



ДЕПАРТАМЕНТ  
ПО ДЕЛАМ КОРЕННЫХ МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ СЕВЕРА  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

10 февраля 2020 г.

№ 11-ОД

г. Салехард

Включен в регистр нормативных правовых актов  
Ямало-Ненецкого автономного округа 11 февраля 2020 г.  
Регистрационный № 39

**Об утверждении Порядка получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в департаменте по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)**

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в департаменте по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости).

2. Признать утратившими силу:

- приказ департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа 01 сентября 2017 года № 110-ОД «Об утверждении Порядка получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в департаменте по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа), жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов управления»;

- приказ департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 ноября 2018 года № 161-ОД «О внесении изменений в приказ департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 сентября 2017 года № 110-ОД»;

- приказ департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 24 января 2019 года № 6-ОД «О внесении изменений в приказ департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 сентября 2017 года № 110-ОД».

И.о.директора департамента



Р.В. Пикун

**УТВЕРЖДЕН**

приказом департамента по делам  
коренных малочисленных народов  
Севера Ямало-Ненецкого автономного  
округа от 20 февраля 2020 года № 11-СК

**ПОРЯДОК**

получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в департаменте по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) и определяет процедуру получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - гражданские служащие, департамент, автономный округ) на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в департаменте департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее - участие в управлении некоммерческой организацией, некоммерческие организации).

2. Гражданские служащие, изъявившие желание участвовать в управлении некоммерческой организацией, оформляют в письменной форме на имя представителя нанимателя ходатайство о получении разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, и направляют его в Отдел государственной гражданской службы и делопроизводства департамента (далее - Отдел государственной гражданской службы и делопроизводства).

3. Отдел государственной гражданской службы и делопроизводства осуществляет регистрацию поступившего ходатайства в день его поступления в

журнале регистрации ходатайств (далее - журнал регистрации), который оформляется и ведется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

4. Отдел государственной гражданской службы и делопроизводства передает ходатайство представителю нанимателя для рассмотрения в день его регистрации.

5. Представитель нанимателя, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации ходатайства, осуществляет рассмотрение ходатайства и принимает одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участие в управлении некоммерческой организацией;

б) запретить гражданскому служащему участие в управлении некоммерческой организацией по следующему основанию:

- в случае, предусмотренном частью 4 статьи 19 Федерального закона.

6. Решение представителя нанимателя принимается путем наложения на ходатайство резолюции «разрешить» или «запретить» с указанием основания, предусмотренного подпунктом «б» пункта 5 настоящего Порядка.

7. Решение представителя нанимателя разрешить гражданскому служащему участие в управлении некоммерческой организацией оформляется приказом департамента в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

7.1. Копия приказа департамента о разрешении участия в управлении некоммерческой организацией выдается гражданскому служащему на руки в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего приказа либо направляется по почте с уведомлением.

8. В случае принятия представителем нанимателя решения запретить гражданскому служащему участие в управлении некоммерческой организацией, копия ходатайства с резолюцией представителя нанимателя «запретить», с указанием основания запрета, предусмотренного подпунктом «б» пункта 5 настоящего Порядка, выдается гражданскому служащему на руки в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения либо направляется по почте с уведомлением.

9. Гражданский служащий расписывается в журнале регистрации о получении копии ходатайства либо копии приказа департамента.

Приложение № 1  
к Порядку получения разрешения  
представителя нанимателя на участие  
государственных гражданских служащих  
департамента по делам коренных  
малочисленных народов Севера Ямало-  
Ненецкого автономного округа на  
безвозмездной основе в управлении  
некоммерческой организацией (кроме участия  
в управлении политической партией, органом  
профессионального союза, в том числе  
выборным органом первичной профсоюзной  
организации, созданной в департаменте по  
делам коренных малочисленных народов  
Севера Ямало-Ненецкого автономного округа,  
участия в съезде (конференции) или общем  
собрании иной общественной организации,  
жилищного, жилищно-строительного,  
гаражного кооперативов, товарищества  
собственников недвижимости)

### **ФОРМА**

ходатайства о получении разрешения на участие в управлении некоммерческой  
организацией

Директору департамента по делам коренных  
малочисленных народов Севера Ямало-  
Ненецкого автономного округа

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Фамилия Имя Отчество и замещаемая должность гражданского  
служащего)

### **Ходатайство**

о получении разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального  
закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе  
Российской Федерации» прошу Вас разрешить мне с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
участвовать на безвозмездной основе в управлении

\_\_\_\_\_

---

(наименование организации (ее юридический и фактический адрес, ИНН, контактный телефон руководителя), должность, дата начала и окончания, форма и основания участия в управлении организацией (либо вхождения в состав ее коллегиального органа управления))

Участие в управлении указанной организацией будет осуществляться в свободное от гражданской службы время и не повлечет за собой возникновение конфликта интересов.

При осуществлении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 - 19 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Приложение: \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации ходатайств № \_\_\_\_\_

Дата регистрации ходатайства « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года.

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы государственного гражданского служащего, зарегистрировавшего ходатайство)

\_\_\_\_\_  
(подпись государственного гражданского служащего, зарегистрировавшего ходатайство)

Приложение № 2  
к Порядку разрешения представителя  
нанимателя на участие государственных  
гражданских служащих департамента по  
делам коренных малочисленных народов  
Севера Ямало-Ненецкого автономного округа  
безвозмездной основе в управлении  
некоммерческой организацией (кроме участия  
в управлении политической партией, органом  
профессионального союза, в том числе  
выборным органом первичной профсоюзной  
организации, созданной в департаменте по  
делам коренных малочисленных народов  
Севера Ямало-Ненецкого автономного округа,  
участия в съезде (конференции) или общем  
собрании иной общественной организации,  
жилищного, жилищно-строительного,  
гаражного кооперативов, товарищества  
собственников недвижимости)

**ФОРМА**

Журнала регистрации ходатайств о получении разрешения на  
участие в управлении некоммерческой организацией

Журнал  
регистрации ходатайств о получении разрешения на участие  
в управлении некоммерческой организацией

Рег. №	Ф.И.О., должность государственного гражданского служащего, представившего ходатайство	Дата поступления ходатайства	Наименование некоммерческой организации, на участие в управлении которой требуется разрешение	Ф.И.О. и подпись лица, принявшего ходатайство	Решение представителя нанимателя	Подпись государственного гражданского служащего в получении копии ходатайства либо приказа
1	2	3	4	5	6	7