



# ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 июля 2021 года

№ 9/102-7

г. Салехард

**О Порядке приема, учета, анализа, обработки и хранения  
в Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа  
предвыборных агитационных материалов и представляемых  
одновременно с ними документов в период избирательной кампании по  
выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания  
Российской Федерации восьмого созыва**

В соответствии с пунктом 13 статьи 28, частями 5 и 6 статьи 68 Федерального закона от 22 февраля 2014 года № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 14 февраля 2013 года № 161/1192-6 «О Регламенте использования Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» для контроля за соблюдением установленного порядка проведения предвыборной агитации, агитации при проведении референдума» и постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа от 10 мая 2016 № 2/11-6 «О Рабочей группе Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов» Избирательная комиссия Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет:**

1. Утвердить Порядок приема, учета, анализа, обработки и хранения в Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с

ними документов в период избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва (приложение № 1).

2. Утвердить перечень лиц, ответственных за информационное обеспечение выборов, за ввод сведений в задачу «Агитация» ГАС «Выборы» и пересылку информации, введенной в задачу «Агитация» ГАС «Выборы» (приложение № 2).

3. Опубликовать настоящее постановление в журнале «Вестник Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа И.М. Горелика.

Заместитель Председателя  
Избирательной комиссии  
Ямало-Ненецкого автономного округа

Секретарь  
Избирательной комиссии  
Ямало-Ненецкого автономного округа



И.М. Горелик

О.А. Тарасова

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Избирательной комиссии  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 23 июля 2021 года № 9/102-7

**Порядок**

**приема, учета, анализа, обработки и хранения в Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с ними документов в период избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва**

1. Общие положения

1.1. Прием предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с ними документов в период избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва организуют в Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Избирательная комиссия автономного округа) члены Рабочей группы по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов (далее – Рабочая группа) – государственные гражданские служащие Аппарата Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Аппарат).

1.2. Прием работниками Аппарата экземпляров печатных предвыборных агитационных материалов или их копий, экземпляров или копий аудиовизуальных предвыборных агитационных материалов, фотографий, экземпляров или копий иных предвыборных агитационных материалов, выпущенных политическими партиями, выдвинувшими федеральные списки кандидатов (в случае их распространения на территории Ямало-Ненецкого автономного округа), кандидатами, выдвинутыми по одномандатному избирательному округу «Ямало-Ненецкий автономный округ – Ямало-Ненецкий одномандатный избирательный округ № 225» (далее – кандидаты), в том числе предвыборных агитационных материалов, предназначенных для размещения в сетевых изданиях, а также электронных образов этих предвыборных агитационных материалов в машиночитаемом виде (далее – предвыборные агитационные материалы) и представляемых одновременно с ними в соответствии с пунктом 9 статьи 48 и пунктом 3 статьи 54 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 67-ФЗ), частями 5 и 6 статьи 68 Федерального закона от 22 февраля 2014 года № 20-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания

Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 20-ФЗ) документов<sup>1</sup> от уполномоченных представителей кандидатов, а также политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, уполномоченных представителей по финансовым вопросам кандидатов, а также политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, доверенных лиц кандидатов, а также политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов (далее – уполномоченные лица), производится в Избирательной комиссии автономного округа по адресу: г. Салехард, ул. Республики, 72, каб. 317 (Килунов Евгений Андреевич, главный специалист отдела правового обеспечения Аппарата) по рабочим дням (понедельник-пятница) с 9:00 до 12:30 и с 14:00 до 16:30. Прием указанных материалов и документов осуществляется также в иное время и в иные дни при наличии соответствующего распоряжения Председателя Избирательной комиссии автономного округа.

1.3. Представленные в Избирательную комиссию автономного округа кандидатами, уполномоченными лицами и принятые работниками Аппарата экземпляры предвыборных агитационных материалов регистрируются в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденной постановлением Избирательной комиссии автономного округа от 9 марта 2016 года № 148/1303-5 (далее – Инструкция).

1.4. Все агитационные материалы должны изготавливаться на территории Российской Федерации.

