



МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКИ, ИНФОРМАЦИИ И СВЯЗИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

МІНІСТЕРСТВО ВНУТРІШНЬОЇ
ПОЛІТИКИ, ІНФОРМАЦІЇ ТА
ЗВ'ЯЗКУ РЕСПУБЛІКИ КРИМ

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЯТИНИНЪ ИЧКИ
СИЯСЕТИ, ИНФОРМАЦИЯ ВЕ АЛЯКЪА
НАЗИРЛИГИ

П Р И К А З

14 марта 2015г.

№ 58-02

г. Симферополь

*О внесении изменений в приказ
Министерства внутренней политики,
информации и связи Республики Крым
от 11 августа 2022 года № 187*

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2024 года № 547-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», постановлением Совета министров Республики Крым от 20 августа 2021 года № 483 «О Порядке организации работы по рассмотрению обращений граждан, поступивших в адрес Главы Республики Крым, Совета министров Республики Крым», руководствуясь Положением о Министерстве внутренней политики, информации и связи Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 27 июня 2014 года № 154,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства внутренней политики, информации и связи Республики Крым от 11 августа 2022 года № 187 «Об утверждении Порядка организации работы по рассмотрению обращений граждан, поступивших в адрес Министерства внутренней политики, информации и связи Республики Крым и признании утратившим силу приказа Министерства внутренней политики, информации и связи Республики Крым от 24 декабря 2018 года № 397» следующие изменения:

в приложении к приказу:

в разделе 1:

абзац первый пункта 1.2. изложить в следующей редакции:

«1.2. Под обращением гражданина следует понимать обращение, поступившее в адрес Министерства в письменной форме или в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал), а также в системе обработки электронных обращений «Интернет-приемная» в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивающих идентификацию и (или) аутентификацию граждан, предложение, заявление или жалобу, а также устное обращение гражданина, поданное в ходе личного приема руководством Министерства внутренней политики, информации и связи Республики Крым.»;

в разделе 2:

в абзаце втором пункта 2.2. слова «Также доступно направление обращений в «Интернет-приемную» незарегистрированным пользователям без авторизации в Единой системе идентификации и аутентификации Единого портала государственных услуг и функций «Госуслуги» исключить.

в разделе 3:

пункт 3.28. изложить в следующей редакции:

«3.28. Должностные лица Министерства, которым поручено рассмотрение обращения гражданина, обеспечивают полное и объективное рассмотрение обращения в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым и настоящим Порядком.

При необходимости выводы, предложения, а также обстоятельства рассмотрения обращения гражданина оформляются исполнителем в виде служебной записки, которая приобщается к материалам, относящимся к рассмотрению обращения гражданина.

Телефонные беседы с гражданами в ходе рассмотрения обращений, а также при осуществлении обратной связи, оформляются телефонограммами согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

В случае организации выездного мероприятия для полноты рассмотрения вопроса, указанного в обращении гражданина, выезд оформляется путем заполнения Регистрационной карточки выездного приема граждан, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.»

пункт 3.38. изложить в следующей редакции:

«3.38. Ответ на обращение гражданина направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении или по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале (при его использовании) и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.»;

в отметке о наличии приложения к Порядку слово «Приложение» заменить словами «Приложение 1»;

дополнить Порядок приложением 2 (прилагается).

2. Отделу делопроизводства и контроля управления правовой, кадровой работы и делопроизводства Министерства внутренней политики, информации и связи Республики Крым:

2.1. Направить копии настоящего приказа:

- в прокуратуру Республики Крым не позднее 2 рабочих дней со дня принятия;
- в Министерство юстиции Республики Крым не позднее 3 рабочих дней со дня принятия, с целью осуществления государственной регистрации;

- в Аппарат Совета министров Республики Крым не позднее следующего рабочего дня после поступления уведомления Министерства юстиции Республики Крым о государственной регистрации (с указанием информации о дате и номере государственной регистрации приказа и ссылки об опубликовании приказа в официальном сетевом издании «Правовой портал исполнительных органов Республики Крым»;

2.2. Обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым», а также публикацию в официальном сетевом издании «Правовой портал исполнительных органов Республики Крым» (<https://rknpa.ru>), не позднее следующего рабочего дня поступления уведомления Министерства юстиции Республики Крым о государственной регистрации нормативного правового акта Министерства.

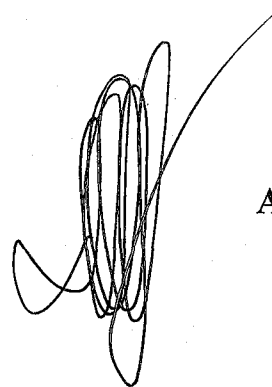
2.3. Проинформировать отдел правовой работы управления правовой, кадровой работы и делопроизводства Министерства внутренней политики, информации и связи Республики Крым об исполнении пункта 2.1 настоящего приказа одновременно с направлением копии настоящего приказа в аппарат Совета министров Республики Крым.

2.4. Довести настоящий приказ до сведения государственных гражданских служащих Министерства внутренней политики, информации и связи Республики Крым.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 30 марта 2025 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



А. КУРШУТОВ

Приложение 1
к Порядку организации работы по рассмотрению
обращений граждан, поступивших в адрес
Министерства внутренней политики, информации и
связи Республики Крым

ТЕЛЕФОНОГРАММА

Сообщение передал: _____
(фамилия, имя, отчество сотрудника,
должность)

Сообщение получил: _____
(фамилия, имя, отчество, должность,
наименование организации (при наличии))

Вызов осуществлен с телефона: _____

Информация получена по телефону _____

Дата: _____

Время: _____

Текст телефонограммы:

Наименование должности сотрудника _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель структурного подразделения _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 2

к Порядку организации работы по рассмотрению
обращений граждан, поступивших в адрес
Министерства внутренней политики, информации и
связи Республики Крым

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКИ, ИНФОРМАЦИИ И СВЯЗИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Регистрационная карточка выездного приема граждан
Министром (первым заместителем министра, заместителем
министра) внутренней политики, информации и связи
Республики Крым

Дата: " ____ " 20 ____ г.

Место проведения: _____

Присутствующие граждане: _____

Представители Администрации: _____

Представители иных ведомств: _____

Суть вопроса: _____

Принятые решения: _____

Подпись министра
(первого заместителя
министра, заместителя
министра):

Подписи
присутствующих:
