



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

25 июня 2025 г. № 68-ОД

г. Салехард

Проведена государственная регистрация нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 26 июня 2025 г.
Регистрационный № 172

**О внесении изменений в некоторые приказы департамента социальной
защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам
предоставления государственных услуг**

В целях приведения административных регламентов, регулирующих предоставление мер социальной поддержки, государственной социальной помощи и иных социальных выплат, в соответствии с законодательством Российской Федерации **приказываю:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые приказы департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам предоставления государственных услуг.

И.о. директора департамента
социальной защиты населения
Ямало-Ненецкого автономного округа



А.Х. Солиев

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента
социальной защиты населения
Ямало-Ненецкого автономного округа
ОТ 25 июня 2025 г. № 68-ОД

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые приказы департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по вопросам предоставления государственных услуг

1. В Административном регламенте департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление ежемесячного пожизненного материального обеспечения гражданам, награжденным орденом Рубиновой звезды, ежемесячных денежных выплат членам семьи гражданина, награжденного орденом Рубиновой звезды», утвержденном приказом департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 января 2019 года № 17-ОД:

1.1. в пункте 1 слова «Административный регламент, автономный округ» заменить словами «автономный округ»;

1.2. подпункт 6.6 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«11.6. образцы заполнения заявления о предоставлении ежемесячного пожизненного материального обеспечения (ежемесячной денежной выплаты) по форме согласно приложению № 2 (далее – заявление о предоставлении материального обеспечения), заявления об изменении персональных данных, сведений, с учетом которых предоставляется государственная услуга, по форме согласно приложению № 3 (далее – заявление об изменении персональных данных), заявления о предоставлении информации, связанной с предоставлением государственной услуги, по форме согласно приложению № 4 (далее – заявление о предоставлении информации) (далее при совместном упоминании – заявление);»;

1.3. в пункте 8 слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

1.4. пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Наименование государственной услуги - «Предоставление ежемесячного пожизненного материального обеспечения гражданам, награжденным орденом Рубиновой звезды, ежемесячных денежных выплат членам семьи гражданина, награжденного орденом Рубиновой звезды».

Государственная услуга включает в себя следующие подуслуги:

12.1. предоставление ежемесячного пожизненного материального обеспечения гражданам, награжденным орденом Рубиновой звезды, ежемесячных денежных выплат членам семьи гражданина, награжденного орденом Рубиновой звезды либо отказ в предоставлении ежемесячного пожизненного материального обеспечения гражданам, награжденным

орденом Рубиновой звезды, ежемесячных денежных выплат членам семьи гражданина, награжденного орденом Рубиновой звезды (далее – подуслуга 1);

12.2. изменение персональных данных, сведений, с учетом которых предоставляется государственная услуга (далее – подуслуга 2);

12.3. предоставление информации, связанной с предоставлением государственной услуги (далее – подуслуга 3).»;

1.5. подраздел **«Описание результата предоставления государственной услуги»** изложить в следующей редакции:

«Результат предоставления государственной услуги

16. Результатом предоставления государственной услуги является:

16.1. при предоставлении подуслуги 1:

предоставление ежемесячного пожизненного материального обеспечения гражданам, награжденным орденом Рубиновой звезды (далее - ежемесячное пожизненное материальное обеспечение), либо предоставление ежемесячных денежных выплат членам семьи гражданина, награжденного орденом Рубиновой звезды (далее - ежемесячная денежная выплата), в случае наличия права на предоставление государственной услуги путем перечисления денежных средств на счет гражданина в кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации;

уведомление об отказе в предоставлении подуслуги 1;

16.2. при предоставлении подуслуги 2:

изменение персональных данных в государственной информационной системе «Электронный социальный регистр населения Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее - программный комплекс);

перерасчет размера государственной услуги в форме ежемесячной денежной выплаты в связи с изменением количества членов семьи умершего (погибшего) гражданина, награжденного орденом Рубиновой звезды;

16.3. при предоставлении подуслуги 3:

предоставление запрашиваемой информации.

16-1. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 принимается уполномоченным органом в форме решения, формируемого с использованием программного комплекса.

16-2. Способы направления заявителю документов (информации), являющихся результатом предоставления государственной услуги:

16-2.1 уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги, информации, связанной с предоставлением государственной услуги:

- через Единый портал;
- личное получение в многофункциональном центре;
- посредством электронной почты;
- посредством почтового отправления;
- личное получение в уполномоченном органе.»;

1.6. пункты 17, 17-1 изложить в следующей редакции:

«17. Срок предоставления государственной услуги (подуслуги):

17.1. при предоставлении подуслуги 1:

решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 принимается уполномоченным органом не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении материального обеспечения со

всеми документами;

срок принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 приостанавливается в случае непоступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия. При этом решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 выносится в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении материального обеспечения со всеми документами;

в срок не позднее 5 рабочих дней со дня вынесения решения об отказе в предоставлении подуслуги 1 заявителю направляется уведомление об отказе в предоставлении подуслуги 1;

17.2. при предоставлении подуслуги 2:

в день поступления заявления об изменении персональных данных;

не позднее чем через 10 рабочих дней со дня регистрации заявления об изменении персональных данных и документов, подтверждающих изменения, в связи с изменением количества членов семьи умершего (погибшего) гражданина, награжденного орденом Рубиновой звезды;

17.3. при предоставлении подуслуги 3:

3 рабочих дня со дня регистрации заявления о предоставлении информации.

17-1. В случае направления заявления о предоставлении материального обеспечения посредством Единого портала решение о предоставлении либо решение об отказе в предоставлении подуслуги 1 по выбору заявителя может быть представлено в форме документа на бумажном носителе, а также в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом уполномоченного органа с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

1.7. пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Предоставление подуслуги 1 заявителям осуществляется уполномоченным органом в течение 30 дней со дня принятия решения о предоставлении подуслуги 1, указанного в подпункте 17.1 пункта 17 настоящего Административного регламента, путем перечисления денежных средств на счет гражданина в кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации.»;

1.8. в пункте 22:

1.8.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«22. Для предоставления подуслуги 1 в форме ежемесячного пожизненного материального обеспечения заявителем представляется заявление о предоставлении материального обеспечения в уполномоченный орган лично через многофункциональный центр с предъявлением.»;

1.8.2. подпункт 22.2 после слова «заявления» дополнить словами «о предоставлении материального обеспечения»;

1.9. пункт 23 после слова «заявлению» дополнить словами «о предоставлении материального обеспечения»;

1.10. в пункте 24:

1.10.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«24. Для предоставления подуслуги 1 в форме ежемесячной денежной выплаты заявителем представляется заявление о предоставлении

материального обеспечения в уполномоченный орган лично через многофункциональный центр с предъявлением:»;

1.10.2. подпункт 24.2 после слова «заявления» дополнить словами «о предоставлении материального обеспечения»;

1.11. абзац первый пункта 25 после слова «заявлению» дополнить словами «о предоставлении материального обеспечения»;

1.12. пункт 25-1 изложить в следующей редакции:

«25-1. Для предоставления подуслуги 2 и подуслуги 3 заявителем представляется заявление об изменении персональных данных, заявление о предоставлении информации в уполномоченный орган соответственно лично через многофункциональный центр с предъявлением:

25-1.1. документов, удостоверяющих личность, подтверждающих постоянное место жительства на территории автономного округа;

25-1.2. документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя, в случае подачи заявления об изменении персональных данных, заявления о предоставлении информации через уполномоченного представителя.

К заявлению об изменении персональных данных заявитель представляет документы, подтверждающие изменение персональных данных, иных сведений, ранее представленных заявителем для установления государственной услуги.

В случае если свидетельство о заключении/расторжении брака, о смерти, о перемене имени выдано компетентным органом иностранного государства, представляется свидетельство о заключении/расторжении брака, о смерти, о перемене имени и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык.»;

1.13. дополнить пунктом 25-2 следующего содержания:

«25-2. В случае направления заявления посредством Единого портала сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, уполномоченного представителя, проверяются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - единая система идентификации и аутентификации).

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя, выдан нотариусом, он должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса, в иных случаях - подписан простой электронной подписью.»;

1.14. в абзаце первом пункта 26 слова «пунктах 23, 25» заменить словами «пунктах 23, 25, 25-1»;

1.15. в абзаце первом пункта 29 слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

1.16. в пункте 29-2 слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

1.17. в пункте 30:

1.17.1. подпункт 30.2 после слов «документов и информации,»

дополнить словами «в том числе, подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги,»;

1.17.2. дополнить подпунктом 30.4 следующего содержания:

«30.4. представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

1.18. в пункте 32:

1.18.1. в абзаце первом слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

1.18.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Основания для отказа в предоставлении подуслуги 2 и подуслуги 3 отсутствуют.»;

1.19. в пункте 33-1 слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

1.20. пункт 37 изложить в следующей редакции:

«37. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и документов, представляемых заявителем, и при получении результата предоставления государственной услуги не должно превышать 15 минут.»;

1.21. наименование подраздела **«Показатели доступности и качества государственных услуг»** изложить в следующей редакции:

«Показатели доступности и качества государственной услуги»;

1.22. в таблице:

1.22.1. подпункт 5.1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«

5.1.	- при подаче заявления	раз/минут	1/40
	- при получении результата предоставления государственной услуги	раз/минут	1/15

»;

1.22.2. дополнить пунктом 6-1 следующего содержания:

«

6-1.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения информации о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги	да/нет	да
------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	----

»;

1.22.3. в пункте 7 графы 2 слова «либо невозможность» исключить;

1.22.4. дополнить пунктом 7-1 следующего содержания:

«

7-1.	Наличие возможности получения государственной услуги в электронном	да/нет	да
------	--------------------------------------------------------------------	--------	----

	виде (в соответствии с этапами перевода государственных услуг на предоставление в электронном виде)		
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

»;

1.22.5. подпункты 10.3, 10.4 пункта 10 признать утратившим силу;

1.23. в пункте 61 слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

1.24. в пункте 62-2:

1.24.1. в абзаце втором слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

1.24.2. в абзаце третьем слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

1.24.3. абзацы четвертый, пятый изложить в следующей редакции:

«Решение о предоставлении подуслуги 1, решение об отказе в предоставлении подуслуги 1 направляются заявителю в личный кабинет на Едином портале в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица уполномоченного органа в случае направления заявления о предоставлении материального обеспечения посредством Единого портала.