1.5. Вместе с агитационными материалами в Избирательную комиссию автономного округа должны быть также представлены сведения о месте нахождения организации (об адресе места жительства лица), изготовившей и заказавшей (изготовившего и заказавшего) эти материалы, и копия документа об оплате изготовления данного предвыборного агитационного материала из соответствующего избирательного фонда с отметкой филиала публичного акционерного общества «Сбербанк России» (иной кредитной организации).

1.6. Использование в агитационных материалах высказываний физического лица, не указанного в части 8.1 статьи 62 Федерального закона № 20-ФЗ, о политической партии, выдвинувшей федеральный список кандидатов, кандидатов по одномандатным избирательным округам, о кандидате (кандидатах) допускается только с письменного согласия данного физического лица. Документ, подтверждающий такое согласие, представляется в Избирательную комиссию автономного округа вместе с экземплярами предвыборных агитационных материалов, представляемых в соответствии с частью 5 статьи 68 Федерального закона № 20-ФЗ. Представление указанного документа не требуется в случаях:

---

<sup>1</sup> Вместе с агитационными материалами представляются электронные образы этих предвыборных агитационных материалов в машиночитаемом виде.

1) использования политической партией высказываний кандидатов, включенных ею в федеральный список кандидатов, список кандидатов по одномандатным избирательным округам;

2) использования обнародованных высказываний о политической партии, выдвинувшей федеральный список кандидатов, кандидатов по одномандатным избирательным округам, о кандидате (кандидатах) с указанием даты (периода времени) обнародования таких высказываний и наименования средства массовой информации, в котором они были обнародованы;

3) цитирования высказываний о политической партии, выдвинувшей федеральный список кандидатов, кандидатов по одномандатным избирательным округам, о кандидате (кандидатах), обнародованных иными политическими партиями, кандидатами в своих агитационных материалах, изготовленных и распространенных в соответствии с Федеральным законом № 20-ФЗ.

1.7. Учет полученных документов, подтверждающих согласие физических лиц на использование высказываний о кандидате, политической партии, представляемых одновременно с агитационными материалами, осуществляется в Рабочей группе отдельно для каждой политической партии, выдвинувшей федеральный список кандидатов, для каждого кандидата по указанной форме в приложении № 1 к Порядку приема, учета, анализа, обработки и хранения в Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с ними документов в период избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва (далее – Порядок) (в машиночитаемом виде и на бумажном носителе) работником Аппарата, ответственным за прием экземпляров предвыборных агитационных материалов.

1.8. Использование в агитационных материалах изображений физического лица допускается только в следующих случаях:

1) использование политической партией изображений выдвинутых ею кандидатов (в том числе в составе федерального списка кандидатов), включая кандидатов среди неопределенного круга лиц;

2) использование кандидатом своих изображений, в том числе среди неопределенного круга лиц.

1.9. Все печатные и аудиовизуальные предвыборные агитационные материалы должны содержать наименование, юридический адрес и идентификационный номер налогоплательщика организации (фамилию, имя и отчество лица, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится его место жительства), изготовившей (изготовившего) данные материалы, наименование организации (фамилию, имя и отчество лица), заказавшей (заказавшего) данные материалы, а также информацию о тираже, дате изготовления этих материалов и указание об оплате их изготовления из средств

соответствующего избирательного фонда. Все предвыборные агитационные материалы кандидата, являющегося физическим лицом, выполняющим функции иностранного агента, либо кандидатом, аффилированным с выполняющим функции иностранного агента лицом, политической партии, выдвинувшей (в том числе в составе федерального списка кандидатов) такого кандидата, должны содержать информацию об этом в соответствии с частью 9.3 статьи 62 Федерального закона № 20-ФЗ.

## 2. Организация работы по приему предвыборных агитационных материалов и проверке представленных агитационных материалов на соответствие требованиям законодательства о порядке изготовления агитационных материалов

2.1. Работник Аппарата, ответственный за прием экземпляров предвыборных агитационных материалов, принимая от уполномоченного лица экземпляр предвыборного агитационного материала и прилагаемых к нему документов, осуществляет первоначальную проверку представленных материалов и документов на соответствие требованиям федерального законодательства. В случае выявления несоответствия представленных материалов и (или) документов требованиям федерального законодательства он информирует об этом факте уполномоченное лицо и рекомендует представить эти материалы и документы в Избирательную комиссию автономного округа после устранения указанного несоответствия.

Представленные материалы и документы (в том числе в случае несогласия уполномоченного лица на устранение вышеуказанного несоответствия) вместе с сопроводительным письмом незамедлительно передаются работником Аппарата ответственным за прием экземпляров предвыборных агитационных материалов для регистрации.

2.2. Документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, регистрируются в соответствии с Инструкцией, после чего представленная уполномоченным лицом копия сопроводительного письма возвращается ему с отметкой о получении. При этом после регистрации указанных документов сканируется только сопроводительное письмо, электронный образ которого присоединяется к регистрационной карточке программного изделия «ДЕЛО» подсистемы документооборота Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» в формате \*.pdf.

2.3. В случае несоответствия сопроводительного письма прилагаемым к нему документам и (или) материалам и неустранения этого несоответствия уполномоченным лицом государственными гражданскими служащими Аппарата составляется акт в двух экземплярах (приложение № 2 к Порядку). Об указанных обстоятельствах кандидат, политическая партия, выдвинувшая федеральный список кандидатов (региональное отделение), незамедлительно уведомляется письмом с приложением одного экземпляра акта. Второй

экземпляр акта приобщается к представленным предвыборным агитационным материалам.

2.4. В случае представления в Избирательную комиссию автономного округа материалов на внешних носителях (дискетах, оптических компакт-дисках CD-R, CD-RW, DVD либо USB Flash Drive) зарегистрированное сопроводительное письмо с прилагаемым к нему внешним носителем передается для осуществления проверки носителя на отсутствие на нем вредоносных программ работником Аппарата, ответственным за прием экземпляров предвыборных агитационных материалов, работнику Аппарата, ответственному за осуществление такой проверки. Результаты проверки оформляются актом (приложение № 3 к Порядку), подписываемым работником, членом Рабочей группы, осуществившим указанную проверку. Если по результатам указанной проверки на соответствующем носителе будет обнаружена вредоносная программа или на носителе не будут обнаружены данные, то вышеуказанный акт составляется в двух экземплярах. Об указанных обстоятельствах кандидат, политическая партия, выдвинувшая федеральный список кандидатов (региональное отделение), незамедлительно уведомляются письмом с приложением одного экземпляра акта. Зарегистрированное сопроводительное письмо с прилагаемым к нему внешним носителем и актом передаются работнику Аппарата, ответственному за прием экземпляров предвыборных агитационных материалов.

2.5. Работник Аппарата, ответственный за прием экземпляров предвыборных агитационных материалов, выносит в письменной форме заключение о соответствии представленных агитационных материалов требованиям законодательства о порядке изготовления агитационных материалов (приложение № 4 к Порядку).

2.6. Сопроводительное письмо вместе с прилагаемыми к нему материалами и документами, а также заключением, указанным в пункте 2.5, и актом, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, представляется секретарем Рабочей группы руководителю Рабочей группы не позднее чем через четыре часа после регистрации документа.

2.7 О выявленных нарушениях законодательства руководитель Рабочей группы докладывает Председателю Избирательной комиссии автономного округа. Решение о вынесении вопроса на рассмотрение Рабочей группы принимается в порядке, предусмотренном Положением о Рабочей группе.

### 3. Учет и хранение предвыборных агитационных материалов, представляемых в Избирательную комиссию Ямало-Ненецкого автономного округа

3.1. Учет предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с ними документов осуществляется в Рабочей группе отдельно для каждой политической партии, выдвинувшей федеральный список кандидатов, для каждого кандидата, выдвинутого по одномандатному

избирательному округу «Ямало-Ненецкий автономный округ – Ямало-Ненецкий одномандатный избирательный округ № 225», по указанной в приложении № 5 к настоящему Порядку форме (в машиночитаемом виде и на бумажном носителе) работником Apparata, ответственным за прием экземпляров предвыборных агитационных материалов, представленных в Избирательную комиссию автономного округа.

