

22.05.21



**ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА  
И ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПРИКАЗ**

28 мая 2021 г.

№ 64

г. Салехард

Включен в регистр нормативных правовых актов  
Ямало-Ненецкого автономного округа 31 мая 2021 г.  
Регистрационный № 228

**О внесении изменений в некоторые приказы департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам предоставления государственных услуг**

В целях приведения некоторых приказов департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам предоставления государственных услуг в соответствие с законодательством Российской Федерации **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые приказы департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам предоставления государственных услуг.

Директор департамента-  
главный архитектор Ямало-Ненецкого  
автономного округа

Ю.А. Теряев

## УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента  
строительства и жилищной  
политики Ямало-Ненецкого  
автономного округа

от «18» МАЯ 2021 года № 64

## ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые приказы департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам предоставления государственных услуг

1. В Административном регламенте департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации», утвержденном приказом департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 февраля 2019 года № 29:

1.1. дополнить пунктом 3-1 следующего содержания:

«3-1. МФЦ осуществляет консультирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ и через Единый портал, в том числе путем оборудования в МФЦ рабочих мест, предназначенных для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

1.2. абзац первый пункта 10 после слов «в письменной форме» дополнить словами «, в том числе, путем заполнения и приема работником МФЦ посредством автоматизированной информационной системы МФЦ (далее – АИС МФЦ),»;

1.3. пункт 17 дополнить подпунктом 17.4 следующего содержания:

«17.4. предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

1.4. пункт 28 дополнить подпунктом 28.4 следующего содержания:

«28.4. оборудование в МФЦ рабочих мест, предназначенных для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

1.5. подпункт 48.1 пункта 48 изложить в следующей редакции:

«48.1. работник МФЦ, осуществляющий прием заявления и необходимых документов, устанавливает личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих

личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации либо устанавливает личность заявителя, проводит его идентификацию, аутентификацию с использованием информационных систем, с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», а также проверяет соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам. Оформляет заявление и документы в системе АИС МФЦ. К заявлению прилагает копию документа, удостоверяющего личность заявителя в форме электронного образа данного документа, документы, необходимые для предоставления государственной услуги в электронной форме, соответствующие требованиям пунктов 14 - 14-3 настоящего Административного регламента;».

2. В Административном регламенте департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на строительство в случае, если строительство объекта капитального строительства планируется осуществлять на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов), и в случае реконструкции объекта капитального строительства, расположенного на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов)», утвержденном приказом департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа от 06 февраля 2019 года №30:

2.1. дополнить пунктом 3-1 следующего содержания:

«3-1. МФЦ осуществляет консультирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ и через Единый портал, в том числе путем оборудования в МФЦ рабочих мест, предназначенных для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

2.2. абзац первый пункта 10 после слов «в письменной форме» дополнить словами «, в том числе, путем заполнения и приема работником МФЦ посредством автоматизированной информационной системы МФЦ (далее – АИС МФЦ)»;

2.3. пункт 24 дополнить подпунктом 24.4 следующего содержания:

«24.4. предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

2.4. пункт 38 дополнить подпунктом 38.4 следующего содержания:

«38.4. оборудование в МФЦ рабочих мест, предназначенных для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

2.5. подпункт 58.1 пункта 58 изложить в следующей редакции:

«58.1. работник МФЦ, осуществляющий прием заявления о выдаче разрешения на строительство, уведомления, заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения и необходимых документов, устанавливает личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации либо устанавливает личность заявителя, проводит его идентификацию, аутентификацию с использованием информационных систем, с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», а также проверяет соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам. Оформляет указанное заявление (уведомление) и документы в системе АИС МФЦ, прилагает к нему копию документа, удостоверяющего личность заявителя в форме электронного образа данного документа, документы, необходимые для предоставления государственной услуги в электронной форме, соответствующие требованиям пунктов 16 - 16-3 настоящего Административного регламента;».

3. В Административном регламенте департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Направление уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации», утвержденном приказом департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа от 19 июня 2019 года №86:

3.1. дополнить пунктом 6-1 следующего содержания:

«6-1. МФЦ осуществляет консультирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ и через Единый портал, в том числе путем оборудования в МФЦ рабочих мест, предназначенных для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

3.2. пункт 13 после слов «или в МФЦ» дополнить словами «, в том числе, путем заполнения и приема работником МФЦ посредством автоматизированной информационной системы МФЦ (далее – АИС МФЦ),»;

3.3. пункт 20 дополнить подпунктом 20.4 следующего содержания:

«20.4. предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является

необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

3.4. пункт 33 дополнить подпунктом 33.4 следующего содержания:

«33.4. оборудование в МФЦ рабочих мест, предназначенных для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

3.5. пункт 49 дополнить словами «, Единого портала (с момента реализации технической возможности)»;

3.6. подпункт 51.1 пункта 51 изложить в следующей редакции:

«51.1. устанавливает личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации либо устанавливает личность заявителя, проводит его идентификацию, аутентификацию с использованием информационных систем, с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», а также проверяет соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам. Оформляет уведомление об окончании строительства и необходимые документы в АИС МФЦ. К указанному уведомлению прилагает копию документа, удостоверяющего личность заявителя в форме электронного образа данного документа, копии файлов прилагаемых документов, представленных в форме электронных документов (скан-образов);».

