



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ**
МІНІСТЕРСТВО ПРАЦІ ТА СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ
ЭМЕК ВЕ ИЧТИМАЙ КЪОРЧАЛАВ НАЗИРЛИГИ

П Р И К А З

от 04.12. 2025 № 700

г. Симферополь

*О внесении изменений в приказ Министерства
труда и социальной защиты Республики Крым
от 5 августа 2019 года № 454*

В целях повышения эффективности обеспечения реализации прав многодетных семей на территории Республики Крым, во исполнение поручения Главы Республики Крым, Председателя Совета министров Республики Крым С.В. Аксёнова (по итогам заседания «круглого стола» по вопросам социальной поддержки многодетных семей в Республике Крым 19.06.2019), руководствуясь Положением о Министерстве труда и социальной защиты Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 27 июня 2014 года № 147,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства труда и социальной защиты Республики Крым от 5 августа 2019 года № 454 «О создании при Министерстве труда и социальной защиты Республики Крым Совета многодетных семей на общественных началах» следующие изменения:

приложение к приказу изложить в новой редакции (прилагается).

2. Управлению адресной и социальной помощи, иных мер поддержки Министерства труда и социальной защиты Республики Крым (Хмелевская Т.С.) обеспечить:

2.1 направление оригинала настоящего приказа в Министерство юстиции Республики Крым не позднее 3 рабочих дней со дня подписания и регистрации в установленном порядке для проведения государственной регистрации;

2.2 публикацию настоящего приказа в сетевом издании «Правовой портал исполнительных органов Республики Крым» (www.rknpra.ru), на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты Республики Крым в сети «Интернет» не позднее следующего дня со дня получения уведомления о государственной регистрации настоящего приказа;

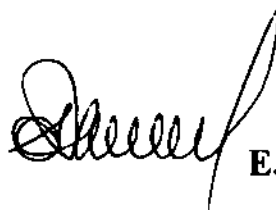
2.3 направление копии настоящего приказа в прокуратуру Республики Крым не позднее 2 рабочих дней со дня его государственной регистрации;

2.4 направление копии настоящего приказа не позднее 2 дней со дня его государственной регистрации в Аппарат Совета министров Республики Крым с указанием информации о дате и номере государственной регистрации настоящего приказа и ссылки о его опубликовании в сетевом издании «Правовой портал исполнительных органов Республики Крым» (www.rknpra.ru).

2.5 информирование правового управления Министерства труда и социальной защиты Республики Крым об исполнении подпунктов 2.1-2.4 настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя министра труда и социальной защиты Республики Крым Гудилко Т.С.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым –
министр труда и социальной защиты
Республики Крым**



Е. Романовская

Согласовано:

Первый заместитель министра
труда и социальной защиты



Т.С. Гудилко

Начальник управления адресной и
социальной помощи, иных
мер поддержки



Т.С. Хмелевская

Начальник управления
информационных технологий
и делопроизводства



Н.В. Трофимова

Начальник правового управления



Е.А. Пикина

Проект приказа подготовлен отделом адресной и социальной помощи управления
адресной и социальной помощи, иных мер поддержки:

Заместитель начальника управления -
заведующий отделом



Е.М. Деева

Приложение
к приказу Министерства труда и
социальной защиты Республики Крым
от 05.08.2019 г. № 454
(в редакции приказа Министерства
труда и социальной защиты
Республики Крым
от 04.12. 2025 № 700)

Положение
о Совете многодетных семей на общественных началах
при Министерстве труда и социальной защиты Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, права, порядок формирования деятельности Совета многодетных семей на общественных началах при Министерстве труда и социальной защиты Республики Крым (далее – Совет, Министерство, соответственно).

1.2. Совет является постоянно действующим коллегиальным, совещательно-консультативным органом, созданным с целью содействия в решении социальных проблем семей с детьми, проживающих на территории Республики Крым.

1.3. Совет осуществляет свою деятельность на территории Республики Крым на общественных добровольных началах.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, законами Республики Крым, постановлениями Государственного Совета Республики Крым, указами и распоряжениями Главы Республики Крым, постановлениям и распоряжениями Совета министров Республики Крым, а также настоящим Положением.

1.5. Совет не вправе необоснованно вмешиваться в деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, и оказывать неправомерное воздействие на указанные органы и организации.

1.6. Совет строит свою работу на основе коллегиального, свободного и делового обсуждения и решения вопросов, руководствуясь принципами гласности, независимости и законности.

1.7. Решения, принятые Советом, носят рекомендательный характер.

1.8. Совет не является юридическим лицом и не подлежит

государственной регистрации.

1.9. Положение о Совете и вносимые в него изменения утверждаются приказом Министерства.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Основными целями деятельности Совета являются:

2.1.1. реализация гражданских инициатив;

2.1.2. изучение и формирование общественного мнения по наиболее важным вопросам в установленной сфере деятельности Министерства в отношении многодетных семей;

2.1.3. защита интересов многодетных семей, в том числе в органах власти Республики Крым;

2.1.4. осуществление общественного контроля за деятельностью Министерства в сфере оказания социальной поддержки семьям с детьми в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым;

2.1.5. создание условий для реализации гражданами Российской Федерации конституционного права на участие в управлении государственными делами;

2.2. Основными задачами Совета являются:

2.2.1. оказание содействия в координации работы общественных объединений многодетных семей, действующих на территории Республики Крым;

2.2.2. оценка эффективности мер, проводимых исполнительными органами Республики Крым, по вопросам реализации государственной политики в сфере поддержки многодетных семей;

2.2.3. подготовка предложений по законодательной инициативе о внесении изменений в действующее законодательство Российской Федерации, Республики Крым, в том числе в части предоставления дополнительных мер социальной поддержки многодетным семьям;

2.2.4. наблюдение за результатами исполнения законодательных инициатив в отношении многодетных семей; мониторинг и выявление проблем при исполнении действующего законодательства, касающегося таких семей;

2.2.5. разработка предложений по формированию семейной политики в отношении многодетных семей, созданию благоприятных условий, позволяющих обеспечить комфортные условия жизни и развития членов этих семей;

2.2.6. рассмотрение социально значимых проектов государственных программ, иных нормативных правовых документов, разрабатываемых органами государственной власти Республики Крым, затрагивающих интересы, права и свободы многодетных семей, проведение их общественной экспертизы и общественного обсуждения;

2.2.7. повышение информированности граждан и общественных

объединений об основных направлениях деятельности Совета.

3. Полномочия Совета

3.1. Для реализации своих целей и задач Совет наделяется следующими полномочиями:

3.1.1. рассмотрение вопросов, связанных с реализацией государственной политики Республики Крым по поддержке многодетных семей, созданию благоприятных и всесторонних условий для увеличения количества многодетных семей на территории Республики Крым;

3.1.2. подготовка предложений в Правительство Республики Крым, заинтересованные исполнительные органы Республики Крым, органы местного самоуправления Республики Крым по вопросам реализации государственной политики Республики Крым по поддержке многодетных семей;

3.1.3. подготовка предложений по совершенствованию нормативных правовых актов Республики Крым, регулирующих отношения в сфере поддержки многодетных семей.

3.1.4. запрашивать в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в органах государственной власти Республики Крым, органах местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, государственных и муниципальных организациях, иных органах и организациях, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, необходимую для осуществления деятельности Совета информацию, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных и информацию, доступ к которой ограничен федеральными законами;

3.1.5. направлять для рассмотрения Министерством свои решения, предложения и рекомендации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

3.1.6. принимать участие в мероприятиях, проводимых Министерством по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

3.1.7. приглашать на заседания Совета представителей исполнительных органов Республики Крым, органов местного самоуправления Республики Крым, общественных объединений, организаций при обсуждении вопросов, решение которых входит в их компетенцию;

3.1.8. организовывать и проводить совещания, конференции, семинары, связанные с решением проблем многодетных семей в Республике Крым, приглашать к участию должностных лиц органов государственной власти Республики Крым, представителей государственных и муниципальных учреждений и предприятий, организаций всех форм собственности и общественных объединений (по согласованию);

3.1.9. направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях, семинарах, связанных с решением проблем многодетных семей в Республике Крым, проводимых органами государственной власти,

органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями;

3.1.10. взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Совета, а также с целью повышения уровня информированности граждан и организаций о деятельности Министерства по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4. Порядок формирования Совета

4.1. Совет формируется в количестве не менее 7 человек на основе предложений инициативных групп граждан, общественных объединений, зарегистрированных на территории Республики Крым, деятельность которых связана с защитой интересов многодетных семей в рамках реализации их прав (далее – общественные объединения), и Общественной палаты Республики Крым, направленных в адрес Министерства.

4.2. Состав Совета утверждается приказом Министерства из числа кандидатов, предложенных инициативными группами граждан, общественными объединениями, а также одного кандидата, представленного Общественной палатой Республики Крым.

4.3. В состав Совета могут входить граждане, достигшие возраста восемнадцати лет.

Одна инициативная группа или общественное объединение могут выдвинуть только одного кандидата в состав Совета.

4.4. Кандидаты в члены Совета в течение 15 календарных дней со дня официального опубликования приказа о начале формирования Совета направляют в адрес Министерства следующие документы:

- представление (в форме информационного письма, ходатайства) общественного объединения или инициативной группы, выдвигающей кандидата;

- заверенную выписку из протокола или копию протокола заседания общественного объединения, на котором рассматривался вопрос о выдвижении кандидата;

- заверенную копию свидетельства о государственной регистрации общественного объединения, устава или положения (при наличии);

- копию паспорта гражданина Российской Федерации;

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению к настоящему Положению;

Один и тот же кандидат может быть выдвинут только одним общественным объединением (инициативной группой).

4.5. Не позднее чем за 45 календарных дней до истечения срока полномочий членов Совета действующего состава Министерство издает приказ о начале формирования нового состава Совета и не позднее следующего рабочего дня после его издания размещает на официальном сайте Министерства, расположенном в государственной информационной

системе «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Портал Правительства Республики Крым), уведомление о начале процедуры формирования нового состава Совета (далее - уведомление).

Уведомление в обязательном порядке должно содержать:

- информацию о начале, сроках и адресе приема документов;
- перечень документов, представляемых кандидатами, указанными в пункте 4.1 настоящего Положения, в состав Совета;
- требования, предъявляемые к кандидатурам, выдвигаемым в состав Совета.

4.6. Членами Совета не могут быть:

- лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной гражданской службы, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, а также избранные депутатами федерального, регионального и муниципального уровней;
- лица, признанные недееспособными или ограниченно дееспособными решением суда, вступившим в законную силу;
- лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;
- лица, имеющие двойное гражданство.

4.7. Срок приема документов, указанных в пункте 4.4 настоящего Положения, составляет не более 15 календарных дней со дня размещения уведомления на официальном сайте Министерства, расположенном на Портале Правительства Республики Крым.

4.8. Министерство регистрирует поступившие представление и документы, указанные в пункте 4.4 настоящего Положения, в день их поступления.

Представление и документы кандидатов в члены Совета, поступившие в Министерство после завершения установленного срока приема документов, рассмотрению не подлежат.

4.9. Не позднее чем за 5 календарных дней до истечения срока полномочий действующего состава Совета руководитель (заместитель руководителя) Министерства издает приказ об утверждении состава вновь сформированного Совета, который не позднее следующего рабочего дня после его издания размещается на официальном сайте Министерства, расположенном на Портале Правительства Республики Крым.

4.10. Срок полномочий Совета составляет 3 года со дня проведения первого заседания вновь сформированного состава Совета.

4.11. Первое заседание Совета вновь сформированного состава проводится не позднее 30 календарных дней со дня издания приказа о его утверждении.

Со дня проведения первого заседания Совета вновь сформированного состава полномочия членов Совета действующего состава прекращаются.

4.12. Председатель, заместитель председателя, секретарь Совета

избираются из числа членов Совета открытым голосованием на первом заседании Совета, если за них проголосовало более половины от общего числа членов Совета, решение об избрании оформляется протоколом заседания Совета.

4.13. Основаниями для досрочного освобождения от обязанностей председателя, заместителя председателя или секретаря Совета от должности являются:

- предложения, поступившие от не менее половины числа всех членов Совета;
- наличие одного из случаев, указанных в пункте 4.14 настоящего Положения.

Вопрос о досрочном освобождении от обязанностей председателя, заместителя председателя или секретаря Совета рассматривается на ближайшем заседании Совета и оформляется протоколом заседания Совета.

Решение о досрочном освобождении председателя, заместителя председателя или секретаря Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета.

Члены Совета вправе простым большинством голосов избрать из своего состава новых председателя, заместителя или секретаря Совета.

4.14. Полномочия члена Совета прекращаются досрочно в случае:

- подачи им письменного заявления о выходе из состава Совета;
- принятия на заседании Совета не менее половиной членов Совета решения о досрочном прекращении полномочий;
- вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
- признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- его выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- утраты им гражданства Российской Федерации, приобретения им гражданства иностранного государства;
- грубого нарушения им этических норм, несоответствия его деятельности как члена Совета целям и задачам Совета - по решению Совета, принятому большинством голосов от общего числа членов Совета;
- неучастия более двух раз без уважительной причины в работе заседаний Совета;
- неисполнения более двух раз без уважительной причины поручений председателя или заместителя председателя Совета;
- его смерти;
- необходимости предотвращения или урегулирования конфликта интересов.

4.15. Прекращение полномочий члена Совета осуществляется в соответствии с приказом Министерства на основании письменного заявления члена Совета либо представления председателя (заместителя председателя) Совета, а также в случае выявления обстоятельств, предусмотренных

пунктом 4.14 настоящего Положения, который издается в течение 5 рабочих дней с момента поступления такого заявления, представления или выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 4.14 настоящего Положения.

4.1.6. В случае досрочного прекращения полномочий члена Совета Совет вправе принять решение о необходимости доформирования состава Совета до количества, предусмотренного пунктом 4.1 настоящего Положения.

Решение о доформировании состава Совета принимается на ближайшем заседании Совета и считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета.

В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о доформировании состава Совета в Министерство председателем Совета направляется информационное письмо о необходимости проведения процедуры доформирования Совета с приложением выписки из протокола заседания Совета с соответствующим решением.

В течение 5 рабочих дней со дня поступления письма Министерство издает приказ о доформировании состава Совета и не позднее следующего рабочего дня после его издания размещает на официальном сайте Министерства, расположенном на Портале Правительства Республики Крым, уведомление о доформировании состава Совета в порядке, предусмотренном пунктом 4.5 настоящего Положения.

Доформирование Совета осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим разделом Положения.

4.1.7. Изменения в состав Совета вносятся приказом Министерства с учетом требований, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Положения, и с соблюдением порядка, установленного для формирования Совета.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Основной формой деятельности Совета является заседание.

Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при участии не менее 2/3 его членов.

При наличии технической возможности заседания Совета могут проводиться в дистанционной форме путем проведения заочного голосования, а также с использованием систем видео-конференц-связи.

5.2. По решению председателя Совета, предложению руководителя Министерства или не менее 2/3 от общего числа членов Совета может быть проведено внеочередное заседание Совета.

5.3. Член Совета при отсутствии возможности личного участия в заседании вправе изложить свое мнение и проголосовать в письменной форме по вопросам, включенным в повестку дня, заранее уведомив об этом председателя, или заместителя председателя Совета, или секретаря Совета.

5.4. Регламент работы Совета утверждается по согласованию с Министерством. Заседание Совета ведет председатель Совета или при его отсутствии заместитель председателя Совета.

5.5. При отсутствии возможности личного участия председателя Совета в заседании Совета обязанности председателя Совета выполняет заместитель председателя Совета.

При отсутствии возможности личного участия в заседании Совета по уважительной причине (временная нетрудоспособность, отпуск, служебная командировка) замена заместителя председателя Совета, членов Совета не допускается.

При отсутствии возможности личного участия в заседании Совета по уважительной причине (временная нетрудоспособность, отпуск, служебная командировка) секретаря Совета, его обязанности в течение заседания выполняет член Совета, избранный путем открытого голосования большинством голосов.

5.6. Председатель Совета:

- организует деятельность Совета, а также координирует работу комиссий и рабочих групп;
- ведет заседания Совета;
- на основе предложений членов Совета, руководителя Министерства готовит планы работы Совета, а также вносит изменения в них и представляет их на утверждение Совета;
- организует проведение заседаний Совета, определяет время и место проведения заседаний Совета;
- подписывает рекомендации Совета, протоколы заседаний, запросы, предложения, ответы и разъяснения, обращения от имени Совета и иные документы Совета;
- в рамках деятельности Совета, возложенных на него целей и задач, дает поручения заместителю председателя, секретарю, членам Совета;
- представляет Совет в органах государственной власти Республики Крым, органах местного самоуправления, Общественной палате Республики Крым, экспертных, научных и общественных организациях, предприятиях, учреждениях;
- решает иные вопросы в пределах компетенции Совета.

5.7. Заместитель председателя Совета:

- организует подготовку заседаний Совета;
- составляет повестку дня заседаний Совета и представляет ее на утверждение председателю Совета;
- осуществляет по поручению председателя Совета иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Совета, в том числе выполняет функции председателя Совета на время его отсутствия.

5.8. Секретарь Совета:

- организует подготовку материалов к заседаниям Совета и проектов решений;
- информирует членов Совета о месте и времени проведения заседания Совета, повестке дня, обеспечивает их необходимыми информационно-справочными материалами;
- обеспечивает организационное взаимодействие Совета с

Министерством;

- осуществляет документационное обеспечение деятельности Совета;
- оформляет протоколы заседаний Совета и осуществляет контроль выполнения принятых решений.

5.9. Члены Совета:

Министерством;

- готовят и направляют в Совет аналитические записки, доклады и другие информационно-аналитические материалы;

- вносят через председателя Совета предложения по формированию повестки дня заседаний Совета;

- высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании Совета;

- вносят предложения по кандидатурам лиц, приглашаемых на заседания Совета для участия в рассмотрении вопросов повестки дня.

5.10. По приглашению совета на его заседаниях могут присутствовать представители иных исполнительных органов, органов местного самоуправления, общественных организаций, Общественной палаты Республики Крым, средств массовой информации.

5.11. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

5.12. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета.

5.13. Решения Совета носят рекомендательный характер и доводятся до сведения заинтересованных лиц в виде выписки из протокола заседания Совета либо иным способом по решению Совета.

5.14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета в части предоставления помещений для проведения заседаний и иных мероприятий Совета осуществляет Министерство.

Приложение
к Положению о Совете многодетных семей
при Министерстве труда и социальной
защиты Республики Крым

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

паспорт серия № _____ выдан _____ 20 ____ г. _____

Код подразделения _____, проживающий по адресу _____

даю свое согласие Министерству труда и социальной защиты Республики Крым, расположенному по адресу: г. Симферополь, ул. Крылова, 7, на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по своей воле для целей, связанных с формированием и осуществлением деятельности Совета многодетных семей при Министерстве труда и социальной защиты Республики Крым, которое распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, место рождения, данные документа, удостоверяющего личность (тип документа, серия, номер, орган, выдавший документ, дата выдачи), адрес места жительства, адрес места пребывания, сведения, содержащиеся в представленных документах.

Я проинформирован (а) о том, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в отношении моих персональных данных, предоставляемых для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Данное согласие действует до момента отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных, мне разъяснён порядок отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись заявителя, фамилия, имя, отчество (при наличии))