3.2. Экземпляры предвыборных агитационных материалов и представляемые одновременно с ними документы выдаются под роспись и только по указанию руководителя Рабочей группы. Перед окончанием рабочего дня документы и материалы возвращаются работнику Apparata, осуществляющему учет, систематизацию и хранение предвыборных агитационных материалов, представленных в Избирательную комиссию автономного округа.

3.3. Экземпляры предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с ними документов вместе с заключениями, указанными в пункте 2.5, и актами, указанными в пункте 2.4 настоящего Порядка, хранятся у работника Apparata, осуществляющего учет, систематизацию и хранение предвыборных агитационных материалов, представленных в Избирательную комиссию автономного округа. Доступ к подлинникам указанных материалов и документов осуществляется с разрешения руководителя Рабочей группы.

3.4. В течение месяца после официального опубликования результатов выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, передаются в архив в соответствии с существующим порядком хранения и передачи в архив документов.

#### 4. Порядок и организация работы по подготовке к размещению информации, вводимой в задачу «Агитация» ГАС «Выборы»

4.1. В задачу «Агитация» ГАС «Выборы» вводятся электронные образы предвыборных агитационных материалов, представленные в Избирательную комиссию автономного округа в соответствии с частью 5 статьи 68 Федерального закона № 20-ФЗ.

4.2. Ввод информации в задачу «Агитация» ГАС «Выборы» осуществляется в соответствии с разделами 3–8 Регламента использования Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» для контроля за соблюдением установленного порядка проведения предвыборной агитации, агитации при проведении референдума, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 14 февраля 2013 года № 161/1192-6 (далее – Регламент задачи «Агитация» ГАС «Выборы»).

4.3. Ввод информации в задачу «Агитация» ГАС «Выборы», а также передачу для размещения электронных образов предвыборных аудиовизуальных агитационных материалов, агитационных аудиоматериалов, превышающих 4 мегабайта, представляемых в Избирательную комиссию автономного округа, на сервере Избирательной комиссии автономного округа организуют работники, ответственные за ввод информации в задачу «Агитация» ГАС «Выборы».

5. Порядок и организация работы по подготовке к размещению электронных образов предвыборных аудиовизуальных агитационных материалов, агитационных аудиоматериалов, превышающих 4 мегабайта, и отдельных видов агитационных аудиоматериалов, аудиовизуальных материалов

5.1. В соответствии с пунктом 7.4 раздела 7 Регламента задачи «Агитация» ГАС «Выборы» если размер файла, содержащего аудиовизуальный агитационный материал, агитационный аудиоматериал, превышает 4 мегабайта, то он не прикрепляется, а в поле «Описание (наименование)» вводится информация об адресе размещения соответствующего файла на сервере Избирательной комиссии автономного округа.

5.2. Работники, ответственные за ввод информации в задачу «Агитация» ГАС «Выборы», размещают электронные образы предвыборных аудиовизуальных агитационных материалов, агитационных аудиоматериалов, превышающих 4 мегабайта, представленных в Избирательную комиссию автономного округа на внешних носителях (оптических компакт-дисках CD-R, CD-RW, DVD либо USB Flash Drive), в локально-вычислительной сети КСА Избирательной комиссии автономного округа в том же формате, что и на представленном носителе.

5.3. В случае представления в Избирательную комиссию автономного округа агитационного аудиоматериала или аудиовизуального материала на внешнем носителе, на поверхности или упаковке которого содержатся сведения, предусмотренные пунктом 2 статьи 54 Федерального закона № 67-ФЗ, в локально-вычислительной сети КСА Избирательной комиссии автономного округа и в задаче «Агитация» ГАС «Выборы» размещается электронный образ (скан или фотография) данных сведений в формате \*.pdf или \*.jpeg.

**6. Размещение электронных образов предвыборных аудиовизуальных агитационных материалов, агитационных аудиоматериалов, превышающих 4 мегабайта, а также файлов учета предвыборных агитационных материалов и файлов учета полученных согласий в локально-вычислительной сети КСА Избирательной комиссии автономного округа**

6.1. На сетевом диске в папке «Выборы 2021» локально-вычислительной сети КСА Избирательной комиссии автономного округа создается папка «АМ\_2021», к которой имеют доступ (только чтение) пользователи КСА Избирательной комиссии автономного округа с автоматизированных рабочих мест, установленных в служебных кабинетах. Полным доступом (включая запись) к этой папке обладают секретарь Рабочей группы, работник Аппарата, ответственный за прием экземпляров предвыборных агитационных материалов и работники, ответственные за ввод информации в задачу «Агитация» ГАС «Выборы».

