



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ

ПРИКАЗ

от 13.02.2026

№ 37

г. Симферополь

Об утверждении административного регламента Министерства культуры Республики Крым предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на строительство в целях воссоздания, реконструкции объекта культурного наследия – объекта капитального строительства в пределах полномочий, установленных градостроительным кодексом Российской Федерации

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 12.09.2015 № 972, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом Республики Крым от 11.09.2014 № 68-ЗРК «Об объектах культурного наследия Республики Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 29.11.2021 № 719 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета министров Республики Крым», Положением о Министерстве культуры Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 27.06.2014 № 144

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на строительство в целях воссоздания, реконструкции объекта культурного наследия – объекта капитального строительства в пределах полномочий, установленных градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – административный регламент).

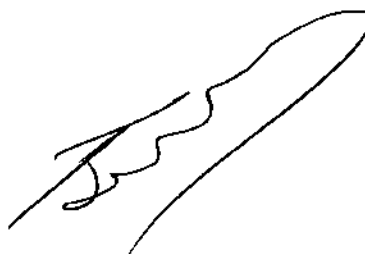
2. Признать утратившими силу приказы Министерства культуры Республики Крым от 05.03.2022 № 74 «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством культуры Республики Крым государственной услуги по выдаче разрешения на строительство в пределах полномочий, установленных градостроительным кодексом Российской Федерации», от 13.01.2023 № 8 «О внесении изменений в приказ Министерства культуры Республики Крым от 05 марта 2022 года № 74».

3. Архитектурно-реставрационному отделу управления государственного учета объектов культурного наследия департамента государственной охраны культурного наследия Министерства культуры Республики Крым обеспечить организацию работы в соответствии с утвержденным административным регламентом.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его размещения на официальном сайте Министерства культуры Республики Крым в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра культуры Республики Крым – начальника департамента государственной охраны культурного наследия Ростенко А.О.

Первый заместитель министра



О.В. Бурова

**Административный регламент
Министерства культуры Республики Крым по предоставлению
государственной услуги по выдаче разрешения на строительство в целях
воссоздания, реконструкции объекта культурного наследия – объекта
капитального строительства в пределах полномочий, установленных
градостроительным кодексом Российской Федерации**

1. Общие положения

1. Предмет регулирования административного регламента

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на строительство в целях воссоздания, реконструкции объекта культурного наследия – объекта капитального строительства в пределах полномочий, установленных градостроительным кодексом Российской Федерации.

2. Круг заявителей

2.1. Услуга предоставляется следующим категориям заявителей:

- физические и юридические лица, их уполномоченные представители.

Не допускается предоставление государственной услуги иностранным гражданам, незаконно находящимся на территории Республики Крым и включенным в реестр контролируемых лиц.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей указаны в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

3. Требования предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей

3.1. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются на ЕПГУ и РПГУ.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

4. Наименование государственной услуги

4.1. Выдача разрешения на строительство в целях воссоздания, реконструкции объекта культурного наследия – объекта капитального строительства в пределах полномочий, установленных градостроительным кодексом Российской Федерации.

5. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5.1. Услуга предоставляется Министерством культуры Республики Крым.

6. Результат предоставления государственной услуги

6.1. При обращении заявителя за подуслугой «Выдача разрешения на строительство в целях воссоздания, реконструкции объекта культурного наследия – объекта капитального строительства в пределах полномочий, установленных градостроительным кодексом Российской Федерации» результатами предоставления услуги являются:

а) разрешение на строительство в целях воссоздания, реконструкции объекта культурного наследия – объекта капитального строительства в пределах полномочий, установленных градостроительным кодексом Российской Федерации (в соответствии с приложением 1 к приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 3 июня 2022 г. № 446/пр);

Необходимость формирования реестровой записи отсутствует.

б) уведомление об отказе в выдаче разрешения на строительство в целях воссоздания, реконструкции объекта культурного наследия – объекта капитального строительства в пределах полномочий, установленных градостроительным кодексом Российской Федерации.

Необходимость формирования реестровой записи отсутствует.

6.2. Результаты предоставления услуги могут быть получены:

- при личном обращении в Министерство;
- через МФЦ (в случае подачи запроса посредством МФЦ);
- посредством РПГУ (в случае подачи запроса посредством РПГУ);
- почтовой связью.

7. Срок предоставления государственной услуги

7.1. Максимальный срок предоставления услуги, который исчисляется со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в Министерстве, независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного запроса составляет – 30 рабочих дней.

8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении услуги, и способы ее взимания

8.1. Плата за предоставление услуги не взимается.

9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

9.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении услуги не должен превышать 15 минут.

9.2. Время ожидания в очереди при получении результата предоставления – не более 15 минут.

10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

10.1. Срок регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами, необходимыми для предоставления услуги, представленного заявителем лично в Министерство, регистрируется путем присвоения входящего номера в Министерстве в день поступления или не позднее следующего дня, если документ поступил после 17.00.

Регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем посредством почтового отправления происходит не позднее первого рабочего дня, следующего за днем поступления заявления.

11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

11.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга, размещены на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», а также на ЕПГУ, РПГУ.

12. Показатели качества и доступности государственной услуги

12.1. Показатели доступности и качества услуги размещены на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», на ЕПГУ и РПГУ.

13. Иные требования к предоставлению государственной услуги

13.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

13.2. Информационные системы, используемые для предоставления услуги:

- а) СМЭВ
- б) ЕГРИП
- в) ЕГРЮЛ.

13.3. Несовершеннолетние не входят в круг заявителей.

13.4. Предоставление услуги через МФЦ возможно при наличии действующего соглашения о взаимодействии.

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

14.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, способы подачи таких документов и (или) информации, приведен в приложении №3 к административному регламенту. Перечень представлен с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно и документы, которые заявитель вправе

представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Форма заявления о предоставлении услуги приведена в качестве приложения № 5 к административному регламенту.

15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

15.1. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги отсутствуют.

15.2. Основания для приостановления услуги отсутствуют.

15.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен Приложением №4 к административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

16. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

- 1) Профилирование заявителя.
- 2) Прием заявления и документов, необходимых для предоставления услуги.
- 3) Межведомственное информационное взаимодействие.
- 4) Принятие решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги.
- 5) Предоставление результата услуги.

Административная процедура приостановления предоставления услуги не приводится, т. к. приостановление не предусмотрено действующим законодательством.

IV Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

17. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

17.1. При оказании услуги для заявителя доступны следующие способы информирования об изменении статуса запроса о предоставлении услуги:

- а) При личном обращении в Министерство.
- б) Посредством телефонной связи Министерства.
- в) Посредством электронной почты Министерства.

Приложение №1 к административному регламенту Министерства культуры Республики Крым предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на строительство в целях воссоздания, реконструкции объекта культурного наследия – объекта капитального строительства в пределах полномочий, установленных градостроительным кодексом Российской Федерации

Перечень условных обозначений и сокращений

Услуга:	выдача разрешения на строительство в целях воссоздания, реконструкции объекта культурного наследия – объекта капитального строительства в пределах полномочий, установленных градостроительным кодексом Российской Федерации;
Административный регламент	административный регламент Министерства культуры Республики Крым предоставления Министерством культуры Республики Крым государственной услуги по выдаче разрешения на строительство в целях воссоздания, реконструкции объекта культурного наследия – объекта капитального строительства в пределах полномочий, установленных градостроительным кодексом Российской Федерации;
Заявитель	физические и юридические лица, их уполномоченные представители;
Министерство МФЦ	Министерство культуры Республики Крым; многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Крым;
Сеть Интернет ЕПГУ	информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»; федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в сети Интернет по адресу https://www.gosuslugi.ru ;
РПГУ	государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым», расположенная в сети Интернет по адресу https://gosuslugi82.ru ;
Запрос	заявление о предоставлении услуги, представленное любым предусмотренным административным регламентом способом;
ЕГРИП	Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

СМЭВ	единая система межведомственного электронного взаимодействия;
ЕСИА	федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;
ID	идентификаторы категорий (признаков) заявителей;
ИП	индивидуальный предприниматель;
СЭД	система электронного документооборота;
ЕГРЮЛ	сведения об юридическом лице, указанные заявителем, содержатся в (в случае обращения заявителя – юридического лица)

Приложение № 2 к административному регламенту Министерства культуры Республики Крым предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на строительство в целях воссоздания, реконструкции объекта культурного наследия – объекта капитального строительства в пределах полномочий, установленных градостроительным кодексом Российской Федерации

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

ID заявителя	Результат предоставления государственной услуги	Категории (признаки) заявителя
Подуслуга «Выдача разрешения на строительство в целях воссоздания, реконструкции объекта культурного наследия – объекта капитального строительства в пределах полномочий, установленных градостроительным кодексом Российской Федерации»		
01	Выдача разрешения на строительство в целях воссоздания, реконструкции объекта культурного наследия – объекта капитального строительства в пределах полномочий, установленных градостроительным кодексом Российской Федерации	Физические лица
02	Выдача разрешения на строительство в целях воссоздания, реконструкции объекта культурного наследия – объекта капитального строительства в пределах полномочий, установленных градостроительным кодексом Российской Федерации	Юридические лица
03	Выдача разрешения на строительство в целях воссоздания, реконструкции объекта культурного наследия – объекта капитального строительства в пределах полномочий, установленных градостроительным кодексом Российской Федерации	Уполномоченные представители

Приложение № 3 к административному регламенту Министерства культуры Республики Крым предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на строительство в целях воссоздания, реконструкции объекта культурного наследия – объекта капитального строительства в пределах полномочий, установленных градостроительным кодексом Российской Федерации

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

№	Наименование документов	ID заявителя	Доступные для заявителя способы обращения	Документ предоставляется: Обязательно/ по инициативе заявителя /подтверждение сведений посредством СМЭВ	Форма документа утверждается административным регламентом да (указать № приложения)/ нет	Требования к подаче документов указанным способом (формат, количество, иные необходимые требования)
1	2	3	4	5	6	7
Перечень документов, обязательных к предоставлению						
1	Заявление о предоставлении услуги	01 02 03	Личное обращение в Министерство, на почтовый или электронный адрес ведомства	Обязательно	Приложение № 5	Оригинал, 1 экз, указать наименование объекта культурного наследия, а также требуемого действия, в отношении которого

						запрашивается решение
2	Согласие всех правообладателей объекта капитального строительства	01 02 03	Личное обращение в Министерство, на почтовый или электронный адрес ведомства	Обязательно, в случае реконструкции такого объекта	Нет	Копия, на электронном носителе в формате переносимого документа (PDF), 1 экз.
3	Правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута	01 02 03	Личное обращение в Министерство, на почтовый или электронный адрес ведомства	Обязательно, в случае если право зарегистрировано в ЕГРН	нет	Копия, на электронном носителе в формате переносимого документа (PDF), 1 экз.

4	Градостроительный план земельного участка	01 02 03	Личное обращение в Министерство, на почтовый или электронный адрес ведомства	По инициативе заявителя: 1. За исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории 2. В случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка	нет	Копия, на электронном носителе в формате переносимого документа (PDF), 1 экз., выданная не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство
			ЕПГУ			Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер

						файла — 50 Мб
5	Копия положительно го заключения государственной экспертизы проектной документации	01 02 03	Личное обращение в Министерство, на почтовый или электронный адрес ведомства	По инициативе заявителя, в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительног о кодекса РФ), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительног о кодекса РФ, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи	нет	Копия, на электронном носителе в формате переносимого документа (PDF), 1 экз.

			ЕГРН	49 Градостроительного кодекса, при условии, если сведения отсутствуют в едином государственном реестре заключений		Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб
Документы (сведения) запрашиваемые посредством СМЭВ						
6	Градостроительный план земельного участка	01 02 03	Личное обращение в Министерство, на почтовый или электронный адрес ведомства	Подтверждение сведений посредством СМЭВ	нет	Копия, на электронном носителе в формате переносимого документа (PDF), 1 экз., выданная не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение

						разрешения на строительство
7	Копия положительного заключения государственной экспертизы проектной документации	01 02 03	Личное обращение в Министерство, на почтовый или электронный адрес ведомства, ЕПГУ	Подтверждение сведений посредством СМЭВ, в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса РФ, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного	нет	Копия, на электронном носителе в формате переносимого документа (PDF), 1 экз.

				о кодекса, при условии, если сведения отсутствуют в едином государственном реестре заключений		
--	--	--	--	--	--	--

Приложение № 4 к административному регламенту Министерства культуры Республики Крым предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на строительство в целях воссоздания, реконструкции объекта культурного наследия – объекта капитального строительства в пределах полномочий, установленных градостроительным кодексом Российской Федерации

Перечень оснований для отказа в предоставлении услуги, с учетом категории (признаков) заявителя

№	Перечень оснований	ID заявителя
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1	Некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления о предоставлении государственной услуги (недостоверное, неправильное либо неполное заполнение)	Все
2	Представление неполного комплекта документов, необходимого для предоставления услуги	Все
3	Представленные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, утратили силу (документ, удостоверяющий личность, документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом)	Все
4	Представленные документы имеют подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Все
5	Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги	Все

* Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги отсутствуют.

Основания для приостановления услуги отсутствуют.

Приложение № 5 к административному регламенту Министерства культуры Республики Крым предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на строительство в целях воссоздания, реконструкции объекта культурного наследия – объекта капитального строительства в пределах полномочий, установленных градостроительным кодексом Российской Федерации

Форма

Кому: в Министерство культуры
Республики Крым

от кого: _____
(для юридического лица - наименование
юридического лица,

ИНН, ОГРН, дата и № регистрации;
юридический и почтовый адреса;

ФИО руководителя, контактные телефоны

_____ для физического лица (заявителя,
планирующего осуществлять строительство, реконструкцию)

_____ Ф.И.О., дата рождения, паспортные данные: серия, номер,
дата выдачи, кем выдан, гражданство

**Заявление
о выдаче разрешения на строительство**

Прошу выдать разрешение на строительство в целях воссоздания объекта культурного наследия, реконструкции
(ненужное зачеркнуть)

_____ (наименование объекта в соответствии с проектной документацией)

_____ (название этапа строительства)

на земельном участке по адресу:

_____ (район, поселение, улица, номер дома, участка, иные ориентиры)

с кадастровым номером _____ сроком на _____ месяца(ев).

Право на земельный участок закреплено _____
(наименование документа)

от « ____ » _____ г. № _____, серия _____

Проектная документация по сохранению объекта культурного наследия

(наименование проектной организации, юридический и почтовый адреса, номера телефонов)
имеющей право на выполнение проектных работ, закрепленное

(наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей)

от « ____ » _____ г. № _____

Положительное заключение экспертизы выдано

(наименование организации)

от « ____ » _____ г. № _____

Положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы
получено

от « ____ » _____ г. № _____
(в случаях, установленных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации)

Проектно-сметная документация утверждена

(должность, Ф.И.О., название документа)

от « ____ » _____ г. № _____

Финансирование строительства в целях воссоздания, реконструкции будет
осуществляться

(источники финансирования)

Работы будут производиться подрядным (хозяйственным) способом в
соответствии с договором от « ____ » _____ г. № _____

Строительство в целях воссоздания, реконструкции будет осуществляться

(наименование организации, ИНН,

юридический и почтовый адреса, ФИО руководителя, номера телефонов)

Право выполнения работ по сохранению объекта культурного наследия
закреплено

(наименование документа и уполномоченной организации, его выдавшей)

от « ____ » _____ г. № _____

Строительный контроль в соответствии с договором

от « _____ » _____ г. № _____

будет осуществляться

(наименование организации, ИНН, юридический и почтовый адреса, Ф.И.О. руководителя, номер телефона)

право выполнения функций заказчика закреплено

(наименование документа и организации, его выдавшей)

№ от « _____ » _____ г.

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщать в Министерство культуры Республики Крым.

К настоящему заявлению прилагаются:

(приводится полный перечень документов, предусмотренных заявителем)

(должность)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

« _____ » _____ 20 _____ г.