



СЛУЖБА ВЕТЕРИНАРИИ
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

29 сентября 2021 г.

№ 44-7

г.Салехард

Включен в регистр нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 10.10.2021 г.
Регистрационный № 88

Об утверждении Порядка получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих службы ветеринарии Ямало-Ненецкого автономного округа, на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в службе ветеринарии Ямало-Ненецкого автономного округа, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

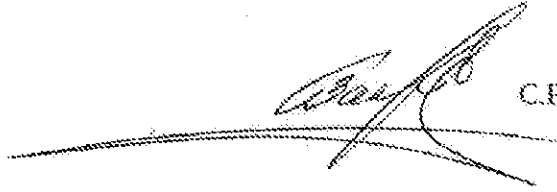
В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих службы ветеринарии Ямало-Ненецкого автономного округа, на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в службе ветеринарии Ямало-Ненецкого автономного округа, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости).

2. Признать утратившим силу приказ службы ветеринарии

Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 февраля 2020 года № 25-П «Об утверждении Порядка получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих службы ветеринарии Ямало-Ненецкого автономного округа на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в службе ветеринарии Ямало-Ненецкого автономного округа, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)».

Первый заместитель
руководителя службы



С.Р. Закревский

Утвержден

приказом службы ветеринарии
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 19 марта 2021 года № 42-17

ПОРЯДОК

получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих службы ветеринарии Ямало-Ненецкого автономного округа, на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в службе ветеринарии Ямало-Ненецкого автономного округа, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 79-ФЗ) и определяет процедуру получения разрешения представителя нанимателя на участие государственных гражданских служащих службы ветеринарии Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - гражданские служащие, служба, автономный округ), на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в службе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее - участие в управлении некоммерческой организацией).

2. Гражданские служащие, изъявившие желание участвовать в управлении некоммерческой организацией, оформляют в письменной форме на имя представителя нанимателя ходатайство о получении разрешения на участие в управлении некоммерческой организацией (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Представитель нанимателя в течение 1 рабочего дня со дня получения ходатайства, направляет его в управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора автономного округа для регистрации и подготовки мотивированного заключения в срок и в порядке, предусмотренные Порядком организации работы с ходатайством государственного гражданского служащего автономного округа на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме

участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в исполнительном органе государственной власти автономного округа, участия в съезде (конференция) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости), поступающим от исполнительного органа государственной власти автономного округа, заключившего соглашение о передаче полномочий по осуществлению кадровой работы и функций по противодействию и профилактике коррупции исполнительным органом государственной власти автономного округа аппарату Губернатора автономного округа, утвержденным постановлением Губернатора автономного округа от 30 апреля 2020 года № 73-ПГ.

4. Представитель нанимателя принимает одно из следующих решений:

а) удовлетворить ходатайство гражданского служащего;

б) отказать в удовлетворении ходатайства гражданского служащего в случае, предусмотренном частью 4 статьи 19 Федерального закона № 79-ФЗ.

5. Решение представителя нанимателя принимается в течение 3 рабочих дней со дня получения мотивированного заключения управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора автономного округа путем наложения на ходатайство резолюции «удовлетворить» или «отказать» с указанием оснований, предусмотренных подпунктом «б» пункта 4 настоящего Порядка.

6. О принятом решении представитель нанимателя сообщает в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения в управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений аппарата Губернатора автономного округа способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Приложение
к Порядку получения разрешения
представителя нанимателя на участие
государственных гражданских
служащих службы ветеринарии Ямало-
Ненецкого автономного округа, на
безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией (кроме
участия в управлении политической
партией, органом профессионального
союза, в том числе выборным органом
первичной профсоюзной организации,
созданной в службе ветеринарии
Ямало-Ненецкого автономного округа,
участия в съезде (конференции) или
общем собрании иной общественной
организации, жилищного, жилищно-
строительного, гаражного
кооперативов, товарищества
собственников недвижимости)

ФОРМА ХОДАТАЙСТВА

.....
(представитель нанимателя, наименование
должности, Ф.И.О.)

от

.....
(Ф.И.О., замещаемая должность)

ХОДАТАЙСТВО

о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17
Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной
гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне

участвовать в управлении некоммерческой организацией

.....
(указать сведения об участии в управлении некоммерческой организацией:
наименование и адрес организации, наименование органа управления
организацией и его полномочия, основной вид деятельности организации,
срок, в течение которого планируется участвовать в управлении, иное).

Участие в управлении некоммерческой организацией не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17, 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

«___» _____ 20__ г. _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)