



**СЛУЖБА ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПРИКАЗ**

26 июля 2013 г.

№ 85-6

г.Салехард

Включен в регистр нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 29 июля 2013 г.
Регистрационный № 285

**О внесении изменений в приказ службы по делам архивов
Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 июля 2013 года № 90**

В целях приведения нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации, **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приказ службы по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 июля 2013 года № 90 «Об утверждении Административного регламента организации и осуществления регионального государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Ямало-Ненецкого автономного округа».

Руководитель службы

Т.К. Конева

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом службы по делам архивов
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 26 июля 2020 года № 85-0

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в приказ службы по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 июля 2013 года № 90

1. Пункт 3 признать утратившим силу.

2. В Административном регламенте организации и осуществления регионального государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденном указанным приказом:

2.1. в пункте 1.6:

2.1.1. подпункт 1.6.11 изложить в следующей редакции:

«1.6.11. приказом Федерального архивного агентства от 2 марта 2020 года № 24 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 21.05.2020);»;

2.1.2. подпункт 1.6.15 изложить в следующей редакции:

«1.6.15. приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 года № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения» (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 07.02.2020);»;

2.2. пункт 1.7 дополнить абзацем следующего содержания:

«При организации регионального государственного контроля применяется риск-ориентированный подход.»;

2.3. пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Формирование, утверждение и внесение изменений в план проверок осуществляется в соответствии с Правилами подготовки планов проверок, с учётом применения риск-ориентированного подхода.

Отнесение деятельности Объектов контроля к определенной категории риска осуществляется расчетным способом на основании критериев отнесения деятельности Объектов контроля к определенной категории риска, на основании приказа Службы.

Критерии отнесения деятельности Объектов контроля к определенной категории риска определяются в соответствии с Порядком организации и

осуществления регионального государственного контроля за соблюдением законодательства об архивном деле в Российской Федерации на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 07 апреля 2017 года № 274-П.

Проведение плановых проверок в отношении Объектов контроля осуществляется в зависимости от присвоенной категории риска со следующей периодичностью:

- для категории среднего риска - не чаще одного раза в 4 года и не реже 1 раза в 5 лет;

- для категории умеренного риска - не чаще одного раза в 6 лет и не реже 1 раза в 8 лет;

- для категории низкого риска - плановые проверки не проводятся.».