



ГУБЕРНАТОР ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«18» 11. 2019

№ 500-РГ

О создании Рабочей группы
по вопросам формирования
сводного плана инженерных
коммуникаций города Севастополя

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Законом города Севастополя от 29.09.2015 № 185-ЗС «О правовых актах города Севастополя», постановлением Правительства Севастополя от 02.02.2017 № 59-ПП «Об утверждении порядка формирования и ведения сводного плана подземных коммуникаций и сооружений в городе Севастополе» в целях обеспечения сохранности подземных коммуникаций и сооружений, расположенных на территории города Севастополя:

1. Создать Рабочую группы по вопросам формирования сводного плана инженерных коммуникаций города Севастополя (далее – Рабочая группа).
2. Утвердить Положение о Рабочей группе согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.
3. Утвердить состав Рабочей группы согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.
4. Департаменту общественных коммуникаций города Севастополя (Солопеко А.С.) опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте Правительства Севастополя.
5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
временного исполняющего обязанности
Губернатора города Севастополя

Д.А. Солодовников

000487

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Губернатора
города Севастополя
от 18.11.2019 № 500-РГ

Положение о Рабочей группе по вопросам формирования сводного плана инженерных коммуникаций города Севастополя

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по вопросам формирования сводного плана инженерных коммуникаций города Севастополя (далее – Рабочая группа) является коллегиальным координационным совещательным органом, целью которого является обеспечение сохранности инженерных коммуникаций и сооружений и согласованности действий исполнительных органов государственной власти города Севастополя (далее – ИОГВ), а также ресурсоснабжающих организаций в указанной сфере деятельности.

1.2. Рабочую группу возглавляет заместитель Губернатора – Председателя Правительства Севастополя.

1.3. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет Департамент архитектуры и градостроительства города Севастополя (далее – Департамент).

1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, города Севастополя и настоящим Положением.

1.5. Полномочия Рабочей группы распространяются на имеющиеся и выявленные сведения об объектах инженерной инфраструктуры на территории города Севастополя.

2. Задачи Рабочей группы

2.1. Основными задачами Рабочей группы являются:

- 1) проведение технической инвентаризации инженерных сетей, расположенных в границах города Севастополя;
- 2) обновление и актуализация сводного плана инженерных коммуникаций города Севастополя;
- 3) систематизация полученных материалов посредством информационно-аналитического комплекса поддержки принятия решений

в сфере градостроительства города Севастополя (далее – ИАКОГД города Севастополя);

4) содействие в рассмотрении материалов проектной документации в части строительства инженерных коммуникаций и сооружений на территории города Севастополя.

3. Порядок формирования и организация работы Рабочей группы

3.1. Состав Рабочей группы утверждается распоряжением Губернатора города Севастополя.

3.2. Рабочая группа состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Рабочей группы.

3.3. Председатель Рабочей группы:

- возглавляет Рабочую группу и руководит ее деятельностью, проводит заседания Рабочей группы, распределяет обязанности между лицами, входящими в состав Рабочей группы, дает им поручения;

- определяет дату, место и время проведения заседаний Рабочей группы;

- утверждает повестку заседания Рабочей группы;

- подписывает протокол заседания Рабочей группы;

- совершает иные законные действия, соответствующие задачам и полномочиям Рабочей группы.

3.4. Заместитель председателя Рабочей группы:

- вносит предложения в повестку дня заседания Рабочей группы;

- вносит предложения по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы;

- выполняет поручения председателя Рабочей группы;

- в случае отсутствия председателя Рабочей группы или по его поручению исполняет обязанности председателя Рабочей группы, в том числе председательствует на заседаниях.

3.5. Секретарь Рабочей группы:

- формирует повестку дня заседания Рабочей группы на основании поступивших документов;

- приглашает членов Рабочей группы на заседание с предварительным сообщением повестки дня;

- исполняет законные поручения председателя Рабочей группы;

- на основании предварительных уведомлений членов Рабочей группы сообщает председателю о возможном их отсутствии на заседании;

- ведет и оформляет протокол заседания Рабочей группы, подписывает его, передает на подпись председателю Рабочей группы;

- регистрирует утвержденный протокол заседания Рабочей группы, готовит выписки из протокола и письма заинтересованным лицам о решении Рабочей группы;

- совершает иные законные действия, соответствующие задачам и полномочиям Рабочей группы.

3.6. Члены Рабочей группы:

- заблаговременно знакомятся с повесткой дня заседания Рабочей группы и материалами, подготовленными для рассмотрения;

- высказывают мнение по представленным материалам и вносят предложения по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы;

- определяют круг лиц, уполномоченных на принятие участия в заседаниях Рабочей группы, в случае невозможности личного присутствия;

- по поручению председателя Рабочей группы осуществляют подготовку материалов, необходимых для работы Рабочей группы;

- участвуют в подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях Рабочей группы и осуществляют необходимые действия по их исполнению.

3.7. Члены Рабочей группы обязаны присутствовать на заседаниях Рабочей группы. При возникновении обстоятельств, препятствующих их присутствию на заседании Рабочей группы, члены Рабочей группы обязаны заранее уведомить об этом секретаря Рабочей группы.

3.8. На заседание Рабочей группы могут дополнительно приглашаться представители ИОГВ, в том числе представители организаций-сетедержателей города Севастополя, представителей инвесторов и иных органов и организаций.

3.9. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

4. Решения Рабочей группы

4.1. Рабочая группа принимает решения простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Рабочей группы является решающим.

4.2. По результатам заседания Рабочая группа принимает решение о выборе формата передачи и хранения данных, периодичности актуализации данных материалов, необходимости расширения функциональных

возможностей ИАКОГД города Севастополя, распределении функциональных ролей участников информационного взаимодействия, порядке предоставления предварительных технических условий на подключение объектов инвестиционной деятельности.

4.3. Решение Рабочей группы оформляется протоколом заседания Рабочей группы, который подписывается председателем Рабочей группы и носит рекомендательный характер.

4.4. Протокол заседания Рабочей группы оформляется секретарем Рабочей группы в срок, не превышающий трех рабочих дней с момента проведения заседания.

5. Заключительные положения

Прекращение деятельности Рабочей группы осуществляется на основании распоряжения Губернатора города Севастополя.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
распоряжением Губернатора
города Севастополя
от 18.11.2019 № 500-РГ

Состав Рабочей группы по вопросам формирования сводного плана
инженерных коммуникаций города Севастополя
(далее – рабочая группа)

Председатель рабочей группы

Солодовников - заместитель Губернатора – Председателя
Денис Анатольевич Правительства Севастополя

Заместитель Председателя
рабочей группы

Базаров - заместитель Губернатора – Председателя
Владимир Васильевич Правительства Севастополя

Секретарь рабочей группы

Мачехина - главный специалист отдела
Елена Олеговна разрешительной документации Управления
выдачи разрешительной документации
и адресации Департамента архитектуры
и градостроительства города Севастополя

Члены рабочей группы:

Блохин - заместитель директора Департамента –
Юрий Александрович начальник Управления градостроительной
политики Департамента архитектуры
и градостроительства города Севастополя

Галимуллин - директор ГУПС «Севтеплоэнерго»
Рамиль Альбертович

Гапицонов - исполняющий обязанности директора
Илларион Юрьевич Департамента капитального строительства
города Севастополя – члена Правительства
Севастополя

Горлов Евгений Сергеевич	- исполняющий обязанности директора Департамента городского хозяйства города Севастополя
Дуравкин Игорь Петрович	- директор ООО «Севастопольэнерго» (по согласованию)
Исаков Евгений Александрович	- исполняющий обязанности директора Департамента транспорта и развития дорожно- транспортной инфраструктуры города Севастополя
Козлов Марат Сергеевич	- директор ПАО «Севастопольгаз» (по согласованию)
Левашов Максим Андреевич	- директор Департамента по имущественным и земельным отношениям города Севастополя – член Правительства Севастополя
Литвинов Андрей Викторович	- директор АО «Севастополь Телеком» (по согласованию)
Осипова Александра Александровна	- исполняющий обязанности начальника Главного управления информатизации и связи города Севастополя
Перегуда Николай Болеславович	- директор ГУПС «Водоканал»
Яковец Александр Анатольевич	- директор ФГУПС «102 Предприятие электрических сетей» (по согласованию).