6.2. В папке «АМ\_2021» создаются отдельные папки для размещения электронных образов предвыборных аудиовизуальных агитационных материалов, агитационных аудиоматериалов, превышающих 4 мегабайта, представленных каждой из политических партий (каждым кандидатом). Имена этих папок состоят из наименований политических партий (фамилий кандидатов).

6.3. При представлении в Избирательную комиссию автономного округа предвыборных аудиовизуальных агитационных материалов, агитационных аудиоматериалов, превышающих 4 мегабайта, в соответствующей из указанных в пункте 6.2 настоящего Порядка папке создается папка с именем, соответствующим дате выпуска данного агитационного материала в формате ККККLLММ, где вместо КККК указывается год, вместо LL – месяц, вместо ММ – число месяца выпуска агитационного материала. Внутри указанной папки создается папка с именем, соответствующим дате представления данного материала в Избирательную комиссию автономного округа в том же формате.

Если в один день в ЦИК России одним субъектом представляется несколько однотипных аудиовизуальных агитационных материалов, агитационных аудиоматериалов, превышающих 4 мегабайта, выпущенных в один и тот же день, то в соответствующей папке создаются папки с номерами 1, 2, 3 и т.п., в каждой из которых размещается электронный образ агитационного материала в соответствии с очередностью их представления.

**7. Организация проверки представленных агитационных материалов на соответствие требованиям законодательства о финансировании избирательных кампаний**

7.1. Для проведения проверки оплаты агитационного материала из средств соответствующего избирательного фонда в Контрольно-ревизионную службу при Избирательной комиссии автономного округа

(далее – КРС) передается компьютерная распечатка отчета из задачи «Агитация» ГАС «Выборы» с информацией о представленных в Избирательную комиссию автономного округа предвыборных агитационных материалах.

В КРС могут передаваться копии предвыборных агитационных материалов или их электронные образы и представленных вместе с ними документов.

7.2. КРС в течение дня с момента получения необходимой информации из учета агитационных материалов осуществляет проверку оплаты изготовления данных агитационных материалов из средств соответствующего избирательного фонда. Работник КРС информирует секретаря Рабочей группы о результатах проверки, проведенной КРС, и вносит соответствующую запись в распечатку, указанную в пункте 7.1 настоящего Порядка, а лица, ответственные за ввод сведений в задачу «Агитация» и пересылку информации, введенной в задачу «Агитация» (приложение № 2 к настоящему постановлению), осуществляют ввод представленной информации в задачу «Агитация» ГАС «Выборы».

В случае отсутствия на момент проведения проверки в задаче «Контроль избирательных фондов» ГАС «Выборы» сведений о списании соответствующих денежных средств в форму внутреннего учета вносится запись «Сведения об оплате изготовления отсутствуют» либо запись «Сведения о списании средств за \_\_ \_\_ 2021г. не поступали» с указанием даты соответствующего платежного документа. В этом случае, а также в случае выявления нарушения секретарь Рабочей группы или указанный работник КРС незамедлительно докладывает об этом руководителю Рабочей группы и руководителю КРС. Руководитель Рабочей группы согласует с Председателем Избирательной комиссии автономного округа, вопрос о принятии дальнейших мер в связи с выявленными нарушениями.

7.3. Государственный гражданский служащий Аппарата, получивший информацию об обнаружении территориальной избирательной комиссией факта распространения на соответствующей территории агитационного материала, не представленного в Избирательную комиссию автономного округа, а также информацию об изменении выходных данных представленного агитационного материала, обнаружении иных оснований, не допускающих распространение агитационного материала, незамедлительно сообщает об этом секретарю Рабочей группы либо непосредственно руководителю Рабочей группы.

