



ДЕПАРТАМЕНТ
ПО ДЕЛАМ КОРЕННЫХ МАЛОЧИСЛЕННЫХ НАРОДОВ СЕВЕРА
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

21 июля 2021 г.

№ 104-ОР

г. Салехард

Включен в регистр нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 22 июля 2021 г.
Регистрационный № 305

**О внесении изменений
в некоторые Административные регламенты департамента по делам
коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного
округа по предоставлению государственных услуг**

В целях приведения нормативных правовых актов Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа, **приказываю:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые Административные регламенты департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственных услуг.

Директор департамента

И.В. Сотруева

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента по делам
коренных малочисленных народов
Севера Ямало-Ненецкого
автономного округа
«11» июля 2021 № 104-ОД

ИЗМЕНЕНИЯ, которые вносятся в некоторые Административные регламенты департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало- Ненецкого автономного округа по предоставлению государственных услуг

1. В Административном регламенте департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Оказание социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, в том числе:

- возмещение расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе;

- выплата дополнительных социальных стипендий студентам из числа малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования;

- возмещение расходов на оплату проживания в общежитиях (возмещение расходов по найму жилого помещения) студентам из числа малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования», утвержденном приказом департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 февраля 2019 года № 27-ОД:

1.1. в абзаце втором подпункта 1.2.1 пункта 1.2 слова «по специальностям и направлениям, указанным в пункте 3.4 Положения о размере и порядке возмещения расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, утвержденного постановлением Правительства автономного округа от 26 сентября 2012 года №826-П» исключить;

1.2. в пункте 1.3 цифры «1.3. 1.3.» заменить цифрами «1.3.»;

1.3. в пункте 2.3:

1.3.1. подпункт 2.3.1 дополнить словами «или мотивированный отказ в возмещении расходов»;»;

1.3.2. подпункт 2.3.2 дополнить словами «или мотивированный отказ в осуществлении выплаты»;»;

1.3.3. подпункт 2.3.3 дополнить словами «или мотивированный отказ в возмещении расходов.»;

1.4. подпункт 2.5.10 пункта 2.5 признать утратившим силу.

1.5. пункты 2.7.-2.13. изложить в следующей редакции:

«2.7. Для получения государственной услуги в форме возмещения расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) заявитель в течение 30 календарных дней после успешной сдачи промежуточной или итоговой аттестации представляет в уполномоченный орган соответствующего муниципального района, муниципального и городского округа в автономном округе по месту жительства либо в многофункциональный центр, либо направляет посредством почтового отправления (с описью вложения и уведомлением о доставке), либо посредством электронной почты в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), либо форме электронного документа с использованием электронных носителей, либо посредством Единого портала (со дня реализации технической возможности), заявление по форме согласно приложению № 2 к Административному регламенту, а также прилагает следующие документы:

2.7.1. копию паспорта гражданина Российской Федерации (копия страницы с фотографией, реквизитами организации, выдавшей паспорт, страницы с регистрацией);

2.7.2. в случае изменения фамилии, имени, отчества документы, послужившие основанием для замены указанных сведений;

2.7.3. документ (сведения) об оплате за обучение за предыдущий семестр или за текущий учебный год;

2.7.4. копию документа, подтверждающего отнесение к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера. Заявитель вправе представить копию свидетельства о рождении, подтверждающего, что родители заявителя либо один из родителей заявителя относятся к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, либо копию судебного решения, свидетельствующего об отнесении заявителя, родителей заявителя либо одного из родителей заявителя к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера;

2.7.5. сведения о реквизитах банковского счета, открытого в кредитной организации (для перечисления денежных средств на возмещение расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения)).»;

2.8. Для получения государственной услуги в форме выплаты дополнительных социальных стипендий заявитель в течение 30 календарных дней со дня успешной сдачи промежуточной или итоговой аттестации представляет в уполномоченный орган соответствующего муниципального района, муниципального и городского округа в автономном округе по месту жительства либо в многофункциональный центр, либо направляет посредством почтового отправления (с описью вложения и уведомлением о доставке), либо посредством электронной почты в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), либо форме электронного документа с использованием электронных носителей либо посредством Единого портала, заявление по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту, а также прилагает следующие документы:

2.8.1. копию паспорта гражданина Российской Федерации (копия страницы с фотографией, реквизитами организации, выдавшей паспорт, страницы с регистрацией);

2.8.2. документ, подтверждающий отнесение к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера. Заявитель вправе представить копию свидетельства о рождении, подтверждающего, что родители заявителя, либо один из родителей заявителя относятся к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, либо копию судебного решения, свидетельствующего об отнесении заявителя, родителей заявителя либо одного из родителей заявителя к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера;

2.8.3. в случае изменения фамилии, имени, отчества документы, послужившие основанием для замены указанных сведений.»;

2.8.4. сведения о реквизитах банковского счета, открытого в кредитной организации (для перечисления денежных средств на возмещение расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения)).

2.9. Для получения государственной услуги в форме возмещения расходов на оплату проживания в общежитиях (возмещения расходов по найму жилого помещения) заявитель предоставляет в уполномоченный орган соответствующего муниципального района, муниципального и городского округа в автономном округе по месту жительства, либо в многофункциональный центр, либо направляет посредством почтового отправления (с описью вложения и уведомлением о доставке), либо посредством электронной почты в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), либо форме электронного документа с использованием электронных носителей, либо посредством Единого портала (со дня реализации технической возможности), заявление по форме согласно приложению №4 к Административному регламенту, а также прилагает:

2.9.1. для возмещения расходов за проживание в общежитии:

- копию паспорта гражданина Российской Федерации (копия страницы с фотографией, реквизитами организации, выдавшей паспорт, все страницы с регистрацией);

- в случае изменения фамилии, имени, отчества документы, послужившие основанием для замены указанных сведений;

- документы, подтверждающие оплату за проживание в общежитии (чеки, квитанции);

- копию документа, подтверждающего отнесение к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера. Заявитель вправе представить свидетельство о рождении, подтверждающее, что родители заявителя либо один из родителей заявителя относятся к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, либо судебное решение, свидетельствующее об отнесении заявителя, родителей заявителя либо одного из родителей заявителя к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера;

- сведения о реквизитах банковского счета, открытого в кредитной организации.

2.9.2. для возмещения расходов по найму жилого помещения:

- копию паспорта гражданина Российской Федерации (копия страницы с фотографией, реквизитами организации, выдавшей паспорт, страницы с регистрацией);
- в случае изменения фамилии, имени, отчества документы, послужившие основанием для замены указанных сведений;
- договор найма жилого помещения;
- акт сдачи-приема жилого помещения;
- документ (сведения) о регистрации права на недвижимое имущество наймодателя;
- документы, подтверждающие оплату найма жилого помещения (квитанция об оплате найма жилого помещения, расписка наймодателя в получении денежных средств в счет оплаты нанимаемого жилого помещения, чеки и т.д.);
- копию документа, подтверждающего отнесение к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера. Заявитель вправе представить свидетельство о рождении, подтверждающее, что родители заявителя либо один из родителей заявителя относятся к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, либо судебное решение, свидетельствующее об отнесении заявителя, родителей заявителя либо одного из родителей заявителя к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера;
- сведения о реквизитах банковского счета, открытого в кредитной организации.

2.10. Заявление и документы, указанные в пунктах 2.7 - 2.9 Административного регламента (далее - документы, представляемые заявителем), могут быть направлены в уполномоченный орган в форме электронных документов, которые:

2.10.1. подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статей 21.1, 21.2 Федерального закона № 210-ФЗ;

2.10.2. представляются в уполномоченный орган с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет»:

посредством многофункционального центра;

посредством Единого портала (без использования электронных носителей, с момента реализации технической возможности);

лично на бумажном носителе или через уполномоченного представителя при посещении уполномоченного органа;

2.10.3. в электронном виде посредством направления сканированных копий документов (формат pdf), указанных в пунктах 2.7 - 2.9 Административного регламента, на адрес электронной почты уполномоченного органа с одновременным приложением копии документа, подтверждающего факт и дату направления документов посредством почтовой связи.

2.10.4. Документы, представляемые заявителем, не должны содержать подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание.

Копии документов, представляемых заявителем лично с предъявлением

оригинала, заверяются подписью специалиста уполномоченного органа, ответственного за прием документов, на основании представленных оригиналов документов.

Копии документов, представляемых заявителем лично без предъявления оригинала, должны быть заверены в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

В случае представления документов, представляемым заявителем, посредством почтового отправления (с описью вложения и уведомлением о доставке), подлинники документов не направляются. Установление личности, свидетельствование подлинности подписи заявителя на заявлении, удостоверение верности копий приложенных документов осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых
в соответствии с нормативными правовыми актами
для предоставления государственной услуги, которые находятся
в распоряжении государственных органов, органов
местного самоуправления и иных органов, участвующих
в предоставлении государственных услуг**

2.11. Для предоставления государственной услуги в форме возмещения расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) уполномоченный орган запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия следующие документы (сведения):

2.11.1. документ (сведения) из образовательной организации высшего образования, подтверждающий обучение и успешную сдачу промежуточной или итоговой аттестации заявителя;

2.11.2. документ (сведения) сведения о трудовой деятельности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.11.3. документ (сведения) о страховом номере индивидуального лицевого счета.

В случае отсутствия у заявителя страхового номера индивидуального лицевого счета, для открытия заявителю индивидуального лицевого счета уполномоченный орган представляет в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, указанные в подпунктах 2 - 8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона от 01 апреля 1996 года № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», не позднее дня, следующего за днем обращения заявителя за предоставлением государственной услуги;

2.11.4. документ (сведения) о постановке на учет в налоговом органе;

2.11.5. документ (сведения), устанавливающий (подтверждающий) в соответствии с законодательством Российской Федерации место жительства на территории автономного округа.

2.12. Для предоставления государственной услуги в форме выплаты дополнительных социальных стипендий уполномоченный орган запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия следующие документы (сведения):

- 2.12.1 документ (сведения) о страховом номере индивидуального лицевого счета;
- 2.12.2. документ (сведения) о постановке на учет в налоговом органе;
- 2.12.3. документ (сведения) из образовательной организации высшего образования, подтверждающий обучение и успешную сдачу промежуточной или итоговой аттестации заявителя;
- 2.12.4. документ (сведения), устанавливающий (подтверждающий) в соответствии с законодательством Российской Федерации место жительства на территории автономного округа;
- 2.12.5. справку о постановке семьи заявителя на учет в органе социальной защиты населения в качестве малоимущей.
- 2.13. Для предоставления государственной услуги в форме возмещения расходов на оплату проживания в общежитиях (возмещения расходов по найму жилого помещения) уполномоченный орган помимо документов, указанных в пункте 2.12 Административного регламента, запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия следующие документы (сведения):
- 2.13.1. справку о стоимости проживания в общежитии (в месяц) (для оплаты проживания в общежитии);
- 2.13.2. документ из образовательной организации высшего образования, подтверждающий непредоставление места в общежитии (для возмещения расходов по найму жилого помещения).».
- 1.6. в абзаце первом пункта 2.23 слово «департамент» заменить словами «уполномоченный орган»;
- 1.7. пункт 5.28 изложить в следующей редакции:
- «5.28. Уполномоченный орган, многофункциональный центр, департамент, департамент информационных технологий и связи автономного округа оставляет жалобу без ответа в следующих случаях:
- 5.28.1. в жалобе не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- 5.28.2. текст жалобы не поддается прочтению, о чем в течение 5 дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;
- 5.28.3. текст жалобы не позволяет определить ее суть, о чем в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается гражданину, направившему жалобу.».
- 1.8. приложения №№ 2-4 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«

Приложение № 2
к Административному регламенту департамента
по делам коренных малочисленных народов
Севера Ямало-Ненецкого автономного округа
по предоставлению государственной услуги
«Оказание социальной поддержки лицам из числа
коренных малочисленных народов Севера

в Ямало-Ненецком автономном округе, в том числе:
- возмещение расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе;
- выплата дополнительных социальных стипендий студентам из числа малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования;
- возмещение расходов на оплату проживания в общежитиях (возмещение расходов по найму жилого помещения) студентам из числа малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования»
(в редакции приказа департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 21 июля 2021 года № 104-ОД)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В _____
(орган местного самоуправления муниципального района, муниципального округа, городского округа город Салехард)
от _____
(Ф.И.О.)
проживающего(ей) по адресу: _____

тел.: _____
адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П «Об оказании социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе» прошу возместить расходы на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) за 20___/20___ учебный год:

наименование образовательной организации высшего образования (далее - ВУЗ): _____;

адрес ВУЗа: _____;

(номер дома, наименование улицы, наименование города, почтовый индекс)

контакты ВУЗа: тел. _____, адрес электронной почты _____;

год поступления: _____, год выпуска: _____;

направление/специальность _____; форма обучения: _____;

номер группы: _____;

дата окончания промежуточной или итоговой аттестации: _____;

стоимость обучения: в год _____ руб., за семестр _____ руб.

Об ответственности за подачу документов, содержащих заведомо ложные сведения, извещен(а).

Информацию о результате рассмотрения заявления прошу направлять посредством (отметить один из вариантов):

письмом по адресу: _____;
(указать почтовый адрес)

вручить мне лично или представителю

на адрес электронной почты _____;
(указать адрес электронной почты)

в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Прилагаются следующие документы:

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

_____ (число, месяц, год)

_____ (подпись заявителя)

_____ (Ф.И.О.)

(заполняется на оборотной стороне заявления)

В _____

(орган местного самоуправления муниципального района, муниципального округа, городского округа город Салехард)

от _____

(Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О
персональных данных», паспорт: серия _____ номер _____, кем и когда выдан

код подразделения _____, зарегистрированный по адресу: _____, в

целях оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера
в Ямало-Ненецком автономном округе свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие

(указать орган местного самоуправления муниципального района, муниципального округа, городского округа город Салехард)
расположенный по адресу: _____, на

обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с
использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными
данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ),
обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных,
разрешенных для распространения (фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты рождения,
пола, сведений о месте жительства, месте пребывания, номера телефона), иных сведений,
предоставляемых (запрашиваемых) для оказания социальной поддержки лицам из числа
коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе.

Обработка персональных данных осуществляется с применением следующих основных
способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение,
составление перечней.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия
(операции) с персональными данными, указанные в статье 3 Федерального закона от 27 июля
2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных
соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Отзыв согласия осуществляется на основании заявления в письменной форме. Отзыв
согласия влечет отказ от оказания социальной поддержки лицам из числа коренных
малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе.

Всё вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной
подписью.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Административному регламенту департамента
по делам коренных малочисленных народов
Севера Ямало-Ненецкого автономного округа
по предоставлению государственной услуги
«Оказание социальной поддержки лицам из числа
коренных малочисленных народов Севера
в Ямало-Ненецком автономном округе, в том числе:
- возмещение расходов на получение первого
высшего образования (по заочной форме обучения)
лицам из числа коренных малочисленных народов

Севера в Ямало-Ненецком автономном округе;
- выплата дополнительных социальных стипендий студентам из числа малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования;
- возмещение расходов на оплату проживания в общежитиях (возмещение расходов по найму жилого помещения) студентам из числа малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования»
(в редакции приказа департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 21 июля 2021 года № 104 ОД)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В _____
(орган местного самоуправления муниципального района, муниципального округа, городского округа город Салехард)

от _____
(Ф.И.О.)
проживающего(ей) по адресу:

тел.: _____

адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П «Об оказании социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе» прошу выплатить дополнительную социальную стипендию за 20__/20__ учебный год:
наименование образовательной организации высшего образования (далее – ВУЗ): _____;

адрес ВУЗа: _____;
(номер дома, наименование улицы, наименование города, почтовый индекс)

контакты ВУЗа: тел. _____, адрес электронной почты _____;
год поступления: _____, год выпуска: _____;
направление/специальность _____; форма обучения: _____;
номер группы: _____;
дата окончания промежуточной или итоговой аттестации: _____;
место проживания: общежитие (найм жилого помещения) (нужное подчеркнуть);
адрес проживания: _____
(номер комнаты/квартиры, номер дома, наименование улицы, наименование города, почтовый индекс)

Об ответственности за подачу документов, содержащих заведомо ложные сведения, извещен(а).

Информацию о результате рассмотрения заявления прошу направлять посредством (отметить один из вариантов):

- письмом по адресу: _____
(указать почтовый адрес)
- вручить мне лично или представителю
- на адрес электронной почты _____
(указать адрес электронной почты)
- в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Прилагаются следующие документы:

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

(число, месяц, год)

(подпись заявителя)

(Ф.И.О.)

(заполняется на оборотной стороне заявления)

В _____
(орган местного самоуправления муниципального района, муниципального округа, городского округа город Салехард)
от _____
(Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», паспорт: серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____

код подразделения _____, зарегистрированный по адресу: _____

в целях оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие _____

(указать орган местного самоуправления муниципального района, муниципального округа, городского округа город Салехард) _____, расположенный по адресу: _____

на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, разрешенных для распространения (фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты рождения, пола, сведений о месте жительства, месте пребывания, номера телефона), иных сведений, предоставляемых (запрашиваемых) для оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе.

Обработка персональных данных осуществляется с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, указанные в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Отзыв согласия осуществляется на основании заявления в письменной форме. Отзыв согласия влечет отказ от оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе.

Всё вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 4

к Административному регламенту департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Оказание социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, в том числе:

- возмещение расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе;
- выплата дополнительных социальных стипендий

студентам из числа малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования;
- возмещение расходов на оплату проживания в общежитиях (возмещение расходов по найму жилого помещения) студентам из числа малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования»
(в редакции приказа департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 21 июля 2021 года № 040Д)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В _____
(орган местного самоуправления муниципального района, муниципального округа, городского округа город Салехард)

от _____
(Ф.И.О.)
проживающего(ей) по адресу:

тел.: _____

адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П «Об оказании социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе» прошу возместить расходы за проживание в общежитии образовательной организации высшего образования (возместить расходы по найму жилого помещения) за 20___/20___ учебный год (нужное подчеркнуть):

наименование образовательной организации высшего образования (далее – ВУЗ): _____;

адрес ВУЗа: _____;

контакты ВУЗа: тел. _____, адрес электронной почты _____;
год поступления: _____, год выпуска: _____;
форма обучения: _____;
направление/специальность _____;
номер группы: _____;
дата окончания промежуточной или итоговой аттестации: _____;
место проживания: общежитие (найм жилого помещения) (нужное подчеркнуть);
адрес проживания: _____

(номер комнаты/квартиры, номер дома, наименование улицы, наименование города, почтовый индекс)

Об ответственности за подачу документов, содержащих заведомо ложные сведения, извещен(а).

Информацию о результате рассмотрения заявления прошу направлять посредством (отметить один из вариантов):

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | письмом по адресу: _____
(указать почтовый адрес) |
| <input type="checkbox"/> | вручить мне лично или представителю |
| <input type="checkbox"/> | на адрес электронной почты _____
(указать адрес электронной почты) |
| <input type="checkbox"/> | в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». |

Прилагаются следующие документы: _____

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

_____ (число, месяц, год)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

(заполняется на оборотной стороне заявления)

В _____
(орган местного самоуправления муниципального района, муниципального округа, городского округа город Салехард)
от _____
(Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», паспорт: серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____

код подразделения _____, зарегистрированный по адресу: _____, в

целях оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие

(указать орган местного самоуправления муниципального района, муниципального округа, городского округа город Салехард)

расположенный по адресу: _____, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, разрешенных для распространения (фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты рождения, пола, сведений о месте жительства, месте пребывания, номера телефона), иных сведений, предоставляемых (запрашиваемых) для оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе.

Обработка персональных данных осуществляется с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, указанные в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Отзыв согласия осуществляется на основании заявления в письменной форме. Отзыв согласия влечет отказ от оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе.

Всё вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

».

2. В Административном регламенте департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Оказание социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, в том числе:

- возмещение расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе;

- выплата дополнительных социальных стипендий студентам из числа малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования;

- возмещение расходов на оплату проживания в общежитиях (возмещение расходов по найму жилого помещения) студентам из числа малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования».

утвержденном приказом департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 09 апреля 2021 года № 58-ОД:

2.1. подпункт 2.5.9 пункта 2.5 признать утратившим силу.

2.2. пункты 2.7-2.9 изложить в следующей редакции:

«2.7. Для получения государственной услуги в форме возмещения расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) заявитель в течение 30 календарных дней после успешной сдачи промежуточной или итоговой аттестации представляет в департамент либо в многофункциональный центр, либо направляет посредством почтового отправления (с описью вложения и уведомлением о доставке), либо посредством электронной почты в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), либо форме электронного документа с использованием электронных носителей, либо посредством Единого портала (со дня реализации технической возможности), заявление по форме согласно приложению № 2 к Административному регламенту, а также прилагает следующие документы:

2.7.1. копию паспорта гражданина Российской Федерации (копия страницы с фотографией, реквизитами организации, выдавшей паспорт, страницы с регистрацией);

2.7.2. в случае изменения фамилии, имени, отчества документы, послужившие основанием для замены указанных сведений;

2.7.3. документ (сведения) об оплате за обучение за предыдущий семестр или за текущий учебный год;

2.7.4. копию документа, подтверждающего отнесение к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера. Заявитель вправе представить копию свидетельства о рождении, подтверждающего, что родители заявителя либо один из родителей заявителя относятся к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, либо копию судебного решения, свидетельствующего об отнесении заявителя, родителей заявителя либо одного из родителей заявителя к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера;

2.7.5. сведения о реквизитах банковского счета, открытого в кредитной организации (для перечисления денежных средств на возмещение расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения)).

2.8. Для получения государственной услуги в форме выплаты дополнительных социальных стипендий заявитель в течение 30 календарных дней со дня успешной сдачи промежуточной или итоговой аттестации представляет в департамент либо в многофункциональный центр, либо направляет посредством почтового отправления (с описью вложения и уведомлением о доставке), либо посредством электронной почты в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), либо форме электронного документа с использованием электронных носителей либо посредством Единого портала, заявление по форме согласно приложению № 3 к настоящему Административному регламенту, а также прилагает следующие документы:

2.8.1. копию паспорта гражданина Российской Федерации (копия страницы с фотографией, реквизитами организации, выдавшей паспорт, страницы с регистрацией);

2.8.2. документ, подтверждающий отнесение к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера. Заявитель вправе представить копию свидетельства о рождении, подтверждающего, что родители заявителя, либо один из родителей заявителя относятся к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, либо копию судебного решения, свидетельствующего об отнесении заявителя, родителей заявителя либо одного из родителей заявителя к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера;

2.8.3. в случае изменения фамилии, имени, отчества документы, послужившие основанием для замены указанных сведений.»;

2.8.4. сведения о реквизитах банковского счета, открытого в кредитной организации (для перечисления денежных средств на возмещение расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения)).

2.9. Для получения государственной услуги в форме возмещения расходов на оплату проживания в общежитиях (возмещения расходов по найму жилого помещения) заявитель предоставляет в департамент, либо в многофункциональный центр, либо направляет посредством почтового отправления (с описью вложения и уведомлением о доставке), либо посредством электронной почты в форме электронных образов бумажных документов (сканированных копий), либо форме электронного документа с использованием электронных носителей, либо посредством Единого портала (со дня реализации технической возможности), заявление по форме согласно приложению №4 к Административному регламенту, а также прилагает:

2.9.1. для возмещения расходов за проживание в общежитии:

- копию паспорта гражданина Российской Федерации (копия страницы с фотографией, реквизитами организации, выдавшей паспорт, все страницы с регистрацией);

- в случае изменения фамилии, имени, отчества документы, послужившие основанием для замены указанных сведений;

- документы, подтверждающие оплату за проживание в общежитии (чеки, квитанции);

- копию документа, подтверждающего отнесение к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера. Заявитель вправе представить свидетельство о рождении, подтверждающее, что родители заявителя либо один из родителей заявителя относятся к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, либо судебное решение, свидетельствующее об отнесении заявителя, родителей заявителя либо одного из родителей заявителя к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера;

- сведения о реквизитах банковского счета, открытого в кредитной организации.

2.9.2. для возмещения расходов по найму жилого помещения:

- копию паспорта гражданина Российской Федерации (копия страницы с фотографией, реквизитами организации, выдавшей паспорт, страницы с регистрацией);

- в случае изменения фамилии, имени, отчества документы, послужившие основанием для замены указанных сведений;

- договор найма жилого помещения;

- акт сдачи-приема жилого помещения;
- документ (сведения) о регистрации права на недвижимое имущество наймодателя;

- документы, подтверждающие оплату найма жилого помещения (квитанция об оплате найма жилого помещения, расписка наймодателя в получении денежных средств в счет оплаты нанимаемого жилого помещения, чеки и т.д.);»;

- копию документа, подтверждающего отнесение к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера. Заявитель вправе представить свидетельство о рождении, подтверждающее, что родители заявителя либо один из родителей заявителя относятся к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, либо судебное решение, свидетельствующее об отнесении заявителя, родителей заявителя либо одного из родителей заявителя к лицам из числа коренных малочисленных народов Севера;

- сведения о реквизитах банковского счета, открытого в кредитной организации.».

2.3. абзац четвертый подпункта 2.10.4 пункта 2.10 изложить в следующей редакции:

«В случае представления документов, представляемым заявителем, посредством почтового отправления (с описью вложения и уведомлением о доставке), подлинники документов не направляются. Установление личности, свидетельствование подлинности подписи заявителя на заявлении, удостоверение верности копий приложенных документов осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.»;

2.4. пункты 2.11 - 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.11. Для предоставления государственной услуги в форме возмещения расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) департамент запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия следующие документы (сведения):

2.11.1. документ (сведения) из образовательной организации высшего образования, подтверждающий обучение и успешную сдачу промежуточной или итоговой аттестации заявителя;

2.11.2. документ (сведения) сведения о трудовой деятельности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.11.3. документ (сведения) о страховом номере индивидуального лицевого счета.

В случае отсутствия у заявителя страхового номера индивидуального лицевого счета, для открытия заявителю индивидуального лицевого счета уполномоченный орган представляет в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, указанные в подпунктах 2 - 8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона от 01 апреля 1996 года № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», не позднее дня, следующего за днем обращения заявителя за предоставлением государственной услуги;

2.11.4. документ (сведения) о постановке на учет в налоговом органе;

2.11.5. документ (сведения), устанавливающий (подтверждающий) в соответствии с законодательством Российской Федерации место жительства на

территории автономного округа.

2.12. Для предоставления государственной услуги в форме выплаты дополнительных социальных стипендий департамент запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия следующие документы (сведения):

2.12.1 документ (сведения) о страховом номере индивидуального лицевого счета;

2.12.2. документ (сведения) о постановке на учет в налоговом органе;

2.12.3. документ (сведения) из образовательной организации высшего образования, подтверждающий обучение и успешную сдачу промежуточной или итоговой аттестации заявителя;

2.12.4. документ (сведения), устанавливающий (подтверждающий) в соответствии с законодательством Российской Федерации место жительства на территории автономного округа;

2.12.5. справку о постановке семьи заявителя на учет в органе социальной защиты населения в качестве малоимущей.

2.13. Для предоставления государственной услуги в форме возмещения расходов на оплату проживания в общежитиях (возмещения расходов по найму жилого помещения) департамент помимо документов, указанных в пункте 2.12 Административного регламента, запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия следующие документы (сведения):

2.13.1. справку о стоимости проживания в общежитии (в месяц) (для оплаты проживания в общежитии);

2.13.2. документ из образовательной организации высшего образования, подтверждающий непредоставление места в общежитии (для возмещения расходов по найму жилого помещения).».

2.5. приложение №№ 2-4 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

«

Приложение № 2

к Административному регламенту департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Оказание социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, в том числе: - возмещение расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе; - выплата дополнительных социальных стипендий студентам из числа малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования; - возмещение расходов на оплату проживания в общежитиях (возмещение расходов по найму

жилого помещения) студентам из числа малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования»
(в редакции приказа департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 21 июля 2021 года № 1040Д)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В департамент по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа

от _____
(Ф.И.О.)

проживающего(ей) по адресу:

тел.: _____

адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П «Об оказании социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе» прошу возместить расходы на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) за 20___/20___ учебный год:

наименование образовательной организации высшего образования (далее – ВУЗ): _____;

адрес ВУЗа: _____;
(номер дома, наименование улицы, наименование города, почтовый индекс)

контакты ВУЗа: тел. _____, адрес электронной почты _____;

год поступления: _____, год выпуска: _____;

направление/специальность _____; форма обучения: _____;

номер группы: _____;

дата окончания промежуточной или итоговой аттестации: _____;

стоимость обучения: в год _____ руб., за семестр _____ руб.

Об ответственности за подачу документов, содержащих заведомо ложные сведения, извещен(а).

Информацию о результате рассмотрения заявления прошу направлять посредством (отметить один из вариантов):

<input type="checkbox"/>	письмом по адресу: _____; (указать почтовый адрес)
<input type="checkbox"/>	вручить мне лично или представителю
<input type="checkbox"/>	на адрес электронной почты _____; (указать адрес электронной почты)
<input type="checkbox"/>	в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Прилагаются следующие документы:

Приложение: на ____ л. в 1 экз.

(число, месяц, год)

(подпись заявителя)

(Ф.И.О.)

(заполняется на оборотной стороне заявления)

В департамент по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа

от _____
(Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», паспорт: серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____,
код подразделения _____, зарегистрированный по адресу: _____, в
целях оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие департаменту по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа, расположенному по адресу: _____, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, разрешенных для распространения (фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты рождения, пола, сведений о месте жительства, месте пребывания, номера телефона), иных сведений, предоставляемых

(запрашиваемых) для оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе.

Обработка персональных данных осуществляется с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, указанные в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Отзыв согласия осуществляется на основании заявления в письменной форме. Отзыв согласия влечет отказ от оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе.

Всё вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Административному регламенту департамента
по делам коренных малочисленных народов
Севера Ямало-Ненецкого автономного округа
по предоставлению государственной услуги
«Оказание социальной поддержки лицам из числа
коренных малочисленных народов Севера
в Ямало-Ненецком автономном округе, в том числе:
- возмещение расходов на получение первого
высшего образования (по заочной форме обучения)
лицам из числа коренных малочисленных народов
Севера в Ямало-Ненецком автономном округе;
- выплата дополнительных социальных стипендий
студентам из числа малоимущих семей коренных
малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком
автономном округе, обучающимся по имеющим
государственную аккредитацию образовательным
программам в образовательных организациях
высшего образования;
- возмещение расходов на оплату проживания
в общежитиях (возмещение расходов по найму
жилого помещения) студентам из числа
малоимущих семей коренных малочисленных
народов Севера в Ямало-Ненецком автономном
округе, обучающимся по имеющим
государственную
аккредитацию образовательным программам
в образовательных организациях высшего
образования»
(в редакции приказа департамента
по делам коренных малочисленных народов
Севера Ямало-Ненецкого автономного округа
от 21 июля 2021 года № 1040Д)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В департамент по делам коренных малочисленных
народов Севера Ямало-Ненецкого автономного
округа

от _____
(Ф.И.О.)

проживающего(ей) по адресу:

тел.: _____

адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П «Об оказании социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе» прошу выплатить дополнительную социальную стипендию за 20__/20__ учебный год:
наименование образовательной организации высшего образования (далее - ВУЗ): _____;

адрес ВУЗа: _____;

(номер дома, наименование улицы, наименование города, почтовый индекс)

контакты ВУЗа: тел. _____, адрес электронной почты _____;

год поступления: _____, год выпуска: _____;

направление/специальность _____; форма обучения: _____;

номер группы: _____;

дата окончания промежуточной или итоговой аттестации: _____;

место проживания: общежитие (найм жилого помещения) (нужное подчеркнуть);

адрес проживания: _____;

(номер комнаты/квартиры, номер дома, наименование улицы, наименование города, почтовый индекс)

Об ответственности за подачу документов, содержащих заведомо ложные сведения, извещен(а).

