



РАДА МІНІСТРІВ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ
КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ

МИНИСТЕРСТВО
ЖИТЛОВОЇ ПОЛІТИКИ ТА
ДЕРЖАВНОГО
БУДІВЕЛЬНОГО НАГЛЯДУ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

МИНИСТЕРСТВО
ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ
И ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО
НАДЗОРА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
МЕСКЕН СІЯСЕТИ ВЕ
ДЕВЛЕТ КЪУРУДЖЫЛЫКЪ
НЕЗАРЕТИ НАЗИРЛИГИ

ПРИКАЗ

«01» октябрь 2025 года

№ 400 -«П»

Симферополь

Об утверждении Положения о проверке в Министерстве жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных отдельными категориями лиц, и соблюдения ими запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению», Законом Республики Крым от 22 июля 2014 года № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», Указом Главы Республики Крым от 25 июня 2025 года № 171-У «О внесении изменений в Указ Главы Республики Крым от 30 декабря 2015 года № 406-У», руководствуясь Положением о Министерстве жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 13 августа 2020 года № 482 **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке в Министерстве жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым

достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных отдельными категориями лиц, и соблюдения ими запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

2. Правовому управлению Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым обеспечить:

1) направление настоящего приказа в Министерство юстиции Республики Крым не позднее 3 рабочих дней со дня подписания и регистрации в установленном порядке для проведения государственной регистрации;

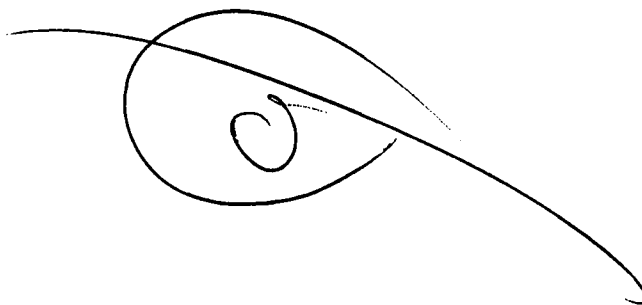
2) публикацию настоящего приказа в сетевом издании «Правовой портал исполнительных органов Республики Крым (www.mnkra.ru)», на официальном сайте Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым в сети «Интернет» не позднее следующего дня со дня получения уведомления о государственной регистрации настоящего приказа;

3) направление настоящего приказа не позднее 2 дней со дня его государственной регистрации в Аппарат Совета министров Республики Крым с указанием информации о дате и номере государственной регистрации настоящего приказа и ссылки о его опубликовании в сетевом издании «Правовой портал исполнительных органов Республики Крым (www.mnkra.ru)».

3. Отделу государственной гражданской службы, кадровой работы и противодействия коррупции Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым ознакомить с настоящим приказом государственных гражданских служащих Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым, руководителей государственных учреждений, отнесенных к ведению Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of a large loop and a long horizontal stroke extending to the right.

Н.С. Тарасов

Приложение
к приказу Министерства жилищной
политики и государственного
строительного надзора
Республики Крым
от «01» октября 2025 года № 400 к 17

ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных отдельными категориями лиц, и соблюдения ими запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в Министерстве жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления проверки:

1) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым:

гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Крым в Министерстве жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым, должностей руководителей государственных учреждений, отнесенных к ведению Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым (далее – граждане), на отчетную дату;

государственными гражданскими служащими Республики Крым в Министерстве жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым (далее - государственные служащие Министерства), руководителями государственных учреждений, отнесенных к ведению Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым (далее – руководители учреждений), за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

2) достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных гражданами при поступлении на государственную гражданскую службу Республики Крым в Министерство жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым (далее – Министерство), назначении на должность руководителя учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым (далее - сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым);

3) соблюдения государственными служащими Министерства, руководителями учреждений в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или

урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым в целях противодействия коррупции (далее - запреты, ограничения и обязанности, установленные в целях противодействия коррупции).

2. Проверки, предусмотренные пунктом 1 настоящего Положения, осуществляются по решению: министра жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым (далее – министр), либо должностного лица, которому такие полномочия предоставлены министром.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина, государственного служащего Министерства или руководителя учреждения и оформляется в письменной форме.

3. Отдел государственной гражданской службы, кадровой работы и противодействия коррупции Министерства и (или) должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства по решению министра, либо должностного лица, которому такие полномочия предоставлены министром, осуществляют проверку:

1) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной службы в Министерстве, должностей руководителей учреждений, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Министром, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными служащими Министерства, руководителями учреждений, замещающими должности, указанные в подпункте 1 настоящего пункта;

3) соблюдения государственными служащими Министерства, руководителями учреждений, замещающими должности, указанные в подпункте 1 настоящего пункта, запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

4. Основанием для осуществления проверок, предусмотренных пунктом 1 настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

1) правоохранными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) работниками подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства, и (или) должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских объединений, не являющихся политическими партиями;

4) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Республики Крым;

5) общероссийскими и республиканскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицами, принявшими решение о ее проведении.

7. Отдел государственной гражданской службы, кадровой работы и противодействия коррупции Министерства и (или) должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства, осуществляют проверку:

1) самостоятельно;

2) путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с частью 3 статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» (далее - Федеральный закон № 144-ФЗ).

8. При осуществлении проверки, предусмотренной подпунктом 1 пункта 7 настоящего Положения, должностные лица подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства и (или) должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства, вправе:

1) проводить беседу с гражданином, государственным служащим Министерства или руководителем учреждения;

2) изучать представленные гражданином, государственным служащим Министерства или руководителем учреждения сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

3) получать от гражданина, государственного служащего Министерства или руководителя учреждения пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

4) направлять в установленном порядке, в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон» (далее - система «Посейдон»), запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, государственного служащего Министерства или руководителя учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении государственным служащим Министерства или руководителем учреждения запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

6) осуществлять (в том числе с использованием системы «Посейдон») анализ сведений, представленных гражданином, государственным служащим Министерства или руководителем учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым о противодействии коррупции.

9. В запросе, предусмотренном подпунктом 4 пункта 8 настоящего Положения, указываются:

1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина, государственного служащего Министерства или руководителя учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, полнота и достоверность которых проверяются, либо государственного служащего Министерства или руководителя учреждения, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) срок представления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона государственного служащего, подготовившего запрос;

7) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

8) другие необходимые сведения.

10. В запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий (в том числе с использованием системы «Посейдон»), помимо сведений, перечисленных в пункте 9 настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального закона № 144-ФЗ.

11. Запросы, предусмотренные подпунктом 4 пункта 8 настоящего Положения, направляются министром либо уполномоченным им должностным лицом, - в государственные органы и организации (кроме территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности).

12. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, направляются (в том числе с использованием системы «Посейдон») Главой Республики Крым,

руководителем органа Республики Крым по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

13. Запросы о проведении оперативно-розыскных мероприятий в соответствии с частью 3 статьи 7 Федерального закона № 144-ФЗ направляются Главой Республики Крым.

14. Заведующий отделом государственной гражданской службы, кадровой работы и противодействия коррупции Министерства и (или) должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства, обеспечивают:

1) уведомление в письменной форме государственного служащего Министерства, руководителя учреждения о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания подпункта 2 настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

2) проведение в случае обращения государственного служащего Министерства, руководителя учреждения беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения государственного служащего Министерства, руководителя учреждения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с государственным служащим Министерства, руководителем учреждения.

15. По окончании проверки отдел государственной гражданской службы, кадровой работы и противодействия коррупции Министерства и (или) должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства, обязаны ознакомить государственного служащего Министерства, руководителя учреждения с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

16. Государственный служащий Министерства, руководитель учреждения вправе:

1) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 14 настоящего Положения; по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться в отдел государственной гражданской службы, кадровой работы и противодействия коррупции и (или) должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства, с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 14 настоящего Положения.

17. Пояснения, указанные в пункте 16 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

18. На период проведения проверки государственный служащий может быть отстранен от замещаемой должности государственной службы (от исполнения должностных обязанностей) на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия

решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения государственного служащего Министерства от замещаемой должности денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

19. Заведующий отделом государственной гражданской службы, кадровой работы и противодействия коррупции и (или) должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства, представляют лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

20. По результатам проверки министру или лицу, его замещающему, уполномоченному назначать гражданина на должность государственной службы в Министерстве, должность руководителя учреждения или назначившему указанных лиц на должность государственной службы в Министерстве, должность руководителя учреждения, в установленном порядке представляется доклад. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

1) о назначении гражданина на должность государственной службы в Министерстве, должность руководителя учреждения;

2) об отказе гражданину в назначении на должность государственной службы в Министерстве, должность руководителя учреждения;

3) об отсутствии оснований для применения к государственному служащему Министерства, руководителю учреждения мер юридической ответственности;

4) о применении к государственному служащему Министерства, руководителю учреждения мер юридической ответственности;

5) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

21. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, в течение 7 рабочих дней предоставляются отделом государственной гражданской службы, кадровой работы и противодействия коррупции Министерства и (или) должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства, с одновременным уведомлением об этом гражданина, государственного служащего Министерства или руководителя учреждения, в отношении которых проводилась проверка, правоохранным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации, Общественной палате Республики Крым, предоставившим информацию, являющуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

22. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

23. Министр или лицо, его замещающее, уполномоченное назначать гражданина на должность государственной службы в Министерстве, должность руководителя учреждения или назначивший государственного служащего на должность государственной службы в Министерстве, руководителя учреждения, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 20 настоящего Положения, в десятидневный срок с момента получения доклада принимает одно из следующих решений:

1) назначить гражданина на должность государственной службы в Министерстве, должность руководителя учреждения;

2) отказать гражданину в назначении на должность государственной службы в Министерстве, должность руководителя учреждения;

3) применить к государственному служащему Министерства, руководителю учреждения меры юридической ответственности;

4) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

24. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера направляются в отдел государственной гражданской службы, кадровой работы и противодействия коррупции Министерства для приобщения к личным делам.

Копии указанных справок, поступивших в отдел государственной гражданской службы, кадровой работы и противодействия коррупции Министерства и (или) должностным лицам, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства, хранятся там в течение трех лет со дня окончания проверки, после чего передаются в архив.

25. Материалы проверки хранятся в подразделении по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства и (или) у должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства, в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.