Приложение № 1

к Порядку приема, учета, анализа, обработки и хранения в Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с ними документов в период избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва

**Учет документов, подтверждающих согласие физических лиц на использование высказываний о кандидате, политической партии в агитационном материале**

**СВОДНАЯ ТАБЛИЦА**

(наименование политической партии. (Ф.И.О. кандидата))

№ п/п	Внутренний регистрационный № агитационного материала	Входящий № ИК ЯНАО/дата	Вид агитационного материала	Фамилия, имя, отчество физического лица	Согласие на использование высказываний в данном материале	Согласие на использование высказываний во всех агитационных материалах
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 2  
к Порядку приема, учета, анализа, обработки  
и хранения в Избирательной комиссии Ямало-  
Ненецкого автономного округа предвыборных  
агитационных материалов и представляемых  
одновременно с ними документов в период  
избирательной кампании по выборам  
депутатов Государственной Думы  
Федерального Собрания Российской  
Федерации восьмого созыва

**АКТ**

Мы, нижеподписавшиеся государственные гражданские служащие  
Аппарата Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя и отчество)

составили акт о том, что «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. при  
вскрытии пакета \_\_\_\_\_  
в нем не оказалось \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах.

Подписи: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Порядку приема, учета, анализа, обработки  
и хранения в Избирательной комиссии Ямало-  
Ненецкого автономного округа предвыборных  
агитационных материалов и представляемых  
одновременно с ними документов в период  
избирательной кампании по выборам  
депутатов Государственной Думы  
Федерального Собрания Российской  
Федерации восьмого созыва

**АКТ**  
**проверки внешнего носителя на наличие вредоносных программ**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

г. Салехард, ул. Республики, д. 72, каб. 306

Время составления акта: \_\_\_ час. \_\_\_ мин. (местное время)

Время начала проверки: \_\_\_ час. \_\_\_ мин. (местное время)

Время окончания проверки: \_\_\_ час. \_\_\_ мин. (местное время)

Мной, \_\_\_\_\_,  
(должность, фамилия, И.О.)

на основании пункта 2.4 Порядка приема, учета, анализа, обработки и хранения предвыборных агитационных материалов и представляемых одновременно с ними документов в период избирательной кампании по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации восьмого созыва, утвержденном постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 июля 2021 года № \_\_\_\_\_.

проведена проверка внешнего носителя \_\_\_\_\_, представленного

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

В результате проверки наличия вредоносных программ не выявлено/выявлено.

Также на внешнем носителе присутствует:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Акт составлен в \_\_\_ экз.

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

И.О. фамилия

Приложение № 4  
к Порядку приема, учета, анализа, обработки  
и хранения в Избирательной комиссии Ямало-  
Ненецкого автономного округа предвыборных  
агитационных материалов и представляемых  
одновременно с ними документов в период  
избирательной кампании по выборам  
депутатов Государственной Думы  
Федерального Собрания Российской  
Федерации восьмого созыва

**Заключение  
о соответствии представленных агитационных материалов требованиям  
законодательства о порядке изготовления агитационных материалов**

Вид, наименование, физические характеристики, тираж (№), дата выпуска агитационного материала

1	<b>Сопроводительное письмо</b> , содержащее сведения о месте нахождения организации (об адресе места жительства лица), изготовившей и заказавшей (изготовившего и заказавшего) эти материалы	ДА/НЕТ
2	<b>Экземпляр (копия) агитационного материала (фотографии или экземпляры иных агитационных материалов)</b>	ДА/НЕТ
2.1	электронный образ предвыборного агитационного материала в машиночитаемом виде	ДА/НЕТ
3	<b>Копия документа об оплате изготовления данного предвыборного агитационного материала из соответствующего избирательного фонда</b>	ДА/НЕТ
3.1	сумма за изготовление агитационного материала, указанная в квитанции об оплате, соответствует расценкам, опубликованным организацией, индивидуальным предпринимателем и представленным в ИК ЯНАО	ДА/НЕТ
4	<b>Кто представил сопроводительное письмо и печатный агитационный материал</b>	-
4.1	кандидат	ДА/НЕТ
4.2	доверенное лицо кандидата	ДА/НЕТ
4.3	уполномоченный представитель избирательного объединения, выдвинувшего кандидата	ДА/НЕТ
5	<b>Агитационный материал изготовлен на территории Российской Федерации</b>	ДА/НЕТ