4. В Административном регламенте департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации», утвержденном приказом департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа от 21 июня 2019 года №88:

4.1. дополнить пунктом 3-1 следующего содержания:

«3-1. МФЦ осуществляет консультирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ и через Единый портал, в том числе путем оборудования в МФЦ рабочих мест, предназначенных для

обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»»;

4.2. абзац первый пункта 10 дополнить словами «, в том числе, путем заполнения и приема работником МФЦ посредством автоматизированной информационной системы МФЦ (далее – АИС МФЦ)»;

4.3. пункт 20 дополнить подпунктом 20.4 следующего содержания:

«20.4. предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

4.4. пункт 33 дополнить подпунктом 33.4 следующего содержания:

«33.4. оборудование в МФЦ рабочих мест, предназначенных для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»»;

4.5. подпункт 52.1 пункта 52 изложить в следующей редакции:

52.1. устанавливает личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации либо устанавливает личность заявителя, проводит его идентификацию, аутентификацию с использованием информационных систем, с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», а также проверяет соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам. Оформляет уведомление о планируемых строительстве или реконструкции объекта, уведомление об изменении параметров планируемого строительства и необходимые документы в АИС МФЦ. К указанному уведомлению прилагает копию документа, удостоверяющего личность заявителя в форме электронного образа данного документа, копии файлов прилагаемых документов, представленных в форме электронных документов (скан-образов)».

5. В Административном регламенте департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Принятие на основании заявления физического или юридического лица решения о подготовке документации по планировке территории в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации», утвержденном приказом департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 июля 2019 года №94:

5.1. дополнить пунктом 6-1 следующего содержания:

«6-1. МФЦ осуществляет консультирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ и через Единый портал, в том числе путем оборудования в МФЦ рабочих мест, предназначенных для

обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

5.2. пункт 13 после слов «или в МФЦ» дополнить словами «, в том числе, путем заполнения и приема работником МФЦ посредством автоматизированной информационной системы МФЦ (далее – АИС МФЦ),»;

5.3. пункт 23 дополнить подпунктом 23.4 следующего содержания:

«23.4. предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

5.4. пункт 36 дополнить подпунктом 36.4 следующего содержания:

«36.4. оборудование в МФЦ рабочих мест, предназначенных для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

5.5. подпункт 54.1 пункта 54 изложить в следующей редакции:

«54.1. устанавливает личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации либо устанавливает личность заявителя, проводит его идентификацию, аутентификацию с использованием информационных систем, с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», а также проверяет соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам, оформляет пакет документов в системе АИС МФЦ. К пакету документов прилагает копию документа, удостоверяющего личность заявителя в форме электронного образа данного документа, копии файлов прилагаемых документов, представленных в форме электронных документов (скан-образов);».

6. В Административном регламенте департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Утверждение документации по планировке территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации по заявлению физических или юридических лиц», утвержденном приказом департамента строительства и жилищной политики Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 июля 2019 года № 95:

6.1. дополнить пунктом 6-1 следующего содержания:

«6-1. МФЦ осуществляет консультирование заявителей о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ и через Единый портал, в том числе путем оборудования в МФЦ рабочих мест, предназначенных для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

6.2. абзац первый пункта 13 после слов «или в МФЦ» дополнить словами «, в том числе, путем заполнения и приема работником МФЦ посредством автоматизированной информационной системы МФЦ (далее-АИС МФЦ),»;

6.3. пункт 21 дополнить подпунктом 21.4 следующего содержания:

«21.4. предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

6.4. пункт 35 дополнить подпунктом 35.4 следующего содержания:

«35.4. оборудование в МФЦ рабочих мест, предназначенных для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

6.5. подпункт 53.1 пункта 53 изложить в следующей редакции:

«53.1. устанавливает личность заявителя на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации либо устанавливает личность заявителя, проводит его идентификацию, аутентификацию с использованием информационных систем, с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», а также проверяет соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам, оформляет заявление и документы в системе АИС МФЦ. К заявлению прилагает копию документа, удостоверяющего личность заявителя в форме электронного образа данного документа, копии файлов прилагаемых документов, представленных в форме электронных документов (скан-образов);».