Информацию о результате рассмотрения заявления прошу направлять посредством (отметить один из вариантов):

письмом по адресу: _____;
(указать почтовый адрес)

вручить мне лично или представителю
 на адрес электронной почты _____;
(указать адрес электронной почты)

в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Прилагаются следующие документы:

Приложение: на ____ л. в 1 экз.

(число, месяц, год)

(подпись заявителя)

(Ф.И.О.)

(заполняется на оборотной стороне заявления)

В департамент по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа
от _____

(Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», паспорт: серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____,
код подразделения _____, зарегистрированный по адресу: _____,

в целях оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие департаменту по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа, расположенному по адресу: _____,

на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, разрешенных для распространения (фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты рождения, пола, сведений о месте жительства, месте пребывания, номера телефона), иных сведений, предоставляемых (запрашиваемых) для оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе.

Обработка персональных данных осуществляется с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, указанные в статье 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Отзыв согласия осуществляется на основании заявления в письменной форме. Отзыв согласия влечет отказ от оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе.

Всё вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 4

к Административному регламенту департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Оказание социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, в том числе:

- возмещение расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе;
- выплата дополнительных социальных стипендий студентам из числа малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования;
- возмещение расходов на оплату проживания в общежитиях (возмещение расходов по найму жилого помещения) студентам из числа малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования»

(в редакции приказа департамента по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа от 01.03.2021 года № 104/ОД)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В департамент по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого автономного округа

от _____,
(Ф.И.О.)
проживающего(ей) по адресу:

тел.: _____

адрес электронной почты _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 26 сентября 2012 года № 826-П «Об оказании социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе» прошу возместить расходы за проживание в общежитии образовательной организации высшего образования (возместить расходы по найму жилого помещения) за 20__/20__ учебный год (нужное подчеркнуть):

наименование образовательной организации высшего образования (далее – ВУЗ): _____;

адрес ВУЗа: _____;

(номер дома, наименование улицы, наименование города, почтовый индекс)

контакты ВУЗа: тел. _____, адрес электронной почты _____;

год поступления: _____, год выпуска: _____;

форма обучения: _____;

направление/специальность _____;

номер группы: _____;

дата окончания промежуточной или итоговой аттестации: _____;

место проживания: общежитие (наим жилого помещения) (нужное подчеркнуть);

адрес проживания: _____;

(номер комнаты/квартиры, номер дома, наименование улицы, наименование города, почтовый индекс)

Об ответственности за подачу документов, содержащих заведомо ложные сведения, извещен(а).

Информацию о результате рассмотрения заявления прошу направлять посредством (отметить один из вариантов):

- | | | |
|--|--|--|
| | письмом по адресу: _____; | _____; |
| | | <small>(указать почтовый адрес)</small> |
| | вручить мне лично или представителю | |
| | на адрес электронной почты | _____; |
| | | <small>(указать адрес электронной почты)</small> |
| | в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». | |

Прилагаются следующие документы: _____

Приложение: на _____ л. в 1 экз.

(число, месяц, год)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(заполняется на оборотной стороне заявления)

В департамент по делам коренных
малочисленных народов Севера Ямало-
Ненецкого автономного округа
от _____
(Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О
персональных данных», паспорт: серия _____ номер _____, кем и когда выдан

код _____ подразделения _____, зарегистрированный по адресу: _____

в целях оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера
в Ямало-Ненецком автономном округе свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие
департаменту по делам коренных малочисленных народов Севера Ямало-Ненецкого
автономного округа, расположенному по адресу: _____

на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств
автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор,
запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,
использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание,
блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, разрешенных для
распространения (фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты рождения, пола, сведений о
месте жительства, месте пребывания, номера телефона), иных сведений, предоставляемых
(запрашиваемых) для оказания социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных
народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе.

Обработка персональных данных осуществляется с применением следующих основных
способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение,
составление перечней.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия
(операции) с персональными данными, указанные в статье 3 Федерального закона от 27 июля
2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных
соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Отзыв согласия осуществляется на основании заявления в письменной форме. Отзыв
согласия влечет отказ от оказания социальной поддержки лицам из числа коренных
малочисленных народов Севера в Ямало-Ненецком автономном округе.

Всё вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной
подписью.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

».