В случае направления заявления о предоставлении материального обеспечения посредством Единого портала решение о предоставлении подуслуги 1, решение об отказе в предоставлении подуслуги 1 также может быть выдано заявителю на бумажном носителе в многофункциональном центре в порядке, предусмотренном подпунктом 75.4 пункта 75 настоящего Административного регламента.»;

1.25. в пункте 63-1:

1.25.1. в абзаце втором слова «(при условии, если заявление подавалось с помощью Единого портала)» исключить;

1.25.2. в абзаце шестом слово «такие» исключить;

1.26. в пункте 64:

1.26.1. подпункты 64.2, 64.3 изложить в следующей редакции:

«64.2. принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1;

64.3. предоставление либо отказ в предоставлении подуслуги 1»;

1.26.2. в подпункте 64.5 слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

1.26.3. дополнить абзацем следующего содержания:

«Подпункт 64.1-1 настоящего пункта относится к предоставлению подуслуги 1 и подуслуги 2.»;

1.27. пункт 67-1 после слова «заявления» дополнить словами «о предоставлении материального обеспечения, заявления об изменении персональных данных»;

1.28. в пункте 67-3:

1.28.1. в абзаце первом слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуг 1, 2»;

1.28.2. абзац второй изложить в следующей редакции:

«В случае, если подуслуги 1, 2 предоставляются посредством

обращения заявителя в многофункциональный центр, работник многофункционального центра в срок не позднее следующего рабочего дня со дня поступления ответа на межведомственный запрос передает заявление о предоставлении материального обеспечения, заявление об изменении персональных данных и документы, представляемые заявителем, и сведения, запрашиваемые в рамках межведомственного взаимодействия, в уполномоченный орган.»;

1.29. наименование подраздела **«Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги»** изложить в следующей редакции:

«Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1»;

1.30. пункт 68 после слова «заявления» дополнить словами «о предоставлении материального обеспечения»;

1.31. пункты 69, 69-1 изложить в следующей редакции:

«69. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, в срок не позднее чем через 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении материального обеспечения и документов, представляемых заявителем, и сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия, в случае если указанные сведения представлены заявителем по собственной инициативе:

69.1. определяет наличие либо отсутствие права заявителя на получение подуслуги 1;

69.2. вносит в программный комплекс сведения о заявителе на основании документов, представленных заявителем, и сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия;

69.3. готовит проект решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги при наличии оснований, предусмотренных пунктом 33 настоящего Административного регламента;

69.4. представляет проект решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 руководителю уполномоченного органа (уполномоченному лицу) для подписания.

69-1. Срок принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 приостанавливается в случае непоступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия. При этом решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 выносится в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении материального обеспечения и документов, представляемых заявителем.

В случае если срок принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 приостанавливается в связи с обстоятельствами, указанными в абзаце первом настоящего пункта, в адрес заявителя не позднее дня, следующего за днем истечения срока, предусмотренного абзацем вторым подпункта 17.1 пункта 17 настоящего Административного регламента, направляется уведомление о продлении срока принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 с указанием причины способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.»;

- 1.32. в пункте 70 слова «государственной услуги заменить словами «подуслуги 1»;
- 1.33. пункт 70 после слова «заявлением» дополнить словами «о предоставлении материального обеспечения»;
- 1.34. в пункте 72:
- 1.34.1. в абзаце первом слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;
- 1.34.2. в абзаце втором слова «пунктом 17» заменить словами «подпунктом 17.1 пункта 17»;
- 1.35. в пункте 72-1 слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;
- 1.36. наименование подраздела «Предоставление государственной услуги либо отказ в предоставлении государственной услуги» изложить в следующей редакции:
- «Предоставление либо отказ в предоставлении подуслуги 1»;**
- 1.37. в пункте 73 слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;
- 1.38. в пункте 74 слова «о предоставлении государственной услуги» заменить словами «о предоставлении подуслуги 1»;
- 1.39. пункт 75 изложить в следующей редакции:
- «75. При принятии решения об отказе в предоставлении подуслуги 1 должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, в срок не позднее чем через 5 рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения:**
- 75.1. готовит заявителю уведомление об отказе в предоставлении подуслуги 1 с указанием причин отказа и порядка обжалования вынесенного решения, которое подписывается руководителем уполномоченного органа (уполномоченным лицом);
- 75.2. при обращении заявителя за предоставлением подуслуги 1 в уполномоченный орган направляет (вручает) уведомление об отказе в предоставлении подуслуги 1 с приложением документов, представленных заявителем, любым доступным способом, позволяющим обеспечить его доставку заявителю, в том числе при личном посещении уполномоченного органа, посредством почтового отправления;
- 75.3. по выбору заявителя дополнительно направляет сообщение о принятии решения об отказе в предоставлении подуслуги 1 посредством смс-информирования или на адрес электронной почты или в личный кабинет на Едином портале;
- 75.4. при обращении заявителя за предоставлением подуслуги 1 посредством многофункционального центра передает в многофункциональный центр уведомление об отказе в предоставлении подуслуги 1 с приложением документов, представленных заявителем, для выдачи заявителю;
- 75.5. при получении уведомления об отказе в предоставлении подуслуги 1 в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение уведомления об отказе в предоставлении подуслуги 1 в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном

носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении материального обеспечения указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение уведомления об отказе в предоставлении подуслуги 1 в отношении несовершеннолетнего.»;

1.40. в пункте 76 слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

1.41. пункт 77 изложить в следующей редакции:

«77. Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя с заявлением об изменении персональных данных и документами, указанными в пункте 25-1 Административного регламента.»;

1.42. пункт 78 признать утратившим силу;

1.43. в пункте 90:

1.43.1. абзац первый дополнить словами «, поданное в произвольной форме, в уполномоченный орган путем личного обращения либо посредством почтового отправления»;

1.43.2. в подпункте 90.3 слова «либо направление в адрес заявителя» заменить словами «выдача заявителю (направление посредством почтового отправления в адрес заявителя) исправленного уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги либо»;

1.44. пункт 90-1 изложить в следующей редакции:

«90-1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя с заявлением о предоставлении информации.»;

1.45. пункт 90-2 признать утратившим силу;

1.46. пункт 90-3 дополнить абзацем следующего содержания:

«При получении информации, связанной с предоставлением государственной услуги, в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение информации, связанной с предоставлением государственной услуги, в отношении несовершеннолетнего, оформленной в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении информации указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение информации, связанной с предоставлением государственной услуги, в отношении несовершеннолетнего.»;

1.47. разделы IV, V признать утратившими силу;

1.48. приложение № 2:

1.48.1. дополнить пунктом 12-1 следующего содержания:

«12-1. Уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги прошу направить следующим способом (указывается один из перечисленных способов):

- ☐ направить заказным письмом по почтовому адресу, указанному в заявлении;
- ☐ направить на адрес электронной почты, указанный в заявлении;
- ☐ вручить лично или через представителя в уполномоченном органе;
- ☐ вручить лично или через представителя в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;
- ☐ направить в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).»;

1.48.2. дополнить пунктом 15-1 следующего содержания:

«15-1. Сведения о законном представителе несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(адрес регистрации по месту жительства)

Контактный телефон: _____

Наименование документа, удостоверяющего личность		Дата выдачи	
Серия и номер		Дата рождения	
Кем выдан		Место рождения	
Наименование документа, подтверждающего полномочия законного представителя			
Номер документа		Дата выдачи	
Кем выдан			

В том случае если законным представителем является юридическое лицо, то дополнительно указываются его банковские реквизиты:

»;

1.49. приложение № 4 дополнить пунктами 7-1, 7-2 следующего содержания:

«7-1. Сведения о законном представителе несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(адрес регистрации по месту жительства)

Контактный телефон: _____

Наименование документа,		Дата выдачи	
-------------------------	--	-------------	--

удостоверяющего личность			
Серия и номер		Дата рождения	
Кем выдан		Место рождения	
Наименование документа, подтверждающего полномочия законного представителя			
Номер документа		Дата выдачи	
Кем выдан			

В том случае если законным представителем является юридическое лицо, то дополнительно указываются его банковские реквизиты:

7-2. Сведения о законном представителе несовершеннолетнего, уполномоченном на получение информации, связанной с предоставлением государственной услуги, в отношении несовершеннолетнего, не являющимся заявителем:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение информации, связанной с предоставлением государственной услуги, в отношении несовершеннолетнего:

Наименование		Когда выдан	
Серия и номер		Код подразделения	
Кем выдан		Место рождения	

».