6	<b>Агитационный материал содержит:</b>	-
6.1	наименование организации, изготовившей данные материалы (фамилию, имя, отчество лица, изготовившего данные материалы, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится место его жительства)	ДА/НЕТ
6.2	юридический адрес организации, изготовившей данные материалы (фамилию, имя, отчество лица, изготовившего данные материалы, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится место его жительства)	ДА/НЕТ
6.3	ИНН организации, изготовившей данные материалы (фамилию, имя, отчество лица, изготовившего данные материалы, наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится место его жительства)	ДА/НЕТ
6.4	наименование организации (фамилию, имя, отчество лица), заказавшей (заказавшего) агитационные материалы (избирательного объединения, кандидата)	ДА/НЕТ
6.5	информацию о тираже агитационного материала	ДА/НЕТ
6.6	информацию о дате выпуска агитационного материала	ДА/НЕТ
6.7	указание об оплате их изготовления из средств соответствующего избирательного фонда	ДА/НЕТ
7	<b>Агитационный материал изготовлен:</b>	-
7.1	в полиграфической организации, уведомившей избирательную комиссию о публикации расценок	ДА/НЕТ
7.2	у индивидуального предпринимателя, уведомившего избирательную комиссию о публикации расценок	ДА/НЕТ
7.3	избирательным объединением на находящемся в его пользовании (в том числе на правах аренды) на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов оборудовании	ДА/НЕТ
7.4	кандидатами -- на собственном оборудовании	ДА/НЕТ
8	<b>Наличие письменных согласий на использование высказываний физических лиц (в случае использования)</b>	ДА/НЕТ
9	<b>Наличие обнародованных высказываний о политической партии, выдвинувшей список кандидатов, кандидатов по</b>	ДА/НЕТ

	одномандатным избирательным округам, о кандидате (кандидатах) с указанием даты (периода времени) обнародования таких высказываний и наименования средства массовой информации, в котором они были обнародованы	
10	Цитирования высказываний о политической партии, выдвинувшей список кандидатов, кандидатов по одномандатным избирательным округам, о кандидате (кандидатах), обнародованных иными политическими партиями, кандидатами в своих агитационных материалах, изготовленных и распространенных в соответствии с Федеральным законом № 67-ФЗ	ДА/НЕТ
11	Информация о том, что кандидат является физическим лицом, выполняющим функции иностранного агента, либо является кандидатом, аффилированным с выполняющим функции иностранного агента лицом ( <i>в случае наличия такого статуса</i> )	ДА/НЕТ
12	Отсутствие в агитационном печатном материале изображений и высказываний несовершеннолетних лиц	ДА/НЕТ
13	Отсутствие коммерческой рекламы в агитационном печатном материале	ДА/НЕТ

---

 Должность

---

 подпись

---

 И.О. фамилия

---

 Статус

---

 подпись

---

 И.О. фамилия



Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением Избирательной комиссии  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 23 июля 2021 года № 9/102-7

**Перечень лиц, ответственных за информационное обеспечение выборов, за ввод сведений в задачу «Агитация» ГАС «Выборы» и пересылку информации, введенной в задачу «Агитация» ГАС «Выборы»**

**Перечень лиц, ответственных за информационное обеспечение выборов**

Горелик Игорь Моисеевич	–	заместитель Избирательной Ямало-Ненецкого автономного округа, руководитель Рабочей группы по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов при Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа	Председателя комиссии
Климентьева Светлана Сергеевна	–	член Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа с правом решающего голоса	

**Перечень лиц, ответственных за ввод сведений в задачу «Агитация» и пересылку информации, введенной в задачу «Агитация»**

Иваненко Андрей Васильевич	–	руководитель информационного центра Аппарата Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа	
Мостовщиков Денис Иванович	–	главный специалист информационного центра Аппарата Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа	
Муковоз Евгений Николаевич	–	консультант информационного центра Аппарата Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа	