



ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 мая 2026 года

№ 345

г. Салехард

О ежегодном конкурсе средств массовой информации
«Ямальский парламент»

В целях развития парламентской журналистики и стимулирования творческой активности журналистов, в соответствии с пунктом 17 части 3 статьи 4 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 10 декабря 2013 года № 131-ЗАО «О Законодательном Собрании Ямало-Ненецкого автономного округа» Законодательное Собрание Ямало-Ненецкого автономного округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Учредить ежегодный конкурс средств массовой информации «Ямальский парламент» (далее – конкурс).

2. Утвердить Положение об организации и проведении конкурса согласно приложению.

3. Установить следующие размеры денежных вознаграждений победителям конкурса в номинациях:

за первое место – 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей;

за второе место – 30 000 (тридцать тысяч) рублей;

за третье место – 20 000 (двадцать тысяч) рублей.

4. Признать утратившими силу:

постановление Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа от 19 ноября 2014 года № 2326 «О ежегодном окружном конкурсе средств массовой информации «Ямальский парламент»;

пункт 7 постановления Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа от 19 октября 2018 года № 1435 «О внесении изменений в некоторые постановления Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа».

Председатель Законодательного Собрания
Ямало-Ненецкого автономного округа



С.М. Ямкин

Приложение
УТВЕРЖДЕНО

постановлением
Законодательного Собрания
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 21 мая 2026 года № 345

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации и проведении ежегодного конкурса
средств массовой информации «Ямальский парламент»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об организации и проведении ежегодного конкурса средств массовой информации «Ямальский парламент» (далее – Положение, конкурс) определяет цели, условия, порядок проведения конкурса, состав конкурсной комиссии, а также порядок оценки конкурсных материалов.

2. Применяются следующие основные понятия:
претендент – заявитель, желающий принять участие в конкурсе;
заявка – информация и документы, представленные претендентом для участия в конкурсе.

3. Целью конкурса является привлечение внимания к деятельности Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – автономный округ), формирование общественного мнения о работе парламента, развитие парламентской журналистики и стимулирование творческой активности журналистов.

4. Основные задачи конкурса:

4.1. популяризация деятельности Законодательного Собрания автономного округа;

4.2. поддержка талантливых журналистов, развитие их профессиональных компетенций, стимулирование творческой активности в освещении парламентской жизни;

4.3. расширение форматов освещения деятельности Законодательного Собрания автономного округа за счет участия новых медиа и современных платформ.

4.4. вовлечение журналистов в обсуждение актуальных вопросов развития автономного округа.

5. Конкурс проводится по следующим номинациям:

5.1. «Лучший телевизионный материал / информационный сюжет»;

5.2. «Лучший материал в периодических печатных изданиях / сетевых изданиях»;

5.3. «Лучший материал новых медиа (в социальных сетях, мессенджерах и на видеохостингах)»;

5.4. дополнительные номинации, посвященные историческим и юбилейным датам Российской Федерации, автономного округа, а также

тематическим годам, объявленным в Российской Федерации и в автономном округе.

6. Организатором конкурса является Законодательное Собрание автономного округа.

Местонахождение, контактный телефон и адрес электронной почты организатора конкурса: 629008, автономный округ, г. Салехард, ул. Республики, д. 72, телефон: (34922) 5-46-46, e-mail: sobranie@yanao.ru.

Непосредственное проведение конкурса осуществляет структурное подразделение аппарата Законодательного Собрания автономного округа, осуществляющее информационное обеспечение деятельности Законодательного Собрания автономного округа (далее – уполномоченное структурное подразделение).

7. Информация о конкурсе размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа по адресу: <http://zs.yanao.ru> (далее – официальный сайт).

8. Сроки проведения конкурса в текущем году и дополнительные номинации, предусмотренные подпунктом 5.4 пункта 5 Положения (при наличии), определяются распоряжением Председателя Законодательного Собрания автономного округа в срок не позднее пяти рабочих дней до даты приема заявок.

II. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

9. Участниками конкурса являются физические лица, осуществляющие журналистскую деятельность в организациях, учреждениях, на предприятиях, осуществляющих производство и выпуск средств массовой информации (далее – участники).

Количество участников не ограничено.

10. Участник гарантирует, что обладает полным объемом интеллектуальных прав на содержание конкурсного материала, поданного для участия в конкурсе, либо использование конкурсного материала согласовано с правообладателем.

11. Организатор конкурса не несет ответственности за нарушение участником авторских и иных прав, а также за возможные нарушения участником прав третьих лиц в связи с подачей конкурсной работы для участия в конкурсе.

12. Участник обязан компенсировать организатору конкурса и иным третьим лицам, связанным с проведением конкурса, убытки, понесенные по урегулированию спора о нарушении участником авторских и иных прав.

13. Участник предоставляет организатору конкурса право (обеспечивает предоставление права правообладателем) использования конкурсного материала (воспроизведение, распространение, публичный показ, сообщение в эфир, сообщение по кабелю, практическая реализация, доведение до всеобщего сведения, создание сборников, не связанные с получением прибыли), представленного в конкурсной работе, без оплаты дополнительного вознаграждения (авторского гонорара).

Права авторов соблюдаются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

III. ТРЕБОВАНИЯ К КОНКУРСНОМУ МАТЕРИАЛУ

14. К конкурсному материалу предъявляются следующие требования:

14.1. содержание – освещение деятельности Законодательного Собрания автономного округа, его комитетов, депутатских фракций, депутатов Законодательного Собрания автономного округа в избирательных округах, отражающее становление и развитие законодательного органа, разработку и принятие законов автономного округа, их актуальность и проблемы реализации, а также вопросы соблюдения законодательства и политического представительства в Законодательном Собрании автономного округа;

14.2. язык – русский и (или) язык коренных малочисленных народов Севера;

14.3. для видеоматериалов – формат MP4, разрешение не менее 1920×1080 (1080 на 1920), хронометраж: информационный сюжет – до 10 минут; авторская программа / интервью – до 120 минут;

14.4. для текстовых материалов – объем текста до 25000 знаков с пробелами;

14.5. размещение – на сайте средства массовой информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или на файлообменнике либо сервисе видеохостинга.

15. На конкурс принимаются только конкурсные материалы, опубликованные либо вышедшие в эфир в период с 01 сентября года, предшествующего году проведения конкурса, по дату окончания приема заявок претендентов для участия в конкурсе. Ссылка на конкурсный материал должна быть активной до даты окончания этапа 2.

16. Конкурсные материалы на языках коренных малочисленных народов Севера представляются вместе с переводом на русский язык в электронном виде.

IV. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

17. Законодательное Собрание автономного округа не позднее наступления даты начала приема заявок размещает объявление о проведении конкурса на ресурсах, указанных в пункте 7 Положения, с указанием информации, предусматривающей:

17.1. дату начала подачи и окончания приема заявок претендентов для участия в конкурсе, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;

17.2. порядок подачи претендентами заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

17.3. номинации конкурса;

17.4. сроки размещения документа об итогах проведения конкурса.

18. Для участия в конкурсе претендент формирует в электронном виде заявку путем заполнения экранных форм веб-интерфейса на официальном сайте и представляет электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

18.1. согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 1;

18.2. согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, по форме согласно приложению 2;

18.3. справку редакции СМИ об осуществлении претендентом журналистской деятельности, выданную не ранее 30 дней до дня подачи заявки.

Каждый документ в составе заявки, указанный в настоящем пункте, направляется в виде отдельного файла в формате pdf (jpeg), который должен полностью воспроизводить текст или изображение оригинала документа (все листы документа).

19. Путем заполнения экранных форм веб-интерфейса на официальном сайте подлежат указанию:

19.1. сведения об авторе конкурсного материала: фамилия, имя отчество (при наличии), наименование занимаемой должности, которая должна быть указана полностью без сокращения и соответствовать записи в трудовой книжке (сведения о трудовой деятельности), номер контактного телефона и адрес электронной почты;

19.2. сведения о редакции СМИ: наименование в соответствии с учредительными документами, с указанием регистрационного номера и даты принятия решения о регистрации средства массовой информации, контактные координаты (номер телефона, официальный адрес электронной почты);

19.3. сведения о конкурсном материале: номинация, название материала, дата опубликования / выхода в эфир, аннотация, активная ссылка на размещение конкурсного материала;

19.4. согласие с условиями конкурса и согласие на предоставление организатору конкурса права использования конкурсного материала, предусмотренного пунктом 13 Положения.

20. Доступ к заполнению заявки (экранных форм веб-интерфейса) осуществляется без использования государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме». Условием предоставления доступа к заполнению заявки является успешное прохождение автоматизированного теста, подтверждающего отсутствие признаков автоматического (программного) взаимодействия с информационной системой.

21. Конкурс проводится ежегодно в два этапа:

21.1. этап 1 – прием заявок претендентов для участия в конкурсе в сроки определенные в объявлении о проведении конкурса;

21.2. этап 2 – формирование рейтинга конкурсных материалов на основе оценок членов конкурсной комиссии, определение победителей конкурса в течение 30 календарных дней со дня окончания приема заявок претендентов для участия в конкурсе.

22. При поступлении заявки организатору конкурса уполномоченное структурное подразделение определяет наличие оснований для отказа в регистрации, предусмотренных пунктом 23 Положения, и в случае их отсутствия передает заявку в структурное подразделение аппарата Законодательного Собрания автономного округа, осуществляющее документационное обеспечение деятельности, для ее регистрации не позднее трех рабочих дней с даты ее поступления. При регистрации заявке присваивается индивидуальный регистрационный номер и претендент уведомляется уполномоченным структурным подразделением о допуске его в качестве участника.

В случае наличия основания для отказа в регистрации заявки, предусмотренного пунктом 23 Положения, организатор конкурса уведомляет претендента об отказе в допуске в качестве участника с указанием причин, послуживших основанием для такого отказа, не позднее трех рабочих дней с даты поступления заявки. После устранения основания для отказа в регистрации заявки претендент вправе повторно направить скорректированную заявку до истечения срока, установленного подпунктом 21.1 пункта 21 Положения.

23. Основания для отказа в регистрации заявки:

23.1. заявка не соответствует требованиям, установленным пунктом 18 Положения;

23.2. заявка подана с нарушением срока, установленного подпунктом 21.1 пункта 21 Положения;

23.3. несоответствие претендента требованиям, установленным пунктом 9 Положения;

23.4. конкурсный материал не соответствует требованиям раздела III Положения.

24. Оценка конкурсных материалов участников проводится, если зарегистрировано три и более заявок в соответствующей номинации.

25. Конкурсные материалы участников передаются уполномоченным структурным подразделением на рассмотрение конкурсной комиссии в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок претендентов для участия в конкурсе.

V. СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ

26. Для оценки конкурсных материалов формируется конкурсная комиссия в составе председателя конкурсной комиссии, членов конкурсной комиссии и секретаря конкурсной комиссии, осуществляющего организационное обеспечение работы конкурсной комиссии.

27. Численный состав конкурсной комиссии составляет не менее 9 человек.

Председателем конкурсной комиссии является Председатель Законодательного Собрания автономного округа.

Членами конкурсной комиссии могут быть депутаты Законодательного Собрания автономного округа, сотрудники аппарата Законодательного Собрания автономного округа, представители исполнительных органов автономного округа, специалисты в области журналистики и смежных сфер, независимые эксперты и общественные деятели.

Персональный состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением Председателя Законодательного Собрания автономного округа в срок не позднее пяти рабочих дней, предшествующих дате начала этапа 2.

28. Оценка конкурсных материалов в соответствии с критериями оценки, предусмотренными пунктом 30 Положения (далее – критерии оценки), осуществляется путем заполнения каждым членом конкурсной комиссии оценочного листа по каждой номинации, в который включаются все конкурсные материалы участников соответствующей номинации.

29. Каждому конкурсному материалу присваивается порядковый номер в рейтинге конкурсных материалов по итогам суммирования баллов оценочных листов членов конкурсной комиссии по соответствующему конкурсному материалу, где первый номер присваивается конкурсному материалу, набравшему максимальный итоговый балл. В случае равенства количества полученных баллов первый порядковый номер присваивается участнику, конкурсный материал которого получил наибольшее количество максимальных баллов по критериям оценки, выставленных членами конкурсной комиссии в оценочных листах.

По решению конкурсной комиссии допускается присваивать одинаковые порядковые номера в рейтинге конкурсных материалов двум и более участникам, конкурсные материалы которых получили равное количество баллов.

30. Конкурсные материалы оцениваются на основании личного профессионального мнения члена конкурсной комиссии по 10-балльной системе (где 10 баллов – максимальная оценка, 1 балл – минимальная оценка) по каждому из следующих критериев оценки по соответствующей номинации:

30.1. в номинации «Лучший телевизионный материал / информационный сюжет»:

- оригинальность замысла и авторский подход;
- профессиональное мастерство журналиста;
- качество видеоряда, использование инфографики;
- воздействие на аудиторию;

30.2. в номинации «Лучший материал в периодических печатных изданиях / сетевых изданиях»:

- оригинальность замысла и авторский подход;
- уровень профессионализма в раскрытии темы;

соответствие жанру (формату), использование фотоиллюстраций;
воздействие на аудиторию;

30.3. в номинации «Лучший материал новых медиа (в социальных сетях, мессенджерах и на видеохостингах)»:

оригинальность концепции, актуальность идеи;

качество и оригинальность контента;

соответствие формату (жанру);

работа с аудиторией;

30.4. в дополнительных номинациях:

оригинальность замысла и авторский подход;

профессиональное мастерство журналиста;

креативность концепции;

актуальность идеи.

VI. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА

31. Победителями конкурса определяются участники с порядковыми номерами с первого по третий в рейтинге конкурсных материалов по каждой номинации и средним арифметическим баллом (сумма баллов оценочных листов членов конкурсной комиссии по соответствующему конкурсному материалу деленная на количество членов конкурсной комиссии) не менее или равным 20.

32. Результаты оценки конкурсных материалов конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается председателем конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней с даты окончания этапа 2. Протокол заседания конкурсной комиссии должен содержать:

32.1. информацию об участниках, конкурсные материалы которых были рассмотрены конкурсной комиссией;

32.2. порядковые номера в рейтинге конкурсных материалов и итоговые баллы оценочных листов конкурсных материалов;

32.3. данные участников, определенных победителями в номинациях конкурса.

33. Результаты рассмотрения конкурсной комиссии не пересматриваются, претензии по ним организатором конкурса не принимаются.

34. Выписка из протокола заседания конкурсной комиссии размещается на официальном сайте не позднее двух рабочих дней с даты подписания протокола заседания конкурсной комиссии.

35. Победителям конкурса вручаются дипломы и выплачивается денежное вознаграждение в размерах, установленных пунктом 3 постановления Законодательного Собрания автономного округа от 21 мая 2026 года № 345 «О ежегодном конкурсе средств массовой информации «Ямальский парламент».

36. Денежное вознаграждение перечисляется на основании протокола заседания конкурсной комиссии, предусмотренного пунктом 32 Положения, на указанный в заявлении лицевой счет победителя конкурса,

открытый в кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации.

37. В соответствии с пунктом 6.4 статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации, пунктом 24 Перечня соревнований, конкурсов, иных мероприятий, по результатам участия в которых получаемые налогоплательщиками доходы не подлежат налогообложению, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 29 марта 2024 года № 154-П, денежное вознаграждение победителя конкурса налогом на доходы физических лиц не облагается.

38. Для перечисления денежного вознаграждения победитель конкурса предоставляет организатору конкурса в срок не позднее 30 календарных дней со дня размещения выписки из протокола заявление о перечислении денежного вознаграждения по форме согласно приложению 3 (далее – заявление) – способом, позволяющим определить факт и дату направления заявления. Заявление может быть направлено в форме электронного документа, подписанного в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи», посредством Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (при наличии технической возможности). Выплата денежного вознаграждения осуществляется не позднее 31 декабря года проведения конкурса.

39. При подведении итогов конкурса могут присуждаться специальные призы, учреждаемые конкурсной комиссией, депутатами Законодательного Собрания автономного округа.

VII. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

40. Финансовое обеспечение, связанное с организацией и проведением конкурса, осуществляется за счет средств окружного бюджета, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на обеспечение деятельности Законодательного Собрания автономного округа на соответствующий финансовый год.

41. Документооборот между организатором конкурса, членами конкурсной комиссии и участниками осуществляется в электронной форме посредством направления информации на адрес электронной почты адресата, за исключением иных случаев и способов, предусмотренных Положением.

42. Организатор конкурса не несет ответственности за технические проблемы, связанные с передачей данных посредством каналов связи, используемых при проведении конкурса, в том числе за работу интернет-провайдеров.

43. Любые споры, возникающие в связи с проведением конкурса, подлежат рассмотрению по местонахождению организатора конкурса.

44. Участники и организатор конкурса должны принимать все возможные и исчерпывающие меры для урегулирования возникающих споров и разногласий в досудебном порядке.

Приложение 1

к Положению о ежегодном конкурсе
средств массовой информации
«Ямальский парламент»

ФОРМА СОГЛАСИЯ

В Законодательное Собрание Ямало-

Ненецкого автономного округа

(наименование оператора)

629008, Ямало-Ненецкий автономный
округ, город Салехард, ул. Республики, 72

(адрес оператора)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес проживания: _____,

в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Законодательному Собранию Ямало-Ненецкого автономного округа (адрес: ул. Республики, 72, г. Салехард, Ямало-Ненецкий автономный округ, 629008) на обработку своих персональных данных (фамилия, имя, отчество; номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем его органе, адрес фактического проживания; идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета; место работы, должность; контактный телефон; адрес электронной почты, фотография и иные сведения в документальной и (или) электронной, устной (по телефону) форме) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также осуществление иных действий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с целью участия в ежегодном конкурсе средств массовой информации «Ямальский парламент» в соответствии с распоряжением Председателя Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа от _____ № _____.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Отзыв настоящего согласия оформляется в свободной форме и направляется в Законодательное Собрание Ямало-Ненецкого автономного округа способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Я подтверждаю, что давая настоящее согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме. С юридическими последствиями автоматизированной обработки моих персональных данных ознакомлен.

(дата)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2

к Положению о ежегодном конкурсе
средств массовой информации
«Ямальский парламент»

ФОРМА СОГЛАСИЯ

В Законодательное Собрание Ямало-
Ненецкого автономного округа

(наименование оператора)

629008, Ямало-Ненецкий автономный
округ, город Салехард, ул. Республики, 72

(адрес оператора)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, разрешенных для распространения

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес проживания: _____,

в соответствии со статьями 9, 10.1 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю Законодательному Собранию Ямало-Ненецкого автономного округа (адрес: ул. Республики, 72, г. Салехард, Ямало-Ненецкий автономный округ, 629008) свое согласие на обработку своих персональных данных, разрешенных для распространения (категория и перечень персональных данных приведены в таблице настоящего согласия) с целью размещения персональных данных на информационных ресурсах оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в составе итогов ежегодного конкурса средств массовой информации «Ямальский парламент» в соответствии с распоряжением Председателя Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа от _____ № _____.

Категории и перечень персональных данных субъекта, на обработку в форме распространения которых даю согласие:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешаю распространять персональные данные неограниченному кругу лиц, (да/нет)	Условия и запреты (заполняются по желанию субъекта персональных данных)
Персональные данные	фамилия, имя, отчество место работы, должность		
Биометрические персональные данные	фото-, видеоизображение		

Информационные ресурсы оператора, посредством которых будут осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных: официальный сайт Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа (<http://zs.yanao.ru>), аккаунты Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа в социальных сетях и мессенджерах.

Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников, либо с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, либо без передачи полученных персональных данных:

не устанавливаю _____
(заполняется по желанию)

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(дата)

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3

к Положению о ежегодном конкурсе
средств массовой информации
«Ямальский парламент»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В Законодательное Собрание Ямало-
Ненецкого автономного округа
(наименование оператора)

(Ф.И.О. победителя ежегодном конкурсе средств
массовой информации «Ямальский парламент»)

(идентификационный номер налогоплательщика)

(страховой номер индивидуального лицевого счета)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о перечислении денежного вознаграждения

В связи с определением меня победителем при подведении итогов ежегодного конкурса средств массовой информации «Ямальский парламент», в соответствии с распоряжением Председателя Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа от _____ № _____ прошу денежное вознаграждение перечислить в кредитную организацию по следующим реквизитам:

номер счёта:

банк получателя:

БИК:

корреспондентский счет:

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)