2. В Административном регламенте департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата ежемесячного дополнительного материального обеспечения граждан за особые заслуги перед Ямало-Ненецким автономным округом», утвержденном приказом департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 января 2019 года № 20-ОД:

2.1. в пункте 1 слова «Административный регламент, департамент» заменить словом «департамент»;

2.2. подпункт 6.6 пункта 6 изложить в следующей редакции:

«6.6. образцы заполнения заявления о назначении ежемесячного дополнительного материального обеспечения граждан за особые заслуги перед Ямало-Ненецким автономным округом по форме согласно приложению № 2 (далее – заявление о назначении материального обеспечения),

заявления об изменении персональных данных, сведений, с учетом которых предоставляется государственная услуга, по форме согласно приложению № 4 (далее – заявление об изменении персональных данных), заявления о предоставлении информации, связанной с предоставлением государственной услуги, по форме согласно приложению № 5 (далее – заявление о предоставлении информации) (далее при совместном упоминании – заявление);»;

2.3. в пункте 8 слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

2.4. в пункте 11-2 слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

2.5. пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Наименование государственной услуги - «Назначение и выплата ежемесячного дополнительного материального обеспечения граждан за особые заслуги перед Ямало-Ненецким автономным округом» (далее – дополнительное материальное обеспечение).

Государственная услуга включает в себя следующие подуслуги:

12.1. назначение и выплата дополнительного материального обеспечения либо отказ в назначении и выплате дополнительного материального обеспечения (далее – подуслуга 1);

12.2. изменение персональных данных, сведений, с учетом которых предоставляется государственная услуга (далее – подуслуга 2);

12.3. предоставление информации, связанной с предоставлением государственной услуги (далее – подуслуга 3).»;

2.6. подраздел **«Описание результата предоставления государственной услуги»** изложить в следующей редакции:

«Результат предоставления государственной услуги

15. Результатом предоставления государственной услуги является:

15.1. при предоставлении подуслуги 1:

перечисление денежных средств по предоставлению дополнительного материального обеспечения по выбору гражданина на его счет, открытый в кредитной организации, в том числе с которой департаментом заключен договор на обслуживание, либо через организацию федеральной почтовой связи, расположенную на территории автономного округа, для вручения гражданину, с которой департаментом заключен договор на обслуживание;

уведомление об отказе в предоставлении подуслуги 1;

15.2. при предоставлении подуслуги 2:

уведомление о принятии решения о приостановлении предоставления государственной услуги;

сообщение о возобновлении (восстановлении) предоставления государственной услуги, о прекращении предоставления государственной услуги;

уведомление об изменении персональных данных в государственной информационной системе «Электронный социальный регистр населения Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее - программный комплекс);

15.3. при предоставлении подуслуги 3:

предоставление запрашиваемой информации.

15-1. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1, решение о приостановлении предоставления государственной услуги принимаются уполномоченным органом в форме решения, формируемого с использованием программного комплекса.

15-2. Способы направления документов (информации), являющихся результатом предоставления государственной услуги:

15-2.1. уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги, информации, связанной с предоставлением государственной услуги:

- через Единый портал;
- личное получение в многофункциональном центре;
- посредством электронной почты;
- посредством почтового отправления;
- личное получение в уполномоченном органе;

15-2.2. уведомления о принятии решения о приостановлении предоставления государственной услуги:

- посредством электронной почты;
- посредством почтового отправления;

15-2.3. сообщения о возобновлении (восстановлении) предоставления государственной услуги, о прекращении предоставления государственной услуги:

- смс-информирование;
- посредством электронной почты;
- через Единый портал.»;

2.7. пункты 16, 16-1 изложить в следующей редакции:

«16. Срок предоставления государственной услуги (подуслуги):

16.1. при предоставлении подуслуги 1:

решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 принимается уполномоченным органом не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении материального обеспечения с документами;

срок принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 приостанавливается в случае непоступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия. При этом решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 выносится в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении материального обеспечения с документами;

в срок не позднее 5 рабочих дней со дня вынесения решения об отказе в предоставлении подуслуги 1 заявителю направляется уведомление об отказе в предоставлении подуслуги 1;

16.2. при предоставлении подуслуги 2:

уведомление о принятии решения о приостановлении предоставления государственной услуги направляется в 3-дневный срок со дня вынесения решения о приостановлении предоставления государственной услуги;

сообщение о возобновлении (восстановлении) предоставления государственной услуги, о прекращении предоставления государственной услуги направляется после принятия решения о возобновлении (восстановлении), прекращения предоставления государственной услуги;

уведомление об изменении персональных данных в программном комплексе - 3 рабочих дня со дня регистрации заявления об изменении персональных данных;

в случае если для рассмотрения заявления об изменении персональных данных уполномоченным органом осуществляется запрос сведений в рамках межведомственного взаимодействия, рассмотрение заявления об изменении персональных данных осуществляется в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления указанного заявления;

16.3. при предоставлении подуслуги 3:

3 рабочих дня со дня регистрации заявления о предоставлении информации.

16-1. В случае направления заявления о назначении материального обеспечения посредством Единого портала решение о предоставлении либо решение об отказе в предоставлении подуслуги 1 по выбору заявителя может быть представлено в форме документа на бумажном носителе, а также в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом уполномоченного органа с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

2.8. абзац первый пункта 17 после слова «заявления» дополнить словами «о назначении материального обеспечения»;

2.9. в пункте 20:

2.9.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«20. Для предоставления подуслуги 1 заявителем представляется заявление о назначении материального обеспечения в уполномоченный орган по месту жительства на территории автономного округа через многофункциональный центр (граждане, проживающие за пределами автономного округа, - в уполномоченный орган по последнему месту жительства на территории автономного округа) с предъявлением:»;

2.9.2. подпункт 20.2 после слова «заявления» дополнить словами «о назначении материального обеспечения»;

2.10. абзац первый пункта 21 после слова «заявлению» дополнить словами «о назначении материального обеспечения»;

2.11. дополнить пунктом 25-1 следующего содержания:

«25-1. Для предоставления подуслуги 2 и подуслуги 3 заявителем представляется заявление об изменении персональных данных, заявление о предоставлении информации соответственно в уполномоченный орган по месту жительства на территории автономного округа через многофункциональный центр (граждане, проживающие за пределами автономного округа, - в уполномоченный орган по последнему месту жительства на территории автономного округа) путем личного обращения с предъявлением:

25-1.1. документов, удостоверяющих личность, подтверждающих постоянное место жительства на территории автономного округа;

25-1.2. документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя, в случае подачи заявления об изменении персональных данных, заявления о предоставлении информации через уполномоченного представителя.

К заявлению об изменении персональных данных заявитель представляет документы, подтверждающие изменение персональных данных: иных сведений, ранее представленных заявителем для установления государственной услуги, указанных в пункте 21 Административного регламента;

в необходимых случаях дополнительно представляется свидетельство о заключении/расторжении брака, о перемене имени, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык.»;

2.12. в абзаце первом пункта 26 слова «пунктах 20, 21» заменить словами «пунктах 20, 21, 25-1»;

2.13. в пункте 29:

2.13.1. в абзаце первом слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуг 1, 2»;

2.13.2. в подпункте 29.1 слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуг 1, 2»;

2.14. в пункте 32 слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуг 1, 2»;

2.15. в пункте 33:

2.15.1. подпункт 33.2 после слов «документов и информации,» дополнить словами «в том числе, подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги,»;

2.15.2. подпункт 33.3 признать утратившим силу;

2.15.3. дополнить подпунктом 33.8 следующего содержания:

«33.8. представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

2.16. в пункте 35:

2.16.1. в абзаце первом слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

2.16.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Основания для приостановления предоставления подуслуг 2, 3 отсутствуют.»;

2.17. в пункте 36 слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

2.18. в пункте 36-1 слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

2.19. пункт 40:

2.19.1. после слова «инициативе,» дополнить словами «и при получении результата предоставления государственной услуги»;

2.19.2. абзац второй признать утратившим силу;

2.20. наименование подраздела **«Показатели доступности и качества государственных услуг»** изложить в следующей редакции:

«Показатели доступности и качества государственной услуги»;

2.21. в таблице:

2.21.1. подпункт 5.1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«

5.1.	- при подаче заявления	раз/минут	1/40
	- при получении результата предоставления государственной услуги	раз/минут	1/15

»;

2.21.2. дополнить пунктом 6-1 следующего содержания:

«

6-1.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения информации о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги	да/нет	да
------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	----

»;

2.21.3. в пункте 7 графы 2 слова «либо невозможность» исключить;

2.21.4. дополнить пунктом 7-1 следующего содержания:

«

7-1.	Наличие возможности получения государственной услуги в электронном виде (в соответствии с этапами перевода государственных услуг на предоставление в электронном виде)	да/нет	да
------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	----

»;

2.21.5. подпункты 10.3, 10.4 пункта 10 признать утратившим силу;

2.22. в пункте 64 слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

2.23. в пункте 66-1:

2.23.1. в абзаце втором слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

2.23.2. в абзаце третьем слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

2.23.3. абзацы четвертый, пятый изложить в следующей редакции:

«Решение о предоставлении подуслуги 1, решение об отказе в предоставлении подуслуги 1 направляются заявителю в личный кабинет на Едином портале в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица уполномоченного органа в случае направления заявления о назначении материального обеспечения посредством Единого портала.

