



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
(МИНОБРАЗОВАНИЯ КРЫМА)

П Р И К А З

24.03 2026 г.

№ 494

г. Симферополь

**О внесении изменений в приказ
Министерства образования, науки
и молодежи Республики Крым
от 27 октября 2020 года № 1524**

В соответствии с Законом Республики Крым от 19.07.2022 года № 307 – ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Главы Республики Крым от 25.06.2025 года № 171 – У «О внесении изменений в Указ Главы Республики Крым от 30 декабря 2015 года № 406 – У», Положением о Министерстве образования, науки и молодежи Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 22.04.2014 года № 77,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 27 октября 2020 года № 1524 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных отдельными категориями лиц, и соблюдения ими запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции»

(далее - приказ) следующие изменения:

преамбулу приказа изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31.12.2025 № 1009 «Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Президента Российской Федерации», Законом Республики Крым от 19.06.2022 года № 307 – ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики

Крым», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Главы Республики Крым 16.02.2026 № 45-У «О внесении изменений в некоторые указы Главы Республики Крым», Указом Главы Республики Крым от 25 июня 2025 года № 171 – У «О внесении изменений в Указ Главы Республики Крым от 30 декабря 2015 года № 406 – У», Положением о Министерстве образования, науки и молодежи Республики Крым утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 22.04.2014 года № 77»;

приложение к приказу изложить в новой редакции (прилагается).

2. Ведущему специалисту сектора по противодействию коррупции управления правовой работы, государственной службы, защиты государственной тайны, мобилизационной подготовки и противодействия коррупции Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым (Кваша В. Г.) разместить данный приказ на официальном сайте Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым не позднее 1 дня со дня его регистрации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



В.В. Лаврик

Приложение
к приказу Министерства образования,
науки и молодежи Республики Крым
от 27 октября 2020 года № 1524
(в ред. приказа от 24.03.2026 № 494)

ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных отдельными категориями лиц, и соблюдения ими запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления проверки в Министерстве образования, науки и молодежи Республики Крым (далее – Министерство):

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым:

гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Крым в Министерстве, должностей руководителей государственных учреждений Республики Крым, находящихся в ведении Министерства (далее соответственно – граждане), на отчетную дату;

государственными гражданскими служащими Министерства (далее – государственные служащие), руководителями государственных учреждений Республики Крым, находящихся в ведении Министерства (далее – руководители), за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

б) достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных гражданами при поступлении на государственную гражданскую службу Республики Крым в Министерстве, назначении на должность руководителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым (далее – сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым);

в) соблюдения государственными служащими, руководителями в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или

урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым в целях противодействия коррупции (далее – запреты, ограничения и обязанности, установленные в целях противодействия коррупции).

1.1 Проверка, предусмотренная подпунктами «б» и «в» пункта 1 настоящего Положения, осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности государственной службы, и государственных служащих, замещающих любую должность государственной службы.

1.2 Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственным служащим, претендующим на замещение должности государственной службы, предусмотренной перечнем должностей, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и государственным служащим, назначаемым на должность в порядке перевода из другого государственного органа, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением для проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Проверки, предусмотренные пунктом 1 настоящего Положения, осуществляются по решению министра образования, науки и молодежи Республики Крым (далее – министр), либо должностного лица, которому такие полномочия предоставлены министром.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина, государственного служащего или руководителя и оформляется в письменной форме.

3. Должностное лицо сектора по противодействию коррупции Управления правовой работы, государственной службы, защиты государственной тайны, мобилизационной подготовки и противодействия коррупции Министерства (далее – сектор), ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве, по решению Министра либо должностного лица, которому такие полномочия предоставлены Министром, осуществляет проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Министром или уполномоченными им лицами, должностей в подведомственных организациях, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых

государственными служащими, руководителями, замещающими должности, указанные в подпункте «а» настоящего пункта;

в) соблюдения государственным служащими, руководителями, замещающими должности, указанные в подпункте «а» настоящего пункта, запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

4. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Республики Крым;

д) общероссийскими и республиканскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицами, принявшими решение о ее проведении.

7. Должностное лицо сектора, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве осуществляет проверку:

а) самостоятельно;

б) путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 года № 144 – ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» (далее – Федеральный закон «Об оперативно-розыскной деятельности»).

8. При осуществлении проверки, предусмотренной подпунктом «а» пункта 7 настоящего Положения, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве, вправе:

а) проводить беседу с гражданином, государственным служащим или руководителем;

б) изучать представленные гражданином, государственным служащим или руководителем сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, государственного служащего или руководителя пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке, в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон» (далее – система «Посейдон»), запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, государственного служащего или руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении государственным служащим или руководителем запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять (в том числе с использованием системы «Посейдон») анализ сведений, представленных гражданином, государственным служащим или руководителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым о противодействии коррупции.

8.1. В запросе о предоставлении информации о бюро кредитных историй, в котором хранится кредитная история субъекта кредитной истории, направляемом в Центральный каталог кредитных историй в виде электронного сообщения с использованием системы «Посейдон» либо в Центральный банк Российской Федерации в виде документа на бумажном носителе посредством почтовой связи, указываются сведения в соответствии с требованиями, установленными Центральным банком Российской Федерации на основании части 7.3 статьи 13 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 218-ФЗ «О кредитных историях» (далее – Федеральный закон № 218-ФЗ).

В запросе кредитного отчета, направляемом в бюро кредитных историй, указываются сведения в соответствии с требованиями, установленными Центральным банком Российской Федерации на основании пункта 9 части 1 статьи 6 Федерального закона № 218-ФЗ.

9. В запросе, предусмотренном подпунктом «г» пункта 8 настоящего Положения (за исключением запросов в Центральный каталог кредитных историй и бюро кредитных историй), указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина, государственного служащего или работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона государственного служащего, подготовившего запрос;

ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) другие необходимые сведения.

10. В запросе о проведении оперативно – розыскных мероприятий (в том числе с использованием системы «Посейдон»), помимо сведений, перечисленных в пункте 9 настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального закона «Об оперативно – розыскной деятельности».

11. Запросы, предусмотренные подпунктом «г» пункта 8 настоящего Положения, направляются руководителем органа Республики Крым по профилактике коррупционных и иных правонарушений, Аппарата Совета министров Республики Крым, исполнительного органа Республики Крым либо уполномоченным им должностным лицом, – в государственные органы и организации (кроме территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно – розыскной деятельности).

12. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, в частности в Центральный банк Российской Федерации, бюро кредитных историй, держателям реестра владельцев ценных бумаг и депозитариям, (в том числе с использованием системы «Посейдон») направляются Главой Республики Крым, руководителем органа Республики Крым по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

13. Запросы о проведении оперативно-розыскных мероприятий в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности» направляются Главой Республики Крым.

14. Руководители государственных органов и организаций Республики Крым, в адрес которых поступил запрос, обязаны организовать исполнение

запроса в соответствии с федеральными законами, нормативными актами Центрального банк Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и представить запрашиваемую информацию.

15. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве, обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме государственного служащего, руководителя о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания подпункта «б» настоящего пункта – в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения государственного служащего, руководителя беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, и соблюдение каких запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, подлежат проверке, – в течение семи рабочих дней со дня обращения государственного служащего, руководителя, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с государственным служащим, руководителем.

16. По окончании проверки должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве, обязано ознакомить государственного служащего, руководителя с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

17. Государственный служащий, руководитель вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 15 настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться к должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Министерства, с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 15 настоящего Положения.

18. Пояснения, указанные в пункте 17 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

19. На период проведения проверки государственный служащий может быть отстранен от замещаемой должности государственной службы (от исполнения должностных обязанностей) на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения государственного служащего от замещаемой должности денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

20. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве, представляют министру, доклад о ее результатах.

21. По результатам проверки министру, в установленном порядке предоставляется доклад. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

- а) о назначении гражданина на должность государственной службы, должность руководителя;
- б) об отказе гражданину в назначении на должность государственной службы, должность руководителя;
- в) об отсутствии оснований для применения к государственному служащему, руководителю мер юридической ответственности
- г) о применении к государственному служащему, руководителю мер юридической ответственности;
- д) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

22. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица министра или лица, принявшего решение о ее проведении, предоставляются должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве, с одновременным уведомлением об этом гражданина, государственного служащего или руководителя в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации, Общественной палате Республики Крым, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

23. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

24. Министр, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 21 настоящего Положения, в десятидневный срок с момента получения доклада принимает одно из следующих решений:

- а) назначить гражданина на должность государственной службы, должность руководителя;
- б) отказать гражданину в назначении на должность государственной службы, должность руководителя;
- в) применить к государственному служащему, руководителю меры юридической ответственности;
- г) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

25. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера направляются в управление правовой работы, государственной службы, защиты государственной тайны, мобилизационной подготовки и противодействия коррупции Министерства для приобщения к личным делам.

Копии указанных справок, поступившие в сектор по противодействию коррупции управления правовой работы, государственной службы, защиты государственной тайны, мобилизационной подготовки и противодействия коррупции Министерства, хранятся там в течение трех лет со дня окончания проверки, после чего передаются в архив.

26. Материалы проверки хранятся в секторе по противодействию коррупции управления правовой работы, государственной службы и противодействия коррупции Министерства, в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.