономном округе квалификационным требованиям (далее – комиссия финансового органа). Положение о комиссии финансового органа, ее состав и форма согласия кандидата на обработку персональных данных утверждаются финансовым органом автономного округа.

4. Проверка соответствия кандидата на замещение должности руководителя финансового органа городского округа, муниципального округа в автономном округе квалификационным требованиям проводится следующими способами:

1) анализ документов, представленных в соответствии с частью 2 настоящей статьи;

2) тестирование в целях подтверждения наличия у кандидата знаний, предусмотренных квалификационными требованиями, в соответствии с перечнем вопросов, определенным финансовым органом автономного округа;

3) собеседование кандидата с членами комиссии финансового органа по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей руководителя финансового органа городского округа, муниципального округа в автономном округе.

5. Комиссия финансового органа осуществляет мероприятия, предусмотренные частью 4 настоящей статьи, в течение 30 дней со дня представления документов, указанных в части 2 настоящей статьи.

6. По результатам проведенной проверки соответствия кандидата на замещение должности руководителя финансового органа городского округа, муниципального округа в автономном округе квалификационным требованиям не позднее трех рабочих дней со дня завершения мероприятий, предусмотренных частью 4 настоящей статьи, комиссия финансового органа принимает одно из следующих решений:

1) о соответствии кандидата квалификационным требованиям;

2) о несоответствии кандидата квалификационным требованиям.

7. Решение комиссии финансового органа, предусмотренное частью 6 настоящей статьи, оформляется протоколом не позднее трех рабочих дней со дня принятия указанного решения.

8. Финансовый орган автономного округа на основании решения комиссии финансового органа подготавливает заключение о результатах проверки по форме, согласно приложению 2 к настоящему Закону, не позднее трех рабочих дней со дня подписания протокола. Указанное заключение подписывается руководителем финансового органа автономного округа.

9. Заключение о результатах проверки, указанное в части 8 настоящей статьи, не позднее трех рабочих дней со дня его подписания направляется финансовым органом автономного округа главе городского округа, муниципального округа в автономном округе, представившему документы о кандидате, предусмотренные частью 2 настоящей статьи.

Статья 12. Дистанционное взаимодействие органов, входящих в единую систему публичной власти в автономном округе, и дистанционное участие в заседаниях представительного органа муниципального образования

1. Уставом муниципального образования и иными муниципальными правовыми актами в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами автономного округа может предусматриваться

порядок дистанционного взаимодействия органов местного самоуправления в автономном округе с иными органами, входящими в единую систему публичной власти в автономном округе, и порядок дистанционного участия в заседаниях представительного органа муниципального образования.

2. Дистанционное взаимодействие может осуществляться в том числе посредством использования:

1) системы электронного документооборота и делопроизводства автономного округа;

2) системы видео-конференц-связи;

3) государственных информационных систем.

3. Депутаты и приглашенные лица могут принимать участие в заседаниях представительного органа муниципального образования дистанционно с использованием системы видео-конференц-связи, письменно уведомив об этом председателя представительного органа муниципального образования в срок, установленный муниципальным правовым актом.

Депутат, принимающий участие в заседании представительного органа муниципального образования дистанционно с использованием системы видео-конференц-связи, считается присутствующим на заседании.

Статья 13. Критерии формирования в структуре местной администрации территориальных органов местных администраций

В целях наиболее эффективного решения задач в интересах населения, проживающего на соответствующей территории, в структуре местной администрации могут быть сформированы территориальные органы местной администрации с учетом следующих критериев:

1) пешеходная доступность до административного центра муниципального образования в автономном округе или до территориального органа местной администрации и обратно в течение рабочего дня для жителей населенных пунктов, расположенных на территории, на которой указанный территориальный орган местной администрации осуществляет функции по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения);

2) осуществление территориальным органом местной администрации функций по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) на соответствующей территории муниципального образования в автономном округе;

3) сложившиеся исторические и местные традиции.

Статья 14. Признание утратившими силу законов автономного округа и отдельных положений законов автономного округа

Со дня вступления в силу настоящего Закона признать утратившими силу:

1) Закон автономного округа от 27 октября 2014 года № 76-ЗАО «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе»;

2) Закон автономного округа от 30 марта 2015 года № 26-ЗАО «О внесении изменений в статью 3 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе»;

3) Закон автономного округа от 26 мая 2015 года № 48-ЗАО «О внесении изменений в статью 3 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе»;

4) Закон автономного округа от 31 августа 2015 года № 79-ЗАО «О внесении изменений в Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе»;

5) Закон автономного округа от 29 апреля 2016 года № 25-ЗАО «О внесении изменений в статьи 2 и 3 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе»;

6) Закон автономного округа от 27 июня 2017 года № 47-ЗАО «О внесении изменения в Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе»;

7) статью 2 Закона автономного округа от 17 ноября 2017 года № 90-ЗАО «О внесении изменений в некоторые законы Ямало-Ненецкого автономного округа в целях создания условий для развития территориального общественного самоуправления»;

8) Закон автономного округа от 17 мая 2018 года № 40-ЗАО «О внесении изменения в Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе»;

9) Закон автономного округа от 25 июня 2018 года № 56-ЗАО «О внесении изменений в статьи 2 и 5.2 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе»;

10) Закон автономного округа от 01 июля 2019 года № 55-ЗАО «О внесении изменений в Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе»;

11) Закон автономного округа от 26 марта 2021 года № 13-ЗАО «О внесении изменений в Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе»;

12) Закон автономного округа от 22 марта 2022 года № 15-ЗАО «О внесении изменений в Закон Ямало-Ненецкого автономного округа «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе»;

13) статью 6 Закона автономного округа от 24 октября 2022 года № 85-ЗАО «О внесении изменений в некоторые законы Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере административно-территориального устройства, развития институтов гражданского общества, организации местного самоуправления и признании утратившим силу Закона Ямало-Ненецкого автономного округа «О порядке утверждения перечней информации о деятельности государственных органов Ямало-Ненецкого автономного округа, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

14) Закон автономного округа от 24 марта 2023 года № 23-ЗАО «О внесении изменений в статью 5.2 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа «О некоторых вопросах организации местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе» и признании утратившими силу некоторых положений Закона Ямало-Ненецкого автономного округа «Об установлении наименований органов местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе»;

15) статью 2 Закона автономного округа от 20 сентября 2024 года № 56-ЗАО «О внесении изменений в некоторые законы Ямало-Ненецкого автономного округа в сферах административно-территориального устройства и местного самоуправления и признании утратившими силу некоторых законов Ямало-Ненецкого автономного округа».

Статья 15. Вступление в силу настоящего Закона

1. Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

2. Положения части 2 статьи 3 настоящего Закона применяются после истечения срока полномочий главы городского округа, в состав территории которого входит населенный пункт, являющийся административным центром автономного округа, избранного до дня вступления в силу настоящего Закона.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

г. Салехард
24 декабря 2025 года
№ 109-ЗАО

Приложение 1
к Закону Ямало-Ненецкого автономного
округа «О регулировании отдельных
вопросов организации местного
самоуправления в Ямало-Ненецком
автономном округе»

Губернатору Ямало-Ненецкого
автономного округа
от

(фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата)
Тел. _____
E-mail _____

Заявление

о согласии на выдвижение кандидатом на должность главы
городского округа

Выражаю согласие на выдвижение меня кандидатом на должность
главы городского округа.

Мною подтверждается, что с Законом Ямало-Ненецкого
автономного округа «О регулировании отдельных вопросов организации
местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе»
я ознакомлен (а).

Сведения, содержащиеся в представленных документах,
достоверны и не являются подложными.

В случае избрания меня на должность главы городского округа
обязуюсь прекратить деятельность, несовместимую со статусом
высшего должностного лица муниципального образования (указывается
в случае, если кандидат занимается деятельностью, несовместимой со
статусом высшего должностного лица муниципального образования).

(сведения об осуществлении кандидатом депутатских полномочий на непостоянной основе и
наименование соответствующего представительного органа муниципального образования, сведения
о судимости кандидата, сведения о дате снятия или погашения судимости, сведения о том, что
кандидат является иностранным агентом или лицом, аффилированным с иностранным агентом)

(сведения о принадлежности к политической партии либо не более чем к одному иному
общественному объединению, зарегистрированному не позднее чем за один год до дня избрания

главы городского округа в установленном законом порядке, и свой статус в этой политической партии, ином общественном объединении)

О себе сообщаю следующие сведения:

дата рождения: _____,
(число, месяц, год)

место рождения: _____,

гражданство: _____, адрес места жительства: _____

_____,
(наименование субъекта Российской Федерации, район, город, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)

вид документа: _____, _____,
(паспорт или иной документ, (серия и номер документа)
заменяющий паспорт гражданина)

выдан: _____,
(дата выдачи, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина)

идентификационный номер налогоплательщика (при наличии): _____

страховой номер индивидуального лицевого счета: _____

образование: _____

_____,
(сведения о профессиональном образовании (при наличии) с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации)

основное место работы: _____

_____.
(наименование основного места работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)

Информацию о решениях, принятых по результатам предварительного рассмотрения кандидатов на должность главы городского округа, прошу направлять: _____

Прилагаю документы согласно описи:

1. _____ на ____ листах.
2. _____ на ____ листах.

(дата)

(подпись)

Примечание.

1. Заявление оформляется рукописным способом либо в машиночитаемом виде. При этом подпись кандидата и дата ставятся собственноручно.

2. Принадлежность к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению, зарегистрированному не позднее чем за один год до дня избрания главы городского округа в установленном законом порядке, и свой статус в этой политической партии, ином общественном объединении указываются по желанию кандидата при условии представления вместе с заявлением документа, подтверждающего указанные сведения и подписанного уполномоченным лицом политической партии, иного общественного объединения либо уполномоченным лицом соответствующего структурного подразделения политической партии, иного общественного объединения.

3. Данные о месте рождения и об адресе места жительства указываются в соответствии с паспортом или документом, заменяющим паспорт гражданина Российской Федерации.

4. Сведения об осуществлении кандидатом депутатских полномочий на непостоянной основе и наименование соответствующего представительного органа муниципального образования указываются в случае, если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

5. Сведения о судимости кандидата указываются, если у кандидата имелась или имеется судимость, с указанием номера (номеров) и части (частей), пункта (пунктов), а также наименования (наименований) статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) был осужден кандидат, статьи (статей) уголовного кодекса, принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если кандидат был осужден в соответствии с указанными законодательными актами за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным кодексом Российской Федерации.

Сведения о снятии или погашении судимости указываются, если судимость снята или погашена, с указанием даты снятия или погашения судимости.

6. Сведения о том, что кандидат является иностранным агентом или лицом, аффилированным с иностранным агентом, указываются, если кандидат является иностранным агентом или лицом, аффилированным с иностранным агентом.

Приложение 2
к Закону Ямало-Ненецкого автономного
округа «О регулировании отдельных
вопросов организации местного
самоуправления в Ямало-Ненецком
автономном округе»

ФОРМА ЗАКЛЮЧЕНИЯ

Заключение

о результатах проверки соответствия кандидата на замещение
должности руководителя финансового органа городского округа,
муниципального округа в Ямало-Ненецком автономном округе
квалификационным требованиям

г. Салехард _____ 20__ года

Финансовым органом Ямало-Ненецкого автономного округа
рассмотрены документы, представленные _____

(наименование должности главы городского округа, муниципального округа)

о проведении проверки соответствия кандидата на замещение
должности руководителя финансового органа _____

(наименование городского округа, муниципального округа)

(фамилия, имя, отчество)

квалификационным требованиям, предъявляемым к руководителю
финансового органа муниципального образования в автономном округе,
утвержденным уполномоченным Правительством Российской
Федерации федеральным органом исполнительной власти (далее –
квалификационные требования).

По результатам проведенной проверки соответствия кандидата на
замещение должности руководителя финансового органа

(наименование городского округа, муниципального округа)

квалификационным требованиям установлено, что кандидат на
замещение должности руководителя финансового органа

(наименование городского округа, муниципального округа)

(фамилия, имя, отчество)

соответствует/ не соответствует квалификационным требованиям.

В ходе проверки установлено несоответствие кандидата на замещение должности руководителя финансового органа

(наименование городского округа, муниципального округа)

(фамилия, имя, отчество)

следующим квалификационным требованиям <*>:

<*> Заполняется при установлении несоответствия кандидата на замещение должности руководителя финансового органа городского округа, муниципального округа квалификационным требованиям.