В случае направления заявления о назначении материального обеспечения посредством Единого портала решение о предоставлении подуслуги 1, решение об отказе в предоставлении подуслуги 1 также может быть выдано заявителю на бумажном носителе в многофункциональном центре в порядке, предусмотренном подпунктом 79.4 пункта 79 настоящего Административного регламента.»;

2.24. в пункте 66-3:

2.24.1. в абзаце втором слова «(при условии, если заявление подавалось с помощью Единого портала)» исключить;

2.24.2. в абзаце шестом слова «такие» исключить;

2.25. в пункте 67:

2.25.1. подпункты 67.3, 67.4 изложить в следующей редакции:

«67.3. принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1;

67.4. предоставление подуслуги 1»;

2.25.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Подпункт 67.2 настоящего пункта относится к предоставлению подуслуг 1, 2.»;

2.26. пункт 73 после слова «заявления» дополнить словами «о назначении материального обеспечения, заявления об изменении персональных данных»;

2.27. в пункте 75 слова «государственная услуга» заменить словами «подуслуг 1, 2»;

2.28. пункт 76 изложить в следующей редакции:

«76. В случае, если подуслуги 1, 2 предоставляются посредством обращения заявителя в многофункциональный центр, работник многофункционального центра в срок не позднее следующего рабочего дня со дня поступления ответа на межведомственный запрос передает заявление о назначении материального обеспечения, заявление об изменении персональных данных и документы, представляемые заявителем, и документы (сведения), запрашиваемые в рамках межведомственного взаимодействия, в уполномоченный орган.»;

2.29. наименование подраздела «Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1»;

2.30. пункт 77 после слова «заявления» дополнить словами «о назначении материального обеспечения»;

2.31. пункты 78, 79 изложить в следующей редакции:

«78. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги:

78.1. определяет наличие либо отсутствие права заявителя на получение подуслуги 1;

78.2. вносит в программный комплекс сведения о заявителе на основании заявления о назначении материального обеспечения и документов, представленных заявителем, и документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия;

78.3. готовит проект решения о предоставлении подуслуги 1 (об отказе в предоставлении подуслуги 1, при наличии оснований, предусмотренных пунктом 36 настоящего Административного регламента) не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении материального обеспечения и документов, представляемых заявителем;

78.4. представляет проект решения о предоставлении либо об отказе в

предоставлении подуслуги 1 руководителю уполномоченного органа (уполномоченному лицу) для подписания не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении материального обеспечения и документов, представляемых заявителем;

78.5. срок принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 приостанавливается в случае непоступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия. При этом решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 выносится в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении материального обеспечения с документами;

78.6. в случае если срок принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 приостанавливается в связи с обстоятельствами, указанными в подпункте 78.5 настоящего пункта, в адрес заявителя не позднее дня, следующего за днем истечения срока, предусмотренного подпунктом 78.4 настоящего пункта, направляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, уведомление о продлении срока принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 с указанием причины.

79. При принятии решения об отказе в предоставлении подуслуги 1 должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги:

79.1. в срок не позднее 10 рабочих дней со дня вынесения решения об отказе в предоставлении подуслуги 1 готовит заявителю уведомление об отказе в предоставлении подуслуги 1 с указанием причин отказа и порядка обжалования вынесенного решения;

79.2. в случае обращения заявителя за предоставлением подуслуги 1 в уполномоченный орган направляет (вручает) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня вынесения решения об отказе в предоставлении подуслуги 1 уведомление об отказе в предоставлении подуслуги 1 с приложением документов, представленных заявителем, любым доступным способом, позволяющим обеспечить его доставку заявителю, в том числе при личном посещении уполномоченного органа, посредством почтового отправления;

79.3. по выбору заявителя дополнительно направляет в срок не позднее 10 рабочих дней со дня вынесения решения об отказе в предоставлении подуслуги 1 сообщение о принятии решения об отказе в предоставлении подуслуги 1 посредством смс-информирования или на адрес электронной почты или через личный кабинет на Едином портале;

79.4. в случае обращения заявителя за предоставлением подуслуги 1 многофункциональный центр передает в многофункциональный центр в срок не позднее 10 рабочих дней со дня вынесения решения об отказе в предоставлении подуслуги 1 уведомление об отказе в предоставлении подуслуги 1 с приложением документов, представленных заявителем, для выдачи заявителю.»;

2.32. в пункте 80 после слова «заявлением» дополнить словами «о назначении материального обеспечения»;

2.33. в пункте 81 слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

2.34. в пункте 81-1 слова «государственной услуги» заменить словами

«подуслуги 1»;

2.35. наименование подраздела «Предоставление государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Предоставление подуслуги 1»;

2.36. в пункте 82 слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

2.37. в пункте 83:

2.37.1. в абзаце первом слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

2.37.2. в абзаце втором слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

2.38. абзац первый пункта 89 изложить в следующей редакции:

«89. Должностное лицо уполномоченного органа, при возникновении обстоятельств, указанных в пункте 35 настоящего Административного регламента, в том числе в случае обращения заявителя с заявлением об изменении персональных данных, содержащем сведения, влекущие приостановление предоставления государственной услуги по основанию, предусмотренному подпунктом 35.2 пункта 35 настоящего Административного регламента, с документами, подтверждающими изменения:»;

2.39. пункт 96 изложить в следующей редакции:

«96. Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя с заявлением об изменении персональных данных и документами, указанными в пункте 25-1 Административного регламента.»;

2.40. пункт 103 дополнить словами «, поданное в произвольной форме, в уполномоченный орган путем личного обращения либо посредством почтового отправления»;

2.41. в пункте 106 слова «либо направление в адрес заявителя» заменить словами «выдача заявителю (направление посредством почтового отправления в адрес заявителя) исправленного результата предоставления государственной услуги либо»;

2.42. пункт 106-1 изложить в следующей редакции:

«106-1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя с заявлением о предоставлении информации.»;

2.43. пункт 106-2 признать утратившим силу;

2.44. разделы IV, V признать утратившими силу;

2.45. в форме заявления приложения № 2:

2.45.1. наименование после слова «перед» дополнить словами «Ямало-Ненецким»;

2.45.2. дополнить пунктом 9-1 следующего содержания:

«9-1. Уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги прошу направить следующим способом (указывается один из перечисленных способов):

- ☐ направить заказным письмом по почтовому адресу, указанному в заявлении;
- ☐ направить на адрес электронной почты, указанный в заявлении;
- ☐ вручить лично или через представителя в уполномоченном органе;

- вручить лично или через представителя в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;
- направить в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).».

3. В Административном регламенте департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выдача свидетельства на материнский (семейный) капитал», утвержденном приказом департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа от 31 января 2019 года № 25-ОД:

3.1. в пункте 1 слова «Административный регламент, департамент» заменить словом «департамент»;

3.2. подпункт 7.6 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«7.6. образцы заполнения заявления о выдаче свидетельства/дубликата свидетельства на материнский (семейный) капитал по форме согласно приложению № 2 (далее – заявление о выдаче свидетельства/дубликата свидетельства), заявления об изменении персональных данных, сведений, с учетом которых предоставляется государственная услуга, по форме согласно приложению № 4 (далее – заявление об изменении персональных данных) (далее при совместном упоминании – заявление);»;

3.3. в пункте 9 слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

3.4. в пункте 12-2 слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

3.5. пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Наименование государственной услуги - «Выдача свидетельства на материнский (семейный) капитал».

Государственная услуга включает в себя следующие подуслуги:

13.1. выдача свидетельства на материнский (семейный) капитал/дубликата свидетельства на материнский (семейный) капитал либо отказ в выдаче свидетельства на материнский (семейный) капитал/дубликата свидетельства на материнский (семейный) капитал (далее – подуслуга 1);

13.2. изменение персональных данных, сведений, с учетом которых предоставляется государственная услуга (далее – подуслуга 2).»;

3.6. подраздел **«Описание результата предоставления государственной услуги»** изложить в следующей редакции:

«Результат предоставления государственной услуги

17. Результатом предоставления государственной услуги является:

17.1. при предоставлении подуслуги 1:

выдача свидетельства/дубликата свидетельства на материнский (семейный) капитал;

уведомление (сообщение) об отказе в предоставлении подуслуги 1;

17.2. при предоставлении подуслуги 2:

изменение персональных данных в свидетельстве/дубликате свидетельства на материнский (семейный) капитал.

17-1. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 принимается уполномоченным органом в форме решения, формируемого с использованием программного комплекса.

17-2. Способы направления документов (информации), являющихся результатом предоставления государственной услуги:

17-2.1 свидетельства/дубликата свидетельства на материнский (семейный) капитал:

- личное получение в многофункциональном центре;
- посредством почтового отправления;
- личное получение в уполномоченном органе;

17-2.2. уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги:

- личное получение в многофункциональном центре;
- посредством почтового отправления;
- личное получение в уполномоченном органе;
- через Единый портал;

17-2.3. сообщения о принятии решения об отказе в предоставлении государственной услуги:

- смс-информирование;
- посредством электронной почты;
- через Единый портал.

17-3. В случае направления заявления о выдаче свидетельства/дубликата свидетельства посредством Единого портала решение о предоставлении либо решение об отказе в предоставлении подуслуги 1 по выбору заявителя может быть представлено в форме документа на бумажном носителе, а также в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом уполномоченного органа с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

17-4. В случае представления заявления о выдаче свидетельства/дубликата свидетельства и документов посредством Единого портала и принятия решения о предоставлении подуслуги 1 в личный кабинет заявителя не позднее 1 рабочего дня после дня вынесения решения направляется свидетельство на материнский (семейный) капитал в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа (уполномоченного им лица), по форме свидетельства на материнский (семейный) капитал, утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 30 сентября 2011 года № 693-П. QR-код, содержащийся в электронном документе, используется для подтверждения права на материнский (семейный) капитал, предусмотренный Законом автономного округа «О материнском (семейном) капитале в Ямало-Ненецком автономном округе» (с момента реализации технической возможности).

Свидетельство на материнский (семейный) капитал в форме электронного документа - документированная информация, представленная в электронной форме, содержащая номер свидетельства, дату выдачи свидетельства, фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) владельца свидетельства, данные документа, удостоверяющего личность,

сумма материнского (семейного) капитала на дату выдачи свидетельства, наименование уполномоченного органа, выдавшего свидетельство, дата и номер решения о выдаче свидетельства, дата выдачи свидетельства, а также QR-код, в котором содержатся вышеперечисленные данные (с момента реализации технической возможности).»;

3.7. пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Срок предоставления государственной услуги (подуслуги):

18.1. при предоставлении подуслуги 1:

решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 принимается уполномоченным органом не позднее чем через 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче свидетельства/дубликата свидетельства со всеми необходимыми документами;

срок принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 приостанавливается в случае непоступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия. При этом решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 выносится в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче свидетельства/дубликата свидетельства со всеми необходимыми документами;

в срок не позднее чем через 5 рабочих дней со дня вынесения решения об отказе в предоставлении подуслуги 1 заявителю направляется уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги;

18.2. при предоставлении подуслуги 2:

3 рабочих дня со дня регистрации заявления об изменении персональных данных;

в случае если для рассмотрения заявления об изменении персональных данных уполномоченным органом осуществляется запрос сведений в рамках межведомственного взаимодействия, рассмотрение заявления об изменении персональных данных осуществляется в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления указанного заявления.»;

3.8. абзац первый пункта 21 изложить в следующей редакции:

«21. Для предоставления подуслуги 1 заявителем представляется заявление о выдаче свидетельства/дубликата свидетельства в уполномоченный орган по месту жительства на территории автономного округа через многофункциональный центр с предъявлением:»;

3.9. дополнить пунктом 23-1 следующего содержания:

«23-1. Для предоставления подуслуги 2 заявителем представляется заявление об изменении персональных данных в уполномоченный орган по месту жительства на территории автономного округа через многофункциональный центр с предъявлением:

23-1.1. документов, удостоверяющих личность, место постоянного проживания на территории автономного округа лица, имеющего право на материнский (семейный) капитал;

21-1.2. документов, удостоверяющих личность, место жительства и полномочия законного представителя, в случае обращения законного представителя.

К заявлению об изменении персональных данных заявитель представляет документы, подтверждающие изменение персональных данных,

в случае изменения имени - свидетельство о заключении/расторжении брака, о перемене имени, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык.»;

3.10. в абзаце первом пункта 24 слова «пункте 22» заменить словами «пунктах 22, 23-1»;

3.11. абзац первый пункта 27-1 после слова «заявления» дополнить словами «о выдаче свидетельства/дубликата свидетельства»;

3.12. в пункте 27-2:

3.12.1. слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

3.12.2. после слова «заявления» дополнить словами «о выдаче свидетельства/дубликата свидетельства»;

3.13. в абзаце первом пункта 28 слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

3.14. в пункте 28-3 слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

3.15. в пункте 29:

3.15.1. подпункт 29.2 после слов «документов и информации,» дополнить словами «в том числе, подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги,»;

3.15.2. дополнить подпунктом 29.4 следующего содержания:

«29.4. представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

3.16. в пункте 32:

3.16.1. в абзаце первом слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

3.16.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Основания для отказа в предоставлении подуслуги 2 отсутствуют.»;

3.17. в пункте 32-1 слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

3.18. пункт 36 после слова «инициативе,» дополнить словами «и при получении результата предоставления государственной услуги»;

3.19. пункт 37 признать утратившим силу;

3.20. наименование подраздела **«Показатели доступности и качества государственных услуг»** изложить в следующей редакции:

«Показатели доступности и качества государственной услуги»;

3.21. в таблице:

3.21.1. в подпункте 5.1 пункта 5 графы 2 слова «при подаче заявления о предоставлении государственной услуги» заменить словами «при подаче заявления»;

3.21.2. дополнить пунктом 6-1 следующего содержания:

«

6-1.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения информации о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги	да/нет	да
------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	----

»;

3.21.3. в пункте 7 графы 2 слова «либо невозможность» исключить;

3.21.4. дополнить пунктом 7-1 следующего содержания:

«

7-1.	Наличие возможности получения государственной услуги в электронном виде (в соответствии с этапами перевода государственных услуг на предоставление в электронном виде)	да/нет	да
------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	----

»;

3.21.5. дополнить пунктом 8-1 следующего содержания:

«

8-1.	Возможность либо невозможность получения государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в многофункциональном центре, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (комплексный запрос)	да/нет	нет
------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	-----

»;

3.21.6. подпункты 9.3, 9.4 пункта 9 признать утратившим силу;

3.22. в пункте 61 слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

3.23. в пункте 63-1:

3.23.1. в абзаце втором слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

3.23.2. в абзаце третьем слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

3.23.3. абзацы четвертый, пятый изложить в следующей редакции:

«Решение о предоставлении подуслуги 1, решение об отказе в предоставлении подуслуги 1 направляются заявителю в личный кабинет на Едином портале в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица уполномоченного органа в случае направления заявления о выдаче свидетельства/дубликата свидетельства посредством Единого портала.

В случае направления заявления о выдаче свидетельства/дубликата свидетельства посредством Единого портала решение о предоставлении

подуслуги 1, решение об отказе в предоставлении подуслуги 1 также может быть выдано заявителю на бумажном носителе в многофункциональном центре в порядке, предусмотренном подпунктом 74.4 пункта 74 настоящего Административного регламента.»;

3.24. в пункте 63-3:

3.24.1. в абзаце втором слова «(при условии, если заявление подавалось с помощью Единого портала)» исключить;

3.24.2. в абзаце шестом слово «такие» исключить;

3.25. в пункте 64:

3.25.1. подпункты 64.2, 64.3 изложить в следующей редакции:

«64.2. принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1;

64.3. предоставление либо отказ в предоставлении подуслуги 1;»;

3.25.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Подпункт 64.1-1 настоящего пункта относится к предоставлению подуслуги 1.»;

3.26. дополнить подразделом **«Формирование и направление межведомственного запроса в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении государственных услуг»** следующего содержания:

«Формирование и направление межведомственного запроса в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении государственных услуг

67-1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является прием и регистрация заявления о выдаче свидетельства/дубликата свидетельства и документов, представляемых заявителем, и непредставление заявителем по собственной инициативе документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия.

67-2. Формирование и направление межведомственных запросов в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении государственных услуг, для получения информации, влияющей на право заявителя на получение государственной услуги, и межведомственных ответов осуществляется согласно Порядку межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных услуг, утвержденному постановлением Правительства автономного округа от 15 марта 2012 года № 183-П.

67-3. Результатом исполнения административной процедуры является получение документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия, влияющих на право заявителя на получение подуслуги 1.

67-4. В случае, если подуслуга 1 предоставляется посредством обращения заявителя в многофункциональный центр, работник многофункционального центра в срок не позднее следующего рабочего дня со дня поступления ответа на межведомственный запрос передает заявление о выдаче свидетельства/дубликата свидетельства и документы, представляемые заявителем, и документы (сведения), запрашиваемые в рамках межведомственного взаимодействия, в уполномоченный орган.»;

3.27. наименование подраздела **«Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги»** изложить в следующей редакции:

«Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1»;

3.28. пункт 68 после слова «заявление» дополнить словами «о выдаче свидетельства/дубликата свидетельства»;

3.29. пункты 69, 69-1 изложить в следующей редакции:

«69. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче свидетельства/дубликата свидетельства и документов, представляемых заявителем, и документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия, в уполномоченном органе:

69.1. определяет наличие либо отсутствие права заявителя на получение подуслуги 1;

69.2. вносит в программный комплекс сведения о заявителе на основании документов, представленных заявителем, и документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия;

69.3. готовит проект решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 при наличии оснований, предусмотренных пунктом 32 настоящего Административного регламента;

69.4. представляет проект решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 руководителю уполномоченного органа (уполномоченному лицу) для подписания.

69-1. Срок принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 приостанавливается в случае непоступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия. При этом решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 выносится в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче свидетельства/дубликата свидетельства и документов, представляемых заявителем.

В случае если срок принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 приостанавливается в связи с обстоятельствами, указанными в абзаце первом настоящего пункта, в адрес заявителя не позднее дня, следующего за днем истечения срока, предусмотренного абзацем вторым подпункта 18.1 пункта 18 настоящего Административного регламента, направляется уведомление о продлении срока принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 с указанием причины способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.»;

3.30. в пункте 70:

3.30.1. после слова «заявлением» дополнить словами «о выдаче свидетельства/дубликата свидетельства»;

3.30.2. слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

3.31. в абзаце первом пункта 71 слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

3.32. в пункте 71-1 слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

3.33. наименование подраздела **«Предоставление государственной услуги либо отказ в предоставлении государственной услуги»** изложить в следующей редакции:

«Предоставление либо отказ в предоставлении подуслуги 1»;

3.34. в пункте 72 слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

3.35. в пункте 73:

3.35.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«73. При принятии решения о предоставлении подуслуги 1 должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня вынесения решения о предоставлении подуслуги 1»;

3.35.2. в подпункте 73.4 слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

3.35.3. в абзаце шестом слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

3.36. пункт 74 изложить в следующей редакции:

«74. При принятии решения об отказе в предоставлении подуслуги 1 должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения:

74.1. готовит заявителю уведомление об отказе в предоставлении подуслуги 1 с указанием причин отказа и порядка обжалования вынесенного решения, которое подписывается руководителем уполномоченного органа (уполномоченным лицом);

74.2. при обращении заявителя за предоставлением подуслуги 1 уполномоченный орган вручает (направляет) уведомление об отказе в предоставлении подуслуги 1 с приложением документов, представленных заявителем, любым доступным способом, позволяющим обеспечить его доставку заявителю, в том числе при личном посещении уполномоченного органа, посредством почтового отправления;

74.3. по выбору заявителя дополнительно направляет сообщение о принятии решения об отказе в предоставлении подуслуги 1 посредством смс-информирования или на адрес электронной почты или в личный кабинет на Едином портале;

74.4. при обращении заявителя за предоставлением подуслуги 1 посредством многофункционального центра передает в многофункциональный центр уведомление об отказе в предоставлении подуслуги 1 с приложением документов, представленных заявителем, для выдачи заявителю;

74.5. при получении уведомления об отказе в предоставлении подуслуги 1 в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение уведомления об отказе в предоставлении подуслуги 1 в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем

несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о выдаче свидетельства/дубликата свидетельства указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение уведомления об отказе в предоставлении подуслуги 1 в отношении несовершеннолетнего.»;

3.37. в пункте 75 слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

3.38. пункт 76 дополнить словами «, поданное в произвольной форме, в уполномоченный орган путем личного обращения либо посредством почтового отправления»;

3.39. в пункте 79 слова «либо направление в адрес заявителя» заменить словами «выдача заявителю (направление посредством почтового отправления в адрес заявителя) исправленного уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги либо»;

3.40. пункт 80 изложить в следующей редакции:

«80. Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя с заявлением об изменении персональных данных и документами, указанными в пункте 23-1 Административного регламента.»;

3.41. пункт 81 признать утратившим силу;

3.42. разделы IV, V признать утратившими силу;

3.43. приложение № 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3

к Административному регламенту
департамента социальной защиты
населения Ямало-Ненецкого
автономного округа по
предоставлению государственной
услуги «Выдача свидетельства на
материнский (семейный) капитал»
(в редакции приказа департамента
социальной защиты населения
Ямало-Ненецкого автономного округа
от **25 июня 2025 г. № 68-ОД**)

(наименование уполномоченного органа)

от _____
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

адрес: _____,

телефон: _____,

адрес электронной почты: _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных лица,
не являющегося заявителем

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)
« ____ » _____ года рождения, проживающий по адресу:

паспорт: серия _____ номер _____, дата выдачи « ____ » _____ г.
кем выдан _____,
заявляю о согласии на обработку _____

(наименование уполномоченного органа)
моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес места жительства, контактные телефоны, реквизиты паспорта (документ, удостоверяющий личность), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, для

(цель обработки персональных данных)

В процессе оказания

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя
на государственную услугу)
государственной услуги, я предоставляю право ответственным лицам

(наименование уполномоченного органа)
осуществлять обработку моих персональных данных при проведении сверки с данными различных органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также юридических лиц, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

Ознакомлен, что в любое время вправе обратиться с письменным заявлением о прекращении действия настоящего согласия. Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме. Отзыв настоящего согласия оформляется в свободной форме и направляется в уполномоченный орган способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Дата _____

(подпись)

»;

3.43. приложение № 4 дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. Сведения о законном представителе несовершеннолетнего, уполномоченном на получение свидетельства на материнский (семейный) капитал / дубликата свидетельства на материнский (семейный) капитал в отношении несовершеннолетнего, не являющимся заявителем:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение свидетельства на материнский (семейный) капитал / дубликата свидетельства на материнский (семейный) капитал в отношении несовершеннолетнего:

Наименование		Когда выдан	
Серия и номер		Код подразделения	
Кем выдан		Место рождения	

Дата _____
(подпись законного представителя)

».

4. В Административном регламенте департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Предоставление гражданам, удостоенным почетного звания Ямало-Ненецкого автономного округа «Почетный гражданин Ямало-Ненецкого автономного округа», ежемесячного материального обеспечения», утвержденном приказом департамента социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа от 04 февраля 2019 года № 28-ОД:

4.1. в пункте 1 слова «Административный регламент, автономный округ» заменить словами «автономный округ»;

4.2. в пункте 2 слова «, из числа неработающих граждан» исключить;

4.3. подпункт 7.6 пункта 7 изложить в следующей редакции:

«7.6. образцы заполнения заявления об установлении ежемесячного материального обеспечения по форме согласно приложению № 3 (далее – заявление об установлении материального обеспечения), заявления об изменении персональных данных, сведений, с учетом которых предоставляется государственная услуга в части предоставления ежемесячного материального обеспечения, по форме согласно приложению № 4 (далее – заявление об изменении персональных данных), заявления о предоставлении информации, связанной с предоставлением государственной услуги «Предоставление гражданам, удостоенным почетного звания Ямало-Ненецкого автономного округа «Почетный гражданин Ямало-Ненецкого автономного округа», ежемесячного материального обеспечения», по форме согласно приложению № 5 (далее – заявление о предоставлении информации) (далее при совместном упоминании – заявление);»;

4.4. в пункте 9 слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

4.5. в пункте 12-2 слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

4.6. пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Наименование государственной услуги - «Предоставление гражданам, удостоенным почетного звания Ямало-Ненецкого автономного округа «Почетный гражданин Ямало-Ненецкого автономного округа», ежемесячного материального обеспечения».

Государственная услуга включает в себя следующие подуслуги:

13.1. предоставление гражданам, удостоенным почетного звания автономного округа «Почетный гражданин Ямало-Ненецкого автономного округа», ежемесячного материального обеспечения либо отказ в

предоставлении ежемесячного материального обеспечения (далее – подуслуга 1);

13.2. изменение персональных данных, сведений, с учетом которых предоставляется государственная услуга (далее – подуслуга 2);

13.3. предоставление информации, связанной с предоставлением государственной услуги (далее – подуслуга 3).»;

4.7. подраздел **«Описание результата предоставления государственной услуги»** изложить в следующей редакции:

«Результат предоставления государственной услуги

16. Результатом предоставления государственной услуги является:

16.1. при предоставлении подуслуги 1:

перечисление ежемесячного материального обеспечения через кредитные организации;

уведомление об отказе в предоставлении подуслуги 1;

16.2. при предоставлении подуслуги 2:

уведомление о принятии решения о приостановлении предоставления государственной услуги;

сообщение о восстановлении предоставления государственной услуги;

изменение персональных данных в государственной информационной системе «Электронный социальный регистр населения Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее - программный комплекс);

16.3. при предоставлении подуслуги 3:

предоставление запрашиваемой информации.

16-1. Решение о предоставлении подуслуги 1 либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 принимается уполномоченным органом в форме решения, формируемого с использованием программного комплекса.

16-2. Способы направления заявителю документов (информации), являющихся результатом предоставления государственной услуги:

16-2.1 уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги, информации, связанной с предоставлением государственной услуги:

- через Единый портал;
- личное получение в многофункциональном центре;
- посредством электронной почты;
- посредством почтового отправления;
- личное получение в уполномоченном органе;

16-2.2. уведомления о принятии решения о приостановлении предоставления государственной услуги:

- через Единый портал;
- посредством электронной почты;
- посредством почтового отправления;

16-2.3. сообщения о принятии решения о восстановлении предоставления государственной услуги:

- смс-информирование;
- посредством электронной почты;
- через Единый портал.»;

16-3. В случае направления заявления об установлении материального обеспечения посредством Единого портала решение о предоставлении либо

решение об отказе в предоставлении подуслуги 1 по выбору заявителя может быть представлено в форме документа на бумажном носителе, а также в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом уполномоченного органа с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

4.8. пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Срок предоставления государственной услуги (подуслуги):

18.1. при предоставлении подуслуги 1:

решение о предоставлении или об отказе в предоставлении подуслуги 1 принимается уполномоченным органом не позднее 5 рабочих дней с даты регистрации заявления об установлении материального обеспечения с документами, указанными в пункте 24 Административного регламента;

срок принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении подуслуги 1 приостанавливается в случае непоступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия. При этом решение о предоставлении или об отказе в предоставлении подуслуги 1 выносится в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления об установлении материального обеспечения с документами, указанными в пункте 24 Административного регламента;

в срок не позднее чем через 5 рабочих дней со дня вынесения решения об отказе в предоставлении подуслуги 1 заявителю направляется уведомление об отказе в предоставлении подуслуги 1;

18.2. при предоставлении подуслуги 2:

изменение персональных данных, направление сообщения о восстановлении предоставления государственной услуги - не более 3 рабочих дней со дня регистрации заявления об изменении персональных данных;

направление уведомления о принятии решения о приостановлении предоставления государственной услуги - не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления государственной услуги;

18.3. при предоставлении подуслуги 3:

не более 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении информации.»;

4.9. дополнить пунктом 18-1 следующего содержания:

«18-1. Ежемесячное материальное обеспечение устанавливается и выплачивается лицу, удостоенному почетного звания, с месяца обращения за ним, но не ранее возникновения права на ежемесячное материальное обеспечение.

Перечисление денежных средств по предоставлению ежемесячного материального обеспечения осуществляется за предыдущий календарный месяц, за исключением положений, предусмотренных абзацем третьим настоящего пункта.

Перечисление денежных средств по выплате ежемесячного материального обеспечения за декабрь текущего года осуществляется не позднее 29 декабря текущего года.

Перечисление денежных средств по выплате ежемесячного материального обеспечения осуществляется департаментом через кредитные

организации, в том числе с которыми департаментом заключены договоры на обслуживание, для зачисления на счета граждан ежемесячно до 15 числа.»;

4.10. в пункте 23:

4.10.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«23. Для предоставления подуслуги 1 заявителем представляется заявление об установлении материального обеспечения в уполномоченный орган через многофункциональный центр путем личного обращения с предъявлением:»;

4.10.2. подпункт 23.2 после слова «заявления» дополнить словами «об установлении материального обеспечения»;

4.11. в пункте 23-1 слова «об установлении ежемесячного материального обеспечения» исключить;

4.12. в пункте 24:

4.12.1. в абзаце первом после слово «ежемесячного» исключить;

4.12.2. подпункт 24.2 признать утратившим силу;

4.13. дополнить пунктом 24-1 следующего содержания:

«24-1. Для предоставления подуслуг 2, 3 заявителем представляется заявление об изменении персональных данных, заявление о предоставлении информации в уполномоченный орган через многофункциональный центр путем личного обращения с предъявлением:

24-1.1. документов, удостоверяющих личность, подтверждающих место жительства;

24-1.2. документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя, в случае подачи заявления об изменении персональных данных, заявления о предоставлении информации через уполномоченного представителя.

К заявлению об изменении персональных данных заявитель представляет документы, указанные в пунктах 23, 24 Административного регламента, либо свидетельство о заключении/расторжении брака, о перемене имени, подтверждающие указанные изменения.»;

4.14. абзац первый пункта 25 изложить в следующей редакции:

«25. Заявление и документы, указанные в пунктах 23, 24, 24-1 Административного регламента (далее - документы, предоставляемые заявителем), могут быть направлены в уполномоченный орган в форме электронных документов, которые:»;

4.15. в абзаце первом пункта 26 слова «об установлении ежемесячного материального обеспечения» исключить;

4.16. пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг, отсутствуют.»;

4.17. пункты 29-1 - 31 признать утратившими силу;

4.18. в пункте 32:

4.18.1. в подпункте 32.2 после слов «документов и информации,» дополнить словами «в том числе, подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги,»;

4.18.2. дополнить подпунктом 32.4 следующего содержания:

«32.4. представления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

4.19. в пункте 35:

4.19.1. в абзаце первом слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

4.19.2. подпункт 35.1 признать утратившим силу;

4.20. дополнить абзацем следующего содержания:

«Основания для приостановления предоставлении подуслуг 2, 3 отсутствуют.»;

4.21. в пункте 37:

4.21.1. слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

4.21.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«Основания для отказа в предоставлении подуслуг 2, 3 отсутствуют.»;

4.22. в пункте 37-1 слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

4.23. пункт 41 изложить в следующей редакции:

«41. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и документов, представляемых заявителем, и при получении результата предоставления государственной услуги не должно превышать 15 минут.»;

4.24. пункт 42 признать утратившим силу;

4.25. пункты 43 - 48 изложить в следующей редакции:

«43. Заявление и документы, представляемые заявителем, могут быть поданы в уполномоченный орган через многофункциональный центр, направлены в уполномоченный орган посредством почтовой связи, а также в форме электронного документа с использованием электронных носителей либо посредством Единого портала.

44. Заявление и документы, представляемые заявителем, подаются через многофункциональный центр в порядке, установленном Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года N 1376.

45. Заявление, принятое лично от заявителя, регистрируется многофункциональным центром в день его приема.

46. В случае подачи заявления через многофункциональный центр датой приема заявления считается дата его регистрации в многофункциональном центре.

47. Заявление и документы, представляемые заявителем, принятые посредством почтовой связи, регистрируются не позднее первого рабочего дня, следующего за днем их получения уполномоченным органом.

48. Заявление, направленное в виде запроса посредством Единого портала, регистрируется в автоматическом режиме в порядке и в сроки,

установленные пунктом 106 настоящего Административного регламента.»;

4.26. наименование подраздела **«Показатели доступности и качества государственных услуг»** изложить в следующей редакции:

«Показатели доступности и качества государственной услуги»;

4.27. в таблице:

4.27.1. подпункт 5.1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«

5.1.	- при подаче заявления	раз/минут	1/40
	- при получении результата предоставления государственной услуги	раз/минут	1/15

»;

4.27.2. дополнить пунктом 6-1 следующего содержания:

«

6-1.	Возможность выбора заявителем канала взаимодействия для получения информации о ходе предоставления государственной услуги вне зависимости от канала обращения за предоставлением государственной услуги	да/нет	да
------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	----

»;

4.27.3. в пункте 7 графы 2 слова «либо невозможность» исключить;

4.27.4. дополнить пунктом 7-1 следующего содержания:

«

7-1.	Наличие возможности получения государственной услуги в электронном виде (в соответствии с этапами перевода государственных услуг на предоставление в электронном виде)	да/нет	да
------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	----

»;

4.27.5. дополнить пунктом 8-1 следующего содержания:

«

8-1.	Возможность либо невозможность получения государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в многофункциональном центре, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (комплексный запрос)	да/нет	нет
------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	-----

»;

4.27.6. подпункты 9.3, 9.4 пункта 9 признать утратившим силу;

4.28. пункт 65 изложить в следующей редакции:

«65. Заявитель вправе обратиться с заявлением и документами,

представляемыми заявителем, в многофункциональный центр на территории автономного округа независимо от места жительства заявителя.»;

4.29. в пункте 66 слова «об установлении ежемесячного материального обеспечения» исключить;

4.30. в пункте 68-1:

4.30.1. в абзаце втором слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

4.30.2. в абзаце третьем слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

4.30.3. абзацы четвертый, пятый изложить в следующей редакции:

«Решение о предоставлении подуслуги 1, решение об отказе в предоставлении подуслуги 1 направляются заявителю в личный кабинет на Едином портале в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица уполномоченного органа в случае направления заявления об установлении материального обеспечения посредством Единого портала.

В случае направления заявления об установлении материального обеспечения посредством Единого портала решение о предоставлении подуслуги 1, решение об отказе в предоставлении подуслуги 1 также может быть выдано заявителю на бумажном носителе в многофункциональном центре в порядке, предусмотренном подпунктом 80.4 пункта 80 Административного регламента.»;

4.31. в пункте 68-3:

4.31.1. в абзаце втором слова «(при условии, если заявление подавалось с помощью Единого портала)» исключить;

4.31.2. в абзаце шестом слово «такие» исключить;

4.32. в пункте 69:

4.32.1. подпункт 69.2 признать утратившим силу;

4.32.2. подпункты 69.3, 69.4 изложить в следующей редакции:

«69.3. принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1;

69.4. предоставление подуслуги 1;»;

4.33. подпункт 71.6 пункта 71 изложить в следующей редакции:

«71.6. выдает заявителю расписку-уведомление о приеме заявления и документов с указанием регистрационного номера и даты приема заявления (данное действие выполняется работником многофункционального центра).»;

4.34. подраздел **«Формирование и направление межведомственного запроса в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении государственных услуг»** признать утратившим силу;

4.35. подраздел **«Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги»** изложить в следующей редакции:

«Принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1

78. Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление в уполномоченный орган заявления об установлении

материального обеспечения и документов, представляемых заявителем.

79. Должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги:

79.1. определяет наличие либо отсутствие права заявителя на получение подуслуги 1;

79.2. вносит в программный комплекс сведения о заявителе на основании заявления об установлении материального обеспечения и документов, представленных заявителем;

79.3. готовит проект решения о предоставлении подуслуги 1 (об отказе в предоставлении подуслуги 1 при наличии оснований для отказа в предоставлении подуслуги 1, предусмотренных пунктом 37 Административного регламента, не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об установлении материального обеспечения и документов, представленных заявителем;

79.4. представляет проект решения о предоставлении подуслуги 1 (об отказе в предоставлении подуслуги 1 при наличии оснований для отказа в предоставлении подуслуги 1, предусмотренных пунктом 37 Административного регламента) руководителю уполномоченного органа (уполномоченному лицу) для подписания в срок не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об установлении материального обеспечения и документов, представленных заявителем.

79-1. Срок принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 приостанавливается в случае непоступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия. При этом решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 выносится в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления об установлении материального обеспечения с документами.

В случае если срок принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 приостанавливается в связи с обстоятельствами, указанными в абзаце первом настоящего пункта, в адрес заявителя не позднее дня, следующего за днем истечения срока, предусмотренного абзацем вторым подпункта 18.1 пункта 18 настоящего Административного регламента, направляется уведомление о продлении срока принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 с указанием причины способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

80. При принятии решения об отказе в предоставлении подуслуги 1 должностное лицо уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственной услуги:

80.1. в срок не позднее 5 рабочих дней со дня вынесения соответствующего решения готовит заявителю уведомление об отказе в предоставлении подуслуги 1 с указанием причин отказа и порядка обжалования вынесенного решения;

80.2. в случае обращения заявителя за предоставлением подуслуги 1 уполномоченный орган направляет (вручает) в срок не позднее 5 рабочих дней со дня вынесения решения об отказе в предоставлении подуслуги 1 уведомление об отказе в предоставлении подуслуги 1 с указанием причин отказа и порядка обжалования вынесенного решения любым доступным

способом, позволяющим обеспечить его доставку заявителю, в том числе при личном посещении уполномоченного органа, посредством почтового отправления;

80.3. по выбору заявителя дополнительно направляет в срок не позднее 5 рабочих дней со дня вынесения решения об отказе в предоставлении подуслуги 1 сообщение о принятии решения об отказе в предоставлении подуслуги 1 посредством смс-информирования или на адрес электронной почты или через личный кабинет на Едином портале;

80.4. в случае подачи заявления посредством многофункционального центра передает в многофункциональный центр в срок не позднее 5 рабочих дней со дня вынесения решения об отказе в предоставлении подуслуги 1 уведомление об отказе в предоставлении подуслуги 1 для выдачи заявителю.

81. Обращение заявителя с заявлением об установлении материального обеспечения и документами, представляемыми заявителем, не могут быть оставлены без рассмотрения либо рассмотрены с нарушением сроков по причине продолжительного отсутствия (отпуск, командировка, болезнь и так далее) или увольнения должностного лица уполномоченного органа, ответственного за предоставление государственной услуги.

82. Результатом исполнения административной процедуры является принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении подуслуги 1 и направление (вручение) заявителю уведомления об отказе в предоставлении подуслуги 1.

82-1. Уполномоченный орган осуществляет ведение электронного реестра решений о предоставлении подуслуги 1, решений об отказе в предоставлении подуслуги 1 в программном комплексе.»;

4.36. наименование подраздела **«Предоставление государственной услуги»** изложить в следующей редакции:

«Предоставление подуслуги 1»;

4.37. в пункте 83 слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

4.38. в пункте 84:

4.38.1. в подпункте 84.2 слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

4.38.2. в подпункте 84.3 слова «государственной услуги» заменить словами «подуслуги 1»;

4.39. в абзаце первом пункта 87 слова «, сведений, с учетом которых предоставляется государственная услуга по форме согласно приложению № 4 к Административному регламенту (далее - заявление об изменении персональных данных)» исключить;

4.40. в подпункте 88.1 пункта 88 слова «подпунктах 35.1,» заменить словом «подпункте»;

4.41. пункт 93 изложить в следующей редакции:

«93. Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя с заявлением об изменении персональных данных и документами, указанными в пункте 24-1 Административного регламента.»;

4.42. в пункте 94 слово «день» заменить словами «срок не более 3 рабочих дней со дня»;

4.43. В пункте 100:

4.43.1. абзац первый дополнить словами «, поданное в произвольной форме, в уполномоченный орган путем личного обращения либо посредством почтового отправления»;

4.43.2. в подпункте 100.3 слова «либо направление в адрес заявителя» заменить словами «выдача заявителю (направление посредством почтового отправления в адрес заявителя) исправленного уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги либо»;

4.44. пункт 100-1 изложить в следующей редакции:

«100-1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя с заявлением о предоставлении информации.»;

4.45. пункт 100-2 признать утратившим силу;

4.46. разделы IV, V признать утратившими силу;

4.47. приложение № 3:

4.47.1. дополнить пунктом 7-1 следующего содержания:

«7-1. Уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги прошу направить следующим способом (указывается один из перечисленных способов):

- ☐ направить заказным письмом по почтовому адресу, указанному в заявлении;
- ☐ направить на адрес электронной почты, указанный в заявлении;
- ☐ вручить лично или через представителя в уполномоченном органе;
- ☐ вручить лично или через представителя в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;
- ☐ направить в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).»;

4.47.2. пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Прошу ежемесячное материальное обеспечение производить на номер банковской карты платежной системы «Мир»_____».

Примечание. В случае выбора заявителем способа перечисления средств ежемесячного материального обеспечения на лицевой счет иного физического лица либо юридического лица заполняется приложение к заявлению об установлении ежемесячного материального обеспечения.»;

4.47.3. приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение
к заявлению об установлении
ежемесячного материального
обеспечения

Реквизиты для перечисления средств (заполняется один из вариантов по выбору заявителя):

а) _____
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица)

Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица:

наименование документа, удостоверяющего личность _____,
серия и номер документа _____,

кем выдан _____,
 дата выдачи _____, код подразделения _____.
 Дата рождения _____.

Номер банковской карты платежной системы «Мир» _____.

б) _____
 (наименование юридического лица (в том числе индивидуального
 предпринимателя))

Почтовый адрес юридического лица (в том числе индивидуального
 предпринимателя):

Реквизиты кредитной организации (для юридического лица (в том числе
 индивидуального предпринимателя)):

Банк получателя _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Р/счет _____

К/счет _____

_____ (подпись заявителя) _____ (дата) _____ »;

4.48. приложение № 3-1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3-1

к Административному регламенту
 департамента социальной защиты
 населения Ямало-Ненецкого
 автономного округа по
 предоставлению государственной
 услуги «Предоставление гражданам,
 удостоенным почетного звания
 Ямало-Ненецкого автономного округа
 «Почетный гражданин
 Ямало-Ненецкого автономного
 округа», ежемесячного
 материального обеспечения»
 (в редакции приказа департамента
 социальной защиты населения
 Ямало-Ненецкого автономного округа
 ОТ **25 июня 2025 г. № 68-ОД**)

_____ (наименование уполномоченного органа)

от _____

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

адрес: _____,

телефон: _____,

адрес электронной почты: _____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных лица,
не являющегося заявителем

_____,
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)
«__» _____ года рождения, проживающий по адресу:

_____,
паспорт: серия _____ номер _____, дата выдачи «__» _____ г.
кем выдан _____,
заявляю о согласии на обработку _____

(наименование уполномоченного органа)
моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес места жительства, контактные телефоны, реквизиты паспорта (документ, удостоверяющий личность), сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, для

(цель обработки персональных данных)

В процессе оказания

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя
на государственную услугу)
государственной услуги, я предоставляю право ответственным лицам

(наименование уполномоченного органа)
осуществлять обработку моих персональных данных при проведении сверки с данными различных органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, а также юридических лиц, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

Ознакомлен, что в любое время вправе обратиться с письменным заявлением о прекращении действия настоящего согласия. Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва субъектом персональных данных в письменной форме. Отзыв настоящего согласия оформляется в свободной форме и направляется в уполномоченный орган способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.

Дата _____

(подпись)

»;

4.49. в приложении № 4:

4.49.1. в наименовании слова «в части предоставления ежемесячного материального обеспечения» исключить;

4.49.2. пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. В соответствии с представленными документами прошу изменить (сделать отметку в соответствующем квадрате и указать нужное):

☐

данные документа, удостоверяющего личность;

фамилию, имя, отчество;

дату рождения;

адрес места жительства, адрес места пребывания;

реквизиты организации для перечисления денежных средств (указать
нужное):

банковская карта платежной системы «Мир»:

_____.
(указать номер карты)

Примечание. В случае выбора заявителем способа перечисления средств ежемесячного материального обеспечения на лицевой счет иного физического лица либо юридического лица заполняется приложение к заявлению об изменении персональных данных, сведений, с учетом которых предоставляется государственная услуга.

другие данные _____
(указать, какие данные подлежат изменению)

Реквизиты свидетельства государственной регистрации акта гражданского состояния (заполняются в случае изменения персональных данных заявителя):

серия _____ номер: _____

Реквизиты актовой записи акта гражданского состояния:

номер _____ дата _____

наименование органа, составившего запись

_____.»

4.49.3. дополнить приложением следующего содержания:

«Приложение
к заявлению об изменении
персональных данных, сведений, с
учетом которых предоставляется
государственная услуга

Реквизиты для перечисления средств (заполняется один из вариантов по выбору заявителя):

а) _____
(Фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица)

Сведения о документе, удостоверяющем личность физического лица:

наименование документа, удостоверяющего личность _____,

серия и номер документа _____,

кем выдан _____,

дата выдачи _____, код подразделения _____.

Дата рождения_____.

Номер _____ банковской карты _____ платежной системы «Мир» _____.

б)_____

(наименование юридического лица (в том числе индивидуального предпринимателя))

Почтовый адрес юридического лица (в том числе индивидуального предпринимателя):

Реквизиты кредитной организации (для юридического лица (в том числе индивидуального предпринимателя)):

Банк получателя _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Р/счет _____

К/счет _____

(подпись заявителя)

(дата)

».